

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный
бюллетень

36 (210)/2014

II часть

31 декабря

БРЯНСК
2014

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 681-п

**О внесении изменений в постановление Правительства
Брянской области от 30 декабря 2013 года № 836-п
«Об утверждении государственной программы
«Развитие здравоохранения Брянской области»
(2014 – 2020 годы)»**

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденную постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 836-п «Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы)» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 31 марта 2014 года № 124-п, от 25 августа 2014 года № 390-п, от 22 декабря 2014 года № 614-п), изложив её в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 29 декабря 2014 г. № 681-п

Государственная программа
«Развитие здравоохранения Брянской области»
(2014 – 2020 годы)

ПАСПОРТ

государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской
области» (2014 – 2020 годы)

Наименование государственной программы	– «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы)
Ответственный исполнитель государственной программы	– департамент здравоохранения Брянской области
Соисполнители государственной программы	– департамент строительства и архитектуры Брянской области; департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области
Перечень подпрограмм	– «Развитие онкологической помощи населению Брянской области» (2014 – 2020 годы)
Цели государственной программы	– обеспечение доступности медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения, передовым достижениям медицинской науки
Задачи государственной программы	– реализация единой государственной политики в сфере здравоохранения на территории Брянской области; повышение доступности и качества оказания стационарной медицинской помощи гражданам; повышение доступности и качества оказания амбулаторной и диагностической медицинской помощи гражданам;

повышение доступности и качества оказания скорой и неотложной медицинской помощи;

обеспечение безопасности и качества донорской крови и ее компонентов;

развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей;

развитие системы обязательного медицинского страхования в Брянской области;

обеспечение граждан лекарственными препаратами и оказание отдельных видов медицинских услуг;

развитие кадрового потенциала сферы здравоохранения;

развитие инфраструктуры сферы здравоохранения

Срок реализации государственной программы – 2014 – 2020 годы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы – общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 45 240 994 256,78 рубля, в том числе:

2014 год – 8 095 799 263,78 руб.;

2015 год – 6 511 040 868,00 руб.;

2016 год – 6 432 745 665,00 руб.;

2017 год – 6 269 844 424,00 руб.;

2018 – 2020 годы – 17 931 564 036,00 руб.

Ожидаемые результаты реализации государственной программы – показатели (индикаторы) результативности и эффективности реализации государственной программы и конечные результаты реализации программы, характеризующие состояние социально-экономического развития, приведены в приложении 2 к государственной программе

1. Характеристика текущего состояния здравоохранения Брянской области

Правовой основой функционирования отрасли здравоохранения являются федеральные законы от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации», указ Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 76 «Об утверждении Положения о департаменте здравоохранения Брянской области».

Региональная демографическая политика в 2013 году была направлена на увеличение рождаемости, продолжительности жизни населения, снижение общей смертности, в том числе от болезней системы кровообращения, новообразований, туберкулеза, дорожно-транспортных несчастных случаев.

В последние годы в отрасли здравоохранения Брянской области реализуется ряд крупномасштабных проектов:

приоритетный национальный проект «Здоровье»;

программа «Модернизация здравоохранения Брянской области» (2011 – 2016 годы);

программа «Развитие здравоохранения Брянской области» (2013 – 2020 годы).

Численность постоянного населения Брянской области на 1 января 2013 года составила 1 253,7 тыс. человек, из которых 869,2 тыс. (69,3%) проживали в городах и поселках городского типа, 384,4 тыс. (30,7%) – в сельской местности. За 2012 год численность населения области уменьшилась на 0,9%, или на 10 750 человек.

Основной причиной сокращения численности населения является естественная убыль населения, т. е. превышение смертности над рождаемостью. Она наблюдается в области с 1991 года. За 12 месяцев 2013 года естественная убыль населения составила 6 054 человека, или – 4,8 на 1 тыс. населения, что на уровне показателя 2012 года (–4,8) и на 55,6% ниже показателя 2005 года (–10,8 на 1 тыс. нас.), когда отмечался самый высокий уровень естественной убыли населения в области.

В Брянской области с 2005 года отмечается снижение уровня смертности населения.

За 12 месяцев 2013 года в области умерло 19 909 человек (2012 г. – 20 356). Коэффициент общей смертности по области в 2013 году снизился по сравнению с предыдущим годом (16,1) на 1,2%, с 2005 годом (19,8) – на 19,7% и составил 15,9 на 1 тыс. населения, что на 19,5% выше показателя по России (2012 г. – 13,3).

В структуре смертности по причинам смерти 1 место занимают болезни системы кровообращения – 60,7%, 2 место – новообразования – 13,4%, 3 место – травмы, отравления и некоторые другие последствия воздействия внешних причин – 9,9%

В 2013 году наблюдается снижение абсолютного числа умерших по причине болезней системы кровообращения на 1154 человека по сравнению с 2011 годом и уровня смертности на 7,3%.

Смертность от туберкулёза за 12 месяцев 2013 года снизилась до 11,9 на 100 тысяч населения (2010 г. – 16,9; 2011 г. – 16,9; 2012 г. – 13,2).

В 2013 году в области случаев смерти от туберкулеза среди детей и подростков не зарегистрировано (в 2012 году от туберкулеза умерло 2 ребёнка).

Сложившаяся демографическая ситуация требует особого подхода и объединения общих усилий всех структур власти для стабилизации численности населения Брянской области и формирования предпосылок к дальнейшему демографическому росту и подразумевает комплексную реализацию трех направлений:

укрепление здоровья и снижение смертности населения;

стимулирование рождаемости и укрепление семьи;

повышение эффективности использования миграционных потоков.

В 2013 году продолжали развиваться и совершенствоваться основные направления первичной медико-санитарной помощи, специализированной, в том числе высокотехнологичной медицинской помощи, создавалась эффективная система профилактики заболеваний и формирования здорового образа жизни.

С целью раннего выявления заболеваний, являющихся причиной инвалидности и преждевременной смертности населения, в области в 2013 году проводилась диспансеризация определенных групп взрослого населения. Среди несовершеннолетних проводились профилактические медицинские осмотры.

Подлежало диспансеризации 219 676 человек. По итогу 2013 года прошли 1-й этап диспансеризации 161 065 человек (73,3%), в том числе прошли 1-й этап диспансеризации 4309 инвалидов и участников Великой Отечественной войны.

Количество направленных на 2-й этап диспансеризации составило 65 218 человек, 98,4% завершили 2-й этап диспансеризации.

С целью формирования здорового образа жизни у населения Брянской области, в том числе для снижения уровня употребления алкоголя и табака, в области продолжали функционировать центры здоровья.

В Брянской области проводится целенаправленная работа по профилактике алкоголизма и наркомании среди населения, в том числе и среди несовершеннолетних.

В рамках государственной программы, реализуемой в Брянской области, осуществляется система мероприятий, направленных на профилактику правонарушений, алкоголизма и наркозависимости в молодежной среде, оказание социальной помощи и поддержки молодежи, оказавшейся в трудной жизненной ситуации, организацию и проведение конференций, круглых столов по вопросам асоциальных явлений в молодежной среде.

В целях развития информационно-коммуникационных технологий в здравоохранении области работает сайт департамента здравоохранения (www.brkmed.ru), который предоставляет возможности, в том числе прохождения квалификационного тестирования специалистами здравоохранения; проведения анкетирования жителей Брянской области в целях формирования независимой оценки качества работы медицинских организаций области; обратной связи населения со специалистами системы здравоохранения на форуме; ознакомления с Перечнем жизненно необходимых и важнейших лекарственных средств, обновляемым ежемесячно и имеющим удобную систему поиска. В рамках единой платформы функционируют 54 типовых сайта медицинских организаций.

Бесплатная медицинская помощь населению области оказывается в рамках территориальной программы государственных гарантий, которая является государственным заказом на медицинские услуги и направлена на сохранение объемов бесплатной медицинской помощи, реорганизацию сети и оптимизацию коечного фонда лечебных учреждений, усиление профилактической помощи, эффективное использование кадровых, материальных и финансовых ресурсов здравоохранения.

2. Приоритеты государственной политики в сфере здравоохранения Брянской области. Цели и задачи государственной программы

Одним из основных принципов охраны здоровья населения Российской Федерации согласно Федеральному закону от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» являются доступность и качество оказания медицинской помощи, а также приоритет профилактики заболеваний.

Приоритетами региональной политики являются: реализация мер, направленных на снижение смертности населения, прежде всего от основных причин смерти; профилактика, своевременное выявление и коррекция факторов риска неинфекционных заболеваний, а также диагностика и лечение на ранних стадиях заболеваний, которые обуславливают наибольший вклад в структуру смертности и инвалидизации населения; профилактика и своевременное выявление профессиональных заболеваний; снижение материнской и младенческой смертности, повышение уровня рождаемости.

Стратегической целью государственной программы является формирование системы, обеспечивающей доступность медицинской помощи и повышение эффективности медицинских услуг, объемы, виды и качество которых должны соответствовать уровню заболеваемости и потребностям населения, передовым достижениям медицинской науки.

Для достижения поставленной цели необходимо решение следующих задач:

реализация единой государственной политики в сфере здравоохранения на территории Брянской области;

повышение доступности и качества оказания стационарной медицинской помощи гражданам;

повышение доступности и качества оказания амбулаторной и диагностической медицинской помощи гражданам;

повышение доступности и качества оказания скорой и неотложной медицинской помощи;

обеспечение безопасности и качества донорской крови и ее компонентов;

развитие медицинской реабилитации населения и совершенствование системы санаторно-курортного лечения, в том числе детей;

развитие системы обязательного медицинского страхования в Брянской области;

обеспечение граждан лекарственными препаратами и оказание отдельных видов медицинских услуг;

развитие кадрового потенциала сферы здравоохранения;

развитие инфраструктуры сферы здравоохранения.

Правовой основой функционирования являются указы Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения», от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 07.05.2012 № 606 «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации», постановление Правительства Брянской области от 09.06.2014 № 248-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Брянской области».

В рамках решения стратегических задач в сфере здравоохранения области постановлением администрации Брянской области от 20.06.2008 № 604 «Об утверждении стратегии социально-экономического развития Брянской области до 2025 года» утверждена концепция управления демографическими процессами Брянской области.

3. Срок реализации государственной программы

Срок реализации государственной программы – 2014 – 2020 годы.

4. Ресурсное обеспечение государственной программы

Источники финансирования мероприятий государственной программы – федеральный бюджет, областной бюджет, бюджет территориального фонда обязательного медицинского страхования, средства местных бюджетов, а также иные источники.

Общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 45 240 994 256,78 рубля, в том числе:

2014 год – 8 095 799 263,78 руб.;

2015 год – 6 511 040 868,00 руб.;

2016 год – 6 432 745 665,00 руб.;

2017 год – 6 269 844 424,00 руб.;

2018 – 2020 годы – 17 931 564 036,00 руб.

Главными распорядителями бюджетных средств по указанным выше ассигнованиям являются департамент здравоохранения Брянской области, а также департамент строительства и архитектуры Брянской области и департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, которые выступают соисполнителями мероприятий государственной программы.

5. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и конечных результатов государственной программы

Описание основных мер правового регулирования, направленных на достижение целей и (или) конечных результатов государственной программы представлены в таблице:

Таблица

№ пп	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Ожидаемый срок принятия
1.	Постановление Правительства Брянской области от 09.06.2014 № 248-п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности здравоохранения в Брянской области»	определение плана мероприятий, направленных на повышение эффективности здравоохранения	департамент здравоохранения Брянской области	ежегодно
2.	Указ Губернатора Брянской области от 30 августа 2013 года № 500 «Об утверждении примерного Положения об отраслевой системе оплаты труда работников государственных учреждений здравоохранения Брянской области»	определение условий оплаты труда работников учреждений здравоохранения	департамент здравоохранения Брянской области	изменения вносятся по мере необходимости в течение года

3.	Постановление Правительства Брянской области от 24.12.2013 № 763-п «О территориальной программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2014 год и на плановый период 2016 – 2017 годов»	определение видов и источников финансирования бесплатной медицинской помощи	департамент здравоохранения Брянской области	ежегодно
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------	----------

6. Состав государственной программы

Государственная программа включает в себя основные мероприятия и мероприятия, подпрограмму «Развитие онкологической помощи населению Брянской области» (2014 – 2020 годы), которые отражены в плане реализации государственной программы (приложение 3 к государственной программе).

В рамках реализации государственной программы предусмотрены субсидии бюджетам муниципальных образований Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений.

Субсидии бюджетам муниципальных образований Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений предоставляются в соответствии с порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений и методикой расчета субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы) согласно приложению 1 к государственной программе.

7. Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограммы и их значения

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограммы и их значения представлены в приложении 2 к государственной программе.

Методика расчёта показателей (индикаторов) государственной программы и подпрограммы:

1. Смертность населения (без учета смертности от внешних причин)*.
2. Материнская смертность*.
3. Младенческая смертность*.
4. Смертность от туберкулеза*.

5. Смертность от злокачественных новообразований*.
6. Смертность от ишемической болезни сердца*.
7. Смертность от цереброваскулярных заболеваний*.
8. Смертность детей в возрасте 0-17 лет*.
9. Смертность от болезней системы кровообращения*.
10. Заболеваемость туберкулезом**.
11. Обеспеченность врачами - форма ФСН № 17 «Сведения о медицинских и фармацевтических кадрах».
12. Ожидаемая продолжительность жизни при рождении - подпункт 1.8.5 Федерального плана статистических работ.
13. Смертность населения от всех причин в трудоспособном возрасте - подпункт 1.8.5 Федерального плана статистических работ.
14. Смертность от дорожно-транспортных происшествий - подпункт 1.8.5 Федерального плана статистических работ.
15. Уровень госпитализации в государственные учреждения здравоохранения - подпункт 2.1.44 Федерального плана статистических работ.
16. Общий коэффициент рождаемости - государственная форма статистики № 16-вн.
17. Соотношение средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг) к средней заработной платы в соответствующем регионе***.
18. Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной платы в соответствующем регионе***.
19. Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной платы в соответствующем регионе***.
20. Среднее время от вызова бригады скорой медицинской помощи до госпитализации пациента****.
21. Средняя длительность лечения в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях****.
22. Количество медицинских организаций, осуществляющих автоматизированную запись на прием к врачу с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационно-справочных сенсорных терминалов****.
23. Уровень обеспеченности высокотехнологичной медицинской помощью****.
24. Число вновь зарегистрированных в течение года случаев заражения ВИЧ-инфекцией****.
25. Число дней работы койки в году****.
26. Фондооснащенность медицинским оборудованием учреждений рассчитывается следующим образом:

$$F_o = \frac{V_{bal}}{S}, \text{ где}$$

F_o – фондооснащенность медицинским оборудованием учреждений здравоохранения, рублей на 1 кв. метр площади зданий и сооружений;

V_{bal} – балансовая стоимость активной части основных средств медицинского оборудования, рублей;

S – площадь учреждений, на которой осуществляется деятельность учреждения, кв. метр.

27. Доля государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{kr}}{K_o} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения, процент;

K_{kr} – количество учреждений, здания которых требуют капитального ремонта, единиц;

K_o – общее количество государственных учреждений здравоохранения, единиц.

28. Доля граждан, обеспеченных лекарственными препаратами (от числа обратившихся) рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{lp}}{K_o} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля граждан, обеспеченных лекарственными препаратами (от числа обратившихся), процент;

K_{lp} – число граждан, обеспеченных лекарственными препаратами, единиц;

K_o – общее число обратившихся граждан, единиц.

29. Доля обслуженных рецептов на лекарственные препараты рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{op}}{K_{sp}} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля обслуженных рецептов на лекарственные препараты, процент;

K_{op} – количество, обслуженных рецептов на лекарственные препараты, единиц;

$K_{вр}$ – общее количество выписанных рецептов, единиц.

30. Доля безвозмездных доноров в общем числе доноров рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{bd}}{K_d} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля безвозмездных доноров в общем числе доноров, процент;

K_{bd} – число безвозмездных доноров, единиц;

K_d – общее число доноров, единиц.

31. Доля первичных доноров в общем количестве доноров рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{pd}}{K_d} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля первичных доноров в общем количестве доноров, процент;

K_{pd} – число первичных доноров, единиц;

K_d – общее число доноров, единиц.

32. Доля доноров клеток крови в общем количестве доноров рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{dtk}}{K_d} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля доноров клеток крови в общем числе доноров, процент;

K_{dtk} – число доноров клеток крови, единиц;

K_d – общее число доноров, единиц.

33. Объем эритроцитсодержащих сред с обедненным лейкотромбослоем от общего количества эритроцитсодержащих сред в год рассчитывается следующим образом:

$$V = \frac{K_{so}}{K_s} * 100\%, \text{ где}$$

V – объем эритроцитсодержащих сред с обедненным лейкотромбослоем от общего количества эритроцитсодержащих сред в год, процент;

K_{so} – количество эритроцитсодержащих сред с обедненным лейкотромбослоем, единиц;

K_s – общее количество эритроцитсодержащих сред, единиц.

34. Доля женщин, обеспеченных протезами молочной железы рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{op}}{K_o} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля женщин, обеспеченных протезами молочной железы, процент;
 K_{op} – число женщин, обеспеченных протезами молочной железы, единиц;

K_o – общее число обратившихся женщин, единиц.

35. Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{20 \text{ минут}}}{K_o} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут, процент;

$K_{20 \text{ минут}}$ – количество выездов бригад скорой медицинской помощи со временем доезда до больного менее 20 минут, единиц;

K_o – общее количество выездов бригад скорой медицинской помощи, единиц.

36. Охват реабилитационной медицинской помощью детей инвалидов от числа нуждающихся рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{pmn}}{K_o} * 100\%, \text{ где}$$

D – охват реабилитационной медицинской помощью детей инвалидов от числа нуждающихся, процент;

K_{pmn} – число детей инвалидов, которым оказана реабилитационная медицинская помощь, единиц;

K_o – общее число нуждающихся детей инвалидов, единиц.

37. Охват населения профилактическими обследованиям на туберкулез рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{ot}}{K_o} * 100\%, \text{ где}$$

D – охват населения профилактическими обследованиями на туберкулез, процент;

K_{ot} – количество населения, проводимым профилактические обследования на туберкулез, единиц;

K_o – общее количество населения, единиц.

38. Госпитальная летальность пострадавших от дорожно-транспортных происшествий рассчитывается следующим образом:

$$GL_{dtp} = \frac{K_1}{K_0} * 100\%, \text{ где}$$

GL_{dtp} – госпитальная летальность пострадавших от дорожно-транспортных происшествий, процент;

K_1 – число пострадавших с летальным исходом от дорожно-транспортных происшествий, единиц;

K_0 – общее число пострадавших, единиц.

39. Доля больных онкологическими заболеваниями, выявленных в I-II стадиях заболевания рассчитывается следующим образом:

$$D_{oI-II} = \frac{K_{oI-II}}{K_0} * 100\%, \text{ где}$$

D_{oI-II} – доля больных онкологическими заболеваниями, выявленных в I-II стадиях заболевания, процент;

K_{oI-II} – число больных онкологическими заболеваниями, выявленных в I-II стадиях заболеваний, единиц;

K_0 – общее число больных онкологическими заболеваниями, единиц.

40. Удельный вес детей первой и второй групп здоровья в общей численности учащихся государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений рассчитывается следующим образом:

$$YV_{I-II} = \frac{K_{I-II}}{K_0} * 100\%, \text{ где}$$

YV_{I-II} – удельный вес детей первой и второй групп здоровья в общей численности учащихся государственных (муниципальных) образовательных учреждениях, процент;

K_{I-II} – число детей первой и второй групп здоровья, единиц;

K_0 – общее число учащихся образовательных учреждений, единиц.

41. Доля государственных амбулаторно-поликлинических учреждений, финансирование которых осуществляется по результатам деятельности на основании подушевого норматива на прикрепленное население рассчитывается следующим образом:

$$D = \frac{K_{pn}}{K_0} * 100\%, \text{ где}$$

D – доля государственных амбулаторно-поликлинических учреждений, финансирование которых осуществляется по результатам деятельности на основании подушевого норматива на прикрепленное население, процент;

K_{pn} – число государственных амбулаторно – поликлинических учреждений, финансирование которых осуществляется по результатам деятельно-

сти на основании подушевого норматива на прикрепленное население, единиц;

K_0 – общее число амбулаторно-поликлинических учреждений, единиц.

42. Укомплектованность кадрами учреждений здравоохранения рассчитывается следующим образом:

$$U_k = \frac{D_z}{D_{sh}} * 100\%, \text{ где}$$

U_k – укомплектованность кадрами учреждений здравоохранения, процент;

D_z – количество занятых должностей в учреждениях здравоохранения, единиц;

D_{sh} – количество штатных должностей в учреждениях здравоохранения, единиц.

43. Исполнение плана проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении медицинской деятельности рассчитывается следующим образом:

$$I_{pp} = \frac{K_v}{K_z} * 100\%, \text{ где}$$

I_{pp} – исполнение плана проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении медицинской деятельности, процент;

K_v – количество выполненных проверок, единиц;

K_z – количество запланированных проверок, единиц.

