

Приложение № 3
к методическим рекомендациям
по проектной деятельности

**Порядок
применения типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и
параметров структурированной части характеристики мероприятий
(результатов) региональных проектов**

**I. Общие рекомендации по применению типов мероприятий
(результатов) и типов контрольных точек**

1. Типы мероприятий (результатов), типы специальных контрольных точек (далее – специальные контрольные точки), типы обеспечивающих контрольных точек (далее – обеспечивающие контрольные точки) региональных проектов, определенные перечнями в приложении № 1 и приложении № 2 к настоящему порядку.

2. Применение типов мероприятий (результатов), типов контрольных точек и параметров характеристики проектов осуществляется с учетом:

а) необходимости отнесения каждого мероприятия (результата) проекта к одному из типов мероприятий (результатов), предусмотренных приложением № 1, исходя из направлений реализации (содержания) проектов и соответствующего мероприятия (результата). В случае соответствия одного мероприятия (результата) нескольким типам мероприятий (результатов), такое мероприятие (результат) следует разделить на отдельные взаимосвязанные мероприятия (результаты);

б) установления, что по каждому типу мероприятия (результата) проекта определяются типы специальных контрольных точек,

соответствующие типу мероприятия (результата) согласно приложению № 1, и типы обеспечивающих контрольных точек, соответствующие условиям организации работ (видам расходов) согласно приложению № 2, необходимые для достижения мероприятия (результата);

в) возможности включения в паспорта проектов по соответствующему мероприятию (результату), кроме специальных и обеспечивающих контрольных точек, дополнительных контрольных точек (в том числе из числа рекомендуемых типов дополнительных контрольных точек, определенных приложением № 1);

г) обязательного использования в паспортах региональных проектов специальных и дополнительных контрольных точек, отраженных в паспортах федеральных проектов по мероприятиям (результатам), значения которых

декомпозированы на уровень Брянской области.

При необходимости в паспорт регионального проекта могут быть включены обеспечивающие контрольные точки, аналогичные отраженным в паспорте соответствующего федерального проекта;

В случае если для конкретного мероприятия (результата) регионального проекта не требуются отдельные контрольные точки, отраженные в паспорте федерального проекта, в системе "Электронный бюджет" приводится соответствующий комментарий.

д) декомпозиции мероприятий (результатов) региональных проектов по публично-правовым образованиям, обеспечивающим достижение соответствующего мероприятия (результата) регионального проекта;

е) декомпозиции мероприятий (результатов) проектов (в том числе декомпозированных до публично-правовых образований) по организациям, обеспечивающим непосредственную реализацию соответствующего мероприятия (результата) регионального проекта в рабочем плане регионального проекта;

ж) декомпозиции специальных контрольных точек, указанных по мероприятиям (результатам) проектов (в том числе декомпозированных по публично-правовым образованиям), по организациям в рабочих планах региональных проектов (далее – декомпозированные контрольные точки);

з) возможности дублирования одной или нескольких специальных контрольных точек в рамках одного мероприятия (результата) проекта на каждом уровне их декомпозиции в случае необходимости выделения этапов реализации мероприятий (результатов) для организации работ по достижению таких мероприятий (результатов);

и) установления по обеспечивающим контрольным точкам количественных значений (при наличии) и плановых сроков их достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки достижения мероприятия (результата) проекта, а по декомпозированным контрольным точкам – количественных значений и плановых сроков достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки достижения контрольных точек соответствующего декомпозированного параметра;

к) возможности установления по специальным контрольным точкам количественных значений и плановых сроков их достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки реализации мероприятия (результата) проекта, а по декомпозированным контрольным точкам – количественных значений и плановых сроков достижения, не превышающих (не выходящих за) значения и сроки достижения контрольных точек соответствующего декомпозированного параметра;

л) планирования мероприятий (результатов) проектов, достижение которых планируется в течение нескольких лет, с учетом необходимости указания количественных значений таких мероприятий (результатов) по годам реализации проекта;

м) планирования контрольных точек в каждом году реализации мероприятия (результата) с привязкой к значению таких мероприятий (результатов) по годам их реализации;

н) указания в наименовании контрольной точки дополнительной отраслевой или иной содержательной информации (наименование нормативного правового акта, наименования и местонахождение объектов и пр.) с учетом типа контрольной точки;

о) возможности применения промежуточной контрольной точки "Техническая готовность объекта капитального строительства, %", подлежащей наблюдению в рамках мониторинга (плановое значение может не формироваться);

п) обязательного использования в паспортах региональных проектов параметров характеристики, отраженных в паспортах федеральных проектов по мероприятиям (результатам), значения которых декомпозированы по соответствующим субъектам Российской Федерации.