*Подпункт 2.1.10 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 6 мая 2008 года № 671-р.

**Подпункт 15.4 Федерального плана статистических работ, утвержденного распоряжением Правительства РФ от 6 мая 2008 года № 671-р.

***Данные приказа Росстата от 30.12.2013 № 508 «Об утверждении статистического инструментария для проведения федерального статистического наблюдения в сфере оплаты труда отдельных категорий работников социальной сферы и науки, в отношении которых предусмотрены мероприятия по повышению средней заработной платы в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597».

****По данным учреждений здравоохранения Брянской области.

В рамках развития информационно-коммуникационных технологий в здравоохранении области работает сайт департамента здравоохранения Брянской области www.brkmed.ru, организована система по обмену электронными документами, внедрена информационно-аналитическая система WEB «Мониторинг здравоохранения» для централизованного сбора, обработки и контроля индикаторов всей системы здравоохранения Брянской области через интернет-портал «Здравоохранения Брянской области».

ПАСПОРТ

подпрограммы «Развитие онкологической помощи населению Брянской области» (2014 – 2020 годы) государственной программы

Наименование подпрограммы	«Развитие онкологической помощи населению Брянской области» (2014 – 2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент здравоохранения Брянской области
Соисполнители подпрограммы	Территориальный фонд обязательного медицинского страхования Брянской области; ООО «ПЭТ-Технолоджи»
Цели подпрограммы	Повышение качества и доступности медицинской помощи жителям Брянской области за счёт раннего выявления и внедрения современных высокотехнологичных методов лечения при злокачественных новообразованиях
Задачи подпрограммы	Обеспечение граждан лекарственными препаратами и оказание отдельных видов медицинских услуг
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы в 2 этапа: первый этап: 2014 год – строительство центра позитронно - эмиссионной и компьютерной томографии Брянской области; второй этап: 2015 – 2020 годы – эксплуатация центра позитронно - эмиссионной и компьютерной томографии Брянской области и оказание медицинских услуг
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, – 208 681 000,0 рублей, в том числе: 2014 год – 208 681 000,0 рублей (внебюджетные средства)
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Показатели (индикаторы) результативности и эффективности реализации государственной программы и конечные результаты реализации программы, характеризующие состояние социально-экономического развития, приведены в приложении 2 к государственной программе

1. Содержание проблемы и обоснование необходимости её решения программно-целевым методом

Проблема клинической онкологии остается в центре внимания медиков всего мира из-за постоянного роста заболеваемости злокачественными опухолями и смертности от них. Это обусловлено несовершенством первичной и вторичной профилактики, а также несвоевременной диагностикой и, как следствие, недостаточной эффективностью лечения.

Абсолютное число умерших от новообразований за 12 месяцев 2013 года жителей Брянской области составило 2 666 случаев, что на 35 случаев, или 1,3%, больше, чем в 2012 году за счет роста числа случаев смерти от злокачественных новообразований (ЗНО). Абсолютное число умерших от новообразований, не относящихся к злокачественным, в 2013 году составило 26, что на 4 случая меньше, чем в 2012 г.

По абсолютному показателю смертности от онкозаболеваний лидируют Китай, Индия, США, Япония, Россия. Среди пяти вышеуказанных стран стандартизированный по возрасту показатель смертности наибольший в Китае и России.

Показатель смертности от ЗНО по Брянской области за 12 месяцев 2013 год по сравнению с показателем 2012 года вырос на 2,18%, он выше показателя по РФ на 5,9%, но ниже показателя ЦФО на 4,2%.

В Брянской области, как и по Российской Федерации, в целом наблюдается стойкая тенденция к росту уровня заболеваемости злокачественными новообразованиями, что обусловлено улучшением выявляемости злокачественных образований, а также старением населения, влиянием социальных факторов, экологической обстановкой.

Вызывает озабоченность смертность от онкологических заболеваний, выявленных на поздних стадиях. Каждый четвертый больной злокачественным новообразованием обращается за медицинской помощью в запущенной стадии.

В целях стабилизации сложившейся ситуации необходимо решить следующие задачи:

- раннее выявление предопухолевой и опухолевой патологии;
- совершенствование диспансерного наблюдения; увеличение 5-летней выживаемости;
- снижение уровня инвалидизации от злокачественных новообразований;
- внедрение новых современных методов лечения больных злокачественными новообразованиями;
- обеспечение межведомственного взаимодействия в вопросах улучшения качества жизни, формирования здорового образа жизни;
- обеспечение доступности и качества медицинской помощи.

Основными путями решения задачи увеличения продолжительности и жизни и улучшение ее качества у онкологического пациента являются изменение структуры стадийности выявляемых опухолей (ранняя диагностика) и повышение эффективности лечения.

Ранее выявление и диагностика являются начальным этапом в борьбе с онкологической патологией, следующей задачей уже на этапе лечения является снижение уровня инвалидизации, применение высокотехнологических методов лечения. Большая часть онкобольных нуждается в лучевой терапии и (или) в диагностических радиологических исследованиях.

2. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является повышение качества и доступности медицинской помощи жителям Брянской области за счет раннего выявления и внедрения современных высокотехнологических методов лечения при злокачественных новообразованиях.

Достижение указанной цели обеспечивается решением следующей задачи: обеспечение граждан лекарственными препаратами и оказание отдельных видов медицинских услуг.

Для достижения поставленных задач и реализации мероприятий по реструктуризации и дооснащению радиологической службы необходимо построить ПЭТ/КТ центр Брянской области с отделением радионуклидной диагностики.

3. Сроки и этапы реализации подпрограммы

Подпрограмма рассчитана на 2014 – 2020 годы, будет реализована в два

этапа:

первый этап: 2014 год – строительство ПЭТ/КТ центра Брянской области;

второй этап: 2015 – 2020 годы – эксплуатация ПЭТ/КТ центра Брянской области и оказание медицинских услуг.

4. Система мероприятий подпрограммы

В подпрограмме предусматривается реализация следующих мероприятий:

На I этапе реализации подпрограммы (2014 год) предусмотрено строительство ПЭТ/КТ центра Брянской области с отделением радионуклидной диагностики.

На II этапе реализации подпрограммы (2015 – 2020 годы) предусматривается:

укомплектование ПЭТ/КТ центра Брянской области необходимым медицинским оборудованием;

организация оказания медицинских услуг в ПЭТ/КТ центре Брянской области, в том числе высокотехнологичных;

обеспечение подготовки кадров для ПЭТ/КТ центра Брянской области;

организация мероприятий по повышению уровня профессиональной подготовки медицинских работников.

5. Ресурсное обеспечение подпрограммы

Ресурсное обеспечение подпрограммы осуществляется в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы).

Общий объем финансовых затрат на реализацию мероприятий подпрограммы составит 208 681 000 рублей (внебюджетные средства).

6. Механизм реализации подпрограммы и контроль за ходом ее реализации

Основанием для разработки подпрограммы является Соглашение о сотрудничестве при реализации инвестиционного проекта на территории Брянской области от 22 марта 2012 года №ДС-11.

Ответственным исполнителем подпрограммы является департамент здравоохранения Брянской области, соисполнителями подпрограммы являются: ТФОМС Брянской области, ООО «ПЭТ-Технолоджи».

Подпрограмма реализуется в виде комплекса мероприятий, взаимосвязанных между собой и направленных на решение поставленных задач.

Реализация подпрограммы осуществляется за счет средств областного бюджета в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014-2020 годы), внебюджетных средств, а также средств ТФОМС Брянской области.

Ответственный исполнитель подпрограммы несет ответственность за целевое и эффективное использование средств, выделяемых на реализацию подпрограммы.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляется департаментом здравоохранения Брянской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 598 «О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения» и приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.11.2012 № 915н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи взрослому населению по профилю «онкология».

Соисполнители подпрограммы по требованию ответственного исполнителя подпрограммы представляют в установленные сроки необходимую информацию и расчеты потребности в финансовых средствах для формирования перечня мероприятий на соответствующий период.

Приложение 1
к государственной программе
«Развитие здравоохранения
Брянской области» (2014 –
2020 годы)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований
Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений
в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения
Брянской области» (2014 – 2020 годы)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы) (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок отчетности об использовании субсидий, а также критерии оценки эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области в рамках реализации государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на следующие цели:

строительство объектов здравоохранения;
реконструкцию объектов здравоохранения.

3. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка, является наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5 процентов объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 2 настоящего порядка, за счёт субсидий из областного бюджета не может превышать 95 процентов объёма расходного обязательства муниципального образования.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета по вышеуказанным расходам является департамент строительства и архитектуры Брянской области.

6. Отбор муниципальных образований Брянской области осуществляет департамент строительства и архитектуры Брянской области.

Положение о конкурсном отборе муниципальных образований Брянской области утверждается департаментом строительства и архитектуры Брянской области.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

обеспеченность муниципального образования учреждениями здравоохранения;

высокий уровень заболеваемости, распространенности смертности, инвалидизации населения в зоне обслуживания учреждения здравоохранения;

территориальная доступность оказания квалифицированной медицинской помощи для населения в зоне обслуживания учреждения здравоохранения;

наличие квалифицированных специалистов с целью укомплектования штатов строящегося учреждения;

высокий уровень технического износа зданий;

наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы;

наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году в рамках софинансирования объектов капитальных вложений.

8. Главный распорядитель бюджетных средств с учетом критериев, перечисленных в пункте 7 настоящего Порядка, определяет перечень муниципальных образований для предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований, а также перечень объектов утверждается постановлением Правительства области в составе региональной адресной инвестиционной программы.

10. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и администрациями муниципальных образований Брянской области.

В соглашении предусматриваются:

а) объём и назначение субсидии;

б) условия предоставления и расходования субсидии;

в) значения показателей результативности предоставления субсидии;

г) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов муниципальным образованием, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

д) сведения о средствах, предусмотренных в бюджете муниципального образования;

е) график перечисления субсидии;

ж) обязательства предоставлять отчетность об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, в том числе о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии;

з) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии.

11. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств перечисляет субсидии бюджетам муниципальных образований Брянской области.

12. Субсидии зачисляются в доходы бюджетов муниципальных образований Брянской области на счета, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

13. Учет операций по использованию средств, полученных в виде субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований Брянской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют главному распорядителю бюджетных средств в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию объектов здравоохранения, по форме, утверждаемой главным распорядителем бюджетных средств.

15. Главный распорядитель указанных субсидий по итогам отчетов муниципальных образований об использовании субсидий вправе вносить предложения о перераспределении субсидий между муниципальными образованиями.

Критерием оценки эффективности использования субсидий является процент строительной готовности объектов, устанавливаемый соглашениями о порядке предоставления субсидий областного бюджета муниципальному образованию на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на текущий год и на плановый период.

16. Органы местного самоуправления муниципальных образований осуществляют закупки на выполнение строительно-монтажных работ, приобретение оборудования, на выполнение работ, предусмотренных проектно-сметной документацией, на реализацию целей, предусмотренных п. 2 настоящего порядка в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

17. Органы местного самоуправления предоставляют главному распорядителю бюджетных средств документы, подтверждающие проводимые расходы.

18. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, использования средств областного бюджета не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Неиспользованный остаток средств субсидии по итогам года подлежит возврату в областной бюджет.

19. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют администрации муниципальных образований и главный распорядитель бюджетных средств.

МЕТОДИКА

расчёта субсидий бюджетам муниципальных образований
на софинансирование объектов капитальных вложений
в рамках реализации государственной программы
«Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы)

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы).

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

Остаток субсидии распределяется между муниципальными образованиями по следующей формуле:

$$C_i = C \times V_i / V, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования;

C – общий объем субсидий (без учета кредиторской задолженности), выделяемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы);

V – общий объем средств, определяемый департаментом строительства и архитектуры Брянской области согласен представленным муниципальными образованиями заявкам на выделение субсидий на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы);

V_i – объем средств, необходимый i – му муниципальному образованию на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы), согласен представленной заявке на выделение субсидий.

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы, подпрограммы и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)									
			2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	
Развитие здравоохранения Брянской области (2014-2020 годы)												
1	Смертность населения (без учета смертности от внешних причин)	количество умерших на 1 тыс. человек	16,10	15,70	15,30	14,90	14,50	14,20	13,80	13,70	13,70	13,70
2	Материнская смертность	случаев на 1000 родившихся живыми	0,00	7,50	7,50	7,50	7,30	7,10	7,00	7,00	7,00	7,00
3	Младенческая смертность	число умерших в возрасте до 1 года на 1 тыс. родившихся живыми	8,90	8,30	8,10	8,00	7,80	7,50	7,20	7,20	7,20	6,90
4	Смертность от туберкулеза	число случаев на 100 тыс. населения	16,90	13,30	13,00	12,70	12,40	12,10	11,80	11,40	11,40	11,20
5	Заболееваемость туберкулезом	случаев на 100 тыс. населения	73,60	70,00	64,70	59,40	54,10	48,80	43,46	39,24	39,24	35,00
6	Обеспеченность врачами кадрами	число врачей на 10 тысяч человек населения	33,40	35,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20	33,20
7	Соотношение средней заработной платы врачей и работников медицинских организаций, имеющих высшее медицинское (фармацевтическое) или иное высшее образование, предоставляющих медицинские услуги (обеспечивающих предоставление медицинских услуг) к средней заработной плате в соответствующем регионе	%	156,50	142,60	142,50	137,00	159,60	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
8	Соотношение средней заработной платы среднего медицинского (фармацевтического) персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате в соответствующем регионе	%	81,60	75,60	76,20	79,30	86,30	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
9	Соотношение средней заработной платы младшего медицинского персонала (персонала, обеспечивающего условия для предоставления медицинских услуг) к средней заработной плате в соответствующем регионе	%	43,50	50,10	51,00	52,40	70,50	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
10	Фондооснащенность медицинским оборудованием учреждений	рублей на 1 кв. метр площади зданий и сооружений	5590,30	5813,90	6046,50	6288,30	6665,60	6932,20	7202,60	7483,50	7483,50	7775,40
11	Доля государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения, здания которых находятся в аварийном состоянии или требуют капитального ремонта, в общем количестве государственных (муниципальных) учреждений здравоохранения	%	84,40	84,40	80,20	77,00	74,00	70,80	68,80	66,70	66,70	63,50
12	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	лет	69,30	69,60	70,40	71,00	71,70	72,40	73,00	73,20	73,20	73,40
13	Доля граждан обеспеченных лекарственными препаратами (от числа обратившихся)	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
14	Доля обслуженных рецептов на лекарственные препараты	%	99,90	99,90	99,90	99,90	99,90	99,90	99,90	100,00	100,00	100,00
15	Доля безвозмездных доноров в общем числе доноров	%	60,00	60,00	60,00	65,00	70,00	80,00	80,00	80,00	80,00	80,00
16	Доля первичных доноров в общем количестве доноров	%	10,00	10,00	10,00	12,00	15,00	17,00	18,00	18,00	18,00	18,00
17	Доля доноров легток крови в общем количестве доноров	%	4,00	4,00	4,00	5,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00	6,00
18	Объем эритроцитосодержащих сред с обданным лейкогробослоем от общего количества эритроцитосодержащих сред в год	%	15,00	15,00	15,00	20,00	25,00	30,00	35,00	35,00	35,00	35,00
19	Доля женщин, обеспеченных протеинами молочной железы	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
20	Укомплектованность кадрами учреждений здравоохранения	%	97,50	97,70	97,80	97,90	98,00	98,10	98,20	98,30	98,30	98,40
21	Доля выездов бригад скорой медицинской помощи со временем досзда до больного менее 20 минут	%	85,30	86,30	88,60	90,80	93,20	95,60	98,00	98,00	98,00	98,00
22	Среднее время от выезда бригады скорой медицинской помощи до госпитализации пациента	минуты	77,00	77,00	76,00	75,00	74,00	73,00	72,00	71,00	71,00	70,00

23	Средняя длительность лечения в медицинской организации, оказывающей медицинскую помощь в стационарных условиях	дней	12,20	12,20	11,80	11,70	11,60	11,56	11,50	11,50	11,50	11,50
24	Уровень обеспеченности высокотехнологичной медицинской помощью (ВМП)	число получивших ВМП на 100 тыс. населения	322,80	370,00	401,80	435,90	471,90	512,00	555,50	602,75	653,90	653,90
25	Охват реабилитационной медицинской помощью детей инвалидов от числа нуждающихся	%	80,00	82,00	86,00	87,00	88,00	89,00	91,00	92,00	92,00	92,00
26	Общий коэффициент рождаемости	человек на 1000 человек населения	11,40	10,90	10,70	10,70	10,65	10,60	10,60	10,50	10,50	10,50
27	Охват населения профилактическими обследованиями на туберкулез	%	61,10	61,70	62,60	64,20	65,50	66,80	68,00	69,30	70,50	70,50
28	Число вновь зарегистрированных в течение года случаев заражения ВИЧ-инфекцией	человек	214,000	220,000	231,000	243,000	254,000	265,000	276,000	289,000	300,000	300,000
29	Смертность населения от всех причин в трудоспособном возрасте	количество умерших на 100 тыс. человек соответствующего возраста	681,00	667,80	650,30	640,30	635,00	632,80	628,30	627,50	627,50	627,50
30	Смертность от болезней системы кровообращения	число умерших на 100 тыс. населения	1028,10	1009,30	983,80	959,20	935,20	911,80	889,00	866,40	842,90	842,90
31	Смертность от дорожно-транспортных происшествий	число погибших на 100 тыс. населения	17,20	16,00	14,90	13,80	12,70	11,00	10,40	10,20	10,00	10,00
32	Госпитальная летальность пострадавших от дорожно-транспортных происшествий	%	5,80	5,60	5,30	5,10	4,90	4,60	4,30	4,10	3,90	3,90
33	Смертность от ишемической болезни сердца	число умерших на 100 тыс. населения	576,90	571,30	565,59	559,94	554,34	548,80	543,31	537,88	527,12	527,12
34	Смертность от цереброваскулярных заболеваний	число умерших на 100 тыс. населения	312,60	302,79	300,05	295,49	285,23	273,54	266,70	259,32	252,87	252,87
35	Смертность детей в возрасте 0-17 лет	случаев смерти на 100 тыс. населения соответствующего возраста	91,00	91,00	88,00	85,00	84,00	82,00	81,00	77,00	77,00	77,00
36	Количество медицинских организаций, осуществляющих автоматизированную запись на прием к врачу с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационно-справочных сетевых терминалов	абс. число	41,00	41,00	55,00	60,00	65,00	70,00	75,00	80,00	85,00	85,00
37	Удельный вес детей первой и второй групп здоровья в общей численности учащихся государственных (муниципальных) общеобразовательных учреждений	%	70,00	71,00	71,50	72,00	72,50	73,00	74,00	75,00	76,00	76,00
38	Доля государственных амбулаторно-поликлинических учреждений, финансирование которых осуществляется по результатам деятельности на основании подушевого норматива на прикрепленное население	%	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
39	Уровень госпитализации в государственные учреждения здравоохранения	человек на 1000 человек населения	228,40	228,40	229,40	230,60	231,90	233,60	234,70	236,30	237,90	237,90
40	Исполнение плана проверок соблюдения лицензионных требований и условий при осуществлении медицинской деятельности	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
41	Число дней работы койки в году	дней	318	321	326	331	331	332	333	333	333	333
Развитие онкологической помощи населению Брянской области (2014-2020 годы)												
42	Смертность от злокачественных новообразований	число умерших на 100 тыс. населения	206,20	205,00	202,90	199,80	196,80	193,90	192,80	191,40	191,40	191,40
43	Доля больных онкологическими заболеваниями, выявленных в I-II стадиях заболевания	%	48,90	49,70	50,50	51,20	52,00	52,70	53,50	55,90	55,90	55,90

План реализации государственной программы
"Развитие здравоохранения Брянской области" (2014 - 2020 годы)

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей.					
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 - 2020 годы	
	Развитие здравоохранения Брянской области (2014 - 2020 годы)	департамент здравоохранения Брянской области, департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	42 046 177 215,40	6 230 740 771,00	6 215 312 152,00	6 051 091 902,00	17 925 311 736,00	
			поступления из федерального бюджета	2 980 111 687,38	279 642 200,00	215 974 600,00	215 974 600,00	6 252 300,00	
			средства местных бюджетов	6 024 354,00	657 897,00	1 458 913,00	2 777 922,00	0,00	
			внебюджетные средства	208 681 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	45 240 994 256,78	6 511 040 868,00	6 432 745 665,00	6 269 844 424,00	17 931 564 036,00	
1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	227 679 160,00	32 543 610,00	32 543 610,00	32 543 610,00	97 630 830,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	227 679 160,00	32 543 610,00	32 543 610,00	32 543 610,00	97 630 830,00	
2.	Больницы, клиники, госпитали, медико-санитарные части	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	4 575 876 392,23	649 657 638,30	649 657 638,30	649 657 638,30	1 948 972 914,90	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	4 575 876 392,23	649 657 638,30	649 657 638,30	649 657 638,30	1 948 972 914,90	
2.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	4 482 573 122,91	641 048 558,30	641 048 558,30	641 048 558,30	1 923 145 674,90	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	4 482 573 122,91	641 048 558,30	641 048 558,30	641 048 558,30	1 923 145 674,90	
2.2.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение оборудования	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	4 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

2.3.	Субсидии государственным учреждениям на проведение капитального ремонта	департамент здравоохранения Брянской области	27 469 540,41	27 469 540,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					27 469 540,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение основных средств и увеличение стоимости материальных запасов	департамент здравоохранения Брянской области	27 469 540,41	27 469 540,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					51 679 248,91	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	21 000 000,00
					9 679 248,91	1 609 080,00	1 609 080,00	1 609 080,00	1 609 080,00	1 609 080,00	4 827 240,00
					51 679 248,91	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	7 000 000,00	21 000 000,00
2.5.	Субсидии государственным учреждениям на финансовое обеспечение денежных выплат компенсационного характера на оплату жилья и коммунальных услуг специалистам, вышедшим на пенсию	департамент здравоохранения Брянской области	9 654 480,00	9 654 480,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					9 654 480,00	1 609 080,00	1 609 080,00	1 609 080,00	1 609 080,00	1 609 080,00	4 827 240,00
3.	Поликлиники, амбулатории, диагностические центры	департамент здравоохранения Брянской области	337 931 900,00	337 931 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					337 931 900,00	41 104 200,00	41 104 200,00	41 104 200,00	41 104 200,00	41 104 200,00	123 312 600,00
3.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент здравоохранения Брянской области	87 806 700,00	87 806 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					87 806 700,00	41 104 200,00	41 104 200,00	41 104 200,00	41 104 200,00	41 104 200,00	123 312 600,00
3.2.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение оборудования	департамент здравоохранения Брянской области	87 806 700,00	87 806 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

3.3.	Субсидии государственным учреждениям на проведение капитального ремонта	департамент здравоохранения Брянской области	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	2 500 000,00	2 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Станции скорой и неотложной помощи	департамент здравоохранения Брянской области	122 074 400,00	17 439 200,00	17 439 200,00	0,00	0,00	17 439 200,00	52 317 600,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	122 074 400,00	17 439 200,00	17 439 200,00	0,00	0,00	17 439 200,00	52 317 600,00
5.	Центры, станции и отделения переливания крови	департамент здравоохранения Брянской области	753 428 200,00	107 632 600,00	107 632 600,00	0,00	0,00	107 632 600,00	322 897 800,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	753 428 200,00	107 632 600,00	107 632 600,00	0,00	0,00	107 632 600,00	322 897 800,00
6.	Дома ребенка	департамент здравоохранения Брянской области	380 640 250,91	53 915 650,91	54 454 100,00	0,00	0,00	54 454 100,00	163 362 300,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	380 640 250,91	53 915 650,91	54 454 100,00	0,00	0,00	54 454 100,00	163 362 300,00
7.	Санатории, пансионаты, дома отдыха и турбазы	департамент здравоохранения Брянской области	691 284 900,00	101 421 900,00	98 310 500,00	0,00	0,00	98 310 500,00	294 931 500,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	691 284 900,00	101 421 900,00	98 310 500,00	0,00	0,00	98 310 500,00	294 931 500,00
7.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент здравоохранения Брянской области	691 170 420,00	101 421 900,00	98 291 420,00	0,00	0,00	98 291 420,00	294 874 260,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	691 170 420,00	101 421 900,00	98 291 420,00	0,00	0,00	98 291 420,00	294 874 260,00

7.2.	Субсидии государственным учреждениям на финансовое обеспечение денежных выплат компенсационного характера на оплату жилья и коммунальных услуг специалистам, вышедшим на пенсию	департамент здравоохранения Брянской области	114 480,00	0,00	19 080,00	19 080,00	19 080,00	19 080,00	средства областного бюджета	57 240,00
									поступления из федерального бюджета	0,00
									средства местных бюджетов	0,00
									внебюджетные средства	0,00
									ИТОГО	19 080,00
8.	Учреждения, обеспечивающие оказание услуг в сфере здравоохранения	департамент здравоохранения Брянской области	767 885 182,00	113 775 982,00	109 018 200,00	109 018 200,00	109 018 200,00	109 018 200,00	средства областного бюджета	327 054 600,00
									поступления из федерального бюджета	0,00
									средства местных бюджетов	0,00
									внебюджетные средства	0,00
									ИТОГО	109 018 200,00
9.	Профессиональные образовательные организации	департамент здравоохранения Брянской области	513 273 200,00	77 867 600,00	72 567 600,00	72 567 600,00	72 567 600,00	72 567 600,00	средства областного бюджета	217 702 800,00
									поступления из федерального бюджета	0,00
									средства местных бюджетов	0,00
									внебюджетные средства	0,00
									ИТОГО	72 567 600,00
9.1.	Субсидии государственным учреждениям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг (выполнением работ)	департамент здравоохранения Брянской области	463 645 600,00	71 167 600,00	65 413 000,00	65 413 000,00	65 413 000,00	65 413 000,00	средства областного бюджета	196 239 000,00
									поступления из федерального бюджета	0,00
									средства местных бюджетов	0,00
									внебюджетные средства	0,00
									ИТОГО	65 413 000,00
9.2.	Субсидии государственным учреждениям на выплаты стипендий и иных видов материальной поддержки	департамент здравоохранения Брянской области	463 645 600,00	6 700 000,00	7 154 600,00	7 154 600,00	7 154 600,00	7 154 600,00	средства областного бюджета	21 463 800,00
									поступления из федерального бюджета	0,00
									средства местных бюджетов	0,00
									внебюджетные средства	0,00
									ИТОГО	7 154 600,00
10.	Переподготовка и повышение квалификации персонала	департамент здравоохранения Брянской области	4 802 500,00	302 500,00	3 500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	средства областного бюджета	0,00
									поступления из федерального бюджета	0,00
									средства местных бюджетов	0,00
									внебюджетные средства	0,00
									ИТОГО	3 500 000,00

11.	Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений государственной собственности	департамент здравоохранения Брянской области, департамент строительства и архитектуры Брянской области	174 382 536,00	97 489 482,00	26 012 059,00	27 675 400,00	23 205 595,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			174 382 536,00	97 489 482,00	26 012 059,00	27 675 400,00	23 205 595,00	0,00
11.1.	Реконструкция здания по ул. Роговской, 23 в Бежицком районе г. Брянска под консультативно-диагностическое отделение перинатального центра ГУЗ "Брянская областная больница № 1"	департамент строительства и архитектуры Брянской области	10 924 261,00	10 924 261,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			10 924 261,00	10 924 261,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.2.	Физиотерапевтическое отделение ГУЗ "Брянский областной кардиологический диспансер" (реконструкция)	департамент строительства и архитектуры Брянской области	11 113 146,00	11 113 146,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			11 113 146,00	11 113 146,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.3.	Врачебная амбулатория с офисом врача общей (семейной) практики в пгт Кокорева Суземского района	департамент строительства и архитектуры Брянской области	14 416 000,00	4 416 000,00	4 000 000,00	5 000 000,00	1 000 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			14 416 000,00	4 416 000,00	4 000 000,00	5 000 000,00	1 000 000,00	0,00
11.4.	Реконструкция здания детского сада под офис врача общей (семейной) практики в н.п. Ущерье Клиничковского района	департамент строительства и архитектуры Брянской области	8 599 967,00	599 967,00	2 000 000,00	5 000 000,00	1 000 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			8 599 967,00	599 967,00	2 000 000,00	5 000 000,00	1 000 000,00	0,00
11.5.	Санаторий "Мать и дитя" в н.п. Домашово Брянского района	департамент строительства и архитектуры Брянской области	39 382 206,00	39 382 206,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			39 382 206,00	39 382 206,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11.6.	Водогрязелечебница пансионата "Десянякские зори", г. Брянск	департамент строительства и архитектуры Брянской области	30 152,00	30 152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета										
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	30 152,00	30 152,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.7.	Реконструкция и перевооружение медицинским оборудованием лечебных корпусов № 1, 2, 3, 4, 5, 7 путем строительства соединительного корпуса с галереями областной больницы № 1, г. Брянск	департамент строительства и архитектуры Брянской области	2 195 652,00	2 195 652,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	2 195 652,00	2 195 652,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.8.	Медицинский центр г. Жуковка (2-я очередь)	департамент строительства и архитектуры Брянской области	7 042 276,00	260 217,00	6 782 059,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	7 042 276,00	260 217,00	6 782 059,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.9.	Реконструкция здания бывшего детского сада под поликлиническое отделение Белобережской участковой больницы ГБУЗ "Трубчевская ЦРБ"	департамент строительства и архитектуры Брянской области	19 917 340,00	5 917 340,00	4 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	19 917 340,00	5 917 340,00	4 000 000,00	5 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.10.	Реконструкция лечебного корпуса под диагностическое отделение на 150 посещений в смену с дневным стационаром ГБУЗ "Брянская областная психиатрическая больница № 1", г. Брянск	департамент строительства и архитектуры Брянской области	996 385,00	996 385,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	996 385,00	996 385,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.11.	Реконструкция и расширение радиологического отделения Брянского областного онкологического диспансера, г. Брянск. Пристройка блока лучевой терапии	департамент строительства и архитектуры Брянской области	5 967 095,00	5 967 095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	5 967 095,00	5 967 095,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11.12.	Строительство лечебного корпуса ГУЗ "Брянский областной наркологический диспансер"	департамент строительства и архитектуры Брянской области	4 846 300,00	1 170 900,00	1 000 000,00	2 675 400,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета							
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	4 846 300,00	1 170 900,00	1 000 000,00	2 675 400,00	0,00	0,00	0,00
11.13.	Детская поликлиника на 250 посещений в смену в Фокинском районе г. Брянска	департамент строительства и архитектуры Брянской области	51 605,00	1 605,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	51 605,00	1 605,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.14.	Строительство офиса врача общей практики в с. Коржово-Голубовка Клищовского района Брянской области	департамент здравоохранения Брянской области	5 531 100,00	5 531 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	5 531 100,00	5 531 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.15.	Реконструкция детского сада в п.г. Пушкино Севского района под фельдшерско-акушерский пункт	департамент строительства и архитектуры Брянской области	170 000,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	170 000,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.16.	Лечебный корпус городской больницы № 4 по ул. Бежаницкой в Советском районе г. Брянска	департамент строительства и архитектуры Брянской области	32 308 493,00	1 102 898,00	5 000 000,00	10 000 000,00	16 205 595,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	32 308 493,00	1 102 898,00	5 000 000,00	10 000 000,00	16 205 595,00	0,00	0,00
11.17.	Реконструкция Беговской врачебной амбулатории ГУЗ "Брянская ЦРБ", д. Бегово Брянского района Брянской области	департамент здравоохранения Брянской области	5 808 958,00	5 808 958,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	5 808 958,00	5 808 958,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

11.18.	Комплекс зданий и сооружений ЦРБ по ул. Мира в г. Почете Брянской области. II этап	департамент здравоохранения Брянской области	1 900 000,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					1 900 000,00	1 900 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.19.	Строительство пристройки к существующему зданию стационара ГБУЗ "Брянский областной кожно-венерологический диспансер"	департамент строительства и архитектуры Брянской области	3 181 600,00	1 600,00	3 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					3 181 600,00	1 600,00	3 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	115 594 166,00	22 592 431,00	12 500 000,00	27 719 340,00	52 782 395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					121 618 520,00	23 722 053,00	13 157 897,00	29 178 253,00	55 560 317,00	0,00	0,00	0,00
12.1.	Морфологический корпус г. Клинды	департамент строительства и архитектуры Брянской области	24 816 909,00	946 431,00	3 000 000,00	5 870 478,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					3 181 600,00	1 600,00	3 180 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					115 594 166,00	22 592 431,00	12 500 000,00	27 719 340,00	52 782 395,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					121 618 520,00	23 722 053,00	13 157 897,00	29 178 253,00	55 560 317,00	0,00	0,00	0,00
					24 816 909,00	946 431,00	3 000 000,00	5 870 478,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					26 120 573,00	993 753,00	3 157 895,00	6 179 451,00	15 789 474,00	0,00	0,00	0,00
12.2.	Поликлиника на 150 посещений терапевтического корпуса на 50оек районной больницы с.Глинщицево Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	31 000 000,00	500 000,00	3 500 000,00	7 000 000,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					26 120 573,00	993 753,00	3 157 895,00	6 179 451,00	15 789 474,00	0,00	0,00	0,00
					31 000 000,00	500 000,00	3 500 000,00	7 000 000,00	15 000 000,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					32 617 106,00	775 000,00	3 684 211,00	7 368 421,00	15 789 474,00	0,00	0,00	0,00
12.3.	Проектирование и строительство амбулатории на 150 посещений в и.п. Сулоново Брянского района	департамент строительства и архитектуры Брянской области	10 782 395,00	500 000,00	2 500 000,00	5 000 000,00	2 782 395,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					11 348 575,00	525 000,00	2 631 580,00	5 263 158,00	2 928 837,00	0,00	0,00	0,00
					10 782 395,00	500 000,00	2 500 000,00	5 000 000,00	2 782 395,00	0,00	0,00	0,00
					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					11 348 575,00	525 000,00	2 631 580,00	5 263 158,00	2 928 837,00	0,00	0,00	0,00

12.4.	Реконструкция терапевтического корпуса Жукоской ЦРБ, г. Жуковка	департамент строительства и архитектуры Брянской области	48 944 862,00	20 596 000,00	3 500 000,00	9 848 862,00	20 000 000,00	0,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	2 534 904,00	779 800,00	184 211,00	518 361,00	1 052 532,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	51 479 766,00	21 375 800,00	3 684 211,00	10 367 223,00	21 052 532,00	0,00
12.5.	Лечебный корпус Суражской ЦРБ, г. Сураж	департамент строительства и архитектуры Брянской области	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	52 500,00	52 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13.	Обеспечение граждан лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемфилией, муковисцидозом, гиповитарным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей	департамент здравоохранения Брянской области	3 490 700,00	490 700,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	3 490 700,00	490 700,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00
14.	Мероприятия, направленные на снижение управляемых инфекций	департамент здравоохранения Брянской области	33 083 889,67	3 383 889,67	4 950 000,00	4 950 000,00	4 950 000,00	14 850 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	33 083 889,67	3 383 889,67	4 950 000,00	4 950 000,00	4 950 000,00	14 850 000,00
15.	Мероприятия, направленные на охрану здоровья матери и ребенка	департамент здравоохранения Брянской области	35 200 000,00	5 100 000,00	4 600 000,00	5 100 000,00	5 100 000,00	15 300 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	35 200 000,00	5 100 000,00	4 600 000,00	5 100 000,00	5 100 000,00	15 300 000,00
15.1.	Субсидии на реализацию мероприятий, направленных на охрану здоровья матери и ребенка	департамент здравоохранения Брянской области	28 700 000,00	4 100 000,00	4 100 000,00	4 100 000,00	4 100 000,00	12 300 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	28 700 000,00	4 100 000,00	4 100 000,00	4 100 000,00	4 100 000,00	12 300 000,00

15.2.	Меры медикаментозного обеспечения безопасного материнства	департамент здравоохранения Брянской области	6 500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	3 000 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого		6 500 000,00	1 000 000,00	500 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00	3 000 000,00
16.	Мероприятия по борьбе с туберкулезом и инфекционными заболеваниями	департамент здравоохранения Брянской области	125 305 249,09	13 465 249,09	29 640 000,00	16 440 000,00	16 440 000,00	49 320 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого		125 305 249,09	13 465 249,09	29 640 000,00	16 440 000,00	16 440 000,00	49 320 000,00
16.1.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение противотуберкулезных препаратов, гепатопротекторов, туберкулина и туберкулиновых шприцев	департамент здравоохранения Брянской области	104 161 210,00	12 000 000,00	17 161 210,00	15 000 000,00	15 000 000,00	45 000 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого		104 161 210,00	12 000 000,00	17 161 210,00	15 000 000,00	15 000 000,00	45 000 000,00
16.2.	Субсидии государственным учреждениям на реализацию мероприятий, направленных на обследование населения с целью выявления туберкулеза, лечения больных туберкулезом, а также профилактических мероприятий	департамент здравоохранения Брянской области	11 038 790,00	0,00	11 038 790,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого		11 038 790,00	0,00	11 038 790,00	0,00	0,00	0,00
16.3.	Проведение противозидемических мероприятий в очагах туберкулезной инфекции, выполнение мероприятий по заключительной дезинфекции в очагах инфекционных заболеваний	департамент здравоохранения Брянской области	8 565 249,09	1 365 249,09	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	3 600 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого		8 565 249,09	1 365 249,09	1 200 000,00	1 200 000,00	1 200 000,00	3 600 000,00
16.4.	Обеспечение бесплатного проезда больных туберкулезом и лиц, находящихся под диспансерным наблюдением в связи с туберкулезом	департамент здравоохранения Брянской области	1 540 000,00	100 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00	720 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Итого		1 540 000,00	100 000,00	240 000,00	240 000,00	240 000,00	720 000,00

17.	Высокотехнологичные виды медицинской помощи	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	12 722 600,00	5 611 300,00	7 111 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	12 722 600,00	5 611 300,00	7 111 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.1.	Субсидии государственным учреждениям на оказание высокотехнологичных видов медицинской помощи	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	12 722 600,00	5 611 300,00	7 111 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	12 722 600,00	5 611 300,00	7 111 300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18.	Оказание дорогостоящих и высокотехнологичных видов медицинской помощи взрослому и детскому населению Брянской области в клиниках Российской Федерации	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	3 519 868,57	519 868,57	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	3 519 868,57	519 868,57	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00
19.	Оказание медицинской помощи лицам без определенного места жительства, в том числе детям, а также гражданам Республики Беларусь, временно пребывающим и работающим в организациях Российской Федерации по трудовым договорам	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 500 000,00
20.	Обязательное медицинское страхование неработающего населения	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	30 152 708 682,20	3 427 643 900,00	4 454 177 463,70	0,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	30 152 708 682,20	3 427 643 900,00	4 454 177 463,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 362 532 391,10
21.	Реализация территориальной программы обязательного медицинского страхования	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	598 590 200,00	216 056 600,00	63 755 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	598 590 200,00	216 056 600,00	63 755 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	191 266 800,00

22.	Ранняя диагностика, профилактика и лечение заболеваний молочной железы у женщин	департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	3 902 434,40	302 434,40	600 000,00	600 000,00	600 000,00	1 800 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	3 902 434,40	302 434,40	600 000,00	600 000,00	1 800 000,00	
23.	Оказание государственной поддержки обучающимся по договорам о целевом обучении	департамент здравоохранения Брянской области	81 000 000,00	0,00	13 500 000,00	13 500 000,00	40 500 000,00	
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	81 000 000,00	0,00	13 500 000,00	13 500 000,00	40 500 000,00	
24.	Меры социальной поддержки в части лекарственного обеспечения при амбулаторном лечении граждан в соответствии с территориальной программой государственных гарантий оказания населению Брянской области бесплатной медицинской помощи	департамент здравоохранения Брянской области	1 027 312 510,33	127 312 510,33	150 000 000,00	150 000 000,00	450 000 000,00	
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	1 027 312 510,33	127 312 510,33	150 000 000,00	150 000 000,00	450 000 000,00	
25.	Единовременные компенсационные выплаты медицинским работникам	департамент здравоохранения Брянской области	63 500 000,00	23 000 000,00	10 500 000,00	6 000 000,00	18 000 000,00	
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	63 500 000,00	23 000 000,00	10 500 000,00	6 000 000,00	18 000 000,00	
26.	Отдельные мероприятия по развитию здравоохранения	департамент здравоохранения Брянской области	753 432 794,00	325 432 794,00	78 000 000,00	70 000 000,00	210 000 000,00	
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	753 432 794,00	325 432 794,00	78 000 000,00	70 000 000,00	210 000 000,00	
26.1.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение оборудования	департамент здравоохранения Брянской области	76 851 489,35	76 851 489,35	0,00	0,00	0,00	
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
		Итого	76 851 489,35	76 851 489,35	0,00	0,00	0,00	

26.2.	Субсидии государственным учреждениям на проведение текущего ремонта	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	5 546 558,00	5 546 558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	5 546 558,00	5 546 558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.3.	Субсидии государственным учреждениям на проведение капитального ремонта	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	220 584 751,44	220 584 751,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	220 584 751,44	220 584 751,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.4.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение основных средств и увеличение стоимости материальных запасов	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	7 094 151,07	7 094 151,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	7 094 151,07	7 094 151,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.5.	Субсидии государственным учреждениям на приобретение автотранспортных средств	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	2 972 500,00	2 972 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	2 972 500,00	2 972 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.6.	Субсидии государственным учреждениям на разработку проектной документации	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
26.7.	Оказание финансовой помощи государственным и муниципальным учреждениям	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	440 083 344,14	12 083 344,14	78 000 000,00	70 000 000,00	70 000 000,00	210 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	440 083 344,14	12 083 344,14	78 000 000,00	70 000 000,00	70 000 000,00	70 000 000,00	210 000 000,00