Значение параметра характеристики мероприятия (результата) должно отражать сумму соответствующих значений параметра характеристики мероприятия (результата) по субъектам Российской Федерации (в случае если такое мероприятие (результат) декомпозируется по субъектам Российской Федерации) и (или) объектам мероприятия (результата).

3. Изменение установленного ранее типа мероприятия (результата) по мероприятию (результату) проекта допускается в случаях:

ненаступления плановых дат специальных контрольных точек соответствующего мероприятия (результата) проекта (с учетом его декомпозиции);

наступления срока начала реализации и возникновения особых обстоятельств необходимости смены типа мероприятия (результата) регионального проекта.

Приложение № 1
к порядку применения типов
мероприятий (результатов) и типов
контрольных точек

ПЕРЕЧЕНЬ
типов мероприятий (результатов)
и типов специальных контрольных точек

№ п/п	Наименование типа мероприятия (результата), типа специальной и рекомендованной дополнительной контрольной точки	Примечание

1. Строительство (реконструкция, техническое перевооружение) объекта капитального строительства и (или) приобретение объекта недвижимого имущества

Типы специальных контрольных точек

1.	Получены положительные заключения по результатам государственных экспертиз	применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
2.	Получено разрешение на строительство (реконструкцию)	применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
3.	Контракт на выполнение строительно-монтажных работ или приобретение объекта заключен	для видов работ "строительство", "реконструкция", "техническое перевооружение" – государственный (муниципальный) контракт (договор) предметом которого является строительство, реконструкция, техническое перевооружение объекта капитального строительства или

		государственный (муниципальный) контракт (договор), предметом которого является одновременно выполнение работ по проектированию, строительству и вводу в эксплуатацию объектов капитального строительства; для вида работ "приобретение объекта недвижимого имущества" - государственный (муниципальный) контракт (договор) предметом которого является приобретение объекта недвижимого имущества
4.	Технологическое оборудование, предусмотренное проектной документацией, установлено	применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция", "техническое перевооружение"
5.	Земельный участок предоставлен заказчику	применяется только для вида работ "строительство"
6.	Заключение органа государственного строительного надзора получено	применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
7.	Объект подключен к сетям инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение, водоснабжение и канализация, электроснабжение и пр.)	применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
8.	Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию получено	применяется только для видов работ "строительство", "реконструкция"
9.	Государственная регистрация права на объект недвижимого имущества произведена	применяется только для видов работ "строительство", "приобретение"

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек		
10.	Определен вид объекта строительства и связанных с ним условий выбора территориальной зоны размещения земельного участка под строительство	
11.	Земельный участок поставлен на кадастровый учет	
12.	Оформлена градостроительная документация	
13.	Изменена категория земель земельного участка	
14.	Изменен вид разрешенного использования земельного участка	
15.	Проведена оценка земельного участка	
16.	Заключен контракт на проведение инженерных изысканий	
17.	Проведены инженерные изыскания для разработки проектной документации	
18.	Заключен контракт на разработку проектной документации	
19.	Разработана проектная документация	
20.	Получены положительные заключения иных экспертиз	выделяется негосударственная экспертиза проектной документации или достоверности определения сметной стоимости, историко-культурная экспертиза, экологическая экспертиза

21.	Строительно-монтажные работы начаты	
22.	Техническая готовность объекта капитального строительства, %	
23.	К объекту подведены сети инженерно-технического обеспечения (теплоснабжение, водоснабжение и канализация, электроснабжение и пр.)	
24.	Возведены несущие и ограждающие конструкции здания, перекрытия и кровля	
25.	Произведены отделочные и иные внутренние работы, в том числе разводки сетей (включая трубы, вентиляцию, электропроводку)	
26.	Осуществлены пуско-наладочные работы	
27.	Строительно-монтажные работы завершены, подписан акт приемки выполненных работ	
28.	Объект передан заказчику	
29.	Объект недвижимого имущества приобретен	
30.	Оборудование введено в эксплуатацию	
31.	Объект поставлен на баланс	
32.	Прочее оборудование приобретено	
33.	Прочее оборудование установлено	
34.	Объект функционирует	

2. Оказание услуг (выполнение работ)

Типы специальных контрольных точек

1.	Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы)	
----	--	--

2.	Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение	
3.	Услуга оказана (работы выполнены)	

3. Создание (реорганизация) организации (структурного подразделения)