27.	Закупка диагностических средств и антивирусных препаратов для профилактики, выявления, мониторинга лечения и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	30 472 400,00	4 353 200,00	4 353 200,00	4 353 200,00	4 353 200,00	13 059 600,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	30 472 400,00	4 353 200,00	4 353 200,00	4 353 200,00	13 059 600,00	
27.1.	Субсидии государственным учреждениям на закупку диагностических средств и антивирусных препаратов для профилактики, выявления, мониторинга лечения и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	30 472 400,00	4 353 200,00	4 353 200,00	4 353 200,00	13 059 600,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	30 472 400,00	4 353 200,00	4 353 200,00	4 353 200,00	13 059 600,00	
28.	Закупка оборудования и расходных материалов для неонатального и аудиологического скрининга	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00	
28.1.	Субсидии государственным учреждениям на закупку оборудования и расходных материалов для неонатального и аудиологического скрининга	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	3 500 000,00	500 000,00	500 000,00	500 000,00	1 500 000,00	
29.	Мероприятия по пренатальной (дородовой) диагностике	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	10 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	4 500 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	10 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	4 500 000,00	
29.1.	Субсидии государственным учреждениям на проведение мероприятий по пренатальной (дородовой) диагностике	департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	10 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	4 500 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	10 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	1 500 000,00	4 500 000,00	

30.	Проектирование, строительство и ввод в эксплуатацию перинатального центра в рамках реализации программы "Модернизация здравоохранения Брянской области" (2011 - 2016 годы)	департамент здравоохранения Брянской области	439 583 100,00	74 456 100,00	181 313 500,00	183 813 500,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета							
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	439 583 100,00	74 456 100,00	181 313 500,00	183 813 500,00	0,00	0,00	0,00
30.1.	Перинатальный центр на 130 коек по ул. Камозина, 11 на территории ГАУЗ "Брянская городская больница № 1"	департамент здравоохранения Брянской области	439 583 100,00	74 456 100,00	181 313 500,00	183 813 500,00	0,00	0,00	0,00
		средства областного бюджета							
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	439 583 100,00	74 456 100,00	181 313 500,00	183 813 500,00	0,00	0,00	0,00
31.	Оказание отдельным категориям граждан государственной социальной помощи по обеспечению лекарственными препаратами, медицинскими изделиями, а также специализированными продуктами лечебного питания для детей-инвалидов в рамках подпрограммы "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	департамент здравоохранения Брянской области	216 454 500,00	216 454 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета							
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	216 454 500,00	216 454 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
32.	Стипендия Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации для обучающихся по направлениям подготовки (специальностям), соответствующим приоритетным направлениям модернизации и технологического развития экономики Российской Федерации	департамент здравоохранения Брянской области	224 000,00	224 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета							
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	224 000,00	224 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
33.	Мероприятия по оказанию высокотехнологичных видов медицинской помощи в рамках подпрограммы "Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, программы эвакуации" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	департамент здравоохранения Брянской области	1 307 700,00	1 307 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета							
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	1 307 700,00	1 307 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

34.	Финансовое обеспечение закупок антивирусных препаратов для профилактики и лечения лиц, инфицированных вирусами иммунодефицита человека и гепатитов В и С, в рамках подпрограммы "Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, медицинской эвакуации" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									поступления из федерального бюджета	58 934 900,00	80 153 700,00	79 950 700,00	79 950 700,00	0,00	0,00	
									средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО										58 934 900,00	80 153 700,00	79 950 700,00	79 950 700,00	0,00	0,00	0,00
35.	Закупка оборудования и расходных материалов для неонатального и аудиологического скрининга в учреждениях государственной и муниципальной систем здравоохранения в рамках подпрограммы "Охрана здоровья матери и ребенка" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									поступления из федерального бюджета	4 733 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО										4 733 900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
36.	Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на проведение пренатальной (дородовой) диагностики нарушений развития ребенка, в рамках подпрограммы "Охрана здоровья матери и ребенка" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									поступления из федерального бюджета	5 594 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО										5 594 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
37.	Осуществление организационных мероприятий по обеспечению лиц лекарственными препаратами, предназначенными для лечения больных злокачественными новообразованиями лимфоидной, кроветворной и родственных им тканей, гемфилией, муковисцидозом, типифицированным нанизмом, болезнью Гоше, рассеянным склерозом, а также после трансплантации органов и (или) тканей, в рамках подпрограммы "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной программы помощи" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									поступления из федерального бюджета	18 645 400,00	9 521 900,00	9 331 300,00	9 331 300,00	0,00	0,00	
									средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО										18 645 400,00	9 521 900,00	9 331 300,00	9 331 300,00	0,00	0,00	0,00
38.	Осуществление единовременных выплат медицинским работникам в рамках социальных выплат по непрограмным направлениям деятельности органов управления государственных внебюджетных фондов Российской Федерации	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
									поступления из федерального бюджета	28 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
									внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
ИТОГО										28 500 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

39.	<p>Реализация отдельных полномочий в области лекарственного обеспечения в рамках подпрограммы "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"</p>	<p>департамент здравоохранения Брянской области</p>	<p>средства областного бюджета</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>поступления из федерального бюджета</p>	388 827 300,00	97 492 000,00	95 542 200,00	95 542 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>средства местных бюджетов</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>внебюджетные средства</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>Итого</p>	388 827 300,00	97 492 000,00	95 542 200,00	95 542 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
40.	<p>Финансовое обеспечение закупок антибактериальных и противотуберкулезных лекарственных препаратов (второго ряда), применяемых при лечении больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя, и диагностических средств для выявления, определения чувствительности микобактерии туберкулеза и мониторинга лечения больных туберкулезом с множественной лекарственной устойчивостью возбудителя в рамках подпрограммы "Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, медицинской эвакуации" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"</p>	<p>департамент здравоохранения Брянской области</p>	<p>поступления из федерального бюджета</p>	131 147 387,38	28 327 700,00	27 761 200,00	27 761 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>средства местных бюджетов</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>внебюджетные средства</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>Итого</p>	131 147 387,38	28 327 700,00	27 761 200,00	27 761 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00
41.	<p>Реализация мероприятий по профилактике ВИЧ-инфекции и гепатитов В и С в рамках подпрограммы "Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"</p>	<p>департамент здравоохранения Брянской области</p>	<p>средства областного бюджета</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>поступления из федерального бюджета</p>	5 313 800,00	1 331 700,00	1 305 100,00	1 305 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>средства местных бюджетов</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>внебюджетные средства</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>Итого</p>	5 313 800,00	1 331 700,00	1 305 100,00	1 305 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
42.	<p>Реализация программ модернизации здравоохранения субъектов Российской Федерации в части укрепления материально-технической базы медицинских учреждений</p>	<p>департамент здравоохранения Брянской области</p>	<p>средства областного бюджета</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>поступления из федерального бюджета</p>	1 768 332 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>средства местных бюджетов</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>внебюджетные средства</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>Итого</p>	1 768 332 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
43.	<p>Реализация отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения" в рамках подпрограммы "Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи, скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи, медицинской эвакуации" государственной программы Российской Федерации "Развитие здравоохранения"</p>	<p>департамент здравоохранения Брянской области</p>	<p>средства областного бюджета</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>поступления из федерального бюджета</p>	67 783 600,00	60 731 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>средства местных бюджетов</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>внебюджетные средства</p>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			<p>Итого</p>	67 783 600,00	60 731 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

44.	Расходы, связанные с оказанием в 2014 году медицинскими организациями, подведомственными органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации, гражданам Украины и лицам без гражданства медицинской помощи и проведением профилактических прививок, включенных в календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 484 000,00	1 484 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 484 000,00	1 484 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
45.	Осуществление передачи органов государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" полномочий Российской Федерации в сфере охраны здоровья"	департамент здравоохранения Брянской области	14 588 700,00	2 084 100,00	2 084 100,00	2 084 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 084 100,00	6 252 300,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			14 588 700,00	2 084 100,00	2 084 100,00	2 084 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 084 100,00	6 252 300,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.	Подпрограмма "Развитие онкологической помощи населению Брянской области" (2014 - 2020 годы)	департамент здравоохранения Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.1.	Строительство центра позитронно-эмиссионной и компьютерной томографии Брянской области (ПЭТ/КТ центр Брянской области) с отделением радиоуклидной диагностики	департамент здравоохранения Брянской области	208 681 000,00	208 681 000,00	208 681 000,00	208 681 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			208 681 000,00	208 681 000,00	208 681 000,00	208 681 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
46.2.	Укомплектование ПЭТ/КТ центра Брянской области необходимым медицинским оборудованием	департамент здравоохранения Брянской области	118 331 000,00	118 331 000,00	118 331 000,00	118 331 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			118 331 000,00	118 331 000,00	118 331 000,00	118 331 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			90 350 000,00	90 350 000,00	90 350 000,00	90 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			90 350 000,00	90 350 000,00	90 350 000,00	90 350 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 682-п

Об утверждении краткосрочного (2015 год) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы)

В соответствии с частью 7 статьи 168 Жилищного кодекса Российской Федерации, пунктом 3 статьи 12 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года N 40-3 "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области", Законом Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-3 "О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области", разделом 3 региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014 - 2043 годы), утвержденной Постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 802-п, Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый краткосрочный (2015 год) план реализации региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014 - 2043 годы).

2. Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте Правительства Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4. Контроль за исполнением Постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М. С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А. В. Богомаз

Утвержден
Постановлением
Правительства
Брянской области
от 29 декабря 2014 г. № 682-п

КРАТКОСРОЧНЫЙ ПЛАН
реализации региональной программы (2015 год)
"Проведение капитального ремонта общего имущества
многоквартирных домов на территории
Брянской области" (2014 - 2043 годы)

1. Целевые показатели и ожидаемые итоги реализации
краткосрочного плана

Целями краткосрочного (2015 год) плана реализации региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014 - 2043 годы) (далее - краткосрочный план) являются конкретизация сроков проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, уточнение планируемых видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, определение видов и объема государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта.

Задачи краткосрочного плана:

создание благоприятных условий проживания граждан в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план;

информирование населения о сроках проведения и объемах работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в краткосрочный план;

снижение величины физического износа элементов зданий многоквартирных домов.

Ожидаемым итогом реализации краткосрочного плана является проведение капитального ремонта 506 многоквартирных домов общей площадью 871345,44 кв. м.

Краткосрочный план сформирован на основании данных, предоставленных в установленном порядке органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области.

Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, приведены в приложении 3 к краткосрочному плану.

2. Объем и источники финансирования мероприятий,
осуществляемых в рамках краткосрочного плана

Общий объем финансирования краткосрочного плана составляет 735736800,00 рубля.

Объем долевого финансирования проведения услуг и (или) работ по капитальному ремонту многоквартирных домов, которые включены в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов, состоит из:

субсидии за счет средств Фонда содействия реформированию ЖКХ (далее - Фонд) - 43644671,98 рубля;

субсидии за счет областного бюджета - 20256105,00 рубля;

субсидии, предусмотренные в бюджетах муниципальных образований на доленое финансирование, - 11219140,37 рубля;

за счет средств собственников помещений многоквартирных домов Брянской области - 660616882,65 рубля.

3. Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план и подлежащих капитальному ремонту

В рамках реализации краткосрочного плана в 2015 году при финансовой поддержке за счет средств Фонда, средств долевого финансирования областного и (или) местных бюджетов, а также средств собственников помещений многоквартирных домов Брянской области запланировано проведение капитального ремонта 506 многоквартирных домов общей площадью 871345,44 кв. м.

Перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, приведен в приложении 1 к краткосрочному плану.

4. Перечень и планируемая стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме

Перечень услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, оказание и (или) выполнение которых определено статьей 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, а также статьей 17 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-3 "Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области".

Планируемая стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме определялась в краткосрочных планах реализации региональной программы, утвержденных органами местного самоуправления муниципальных образований Брянской области, с учетом нормативной (предельной) стоимости проведения капитального ремонта многоквартирных домов, установленной в региональной программе.

Перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, с указанием видов и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту приведен в приложении 2 к краткосрочному плану.

Перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план

№ п/п	Адрес МКД	Год		Материал стен	Количество этажей	Количество подъездов	Общая площадь МКД, всего		Площадь помещений МКД		Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Стоимость капитального ремонта					Удельная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Пределная стоимость капитального ремонта 1 кв. м общей площади помещений МКД	Плановая дата завершения работ		
		Ввода в эксплуатацию	Завершение последнего капитального ремонта				кв.м	кв.м	в том числе жилых помещений, находящихся в собственности граждан	кв.м		чел.	Всего:	За счет средств Фонда	За счет средств бюджета субъекта Российской Федерации	в том числе:				За счет средств местного бюджета	За счет средств собственников помещений в МКД
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19			
Итого по Брянской области																			988,20	6 426,00	12,2015
Муниципальное образование: "Городской округ" город Брянск																			988,20	6 426,00	12,2015
1	г. Брянск, б-р 50 лет Октября, д. 14	1971	1983	кирпичные	9	1	2 402,80	2 293,90	2 014,00	92	677 352,00	40 181,22	18 648,67	10 528,84	608 193,27	295,28	6 426,00	12,2015			
2	г. Брянск, б-р 50 лет Октября, д. 36А	1961	1977	кирпичные	2	2	676,80	628,00	628,00	32	1 204 174,00	71 432,88	33 153,00	18 362,28	1 081 225,84	1 917,47	6 426,00	12,2015			
3	г. Брянск, пер Камвольный, д. 10	1974		панельные	5	3	3 067,00	2 156,00	1 276,90	156	1 488 438,00	88 295,67	40 979,26	22 696,96	1 336 466,11	690,37	6 426,00	12,2015			
4	г. Брянск, пер Металлистов, д. 8А	1959		кирпичные	5	5	6 693,80	5 984,80	5 584,80	199	4 755 837,00	282 121,18	130 936,40	72 521,04	4 270 298,38	794,65	6 426,00	12,2015			
5	г. Брянск, пер Новозыбковский, д. 11	1976	1987	кирпичные	5	6	5 039,80	4 511,80	3 211,80	230	3 616 870,00	214 556,51	99 576,69	55 153,11	3 247 561,69	801,65	6 426,00	12,2015			
6	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 34А	1963	1993	кирпичные	4	3	2 475,20	2 278,40	2 200,40	151	2 499 640,00	148 281,24	68 819,41	38 116,64	2 244 422,71	1 097,10	6 426,00	12,2015			
7	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 10А	1959	1995	кирпичные	3	3	1 282,30	1 155,70	1 023,70	38	1 543 256,00	91 547,55	42 488,50	23 532,88	1 385 687,07	1 335,34	6 426,00	12,2015			
8	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 10Б	1959	1995	кирпичные	3	4	1 908,30	1 737,60	968,60	61	2 282 280,00	135 387,22	62 833,11	34 802,15	2 049 255,52	1 313,47	6 426,00	12,2015			
9	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 10В	1958	1995	кирпичные	3	4	2 053,10	1 892,00	1 872,00	62	2 459 188,00	145 702,44	67 622,55	37 453,74	2 205 389,27	1 298,19	6 426,00	12,2015			
10	г. Брянск, ул 2-я Аллея, д. 7	1947		кирпичные	2	2	441,50	383,90	383,90	80	489 060,00	29 011,55	13 464,67	7 457,60	439 126,18	1 273,93	6 426,00	12,2015			
11	г. Брянск, ул 2-я Аллея, д. 9	1947		кирпичные	2	2	432,90	387,70	387,70	320	489 060,00	29 011,55	13 464,67	7 457,60	439 126,18	1 261,44	6 426,00	12,2015			
12	г. Брянск, ул 2-я Аллея, д. 23	1958		кирпичные	2	2	503,00	443,00	418,30	18	928 127,00	55 057,47	25 552,94	14 152,87	833 363,72	2 095,09	6 426,00	12,2015			
13	г. Брянск, ул 22 съезда КПСС, д. 35	1979		панельные	5	4	3 460,50	2 978,60	2 765,60	23	1 528 037,00	90 644,72	42 069,49	23 300,80	1 372 021,99	513,01	6 426,00	12,2015			
14	г. Брянск, ул 22 съезда КПСС, д. 39	1982		панельные	9	6	13 292,30	11 692,30	9 325,30	25	3 357 234,00	199 154,63	92 430,46	51 193,96	3 014 454,95	287,13	6 426,00	12,2015			
15	г. Брянск, ул 3 Интернационала, д. 19	1961		панельные	5	4	4 103,00	3 815,00	2 584,00	97	1 684 696,00	99 937,92	48 382,59	25 889,68	1 512 685,81	441,60	6 426,00	12,2015			
16	г. Брянск, ул 3 Интернационала, д. 27	1963		кирпичные	5	3	2 706,00	2 521,50	2 521,50	83	1 951 893,00	115 788,31	53 738,98	29 764,12	1 782 601,59	774,10	6 426,00	12,2015			
17	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 1Б	1960		кирпичные	4	3	1 124,73	1 964,73	1 964,73	67	2 569 195,00	152 407,33	70 734,38	39 177,27	2 306 876,02	1 307,66	6 426,00	12,2015			
18	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 3	1940		кирпичные	2	2	750,80	704,80	704,80	32	923 728,00	54 799,59	25 433,26	14 086,58	829 460,57	1 310,70	6 426,00	12,2015			
19	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 5	1940		кирпичные	2	2	763,80	686,80	600,20	28	1 586 728,00	94 126,35	43 683,36	24 195,78	1 424 720,51	2 277,16	6 426,00	12,2015			
20	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 7А	1960		деревянные	2	2	608,00	549,00	549,00	12	2 593 105,00	153 825,67	71 392,65	39 541,87	2 328 344,81	4 773,32	6 426,00	12,2015			
21	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 9	1960		кирпичные	4	4	2 987,65	2 787,65	2 787,65	138	1 258 514,00	74 656,38	34 649,07	19 190,90	1 130 017,65	451,46	6 426,00	12,2015			

Итого по муниципальному образованию: "Сельцовский городской округ"	X	X	X	X	13 870,42	10 666,92	10 163,62	412	7 692 890,00	456 350,25	211 798,57	117 307,74	6 907 433,44	721,19	6 426,00
Муниципальное образование: "Городской округ "Город Стародуб"															
3111 г. Стародуб, ул Калинина, д. 12А	1971				637,90	223,90	223,90	25	1 988 844,00	117 980,29	54 756,31	30 327,58	1 785 779,82	8 882,73	6 426,00
3112 г. Стародуб, ул Карла Маркса, д. 100А	1982				858,80	642,60	642,60	45	2 010 580,00	119 269,69	55 354,74	30 859,03	1 805 296,54	3 128,82	6 426,00
3113 г. Стародуб, ул Семашко, д. 18	1982				840,70	630,50	630,50	59	1 854 081,00	109 886,00	51 046,05	28 272,80	1 664 776,35	2 940,65	6 426,00
Итого по муниципальному образованию: "Городской округ "Город Стародуб"	X	X	X	X	2 335,40	1 497,00	1 311,90	129	5 863 505,00	347 235,98	161 157,10	89 259,21	5 255 852,71	3 910,16	6 426,00
Муниципальное образование: "Городской округ "Город Фомино"															
3114 г. Фомино, ул Базарная, д. 16А	1976				811,20	730,20	730,20	33	793 370,00	47 063,55	21 842,85	12 097,98	712 365,62	1 086,51	6 426,00
3115 г. Фомино, ул Гагарина, д. 18	1963				614,30	575,80	575,80	20	1 182 438,00	70 143,47	32 854,57	18 030,83	1 061 709,13	2 063,56	6 426,00
3116 г. Фомино, ул Гайдара, д. 5	1951				831,70	745,10	745,10	30	1 416 535,00	84 030,34	38 999,66	21 600,53	1 271 904,47	1 901,13	6 426,00
3117 г. Фомино, ул Гайдара, д. 6	1959				576,40	522,00	522,00	19	1 009 420,00	59 879,83	27 791,07	15 392,49	906 356,61	1 933,75	6 426,00
3118 г. Фомино, ул Гайдара, д. 9	1964				1 148,80	1 033,80	1 033,80	32	1 155 268,00	68 531,72	31 806,53	17 616,51	1 037 313,24	1 117,50	6 426,00
3119 г. Фомино, ул Димитрова, д. 5	1956				689,30	631,20	631,20	20	2 047 531,00	121 461,68	56 372,07	31 222,50	1 838 474,75	3 243,87	6 426,00
3120 г. Фомино, ул Калинина, д. 3	1929				689,30	617,88	617,88	20	1 182 438,00	70 143,47	32 854,57	18 030,83	1 061 709,13	1 913,70	6 426,00
3121 г. Фомино, ул Калинина, д. 6	1929				614,30	564,80	564,80	25	1 182 438,00	70 143,47	32 854,57	18 030,83	1 061 709,13	2 093,55	6 426,00
3122 г. Фомино, ул Карла Маркса, д. 4	1963				2 712,00	2 479,50	2 479,50	105	2 608 320,00	154 728,25	71 811,55	39 773,88	2 342 006,32	1 051,95	6 426,00
3123 г. Фомино, ул Карла Маркса, д. 27	1981				2 583,80	2 296,00	2 296,00	95	1 160 182,00	68 823,23	31 941,83	17 691,45	1 041 725,49	505,31	6 426,00
Итого по муниципальному образованию: "Городской округ "Город Фомино"	X	X	X	X	11 251,10	10 196,28	8 572,38	399	13 737 940,00	814 949,01	378 229,27	209 487,83	12 335 273,89	1 347,35	6 426,00
Муниципальное образование: "Локотское городское поселение" Брасовского муниципального района															
3224 п. Каменка, д. 3	1968				688,70	461,50	461,50	16	1 434 576,00	85 100,54	39 496,35	21 875,63	1 288 103,48	3 108,51	6 426,00
3225 п. Каменка, д. 7	1961				305,80	207,20	207,20	10	454 282,00	26 948,50	12 507,18	6 927,28	407 899,04	2 192,48	6 426,00
3226 п. Локоть, пр-кт Ленина, д. 19	1961				315,40	295,60	295,60	10	414 810,00	24 606,95	11 420,43	6 325,37	372 457,25	1 403,28	6 426,00
3227 п. Локоть, пр-кт Ленина, д. 29	1969				345,70	254,30	254,30	12	359 296,00	21 313,82	9 892,04	5 478,85	322 811,29	1 412,88	6 426,00
3228 п. Локоть, пр-кт Ленина, д. 63	1964				447,90	345,60	345,60	19	488 278,00	28 965,13	13 443,12	7 445,67	438 424,08	1 412,84	6 426,00
3229 п. Локоть, ул Вали Котика, д. 11	1962				478,30	446,70	446,70	20	631 127,00	37 439,08	17 376,00	9 623,95	566 887,97	1 412,87	6 426,00
3230 п. Локоть, ул Вали Котика, д. 13	1962				479,80	455,40	455,40	10	643 407,00	38 167,59	17 714,12	9 811,22	577 714,07	1 412,84	6 426,00
Итого по муниципальному образованию: "Локотское городское поселение" Брасовского муниципального района	X	X	X	X	3 061,60	2 466,30	2 466,30	97	4 425 776,00	262 941,61	121 849,24	67 487,97	3 973 897,18	1 794,50	6 426,00
Муниципальное образование: "Брянский муниципальный район"															
3311 с. Глиннищево, пер Октябрьский, д. 5А	1974				972,80	888,70	888,70	45	1 977 976,00	117 335,59	54 457,10	30 161,86	1 776 021,45	2 225,70	6 426,00
3312 с. Глиннищево, пер Октябрьский, д. 7А	1969				522,60	475,10	475,10	20	1 141 140,00	67 693,61	31 417,56	17 401,07	1 024 627,76	2 401,89	6 426,00
3313 с. Глиннищево, ул Больничная, д. 1	1956				452,00	408,70	408,70	12	958 558,00	56 862,63	26 390,75	14 616,90	860 887,72	2 345,38	6 426,00
3314 с. Глиннищево, ул Садовая, д. 15	1969				997,00	911,50	911,50	40	1 780 178,00	105 602,03	49 011,39	27 145,67	1 598 418,91	1 953,02	6 426,00
3315 с. Глиннищево, ул Садовая, д. 18	1972				1 000,90	902,70	902,70	54	1 780 178,00	105 602,03	49 011,39	27 145,67	1 598 418,91	1 972,06	6 426,00
3316 с. Глиннищево, ул Школьная, д. 9	1962				713,90	659,30	659,30	12	973 773,00	57 765,21	28 809,65	14 848,92	874 348,22	1 476,98	6 426,00
3317 д. Добрунь, ул Юбилейная, д. 6	1978				945,80	853,10	853,10	30	1 304 595,00	77 389,91	35 917,75	19 893,57	1 171 393,77	1 529,24	6 426,00
3318 п. Бело-Бережский санаторий турбаза, ул Центральная, д. 1А	1958				575,00	389,80	389,80	16	923 780,00	54 799,59	25 433,26	14 086,58	829 460,57	2 369,88	6 426,00
3319 п. Бело-Бережский санаторий турбаза, ул Центральная, д. 9	1967				658,00	501,20	501,20	24	1 034 634,00	61 375,54	28 485,25	15 776,97	928 996,24	2 064,31	6 426,00
3320 д. Меркурьево, пер Воинский, д. 2	1963				542,00	324,90	324,90	12	1 075 932,00	63 825,40	29 622,27	16 406,73	966 077,60	3 311,58	6 426,00
3321 п. Мичуринский, ул Выставочная, д. 1	1964				1 015,00	970,00	970,00	46	1 130 272,00	67 048,91	31 118,34	17 235,35	1 014 869,40	1 165,23	6 426,00
3322 п. Мичуринский, ул Выставочная, д. 3	1961				501,00	419,90	419,90	17	934 648,00	55 444,29	25 732,47	14 252,31	839 218,93	2 225,88	6 426,00
3323 п. Мичуринский, ул Молодежная, д. 8	1974				4 665,00	2 811,60	2 811,60	150	2 393 134,00	141 963,17	65 887,10	36 492,54	2 148 791,19	851,16	6 426,00
3324 п. Мичуринский, ул Спортивная, д. 4	1968				1 026,70	968,00	968,00	45	1 130 272,00	67 048,91	31 118,34	17 235,35	1 014 869,40	1 167,64	6 426,00
3325 п. Мичуринский, ул Спортивная, д. 8	1966				1 039,00	973,50	973,50	48	1 130 272,00	67 048,91	31 118,34	17 235,35	1 014 869,40	1 161,04	6 426,00

346 п. Новые Даровичи, д. 10	1982				5	5	2 883,70	2 630,80	2 405,10	180	1 693 380,00	100 453,06	46 621,68	25 822,10	1 520 483,16	643,67	6 426,00	12.2015
347 с. Даровичи, тер. Дом-интернат, д. 2	1982				2	3	870,60	511,60	511,60	32	1 219 234,00	72 326,20	33 567,61	18 591,91	1 094 748,28	2 383,18	6 426,00	12.2015
348 д. Молодино, ул. Центральная, д. 2	1971				2	2	1 602,00	1 488,00	1 488,00	37	1 073 758,00	63 696,46	29 562,42	16 373,58	964 125,54	721,61	6 426,00	12.2015
349 д. Молодино, ул. Центральная, д. 3	1973				2	2	1 279,00	1 248,00	955,70	32	1 073 758,00	63 696,46	29 562,42	16 373,58	964 125,54	860,38	6 426,00	12.2015
350 п. Пальцо, ул. Ленина, д. 8А	1972				2	3	969,10	843,60	843,60	36	1 387 008,00	82 278,78	38 186,74	21 150,28	1 245 392,20	1 644,15	6 426,00	12.2015
351 п. Путьки, ул. Молодежная, д. 15	1971				2	2	806,08	727,08	541,48	20	1 521 520,00	90 258,15	41 890,07	23 201,43	1 366 170,35	2 092,65	6 426,00	12.2015
352 с. Сулоново, ул. Комсомольская, д. 64	1968				1	1	538,00	476,90	259,20	12	1 152 008,00	68 338,31	31 716,77	17 566,80	1 034 366,12	2 415,62	6 426,00	12.2015
353 с. Сулоново, ул. Ленина, д. 95	1955				2	1	192,30	167,20	167,20	8	383 206,00	22 732,16	10 550,31	5 843,45	344 080,08	2 291,90	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Брянский муниципальный район"	X	X			X	X	24 767,48	20 551,18	18 442,58	928	29 173 214,00	1 730 585,31	803 188,98	444 867,97	26 194 581,74	1 419,54	6 426,00	
Муниципальное образование: "Выгоничское городское поселение" Выгоничского муниципального района																		
354 п. Выгоничи, ул. Пионерская, д. 41	1966				2	1	418,90	345,80	345,80	10	729 456,00	43 272,09	20 083,18	11 123,37	654 977,36	2 109,47	6 426,00	12.2015
355 п. Выгоничи, ул. Пионерская, д. 42	1969				2	2	544,60	500,10	274,10	12	1 094 184,00	64 908,18	30 124,77	16 685,07	982 465,98	2 187,93	6 426,00	12.2015
356 п. Выгоничи, ул. Свердлова, д. 1	1965				2	3	996,90	874,10	747,20	12	1 094 184,00	64 908,13	30 124,78	16 885,05	982 466,04	1 251,78	6 426,00	12.2015
357 п. Выгоничи, ул. Свердлова, д. 7	1965				2	2	417,00	383,90	165,80	16	729 456,00	43 272,09	20 083,18	11 123,37	654 977,36	1 851,88	6 426,00	12.2015
358 с. Городец, ул. Молодежная, д. 2А	1967				1	2	481,66	428,06	428,06	13	906 610,00	53 780,98	24 960,53	13 824,74	814 043,75	2 117,95	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Выгоничское городское поселение" Выгоничского муниципального района	X	X			X	X	2 859,06	2 541,96	1 961,06	63	4 563 890,00	270 141,47	125 376,44	69 441,60	4 088 930,49	1 791,49	6 426,00	
Муниципальное образование: "Выгоничский муниципальный район"																		
359 п. Десна, ул. Заречная, д. 1	1966				2	2	709,30	648,70	648,70	20	912 912,00	54 154,89	25 134,04	13 920,86	819 702,21	1 407,29	6 426,00	12.2015
360 п. Десна, ул. Заречная, д. 2	1966				2	2	712,20	648,50	648,50	22	912 912,00	54 154,89	25 134,04	13 920,86	819 702,21	1 407,73	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Выгоничский муниципальный район"	X	X			X	X	1 421,50	1 297,20	1 297,20	42	1 825 824,00	108 309,78	50 268,08	27 841,72	1 639 404,42	1 407,51	6 426,00	
Муниципальное образование: "Гордеевский муниципальный район"																		
361 с. Гордеевка, ул. Красный Городок, д. 2	1961				2	1	198,50	166,40	146,30	12	614 903,00	36 476,67	16 929,32	9 376,56	552 120,45	3 695,33	6 426,00	12.2015
362 с. Гордеевка, ул. Победы, д. 9	2001				2	2	761,60	703,40	703,40	35	1 470 387,00	87 224,91	40 482,30	22 421,72	1 320 288,07	2 090,40	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Гордеевский муниципальный район"	X	X			X	X	960,10	869,80	849,70	47	2 085 290,00	123 701,58	57 411,62	31 798,28	1 872 378,52	2 397,44	6 426,00	
Муниципальное образование: "Дубровское городское поселение" Дубровского муниципального района																		
363 пгт. Дубровка, мкр 1-й, д. 34	1967				2	1	556,40	450,30	423,10	20	639 142,00	37 914,59	17 595,69	9 746,19	573 884,53	1 419,37	6 426,00	12.2015
364 пгт. Дубровка, мкр 1-й, д. 39	1965				2	2	536,77	465,77	430,87	24	1 082 453,00	64 212,22	29 801,80	16 506,16	971 932,82	2 324,01	6 426,00	12.2015
365 пгт. Дубровка, ул. 60 лет Октября, д. 4	1960				2	1	305,00	284,20	284,20	10	728 156,00	43 194,97	20 047,39	11 103,54	653 810,10	2 562,13	6 426,00	12.2015
366 пгт. Дубровка, ул. 60 лет Октября, д. 6	1970				2	2	435,70	395,70	395,70	24	980 294,00	58 152,03	26 989,18	14 948,35	880 204,44	2 477,37	6 426,00	12.2015
367 пгт. Дубровка, ул. Баранова, д. 12	1962				2	2	530,30	458,30	458,30	29	1 175 918,00	69 756,65	32 375,04	17 991,39	1 055 854,92	2 565,83	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Дубровское городское поселение" Дубровского муниципального района	X	X			X	X	2 364,17	2 054,27	1 992,17	107	4 605 963,00	273 230,46	126 810,10	70 235,63	4 135 686,81	2 242,14	6 426,00	
Муниципальное образование: "Дятьковский муниципальный район"																		
368 п. Дружба, ул. Октябрьская, д. 8	1976				3	2	1 460,10	1 085,40	923,70	60	1 643 242,00	97 478,80	45 241,28	25 057,54	1 475 464,38	1 513,95	6 426,00	12.2015
369 с. Слободище, ул. Гагарина, д. 3	1969				2	2	732,69	731,39	699,59	18	1 080 800,00	64 470,11	29 921,48	16 572,45	975 835,96	1 485,94	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Дятьковский муниципальный район"	X	X			X	X	2 192,79	1 816,79	1 623,29	78	2 730 042,00	161 948,91	75 162,76	41 629,99	2 451 300,34	1 502,67	6 426,00	
Муниципальное образование: "Поселок Бытошь" Дятьковского муниципального района																		
370 п. Бытошь, ул. Алексея, д. 9	1957				2	2	591,80	505,80	445,50	16	1 017 245,00	60 344,02	28 005,51	15 511,81	913 382,66	2 011,16	6 426,00	12.2015
371 п. Бытошь, ул. Алексея, д. 10	1959				2	2	641,20	555,20	555,20	16	1 004 203,00	59 570,38	27 647,45	15 312,94	901 672,23	1 808,72	6 426,00	12.2015
372 п. Бытошь, ул. Октябрьская, д. 1	1962				2	2	640,80	554,80	486,60	16	1 102 015,00	65 372,69	30 340,38	16 804,46	989 497,47	1 986,33	6 426,00	12.2015
373 п. Бытошь, ул. Цюлковского, д. 6	1961				2	2	638,30	552,30	514,10	18	1 102 015,00	65 372,69	30 340,38	16 804,46	989 497,47	1 995,32	6 426,00	12.2015
374 п. Бытошь, ул. Цюлковского, д. 8	1961				2	2	642,10	556,10	518,90	20	1 102 015,00	65 372,69	30 340,38	16 804,46	989 497,47	1 981,68	6 426,00	12.2015

Итого по муниципальному образованию: "поселок Бытошь" Дятьковского муниципального района	X	X	X	X	3 154,20	2 724,20	2 520,30	86	5 327 493,00	316 032,47	146 675,10	81 236,13	4 783 547,30	1 955,62	6 426,00			
Муниципальное образование: "город Дятьково" Дятьковского муниципального района																		
375 г. Дятьково, пер. К.Маркса, д. 3	1960			кирпичные	2	1	305,40	278,90	233,90	8	810 535,00	48 081,80	22 215,44	12 359,73	727 778,03	2 906,19	6 426,00	12,2015
376 г. Дятьково, ул. Городок Строителей, д. 3	1973			кирпичные	1	1	310,50	283,40	203,90	10	956 949,00	56 767,22	26 346,46	14 592,37	859 242,95	3 376,67	6 426,00	12,2015
377 г. Дятьково, ул. К.Маркса, д. 1	1959			кирпичные	2	1	317,50	280,60	248,80	12	639 038,00	37 908,42	17 593,83	9 744,60	573 791,15	2 277,40	6 426,00	12,2015
378 г. Дятьково, ул. К.Маркса, д. 2	1962			кирпичные	2	1	235,30	223,30	223,30	5	456 778,00	27 096,57	12 975,90	6 965,35	410 140,18	2 045,58	6 426,00	12,2015
379 г. Дятьково, ул. К.Маркса, д. 3	1960			кирпичные	2	2	714,30	638,40	593,40	16	639 038,00	37 908,42	17 593,83	9 744,60	573 791,15	1 001,00	6 426,00	12,2015
380 г. Дятьково, ул. Ка-чапова, д. 33	1950			деревянные	1	2	318,10	306,10	306,10	12	652 080,00	38 682,06	17 952,89	9 943,47	585 501,58	2 130,28	6 426,00	12,2015
381 г. Дятьково, ул. Красная Роза, д. 92	1962			кирпичные	2	2	316,20	260,20	170,50	8	806 514,00	47 843,27	22 204,73	12 298,42	724 167,58	3 099,59	6 426,00	12,2015
382 г. Дятьково, ул. Ленина, д. 137	1962			блочные	1	1	233,90	152,40	152,40	5	565 136,00	33 524,45	15 559,17	8 617,67	507 434,71	3 708,24	6 426,00	12,2015
383 г. Дятьково, ул. Ленина, д. 145	1962			блочные	2	1	238,50	151,40	54,70	8	467 976,00	27 760,83	12 884,19	7 186,10	420 194,88	3 090,99	6 426,00	12,2015
384 г. Дятьково, ул. Ленина, д. 194	1938			кирпичные	2	2	512,60	318,20	217,10	15	764 192,00	45 332,66	21 039,53	11 653,05	686 166,76	2 401,61	6 426,00	12,2015
385 г. Дятьково, ул. Мира, д. 2	1962			кирпичные	4	2	1 409,80	1 284,80	1 284,80	39	1 119 404,00	66 404,21	30 819,13	17 069,62	1 005 111,04	871,27	6 426,00	12,2015
386 г. Дятьково, ул. Садовая, д. 5	1930			блочные	2	2	434,80	391,20	391,20	15	704 246,00	41 776,63	19 389,12	10 739,95	632 341,30	1 800,22	6 426,00	12,2015
387 г. Дятьково, ул. Цюлковского, д. 1	1959			кирпичные	3	2	524,50	305,60	264,00	15	1 087 887,00	64 534,58	29 951,40	16 589,02	976 812,00	3 559,84	6 426,00	12,2015
388 г. Дятьково, ул. Цюлковского, д. 3	1959			кирпичные	2	2	669,00	442,00	442,00	21	1 092 017,00	64 779,56	30 065,10	16 652,00	980 520,34	2 470,63	6 426,00	12,2015
389 г. Дятьково, ул. Цюлковского, д. 9	1962			кирпичные	2	2	570,90	376,20	376,20	26	1 094 190,00	64 908,50	30 124,95	16 685,14	982 471,41	2 908,53	6 426,00	12,2015
390 г. Дятьково, ул. Цюлковского, д. 30	1963			кирпичные	2	2	561,60	374,30	374,30	25	1 087 887,00	64 534,58	29 951,40	16 589,02	976 812,00	2 906,46	6 426,00	12,2015
391 г. Дятьково, ул. Шувалова, д. 1	1961			кирпичные	2	2	676,60	630,10	630,10	20	810 535,00	48 081,80	22 315,44	12 359,73	727 778,03	1 286,36	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "город Дятьково" Дятьковского муниципального района	X	X	X	X	X	X	8 349,50	6 697,10	6 166,70	260	13 754 402,00	815 925,56	378 682,51	209 738,84	12 350 055,09	2 063,78	6 426,00	
Муниципальное образование: "поселок Ивот" Дятьковского муниципального района																		
392 п. Ивот, пер. Пролетарский, д. 1	1959			блочные	2	2	663,90	638,00	638,00	25	1 175 483,00	69 730,87	32 363,07	17 924,76	1 055 464,30	1 842,45	6 426,00	12,2015
393 п. Ивот, пер. Пролетарский, д. 2	1957			блочные	2	2	760,70	723,10	723,10	32	1 571 621,00	93 230,22	43 269,45	23 965,42	1 411 155,91	2 173,45	6 426,00	12,2015
394 п. Ивот, пер. Пролетарский, д. 3	1960			блочные	2	2	650,80	626,20	626,20	20	1 162 441,00	68 957,22	32 004,02	17 725,89	1 043 753,87	1 856,34	6 426,00	12,2015
395 п. Ивот, пер. Пролетарский, д. 4	1967			блочные	2	2	770,40	738,20	674,10	26	1 571 621,00	93 230,22	43 269,45	23 965,42	1 411 155,91	2 128,99	6 426,00	12,2015
396 п. Ивот, ул. Держинского, д. 1	1968			блочные	2	2	480,90	453,60	409,00	16	917 259,00	54 412,77	25 253,73	13 987,15	823 605,35	2 022,18	6 426,00	12,2015
397 п. Ивот, ул. Держинского, д. 7	1962			кирпичные	3	2	993,00	988,80	923,40	32	1 093 538,00	64 869,82	30 106,99	16 875,20	981 885,99	1 128,76	6 426,00	12,2015
398 п. Ивот, ул. Держинского, д. 9	1962			кирпичные	3	2	987,30	963,10	963,10	28	1 093 538,00	64 869,82	30 106,99	16 875,20	981 885,99	1 135,44	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "поселок Ивот" Дятьковского муниципального района	X	X	X	X	X	X	5 307,00	4 956,90	4 956,90	179	8 585 501,00	509 300,94	236 373,70	130 919,04	7 708 907,32	1 679,81	6 426,00	
Муниципальное образование: "Любохонское городское поселение" Дятьковского муниципального района																		
399 п. Любожа, ул. Пушкина, д. 22	1973			кирпичные	5	1	4 693,50	3 918,70	2 235,00	198	3 161 501,00	187 543,54	87 041,59	48 209,26	2 838 706,61	806,77	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Любохонское городское поселение" Дятьковского муниципального района	X	X	X	X	X	X	4 693,50	3 918,70	2 235,00	198	3 161 501,00	187 543,54	87 041,59	48 209,26	2 838 706,61	806,77	6 426,00	
Муниципальное образование: "поселок Старь" Дятьковского муниципального района																		
400 п. Старь, ул. Комарова, д. 8	1981			панельные	5	5	6 043,26	3 725,56	3 695,66	149	1 652 739,00	98 042,19	45 502,76	25 202,37	1 483 991,68	443,62	6 426,00	12,2015
401 п. Старь, ул. Ленина, д. 13	1958			кирпичные	2	2	724,50	377,20	326,30	14	869 440,00	51 576,08	23 937,18	13 257,96	780 668,78	2 304,98	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "поселок Старь" Дятьковского муниципального района	X	X	X	X	X	X	6 767,76	4 102,76	4 021,96	163	2 522 179,00	149 618,27	69 439,94	38 460,33	2 264 660,46	614,75	6 426,00	
Муниципальное образование: "Жирятинский муниципальный район"																		
402 с. Жирятино, ул. Молодежная, д. 19	1966			панельные	2	1	453,70	289,10	157,36	12	536 879,00	31 848,23	14 781,21	8 186,79	482 062,77	1 857,07	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Жирятинский муниципальный район"	X	X	X	X	X	X	453,70	289,10	157,36	12	536 879,00	31 848,23	14 781,21	8 186,79	482 062,77	1 857,07	6 426,00	
Муниципальное образование: "Жуковское городское поселение" Жуковского муниципального района																		
403 г. Жуковка, тер. Дом интернат для инвалидов и престарелых, д. 1	1988			кирпичные	2	2	677,60	626,10	586,10	9	1 191 133,00	70 659,24	32 793,94	18 163,41	1 069 516,41	1 902,46	6 426,00	12,2015
404 г. Жуковка, ул. Заводской проезд, д. 7	1972			кирпичные	5	2	1 965,00	1 786,30	1 786,30	44	863 190,00	51 205,30	23 765,10	13 162,85	775 056,95	483,23	6 426,00	12,2015