Типы специальных контрольных точек

1.	Принято решение о создании (реорганизации) организации (структурного подразделения)	
2.	Осуществлена государственная регистрация организации	применяется только при создании (реорганизации) организации
3.	Обеспечена организация деятельности организации (структурного подразделения) (структура управления и кадры)	
4.	Обеспечена организация деятельности организации (структурного подразделения) (имущество, финансы)	
5.	Получены лицензии, соответствующие видам деятельности организации (структурного подразделения)	применяется в случае выполнения организацией лицензируемых видов деятельности

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

6.	Утверждена концепция создания организации	
----	---	--

4. Проведение образовательных мероприятий

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1.	Разработаны и утверждены программы образовательных мероприятий (выбраны образовательные программы)	
2.	Начато оказание образовательных мероприятий	
3.	Образовательные мероприятия завершены	

5. Принятие нормативного правового (правового) акта

Типы специальных контрольных точек

1.	Акт разработан	
2.	Акт согласован с заинтересованными органами и организациями	
3.	Акт прошел независимую антикоррупционную экспертизу	не применяется для следующих видов актов: правовой акт органа исполнительной власти, распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), распоряжение Президента Российской Федерации, решение Евразийской экономической комиссии
4.	На акт получены требуемые заключения органов власти	не применяется для следующих видов актов: правовой акт органа исполнительной власти, решение Евразийской экономической комиссии

5.	Акт внесен в высший исполнительный орган государственной власти Российской Федерации (высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации)	применяется для следующих видов актов: распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), постановление Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), распоряжение Президента Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, закон
6.	Акт рассмотрен и одобрен высшим исполнительным органом государственной власти	применяется для следующих видов актов: распоряжение Президента Российской Федерации, указ Президента Российской Федерации, закон
7.	Акт принят Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации	применяется для закона
8	Акт одобрен Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации	применяется для закона
9.	Акт утвержден (подписан)	
10.	Акт прошел государственную регистрацию	применяется для вида акта "нормативный правовой акт органа исполнительной власти"
11.	Акт вступил в силу	

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

12.	Проведено исследование по вопросу формирования и (или) тематике акта	выделяются следующие виды актов: правовой акт органа исполнительной власти, нормативный правовой акт органа исполнительной власти, распоряжение Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), постановление Правительства Российской Федерации (высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации), указ Президента Российской Федерации, распоряжение Президента Российской Федерации, закон, решение Евразийской экономической комиссии
13.	На акт получено внутриведомственное согласование	
14.	Акт одобрен на заседании Комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности	применяется для закона

6. Утверждение документа

Типы специальных контрольных точек

1.	Документ разработан	
2.	Документ согласован с заинтересованными органами и организациями	
3.	Документ утвержден (подписан)	
4.	Документ опубликован	

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5. Проведено исследование по вопросу формирования и (или) тематике документа	
6. На документ получено внутриведомственное согласование	

7. Проведение массовых мероприятий

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1. Утверждена концепция мероприятия/ положение о мероприятии	
2. Сформирован организационный комитет (организационный штаб) мероприятия	
3. Утвержден план подготовки мероприятия (дорожная карта)	
4. Получены и учтены требования правоохранительных органов к условиям и месту проведения мероприятия	

8. Создание (развитие) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)

Типы специальных контрольных точек

1. Сформированы (утверждены) технические документы для создания (развития) информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)	
---	--

2.	Создан (завершено развитие) информационно-телекоммуникационного сервис(а) (информационной системы)	
3.	Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) аттестован(а) и сертифицирован(а) по требованиям безопасности информации	
4.	Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в промышленную эксплуатацию	

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

5.	Разработан прототип программного обеспечения	
6.	Информационно-телекоммуникационный сервис (информационная система) введен(а) в опытную эксплуатацию	
7.	К информационно-телекоммуникационному сервису (информационная система) подключен пользователи	

8.	Заключен договор на оказание технической поддержки функционирования информационно-телекоммуникационного сервиса (информационной системы)	
----	--	--

9. Благоустройство территории, ремонт объектов недвижимого имущества

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1.	Утвержден дизайн-проект	
2.	Проведен конкурс по выбору исполнителя проектной документации	
3.	Подготовлена конкурсная документация на выполнение работ	
4.	Проведен конкурс по выбору исполнителя работ	

10. Проведение информационно-коммуникационной кампании

Включает специальные контрольные точки для типа мероприятия (результата) "Оказание услуг (выполнение работ)".

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1.	Подготовлен и согласован план мероприятий по информационному сопровождению	
2.	Выполнены запланированные мероприятия по информационному сопровождению	

	мероприятий (результатов) соответствующего федерального проекта, обработка и формирование заключений на отчеты, представляемые участниками соответствующего проекта в рамках мониторинга реализации соответствующего проекта (мероприятия (результата) соответствующего проекта)	
4.	Обеспечен мониторинг реализации соответствующего проекта	

11. Приобретение товаров, работ, услуг

Рекомендуемые типы дополнительных контрольных точек

1.	Сформирована и утверждена потребность (техническое задание, спецификация)	
2.	Заключен договор на закупку товаров, работ, услуг	
3.	Приобретенные товары поставлены на баланс	

12. Обеспечение привлечения квалифицированных кадров

Типы специальных контрольных точек

1.	Определена потребность в работниках (персонале) различных категорий и квалификации	
----	--	--

2.	Определены источники привлечения необходимой численности работников (персонала) (скорректированы контрольные цифры приема для специалистов с высшим образованием и объемов подготовки для специалистов со средним профессиональным образованием, переподготовки граждан по востребованным направлениям, задание на переподготовку граждан)	
3.	Приняты меры по трудоустройству работников на вакантные рабочие места	
4.	Созданы условия по закреплению привлеченных работников (персонала) на рабочих местах	

16. Производство (реализация) продукции

Включает обеспечивающие контрольные точки, соответствующие предоставлению субсидий юридическим (физическими) лицам, за исключением субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ).

Типы специальных контрольных точек

1.	Произведена (реализована) продукция	
----	-------------------------------------	--

17. Социальное обеспечение и иные выплаты населению

Типы специальных контрольных точек

1.	Утвержден /принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат	
2.	Принято обязательств (%)	
3.	Выплаты осуществлены	

Приложение № 2
к порядку применения типов
мероприятий (результатов), типов
контрольных точек

ПЕРЕЧЕНЬ
типов обеспечивающих контрольных точек

№ п/п	Наименование типа обеспечивающей контрольной точки	Примечание
----------	--	------------

1. Закупка товаров, работ, услуг

1.	Закупка включена в план закупок	Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группе видов расходов 200 "Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд", и (или) виду расходов 323 "Приобретение товаров, работ, услуг в пользу граждан в целях их социального обеспечения", и (или) подгруппе видов расходов 410 "Бюджетные инвестиции" бюджетной классификации Российской Федерации, и (или) подгруппе 880 видов расходов "Специальные расходы"
2.	Сведения о государственном (муниципальном) контракте внесены в реестр контрактов, заключенных заказчиками по результатам закупок	
3.	Принято обязательство (%)	
4.	Произведена приемка поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг	
5.	Произведена оплата поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг по государственному (муниципальному) контракту	

2. Предоставление субсидий, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, бюджетам бюджетной системы Российской Федерации

1.	Утверждены правила предоставления и распределения межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) бюджетам субъектов Российской Федерации (бюджетам муниципальных образований)	Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группе видов расходов 500 "Межбюджетные трансферты" бюджетной классификации Российской Федерации
2.	Утверждено распределение межбюджетных трансфертов по субъектам Российской Федерации (муниципальным образованиям)	
3.	С субъектами Российской Федерации (муниципальными образованиями) заключены соглашения о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) бюджетам субъектов Российской Федерации (бюджетам муниципальных образований)	
4.	Предоставлена отчетность, предусмотренная соглашениями о предоставлении межбюджетных трансфертов из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации) бюджетам субъектов Российской Федерации (бюджетам муниципальных образований).	

3. Предоставление субсидий на выполнение государственного задания бюджетным и автономным учреждениям

1.	Государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) утверждено (государственное задание включено в реестр государственных заданий)	Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по видам расходов 611 "Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)"
2.	Соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) заключено (включено в реестр соглашений)	и (или) 621 "Субсидии автономным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)" бюджетной классификации Российской Федерации
3.	Представлен отчет о выполнении соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)	

4. Предоставление субсидий юридическим (физическим) лицам, за исключением субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)

1.	Заключено соглашение о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу (соглашение о	Используется в случае, если бюджетные ассигнования на финансовое обеспечение расходов предусмотрены по группе видов
----	--	---

	предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу включено в реестр соглашений)	расходов 600 (кроме 611, 621) "Субсидии бюджетным автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям";
2.	Предоставлен отчет о выполнении соглашения о предоставлении субсидии юридическому (физическому) лицу	Подгруппе видов расходов 450 "Бюджетные инвестиции иным юридическим лицам"; подгруппе видов расходов 460 "Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность", подгруппе видов расходов 810 "Субсидии юридическим лицам"; подгруппе видов расходов 820 "Субсидии государственным корпорациям (компаниям), публично-правовым компаниям"