405 г. Жуковка, ул. Карла Маркса, д. 97	1970					479,60	339,40	20	521 664,00	30 945,65	14 362,31	7 954,78	468 401,26	1 087,71	6 426,00	12.2015
406 г. Жуковка, ул. Коммунальная, д. 2	1965					457,30	297,80	16	461 989,00	27 405,66	22 119,35	7 044,80	414 819,19	1 010,25	6 426,00	12.2015
407 г. Жуковка, ул. Коммунальная, д. 5	1963					523,50	459,90	18	730 330,00	43 323,95	20 107,24	11 136,69	655 762,16	1 588,02	6 426,00	12.2015
408 г. Жуковка, ул. Ленина, д. 24 литера А	1957					982,20	898,80	30	1 386 757,00	82 263,85	38 179,81	21 146,45	1 245 166,89	1 542,90	6 426,00	12.2015
409 г. Жуковка, ул. Ленина, д. 26 литера А	1962					287,60	239,90	10	406 463,00	24 111,82	11 190,63	6 198,10	364 962,45	1 500,97	6 426,00	12.2015
410 г. Жуковка, ул. Некрасова, д. 17 литера А	1983					442,40	378,40	10	489 928,00	29 656,25	13 763,88	7 623,33	448 884,54	1 321,16	6 426,00	12.2015
411 г. Жуковка, ул. Ребечий городок, д. 3	1963					557,30	443,00	24	1 243 299,00	73 753,80	34 230,17	18 958,88	1 116 356,15	2 460,52	6 426,00	12.2015
412 г. Жуковка, ул. Чайковского, д. 1	1960					598,90	551,90	30	1 102 015,00	65 372,69	30 340,38	16 804,46	989 497,47	1 996,77	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Жуковское городское поселение" Жуковского муниципального района	X	X	X	X	X	7 336,50	5 940,00	211	8 406 768,00	498 698,17	231 452,81	128 193,55	7 548 423,47	1 310,61	6 426,00	
Муниципальное образование: "Вышковское городское поселение" Злынковского муниципального района																
413 п. Вышков, пер. Первомайский, д. 4	1961					589,30	439,50	20	1 031 373,00	61 182,13	28 395,49	15 727,26	926 068,12	1 917,41	6 426,00	12.2015
414 п. Вышков, ул. Клубная Площадь, д. 8	1949					291,60	194,40	10	601 218,00	35 664,86	16 552,56	9 167,88	539 832,70	2 318,62	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Вышковское городское поселение" Злынковского муниципального района	X	X	X	X	X	880,90	633,90	30	1 632 591,00	96 846,99	44 948,05	24 895,14	1 465 900,82	2 047,91	6 426,00	
Муниципальное образование: "Злынковское городское поселение" Злынковского муниципального района																
415 г. Злынка, ул. Советская, д. 51А	1976					785,20	753,30	20	1 171 570,00	69 498,77	32 255,36	17 865,10	1 051 950,77	1 555,25	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Злынковское городское поселение" Злынковского муниципального района	X	X	X	X	X	785,20	753,30	20	1 171 570,00	69 498,77	32 255,36	17 865,10	1 051 950,77	1 555,25	6 426,00	
Муниципальное образование: "Карачевское городское поселение" Карачевского муниципального района																
416 г. Карачев, ул. Володарского, д. 84	1987					2 865,20	2 363,20	148	1 354 704,00	80 362,45	37 297,34	20 657,68	1 216 386,53	556,53	6 426,00	12.2015
417 г. Карачев, ул. Горького, д. 19А	1985					2 554,30	1 517,30	105	3 774 951,00	223 934,04	103 930,93	57 563,66	3 389 522,37	2 487,94	6 426,00	12.2015
418 г. Карачев, ул. Ленина, д. 32	1962	1978				592,00	549,00	16	1 251 994,00	74 269,56	34 469,55	19 091,46	1 124 163,43	2 280,50	6 426,00	12.2015
419 г. Карачев, ул. Ленина, д. 34	1962	1977				520,20	461,00	20	1 130 272,00	67 048,91	31 118,34	17 235,95	1 014 869,40	2 451,78	6 426,00	12.2015
420 г. Карачев, ул. Октябрьская, д. 102	1973					964,90	882,90	20	1 412 840,00	83 811,14	38 897,93	21 544,19	1 288 586,74	1 600,23	6 426,00	12.2015
421 г. Карачев, ул. Тургенева, д. 23	1985					3 077,60	2 739,60	120	1 425 913,00	84 586,63	39 257,84	21 743,53	1 280 325,00	520,48	6 426,00	12.2015
422 д. Маслова, ул. Трудовая, д. 2	1968					682,80	640,00	270	1 183 329,00	70 582,21	32 744,27	18 135,90	1 067 896,62	1 858,33	6 426,00	12.2015
423 г. Карачев, ул. Первомайская, д. 217	1962					301,60	281,80	8	803 363,00	47 656,30	22 117,96	12 250,36	721 338,38	2 850,83	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Карачевское городское поселение" Карачевского муниципального района	X	X	X	X	X	11 508,60	9 505,60	707	12 343 966,00	732 221,24	339 834,16	188 222,13	11 083 088,47	1 298,51	6 426,00	
Муниципальное образование: "Клетнянское городское поселение" Клетнянского муниципального района																
424 пгт. Клетня, ул. Декабристов, д. 2А	1987					629,80	583,10	25	1 934 504,00	114 756,79	53 260,24	29 498,96	1 736 988,01	3 317,62	6 426,00	12.2015
425 пгт. Клетня, ул. Советская, д. 22	1961					292,70	239,70	10	1 173 744,00	69 627,71	32 315,20	17 898,25	1 053 902,84	4 329,56	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Клетнянское городское поселение" Клетнянского муниципального района	X	X	X	X	X	922,50	822,80	35	3 108 248,00	184 384,50	85 575,44	47 397,21	2 790 890,85	3 638,78	6 426,00	
Муниципальное образование: "Климовское поселение пгт. Климово" Климовского муниципального района																
426 пгт. Климово, кв-л. Миррайон, д. 24	1972					986,10	900,20	36	1 806 805,00	107 181,55	49 744,46	27 551,70	1 622 327,29	2 007,12	6 426,00	12.2015
427 пгт. Климово, кв-л. Миррайон, д. 30	1974					986,30	895,50	35	1 835 714,00	108 896,45	50 540,37	27 992,53	1 648 284,65	2 049,93	6 426,00	12.2015
428 пгт. Климово, ул. Брянская, д. 35	1963					514,70	474,30	15	981 554,00	59 226,82	27 023,88	14 967,57	881 335,73	2 069,48	6 426,00	12.2015
429 пгт. Климово, ул. Коммунистическая, д. 24	1961					296,40	280,30	14	580 395,00	34 429,61	15 979,27	8 850,35	521 135,77	2 070,62	6 426,00	12.2015
430 пгт. Климово, ул. Лесная, д. 20	1959					604,20	562,10	25	1 079 714,00	64 049,76	29 726,39	16 464,40	969 473,45	1 920,86	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Городское поселение пгт. Климово" Климовского муниципального района	X	X	X	X	X	3 387,70	2 969,70	125	6 284 182,00	372 784,19	173 014,37	95 826,55	5 642 556,89	2 019,08	6 426,00	
Муниципальное образование: "Климовский муниципальный район"																
431 п. Первое Мая, ул. Центральная, д. 6	1988					488,40	404,30	10	1 057 239,00	62 716,52	29 107,62	16 121,68	949 293,18	2 614,99	6 426,00	12.2015

432 п. Первое Мая, ул Центральная, д. 8 Итого по муниципальному образованию: "Клиновский муниципальный район"	1960	X	X	кирпичные	2	2	336,10	212,80	134,00	5	845 965,00	50 183,53	23 290,88	12 900,00	759 560,59	3 975,40	6 426,00	12.2015
433 п. Комаричи, ул Лесная, д. 23А	1982			кирпичные	2	3	873,94	840,40	840,40	20	1 173 744,00	69 627,71	32 315,20	17 898,25	1 053 902,84	1 396,65	6 426,00	12.2015
434 п. Комаричи, ул Незымаева, д. 38Б	1903			кирпичные	2	1	499,61	454,30	454,30	14	1 608 484,00	95 415,76	44 283,79	24 527,23	1 444 237,22	3 540,53	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Комаринское городское поселение" Комаринского муниципального района	X	X	X	X	X	X	1 373,55	1 294,70	1 294,70	34	2 782 208,00	165 043,47	76 598,99	42 425,48	2 498 140,06	2 148,92	6 426,00	
Муниципальное образование: "Комаринский муниципальный район"																		
435 п. Владимировка, ул Центральная, д. 5 Итого по муниципальному образованию: "Комаринский муниципальный район"	1962	X	X	кирпичные	2	3	799,20	742,90	650,70	15	1 108 536,00	65 759,51	30 519,91	16 903,90	995 352,68	1 492,17	6 426,00	12.2015
436 ппг Красная Гора, пер Майский, д. 10	1965			кирпичные	2	3	1 225,50	869,80	756,20	32	1 762 007,00	104 524,09	48 511,10	26 868,58	1 582 103,23	2 025,76	6 426,00	12.2015
Итого по муниципальному образованию: "Красногорское городское поселение" Красногорского муниципального района	X	X	X	X	X	X	1 225,50	869,80	756,20	32	1 762 007,00	104 524,09	48 511,10	26 868,58	1 582 103,23	2 025,76	6 426,00	
Муниципальное образование: "Мглинское городское поселение" Мглинского муниципального района																		
437 г. Мглин, мкр Имени А.Ващенко, д. 5 Итого по муниципальному образованию: "Мглинское городское поселение" Мглинского муниципального района	1984	X	X	кирпичные	2	3	1 032,80	888,80	793,00	25	1 662 804,00	98 639,26	45 779,87	25 355,85	1 493 029,02	1 870,84	6 426,00	12.2015
438 п. Навля, ул Красных Партизан, д. 27	1981			кирпичные	5	4	3 494,10	3 415,20	3 415,20	85	1 962 584,00	116 422,52	54 033,33	29 927,15	1 762 201,00	574,66	6 426,00	12.2015
439 п. Навля, ул Ленина, д. 53	1966			кирпичные	4	2	1 295,70	1 151,20	1 151,20	29	1 680 193,00	99 670,78	46 256,61	25 821,01	1 508 642,60	1 459,51	6 426,00	12.2015
440 п. Навля, ул Ленина, д. 59	1961			кирпичные	2	1	311,50	272,20	272,20	16	839 010,00	49 770,92	23 099,38	12 793,93	753 345,77	3 082,33	6 426,00	12.2015
441 п. Навля, ул Ленина, д. 82	1964			кирпичные	2	2	749,20	482,00	433,70	20	1 385 670,00	82 199,38	38 149,89	21 129,87	1 244 190,86	2 874,83	6 426,00	12.2015
442 п. Навля, ул Розы Люксембург, д. 3 Итого по муниципальному образованию: "Навлинское городское поселение" Навлинского муниципального района	1964	X	X	X	2	2	517,70	475,00	475,00	22	1 256 341,00	74 527,44	34 589,23	19 157,75	1 128 066,58	2 644,93	6 426,00	12.2015
443 с. Старые Бобовичи, ул ПМК, д. 2	1973			кирпичные	2	3	955,90	873,48	828,78	22	1 580 207,00	93 739,53	43 505,83	24 096,34	1 418 865,30	1 809,09	6 426,00	12.2015
444 п. Дружба, д. 1 Итого по муниципальному образованию: "Новозыбковский муниципальный район"	1967	X	X	кирпичные	2	2	693,80	630,36	401,56	16	1 236 126,00	73 328,30	34 032,69	18 849,51	1 109 915,50	1 960,98	6 426,00	12.2015
445 п. Гетуновка, ул Центральная, д. 5	1965			кирпичные	2	2	734,82	687,99	667,99	19	1 228 084,00	72 851,22	33 811,27	18 726,67	1 102 694,64	1 785,03	6 426,00	12.2015
446 п. Гетуновка, ул Центральная, д. 6	1964			кирпичные	2	3	682,00	525,06	525,06	20	1 043 328,00	61 891,30	28 724,62	15 909,55	936 802,53	1 987,06	6 426,00	12.2015
447 п. Чайино, ул Погарская, д. 1 Итого по муниципальному образованию: "Погарский муниципальный район"	1974	X	X	кирпичные	2	2	1 348,82	1 302,86	1 302,86	20	1 447 618,00	85 874,18	39 855,41	22 074,50	1 299 813,91	1 111,11	6 426,00	12.2015
448 ппг Погар, ул Октябрьская, д. 41	1963			кирпичные	2	2	577,40	512,40	444,00	19	984 641,00	58 409,92	27 108,86	15 014,64	884 107,58	1 921,63	6 426,00	12.2015
449 ппг Погар, ул Октябрьская, д. 85	1968			кирпичные	2	1	424,00	383,40	383,40	12	1 078 106,00	63 954,34	29 682,11	16 439,87	968 029,68	2 811,96	6 426,00	12.2015
450 ппг Погар, ул Чехова, д. 2 Итого по муниципальному образованию: "Погарское городское поселение" Погарского муниципального района	1968	X	X	X	2	1	525,40	387,60	387,60	16	836 836,00	49 641,98	23 039,54	12 760,79	751 393,69	2 159,02	6 426,00	12.2015
451 п. Житня, ул Тихая, д. 17	1970	1969		панельные	2	2	660,00	627,00	627,00	15	821 621,00	48 739,40	22 620,64	12 528,77	737 732,19	1 310,40	6 426,00	12.2015
452 п. Озаренный, ул Дорожная, д. 15	1962			кирпичные	2	2	388,40	343,40	190,40	16	847 316,00	83 811,14	38 897,93	21 544,19	703 062,74	2 467,43	6 426,00	12.2015

453	п. Озаренный, ул. Дорожная, д. 17 Итого по муниципальному образованию: "Почепский муниципальный район"	1960	X	X				612,00	500,00	500,00	1 001 374,00	25 865,07	11 999,70	6 646,21	956 873,02	2 002,75	6 426,00	12,2015
Муниципальное образование: "Почепское городское поселение" Почепского муниципального района																		
454	г. Почеп, пер. 4-й Стародубский, д. 5 строение Д	1977			кирпичные	2	1	402,00	320,60	320,60	1 910 480,00	113 331,66	52 599,81	29 132,62	1 715 416,91	5 959,08	6 426,00	12,2015
455	г. Почеп, ул. Кирова, д. 4	1964			кирпичные	3	2	1 002,40	961,30	915,90	760 760,00	45 129,07	20 945,04	11 600,72	683 085,17	791,39	6 426,00	12,2015
456	г. Почеп, ул. Октябрьская, д. 7 строение А	1964			кирпичные	3	2	1 677,40	1 505,40	1 366,30	1 010 724,00	59 957,20	27 826,98	15 412,38	907 527,44	671,40	6 426,00	12,2015
457	г. Почеп, ул. Пионерская, д. 6	1969			кирпичные	2	2	519,40	477,60	428,00	599 914,00	35 587,50	16 516,66	9 147,99	538 661,85	1 256,10	6 426,00	12,2015
458	г. Почеп, ул. Усовкина, д. 71	1970			кирпичные	2	2	757,00	719,80	627,20	1 304 160,00	77 364,13	35 905,78	19 886,94	1 171 003,15	1 811,84	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Почепское городское поселение" Почепского муниципального района		X	X	X		X	X	4 358,20	3 984,70	3 658,00	177 5 586 038,00	331 369,56	153 793,27	85 180,65	5 015 694,52	1 401,87	6 426,00	
Муниципальное образование: "Рогнединское городское поселение" Рогнединского муниципального района																		
459	п. Рогнедино, ул. Калинина, д. 1	1951			кирпичные	2	1	238,70	206,20	155,00	272 352,00	16 156,21	7 498,32	4 153,06	244 544,41	1 320,81	6 426,00	12,2015
460	п. Рогнедино, ул. Калинина, д. 5	1962			кирпичные	2	1	238,70	204,40	204,40	271 700,00	16 117,53	7 480,37	4 143,11	243 958,99	1 329,26	6 426,00	12,2015
461	п. Рогнедино, ул. Калинина, д. 3	1972			кирпичные	2	4	385,90	357,30	357,30	412 115,00	24 447,06	11 346,23	6 284,27	370 037,44	1 153,41	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Рогнединское городское поселение" Рогнединского муниципального района		X	X	X		X	X	863,30	767,90	716,70	42 956 167,00	56 720,80	26 324,92	14 560,44	858 540,84	1 245,17	6 426,00	
Муниципальное образование: "Севский муниципальный район"																		
462	п. Косицы, ул. Мира, д. 2	1969			панельные	2	8	343,70	328,70	328,70	530 358,00	31 461,41	14 601,68	8 087,36	476 207,55	1 613,50	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Севский муниципальный район"		X	X	X		X	X	343,70	328,70	328,70	16 530 358,00	31 461,41	14 601,68	8 087,36	476 207,55	1 613,50	6 426,00	
Муниципальное образование: "Севское городское поселение" Севского муниципального района																		
463	г. Севск, ул. Кирова, д. 3А	1982			кирпичные	3	1	1 500,00	1 404,13	1 356,23	1 702 084,00	100 963,21	46 860,76	25 954,52	1 528 280,51	1 212,18	6 426,00	12,2015
464	г. Севск, ул. Ленина, д. 74	1901			кирпичные	2	1	262,00	238,50	206,50	456 456,00	27 077,44	12 567,02	6 960,43	409 851,11	1 913,86	6 426,00	12,2015
465	г. Севск, ул. Ленина, д. 76	1965			кирпичные	2	3	612,00	584,30	584,30	869 440,00	51 576,08	23 937,18	13 257,96	780 668,78	1 488,00	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Севское городское поселение" Севского муниципального района		X	X	X		X	X	2 374,00	2 226,93	2 147,03	73 3 027 980,00	179 621,73	83 364,96	46 172,91	2 718 800,40	1 359,70	6 426,00	
Муниципальное образование: "Стародубский муниципальный район"																		
466	п. Десятуха, ул. Ленина, д. 7	1973			кирпичные	2	3	970,00	910,00	868,40	1 785 830,00	105 937,28	49 166,98	27 231,85	1 603 493,89	1 962,45	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Стародубский муниципальный район"		X	X	X		X	X	970,00	910,00	868,40	25 1 785 830,00	105 937,28	49 166,98	27 231,85	1 603 493,89	1 962,45	6 426,00	
Муниципальное образование: "Кокоревское городское поселение" Суземского муниципального района																		
467	п. Кокоревка, ул. Садовая, д. 7	1976			кирпичные	2	2	555,63	484,60	484,60	717 288,00	42 550,27	19 748,18	10 937,82	644 051,73	1 480,17	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Кокоревское городское поселение" Суземского муниципального района		X	X	X		X	X	555,63	484,60	484,60	15 717 288,00	42 550,27	19 748,18	10 937,82	644 051,73	1 480,17	6 426,00	
Муниципальное образование: "Суземское городское поселение" Суземского муниципального района																		
468	п. Суземка, ул. Жукова, д. 5 юр. 1	1988			кирпичные	3	1	904,34	821,38	717,88	743 350,00	44 096,32	20 465,72	11 335,24	667 452,72	905,00	6 426,00	12,2015
469	п. Суземка, ул. Кирова, д. 9	1963			кирпичные	2	2	489,55	437,11	437,11	930 301,00	55 186,41	25 612,79	14 186,02	835 315,78	2 128,30	6 426,00	12,2015
470	п. Суземка, ул. Первомайская, д. 6	1974			кирпичные	2	3	948,58	886,48	857,98	1 459 486,00	86 518,88	40 154,63	22 240,23	1 309 572,26	1 645,26	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Суземское городское поселение" Суземского муниципального района		X	X	X		X	X	2 342,47	2 144,97	2 012,77	58 3 132 137,00	185 801,61	86 233,14	47 761,49	2 812 340,76	1 460,22	6 426,00	
Муниципальное образование: "Суражское городское поселение" Суражского муниципального района																		
471	г. Сураж, пер. Бокзальный, д. 15	1974			кирпичные	2	3	911,00	825,10	748,40	1 984 497,00	117 722,41	54 638,62	30 261,29	1 781 876,68	2 405,16	6 426,00	12,2015
472	г. Сураж, ул. 6-й Квартал, д. 4	1978			панельные	5	4	2 666,00	2 484,00	2 484,00	1 196 655,00	70 986,83	32 945,98	18 247,62	1 074 474,57	481,75	6 426,00	12,2015
473	г. Сураж, ул. Белгородская, д. 62	1957			кирпичные	2	1	280,00	260,00	260,00	565 136,00	33 524,45	15 559,17	8 617,67	507 434,71	2 173,60	6 426,00	12,2015
474	г. Сураж, ул. Красноармейская, д. 185	1969			кирпичные	2	3	892,00	805,40	805,40	1 747 574,00	103 667,93	48 113,74	26 646,50	1 569 143,83	2 169,82	6 426,00	12,2015
475	г. Сураж, ул. Спортивная, д. 2А	1974			кирпичные	2	3	978,10	889,50	889,50	499 928,00	29 656,25	13 763,88	7 623,33	448 884,54	562,03	6 426,00	12,2015
Итого по муниципальному образованию: "Суражское городское поселение" Суражского муниципального района		X	X	X		X	X	5 747,10	5 264,00	5 187,30	215 5 993 790,00	355 657,87	165 019,39	91 398,41	5 381 814,33	1 138,64	6 426,00	

Муниципальное образование: "Белобережовское городское поселение" Трубчевского муниципального района																			
476	пгт Белая Березка, ул Заводская, д. 47	1950				2	2	433,53	393,05	338,45	16	749 892,00	44 484,37	20 945,82	11 434,99	673 326,82	1 907,88	6 426,00	12,2015
477	пгт Белая Березка, ул Заводская, д. 52	1949				2	2	414,30	369,21	369,21	17	749 892,00	44 484,37	20 945,82	11 434,99	673 326,82	2 031,07	6 426,00	12,2015
478	пгт Белая Березка, ул Калинин, д. 2	1954				2	2	627,37	564,93	564,93	10	1 412 840,00	83 811,14	38 897,93	21 544,19	1 288 586,74	2 500,91	6 426,00	12,2015
479	пгт Белая Березка, ул Калинин, д. 4	1955				2	2	664,52	602,08	496,18	12	1 412 840,00	83 811,14	38 897,93	21 544,19	1 288 586,74	2 346,60	6 426,00	12,2015
480	пгт Белая Березка, ул Ленина, д. 2	1959				2	1	688,06	431,09	431,09	26	1 634 547,00	96 963,04	45 001,91	24 924,97	1 467 657,08	3 791,66	6 426,00	12,2015
481	пгт Белая Березка, ул Ленина, д. 3	1947				2	2	421,32	366,74	274,44	14	743 371,00	44 097,55	20 466,29	11 335,56	667 471,60	2 026,97	6 426,00	12,2015
482	пгт Белая Березка, ул Первомайская, д. 4	1949				2	2	427,04	373,80	373,80	15	760 760,00	45 129,07	20 945,04	11 600,72	683 085,17	2 035,21	6 426,00	12,2015
	Итого по муниципальному образованию: "Белобережовское городское поселение" Трубчевского муниципального района	X	X			X	X	3 661,14	3 100,90	2 848,10	110	7 464 142,00	442 780,68	205 500,74	113 819,61	6 702 040,97	2 407,09	6 426,00	
Муниципальное образование: "Трубчевское городское поселение" Трубчевского муниципального района																			
483	г. Трубчевск, ул Комсомольская, д. 58	1972	1989			2	3	900,72	834,90	790,10	31	1 517 173,00	90 000,27	41 770,39	23 135,14	1 362 267,20	1 817,19	6 426,00	12,2015
484	г. Трубчевск, ул Ленина, д. 79	1890				2	2	633,00	298,30	298,30	16	1 056 370,00	62 664,94	29 083,68	16 108,42	948 512,96	3 541,30	6 426,00	12,2015
485	г. Трубчевск, ул Урицкого, д. 25	1951				2	1	253,80	229,78	198,58	12	878 134,00	52 091,85	24 176,56	13 390,54	788 475,05	3 821,63	6 426,00	12,2015
486	г. Трубчевск, ул Севская, д. 18	1984				5	6	5 682,90	4 374,54	1 286,98	160	2 573 938,00	152 688,65	70 864,95	39 249,59	2 311 134,81	588,39	6 426,00	12,2015
	Итого по муниципальному образованию: "Трубчевское городское поселение" Трубчевского муниципального района	X	X			X	X	7 440,92	5 737,52	2 573,96	219	6 025 615,00	357 445,71	165 885,58	91 883,69	5 410 390,02	1 050,21	6 426,00	
Муниципальное образование: "Трубчевский муниципальный район"																			
487	с. Плосково, ул Молодежная, д. 3	1972				2	2	862,50	835,00	835,00	30	749 082,00	44 436,31	20 623,52	11 422,64	672 599,53	897,10	6 426,00	12,2015
	Итого по муниципальному образованию: "Трубчевский муниципальный район"	X	X			X	X	862,50	835,00	835,00	30	749 082,00	44 436,31	20 623,52	11 422,64	672 599,53	897,10	6 426,00	
Муниципальное образование: "Унечский муниципальный район"																			
488	с. Писаревка, ул Молодежная, д. 11	1991				3	2	945,10	564,40	564,40	25	723 047,00	42 891,91	19 906,74	11 025,64	649 222,71	1 281,09	6 426,00	12,2015
489	с. Найтоповичи, ул Пролетарская, д. 20	1974				2	3	850,50	769,30	632,00	18	877 259,00	52 039,84	24 152,42	13 371,17	787 688,57	1 140,33	6 426,00	12,2015
490	с. Найтоповичи, ул Пролетарская, д. 26	1982				2	3	1 121,00	966,50	966,50	20	1 151 672,00	68 318,38	31 707,52	17 561,68	1 034 084,42	1 191,59	6 426,00	12,2015
	Итого по муниципальному образованию: "Унечский муниципальный район"	X	X			X	X	2 916,60	2 300,20	2 162,90	63	2 751 977,00	163 250,13	75 766,68	41 964,49	2 470 995,70	1 196,41	6 426,00	
Муниципальное образование: "Унечское городское поселение" Унечского муниципального района																			
491	г. Унеча, пер Крулуской, д. 5	1963				2	2	510,50	453,40	453,40	27	760 760,00	45 129,07	20 945,04	11 600,72	683 085,17	1 677,90	6 426,00	12,2015
492	г. Унеча, пер Крулуской, д. 9	1961				2	1	290,20	270,00	270,00	13	447 762,00	26 561,68	12 327,65	6 827,85	402 044,82	1 658,38	6 426,00	12,2015
493	г. Унеча, ул 23 Сентября, д. 8	1934				2	2	422,87	368,59	368,59	15	569 483,00	33 782,34	15 678,86	8 683,96	511 337,84	1 545,03	6 426,00	12,2015
494	г. Унеча, ул Горького, д. 1	1964				4	2	1 374,40	1 276,40	1 276,40	47	988 988,00	58 667,80	27 228,55	15 080,93	888 010,72	774,83	6 426,00	12,2015
495	г. Унеча, ул Горького, д. 6	1961				4	3	1 581,00	1 486,80	1 313,50	29	2 096 220,00	124 349,94	57 712,55	31 964,94	1 882 192,57	1 409,89	6 426,00	12,2015
496	г. Унеча, ул Иванова, д. 1	1950				2	2	630,90	566,40	492,30	18	941 169,00	55 831,11	25 912,00	14 351,74	845 074,15	1 661,67	6 426,00	12,2015
497	г. Унеча, ул Иванова, д. 5	1950				2	2	711,56	653,60	612,00	28	1 271 556,00	75 430,02	35 008,13	19 389,77	1 141 728,08	1 945,47	6 426,00	12,2015
498	г. Унеча, ул Иванова, д. 11	1950				2	2	490,86	432,18	432,18	18	1 307 420,00	77 557,54	35 995,54	19 936,66	1 173 930,26	3 025,17	6 426,00	12,2015
499	г. Унеча, ул Комсомольская, д. 1	1946				2	2	540,85	473,65	402,25	10	884 655,00	52 478,67	24 356,09	13 489,97	794 330,27	1 867,74	6 426,00	12,2015
500	г. Унеча, ул Ленина, д. 4	1970				2	3	938,10	875,40	875,40	40	1 225 910,00	72 722,28	33 751,43	18 693,72	1 100 742,57	1 400,40	6 426,00	12,2015
501	г. Унеча, ул Ленина, д. 6	1954				2	1	587,20	545,00	545,00	18	880 308,00	52 220,79	24 236,40	13 423,68	790 427,13	1 615,24	6 426,00	12,2015
502	г. Унеча, ул Ломоносова, д. 1	1962				2	2	641,00	594,00	594,00	25	966 600,00	57 339,71	26 612,17	14 739,54	867 908,58	1 627,27	6 426,00	12,2015
503	г. Унеча, ул Луначарского, д. 23	1963				2	2	621,40	561,10	561,10	16	880 308,00	52 220,79	24 236,40	13 423,68	790 427,13	1 627,27	6 426,00	12,2015
504	г. Унеча, ул Луначарского, д. 25	1963				2	2	547,20	519,00	519,00	25	1 130 272,00	67 048,91	31 118,34	17 235,35	1 014 869,40	2 177,79	6 426,00	12,2015
505	г. Унеча, ул Совхозная, д. 12А	1978				5	1	4 140,50	2 378,80	2 378,80	300	1 790 467,00	106 212,37	49 294,65	27 302,56	1 607 657,42	752,68	6 426,00	12,2015
506	г. Унеча, ул Суворова, д. 17	1946				2	2	709,74	658,54	658,54	18	1 184 177,00	70 246,63	32 602,45	18 057,34	1 063 270,58	1 798,19	6 426,00	12,2015
	Итого по муниципальному образованию: "Унечское городское поселение" Унечского муниципального района	X	X			X	X	14 738,28	12 112,86	11 752,46	647	17 326 055,00	1 027 799,65	477 016,25	264 202,41	15 557 036,69	1 430,39	6 426,00	

Приложение 2 к краткосрочному (2015 год) плану реализации региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014-2043 годы)

Перечень многоквартирных домов Брянской области, включенных в краткосрочный план, с указанием видов и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту

№ п/п	Адрес МКД	Стоимость капитального ремонта ВСЕГО руб.	Виды, установленные ч.1 ст.166 Жилищного Кодекса РФ										Виды, установленные нормативным правовым актом субъекта РФ									
			Ремонт инженерных систем	Ремонт или замена лифтового оборудования	Ремонт крыши	Ремонт подвальных помещений	Ремонт фасада	Ремонт фундамента	Утепление фасадов	Перво неевнт. крыши, устр-во выходов на кровлю	Установка коллективных (общедомовых) ПУ и УУ	Другие виды	Ремонт руб.	Ремонт руб.	Ремонт руб.	Ремонт руб.						
		руб.	руб.	ед.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	кв.м.	руб.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18					
Итого по Брянской области на 2015г.		755 736 800,00	19 853 663,00	0,00	0,00	351246,34	715 721 614,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	161523,00	0,00					
Итого по муниципальному образованию: "Городской округ" город Брянск"																						
1	г. Брянск, б-р 50 лет Октября, д. 14	677 352,00	0,00	0,00	0,00	390,00	677 352,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
2	г. Брянск, б-р 50 лет Октября, д. 36А	1 204 174,00	0,00	0,00	0,00	554,00	1 204 174,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
3	г. Брянск, пер Камвольный, д. 10	1 488 438,00	0,00	0,00	0,00	857,00	1 488 438,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
4	г. Брянск, пер Металлистов, д. 8А	4 755 837,00	0,00	0,00	0,00	2188,00	4 755 837,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
5	г. Брянск, пер Новозыбковский, д. 11	3 616 870,00	0,00	0,00	0,00	1684,00	3 616 870,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
6	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 34А	2 499 640,00	0,00	0,00	0,00	1150,00	2 499 640,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
7	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 104	1 543 256,00	0,00	0,00	0,00	710,00	1 543 256,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
8	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 106	2 282 280,00	0,00	0,00	0,00	1050,00	2 282 280,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
9	г. Брянск, пр-кт Московский, д. 108	2 456 168,00	0,00	0,00	0,00	1130,00	2 456 168,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
10	г. Брянск, ул 2-я Аллея, д. 7	489 060,00	0,00	0,00	0,00	225,00	489 060,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
11	г. Брянск, ул 2-я Аллея, д. 9	489 060,00	0,00	0,00	0,00	225,00	489 060,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
12	г. Брянск, ул 2-я Аллея, д. 23	928 127,00	0,00	0,00	0,00	427,00	928 127,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
13	г. Брянск, ул 22 съезда КПСС, д. 35	1 528 037,00	0,00	0,00	0,00	879,80	1 528 037,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
14	г. Брянск, ул 22 съезда КПСС, д. 39	3 357 234,00	0,00	0,00	0,00	1933,00	3 357 234,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
15	г. Брянск, ул 3 Интернационала, д. 19	1 684 696,00	1 684 696,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
16	г. Брянск, ул 3 Интернационала, д. 27	1 951 893,00	0,00	0,00	0,00	898,00	1 951 893,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
17	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 15	2 569 195,00	0,00	0,00	0,00	1182,00	2 569 195,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
18	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 3	923 780,00	0,00	0,00	0,00	425,00	923 780,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
19	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 5	1 586 728,00	0,00	0,00	0,00	750,00	1 586 728,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
20	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 7А	2 593 105,00	0,00	0,00	0,00	1193,00	2 593 105,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
21	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 9	1 258 514,00	0,00	0,00	0,00	579,00	1 258 514,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
22	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 11	2 321 405,00	0,00	0,00	0,00	1086,00	2 321 405,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
23	г. Брянск, ул 3 Июля, д. 16А	1 086 800,00	0,00	0,00	0,00	500,00	1 086 800,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
24	г. Брянск, ул 7-я Линия, д. 7	1 030 286,00	0,00	0,00	0,00	474,00	1 030 286,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
25	г. Брянск, ул Абашева, д. 2	1 706 421,00	0,00	0,00	0,00	1011,00	1 706 421,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
26	г. Брянск, ул Авиационная, д. 22	1 455 438,00	0,00	0,00	0,00	838,00	1 455 438,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
27	г. Брянск, ул Азарова, д. 57	1 217 216,00	0,00	0,00	0,00	560,00	1 217 216,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
28	г. Брянск, ул Академика Королева, д. 2	1 507 542,00	0,00	0,00	0,00	868,00	1 507 542,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					
29	г. Брянск, ул Академика Королева, д. 4	1 507 542,00	0,00	0,00	0,00	868,00	1 507 542,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00					

305	г. Новозыбков, ул. Садовая, д. 16	1 225 910,00	0,00	0,00	0,00	0,00	564,00	1 225 910,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
306	г. Новозыбков, ул. Советская, д. 16	519 490,00	0,00	0,00	0,00	0,00	239,00	519 490,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Сельцовский городской округ"																			
307	г. Сельцо, проезд Горького, д. 12	2 117 159,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1219,00	2 117 159,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
308	г. Сельцо, ул. Кирова, д. 61	1 825 824,00	0,00	0,00	0,00	0,00	840,00	1 825 824,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
309	г. Сельцо, ул. Кирова, д. 63	2 167 526,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1248,00	2 167 526,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
310	г. Сельцо, ул. Куйбышева, д. 15 литерА	1 582 381,00	0,00	0,00	0,00	0,00	728,00	1 582 381,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Городской округ" город Стародуб																			
311	г. Стародуб, ул. Калинина, д. 12А	1 988 844,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915,00	1 988 844,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
312	г. Стародуб, ул. Карла Маркса, д. 100А	2 010 580,00	0,00	0,00	0,00	0,00	925,00	2 010 580,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
313	г. Стародуб, ул. Семашко, д. 18	1 854 081,00	0,00	0,00	0,00	0,00	853,00	1 854 081,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Городской округ" город Фокино																			
314	г. Фокино, ул. Базарная, д. 16А	793 370,00	0,00	0,00	0,00	0,00	456,80	793 370,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
315	г. Фокино, ул. Гагарина, д. 18	1 182 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	544,00	1 182 438,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
316	г. Фокино, ул. Гайдара, д. 5	1 416 535,00	0,00	0,00	0,00	0,00	651,70	1 416 535,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
317	г. Фокино, ул. Гайдара, д. 6	1 009 420,00	0,00	0,00	0,00	0,00	464,40	1 009 420,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
318	г. Фокино, ул. Гайдара, д. 9	1 155 268,00	0,00	0,00	0,00	0,00	531,50	1 155 268,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
319	г. Фокино, ул. Димитрова, д. 5	2 047 531,00	0,00	0,00	0,00	0,00	942,00	2 047 531,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
320	г. Фокино, ул. Калинина, д. 3	1 182 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	544,00	1 182 438,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
321	г. Фокино, ул. Калинина, д. 6	1 182 438,00	0,00	0,00	0,00	0,00	544,00	1 182 438,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
322	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 4	2 608 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1200,00	2 608 320,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
323	г. Фокино, ул. Карла Маркса, д. 27	1 160 182,00	0,00	0,00	0,00	0,00	668,00	1 160 182,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Локотское городское поселение" Брасовского муниципального района																			
324	п. Каменка, д. 3	1 434 576,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660,00	1 434 576,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
325	п. Каменка, д. 7	454 282,00	0,00	0,00	0,00	0,00	209,00	454 282,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
326	п. Локоть, пр-кт Ленина, д. 19	414 810,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190,84	414 810,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
327	п. Локоть, пр-кт Ленина, д. 29	359 296,00	0,00	0,00	0,00	0,00	165,30	359 296,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
328	п. Локоть, пр-кт Ленина, д. 63	488 278,00	0,00	0,00	0,00	0,00	224,64	488 278,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
329	п. Локоть, ул. Вали Котлика, д. 11	631 127,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290,36	631 127,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
330	п. Локоть, ул. Вали Котлика, д. 13	643 407,00	0,00	0,00	0,00	0,00	296,01	643 407,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Брянский муниципальный район"																			
331	с. Глинничево, пер. Октябрьский, д. 5А	1 977 976,00	0,00	0,00	0,00	0,00	910,00	1 977 976,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
332	с. Глинничево, пер. Октябрьский, д. 7А	1 141 140,00	0,00	0,00	0,00	0,00	525,00	1 141 140,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
333	с. Глинничево, ул. Больничная, д. 1	958 558,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441,00	958 558,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
334	с. Глинничево, ул. Садовая, д. 15	1 780 178,00	0,00	0,00	0,00	0,00	819,00	1 780 178,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
335	с. Глинничево, ул. Садовая, д. 18	1 780 178,00	0,00	0,00	0,00	0,00	819,00	1 780 178,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
336	с. Глинничево, ул. Школьная, д. 9	973 773,00	0,00	0,00	0,00	0,00	448,00	973 773,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
337	д. Добрунь, ул. Юбилейная, д. 6	1 304 595,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600,20	1 304 595,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
338	п. Бело-Бережский санаторий турбаза, ул. Центральная, д. 1А	923 780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	425,00	923 780,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
339	п. Бело-Бережский санаторий турбаза, ул. Центральная, д. 9	1 034 634,00	0,00	0,00	0,00	0,00	476,00	1 034 634,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
340	д. Меркулево, пер. Воинский, д. 2	1 075 932,00	0,00	0,00	0,00	0,00	495,00	1 075 932,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
341	п. Млечуринский, ул. Выставочная, д. 1	1 130 272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520,00	1 130 272,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
342	п. Млечуринский, ул. Выставочная, д. 3	934 648,00	0,00	0,00	0,00	0,00	430,00	934 648,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
343	п. Млечуринский, ул. Молодежная, д. 8	2 393 134,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1101,00	2 393 134,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
344	п. Млечуринский, ул. Спортивная, д. 4	1 130 272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520,00	1 130 272,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
345	п. Млечуринский, ул. Спортивная, д. 8	1 130 272,00	0,00	0,00	0,00	0,00	520,00	1 130 272,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
346	п. Новые Дерковичи, д. 10	1 693 380,00	0,00	0,00	0,00	0,00	975,00	1 693 380,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00

347	с. Дарювичи, тер. Дом-Интернат, д. 2	1 219 234,00	0,00	0,00	0,00	702,00	1 219 234,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
348	д. Молодино, ул. Центральная, д. 2	1 073 758,00	0,00	0,00	0,00	494,00	1 073 758,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
349	д. Молодино, ул. Центральная, д. 3	1 073 758,00	0,00	0,00	0,00	494,00	1 073 758,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
350	п. Пальцо, ул. Ленина, д. 8А	1 387 008,00	0,00	0,00	0,00	798,60	1 387 008,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
351	п. Путевка, ул. Молодежная, д. 15	1 521 520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 521 520,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
352	с. Сулоново, ул. Комсомольская, д. 64	1 152 008,00	0,00	0,00	0,00	530,00	1 152 008,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
353	с. Сулоново, ул. Ленина, д. 95	383 206,00	0,00	0,00	0,00	176,30	383 206,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Выгоничское городское поселение" Выгоничского муниципального района																	
354	п. Выгоничи, ул. Пионерская, д. 41	729 456,00	0,00	0,00	0,00	420,00	729 456,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
355	п. Выгоничи, ул. Пионерская, д. 42	1 094 184,00	0,00	0,00	0,00	420,00	1 094 184,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
356	п. Выгоничи, ул. Свердлова, д. 1	1 094 184,00	0,00	0,00	0,00	630,00	1 094 184,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
357	п. Выгоничи, ул. Свердлова, д. 7	729 456,00	0,00	0,00	0,00	420,00	729 456,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
358	с. Сордец, ул. Молодежная, д. 2А	906 610,00	0,00	0,00	0,00	312,00	906 610,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Выгоничский муниципальный район"																	
359	п. Десна, ул. Заречная, д. 1	912 912,00	0,00	0,00	0,00	420,00	912 912,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
360	п. Десна, ул. Заречная, д. 2	912 912,00	0,00	0,00	0,00	420,00	912 912,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Гордеевский муниципальный район"																	
361	с. Гордеевка, ул. Красный Городок, д. 2	614 903,00	112 486,00	1 582 873,00	0,00	223,80	486 463,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	15 954,00	0,00
362	с. Гордеевка, ул. Победы, д. 9	1 470 387,00	1 470 387,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	15 954,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Дубровское городское поселение" Дубровского муниципального района																	
363	пгт. Дубровка, мкр 1-й, д. 34	639 142,00	0,00	0,00	0,00	368,00	639 142,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
364	пгт. Дубровка, мкр 1-й, д. 39	1 082 453,00	0,00	0,00	0,00	498,00	1 082 453,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
365	пгт. Дубровка, ул. 60 лет Октября, д. 4	728 156,00	0,00	0,00	0,00	335,00	728 156,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
366	пгт. Дубровка, ул. 60 лет Октября, д. 6	980 294,00	0,00	0,00	0,00	451,00	980 294,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
367	пгт. Дубровка, ул. Баранова, д. 12	1 175 918,00	0,00	0,00	0,00	541,00	1 175 918,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Дятьковский муниципальный район"																	
368	п. Дружба, ул. Октябрьская, д. 8	1 643 242,00	0,00	0,00	0,00	756,00	1 643 242,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
369	с. Слободище, ул. Гагарина, д. 3	1 086 800,00	0,00	0,00	0,00	500,00	1 086 800,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Поселок Бытошь" Дятьковского муниципального района																	
370	п. Бытошь, ул. Алексеева, д. 9	1 017 245,00	0,00	0,00	0,00	468,00	1 017 245,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
371	п. Бытошь, ул. Алексеева, д. 10	1 004 203,00	0,00	0,00	0,00	462,00	1 004 203,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
372	п. Бытошь, ул. Октябрьская, д. 1	1 102 015,00	0,00	0,00	0,00	507,00	1 102 015,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
373	п. Бытошь, ул. Цюлковского, д. 6	1 102 015,00	0,00	0,00	0,00	507,00	1 102 015,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
374	п. Бытошь, ул. Цюлковского, д. 8	1 102 015,00	0,00	0,00	0,00	507,00	1 102 015,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Город Дятьково" Дятьковского муниципального района																	
375	г. Дятьково, пер. К.Маркса, д. 3	810 535,00	0,00	0,00	0,00	372,90	810 535,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
376	г. Дятьково, ул. Городок Строителей, д. 3	966 949,00	0,00	0,00	0,00	440,26	966 949,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
377	г. Дятьково, ул. К.Маркса, д. 1	639 038,00	0,00	0,00	0,00	294,00	639 038,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
378	г. Дятьково, ул. К.Маркса, д. 2	456 778,00	0,00	0,00	0,00	263,00	456 778,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
379	г. Дятьково, ул. К.Маркса, д. 3	639 038,00	0,00	0,00	0,00	294,00	639 038,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
380	г. Дятьково, ул. Качалова, д. 33	652 080,00	0,00	0,00	0,00	300,00	652 080,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
381	г. Дятьково, ул. Красная Роза, д. 92	806 514,00	0,00	0,00	0,00	371,05	806 514,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
382	г. Дятьково, ул. Ленина, д. 137	565 136,00	0,00	0,00	0,00	260,00	565 136,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
383	г. Дятьково, ул. Ленина, д. 145	467 976,00	0,00	0,00	0,00	215,30	467 976,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
384	г. Дятьково, ул. Ленина, д. 194	764 192,00	0,00	0,00	0,00	440,00	764 192,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
385	г. Дятьково, ул. Мира, д. 2	1 119 404,00	0,00	0,00	0,00	515,00	1 119 404,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
386	г. Дятьково, ул. Садовая, д. 5	704 246,00	0,00	0,00	0,00	324,00	704 246,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
387	г. Дятьково, ул. Цюлковского, д. 1	1 087 887,00	0,00	0,00	0,00	500,50	1 087 887,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00

422	Д. Маслова, ул Трудовая, д. 2	1 189 329,00	0,00	0,00	0,00	547,17	1 189 329,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
423	г. Карачев, ул Первомайская, д. 217	803 363,00	0,00	0,00	0,00	320,00	803 363,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Клетнянское городское поселение" Клетнянского муниципального района		3 108 248,00	0,00	0,00	0,00	1430,00	3 108 248,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
424	пгт. Клетня, ул Декабристов, д. 2А	1 934 504,00	0,00	0,00	0,00	890,00	1 934 504,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
425	пгт. Клетня, ул Советская, д. 22	1 173 744,00	0,00	0,00	0,00	540,00	1 173 744,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Городское поселение пгт. Климово" Климовского муниципального района		6 284 182,00	0,00	0,00	0,00	2891,14	6 284 182,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
426	пгт. Климово, кв-л Микрорайон, д. 24	1 806 805,00	0,00	0,00	0,00	831,25	1 806 805,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
427	пгт. Климово, кв-л Микрорайон, д. 30	1 835 714,00	0,00	0,00	0,00	844,55	1 835 714,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
428	пгт. Климово, ул Брянская, д. 35	981 554,00	0,00	0,00	0,00	451,58	981 554,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
429	пгт. Климово, ул Коммунистическая, д. 24	580 395,00	0,00	0,00	0,00	267,02	580 395,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
430	пгт. Климово, ул Лесная, д. 20	1 079 714,00	0,00	0,00	0,00	496,74	1 079 714,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Клинцовский муниципальный район"		1 903 204,00	0,00	0,00	0,00	875,60	1 903 204,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
431	п. Первое Мая, ул Центральная, д. 6	1 057 239,00	0,00	0,00	0,00	486,40	1 057 239,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
432	п. Первое Мая, ул Центральная, д. 8	845 965,00	0,00	0,00	0,00	389,20	845 965,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Комаринское городское поселение" Комаринского муниципального района		2 782 208,00	0,00	0,00	0,00	1280,00	2 782 208,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
433	п. Комаричи, ул Лесная, д. 23А	1 173 744,00	0,00	0,00	0,00	540,00	1 173 744,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
434	п. Комаричи, ул Незымаева, д. 38Б	1 608 464,00	0,00	0,00	0,00	740,00	1 608 464,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Комаринский муниципальный район"		1 108 536,00	0,00	0,00	0,00	510,00	1 108 536,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
435	п. Владимировка, ул Центральная, д. 5	1 108 536,00	0,00	0,00	0,00	510,00	1 108 536,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Красногорское городское поселение" Красногорского муниципального района		1 762 007,00	0,00	0,00	0,00	810,64	1 762 007,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
436	пгт. Красная Гора, пер Майский, д. 10	1 762 007,00	0,00	0,00	0,00	810,64	1 762 007,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Мглинское городское поселение" Мглинского муниципального района		1 662 804,00	0,00	0,00	0,00	765,00	1 662 804,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
437	г. Мглин, мкр Имени А.Вашченко, д. 5	1 662 804,00	0,00	0,00	0,00	765,00	1 662 804,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Навлинское городское поселение" Навлинского муниципального района		7 123 798,00	0,00	0,00	0,00	3504,50	7 123 798,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
438	п. Навля, ул Красных Партизан, д. 27	1 962 584,00	0,00	0,00	0,00	1130,00	1 962 584,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
439	п. Навля, ул Ленина, д. 53	1 680 193,00	0,00	0,00	0,00	773,00	1 680 193,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
440	п. Навля, ул Ленина, д. 59	839 010,00	0,00	0,00	0,00	386,00	839 010,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
441	п. Навля, ул Ленина, д. 82	1 385 670,00	0,00	0,00	0,00	637,50	1 385 670,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
442	п. Навля, ул Розы Люксембург, д. 3	1 256 341,00	0,00	0,00	0,00	578,00	1 256 341,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Новозыбковский муниципальный район"		2 816 333,00	0,00	0,00	0,00	1295,70	2 816 333,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
443	с. Старые Бобовичи, ул ПМК, д. 2	1 580 207,00	0,00	0,00	0,00	727,00	1 580 207,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
444	п. Дружба, д. 1	1 236 126,00	0,00	0,00	0,00	568,70	1 236 126,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Погарский муниципальный район"		3 719 030,00	0,00	0,00	0,00	1711,00	3 719 030,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
445	п. Гетуновка, ул Центральная, д. 5	1 228 084,00	0,00	0,00	0,00	565,00	1 228 084,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
446	п. Гетуновка, ул Центральная, д. 6	1 043 328,00	0,00	0,00	0,00	480,00	1 043 328,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
447	п. Чайкино, ул Погарская, д. 1	1 447 618,00	0,00	0,00	0,00	666,00	1 447 618,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Погарское городское поселение" Погарского муниципального района		2 899 583,00	0,00	0,00	0,00	1334,00	2 899 583,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00

478	пгт Белая Береза, ул Калинина, д. 2	1 412 840,00	0,00	0,00	0,00	650,00	1 412 840,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
479	пгт Белая Береза, ул Калинина, д. 4	1 412 840,00	0,00	0,00	0,00	650,00	1 412 840,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
480	пгт Белая Береза, ул Ленина, д. 2	1 634 547,00	0,00	0,00	0,00	752,00	1 634 547,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
481	пгт Белая Береза, ул Ленина, д. 3	743 371,00	0,00	0,00	0,00	342,00	743 371,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
482	пгт Белая Береза, ул Первомайская, д. 4	760 760,00	0,00	0,00	0,00	350,00	760 760,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Трубчевское городское поселение" Трубчевского муниципального района		6 025 615,00	0,00	0,00	0,00	3070,00	6 025 615,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
483	г. Трубчевск, ул Комсомольская, д. 58	1 517 173,00	0,00	0,00	0,00	698,00	1 517 173,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
484	г. Трубчевск, ул Ленина, д. 79	1 056 370,00	0,00	0,00	0,00	486,00	1 056 370,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
485	г. Трубчевск, ул Урицкого, д.25	878 134,00	0,00	0,00	0,00	404,00	878 134,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
486	г. Трубчевск, ул Севская, д. 18	2 573 938,00	0,00	0,00	0,00	1482,00	2 573 938,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Трубчевский муниципальный район"		749 082,00	0,00	0,00	0,00	431,30	749 082,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
487	с. Плоское, ул Молодежная, д.3	749 082,00	0,00	0,00	0,00	431,30	749 082,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Уненский муниципальный район"		2 751 977,00	0,00	0,00	0,00	1584,51	2 751 977,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
488	с. Писаревка, ул Молодежная, д. 11	723 047,00	0,00	0,00	0,00	416,31	723 047,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
489	с. Найтоповичи, ул Пролетарская, д. 20	877 258,00	0,00	0,00	0,00	505,10	877 258,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
490	с. Найтоповичи, ул Пролетарская, д. 26	1 151 672,00	0,00	0,00	0,00	663,10	1 151 672,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по муниципальному образованию: "Уненское городское поселение" Уненского муниципального района		17 326 055,00	0,00	0,00	0,00	8178,30	17 326 055,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
491	г. Унеча, пер. Круглый, д. 5	760 760,00	0,00	0,00	0,00	350,00	760 760,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
492	г. Унеча, пер. Круглый, д. 9	447 762,00	0,00	0,00	0,00	206,00	447 762,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
493	г. Унеча, ул 23 Сентября, д. 8	569 483,00	0,00	0,00	0,00	262,00	569 483,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
494	г. Унеча, ул Горького, д. 1	988 988,00	0,00	0,00	0,00	455,00	988 988,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
495	г. Унеча, ул Горького, д. 6	2 096 220,00	0,00	0,00	0,00	964,40	2 096 220,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
496	г. Унеча, ул Иванова, д. 1	941 169,00	0,00	0,00	0,00	433,00	941 169,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
497	г. Унеча, ул Иванова, д. 5	1 271 556,00	0,00	0,00	0,00	585,00	1 271 556,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
498	г. Унеча, ул Иванова, д. 11	1 307 420,00	0,00	0,00	0,00	601,50	1 307 420,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
499	г. Унеча, ул Комсомольская, д. 1	884 655,00	0,00	0,00	0,00	407,00	884 655,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
500	г. Унеча, ул Ленина, д. 4	1 225 910,00	0,00	0,00	0,00	564,00	1 225 910,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
501	г. Унеча, ул Ленина, д. 6	880 308,00	0,00	0,00	0,00	405,00	880 308,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
502	г. Унеча, ул Ломоносова, д. 1	966 600,00	0,00	0,00	0,00	444,70	966 600,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
503	г. Унеча, ул Луначарского, д. 23	880 308,00	0,00	0,00	0,00	405,00	880 308,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
504	г. Унеча, ул Луначарского, д. 25	1 130 272,00	0,00	0,00	0,00	520,00	1 130 272,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
505	г. Унеча, ул Советская, д. 12А	1 790 467,00	0,00	0,00	0,00	1030,90	1 790 467,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
506	г. Унеча, ул Суворова, д. 17	1 184 177,00	0,00	0,00	0,00	544,80	1 184 177,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00

Приложение 3 к краткосрочному (2015 год) плану реализации региональной программы "Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области" (2014-2043 годы)

Планируемые показатели выполнения работ по капитальному ремонту многоквартирных домов

№ п/п	Наименование МО	Общая площадь МКД, всего	Количество жителей, зарегистрированных в МКД на дату утверждения краткосрочного плана	Количество МКД						Стоимость капитального ремонта				
				I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего:	I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал	Всего:	
		кв.м	чел.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	ед.	руб.	руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	Итого по Брянской области	871 345,44	31877	0	0	0	506	506	0	0	0	735 736 800,00	735 736 800,00	
	2015 г.	871 345,44	31877	0	0	0	506	506	0	0	0	735 736 800,00	735 736 800,00	
1	Муниципальное образование: "Городской округ "город Брянск"	622 476,57	22960	0	0	0	270	270	0	0	0	445 956 578,00	445 956 578,00	
2	Муниципальное образование: "Городской округ "город Клицзы"	28 423,56	1089	0	0	0	18	18	0	0	0	35 286 539,00	35 286 539,00	
3	Муниципальное образование: "Городской округ "город Новозыбков"	35 396,40	1326	0	0	0	18	18	0	0	0	26 480 416,00	26 480 416,00	
4	Муниципальное образование: "Городской округ "город Сельцо"	13 870,42	412	0	0	0	4	4	0	0	0	7 692 890,00	7 692 890,00	
5	Муниципальное образование: "Городской округ "город Стародуб"	2 335,40	129	0	0	0	3	3	0	0	0	5 853 505,00	5 853 505,00	
6	Муниципальное образование: "Городской округ "город Фомино"	11 251,10	399	0	0	0	10	10	0	0	0	13 737 940,00	13 737 940,00	
7	Муниципальное образование: "Локотское городское поселение" Брасовского муниципального района	3 061,60	97	0	0	0	7	7	0	0	0	4 425 776,00	4 425 776,00	
8	Муниципальное образование: "Брянский муниципальный район"	24 767,48	928	0	0	0	23	23	0	0	0	29 173 214,00	29 173 214,00	
9	Муниципальное образование: "Выгоничское городское поселение" Выгоничского муниципального района	2 859,06	63	0	0	0	5	5	0	0	0	4 553 890,00	4 553 890,00	
10	Муниципальное образование: "Выгоничский муниципальный район"	1 421,50	42	0	0	0	2	2	0	0	0	1 825 824,00	1 825 824,00	
11	Муниципальное образование: "Гордеевский муниципальный район"	960,10	47	0	0	0	2	2	0	0	0	2 085 290,00	2 085 290,00	

12	Муниципальное образование: "Дубровское городское поселение" Дубровского муниципального района	2 364,17	107	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	4 605 963,00	4 605 963,00
13	Муниципальное образование: "Дятьковский муниципальный район"	2 192,79	78	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2 730 042,00	2 730 042,00
14	Муниципальное образование: "поселок Бытошь" Дятьковского муниципального района	3 154,20	86	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	5 327 493,00	5 327 493,00
15	Муниципальное образование: "город Дятьково" Дятьковского муниципального района	8 349,50	260	0	0	0	0	0	0	17	17	0	0	0	0	0	0	13 754 402,00	13 754 402,00
16	Муниципальное образование: "поселок Ивот" Дятьковского муниципального района	5 307,00	179	0	0	0	0	0	0	7	7	0	0	0	0	0	0	8 585 501,00	8 585 501,00
17	Муниципальное образование: "Лисохонское городское поселение" Дятьковского муниципального района	4 693,50	198	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	3 161 501,00	3 161 501,00
18	Муниципальное образование: "поселок Старь" Дятьковского муниципального района	6 767,76	163	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2 522 179,00	2 522 179,00
19	Муниципальное образование: "Жирятинский муниципальный район"	453,70	12	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	536 879,00	536 879,00
20	Муниципальное образование: "Жуковское городское поселение" Жуковского муниципального района	7 336,50	211	0	0	0	0	0	0	10	10	0	0	0	0	0	0	8 406 766,00	8 406 766,00
21	Муниципальное образование: "Вышковское городское поселение" Злынковского муниципального района	880,90	30	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	1 632 591,00	1 632 591,00
22	Муниципальное образование: "Злынковское городское поселение" Злынковского муниципального района	785,20	20	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1 171 570,00	1 171 570,00
23	Муниципальное образование: "Карачевское городское поселение" Карачевского муниципального района	11 508,60	707	0	0	0	0	0	0	8	8	0	0	0	0	0	0	12 343 366,00	12 343 366,00
24	Муниципальное образование: "Клетянское городское поселение" Клетянского муниципального района	922,50	35	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	3 108 248,00	3 108 248,00
25	Муниципальное образование: "Городское поселение пгт. Климово" Климовского муниципального района	3 387,70	125	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	6 284 182,00	6 284 182,00
26	Муниципальное образование: "Клинцовский муниципальный район"	822,50	15	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	1 903 204,00	1 903 204,00
27	Муниципальное образование: "Комаринское городское поселение" Комаринского муниципального района	1 373,55	34	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2 782 208,00	2 782 208,00
28	Муниципальное образование: "Комаринский муниципальный район"	799,20	15	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1 108 536,00	1 108 536,00
29	Муниципальное образование: "Красногорское городское поселение" Красногорского муниципального района	1 225,50	32	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1 762 007,00	1 762 007,00
30	Муниципальное образование: "Мглинское городское поселение" Мглинского муниципального района	1 032,80	25	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1 662 804,00	1 662 804,00
31	Муниципальное образование: "Навлинское городское поселение" Навлинского муниципального района	6 388,20	172	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	7 123 796,00	7 123 796,00
32	Муниципальное образование: "Новозыбковский муниципальный район"	1 649,70	38	0	0	0	0	0	0	2	2	0	0	0	0	0	0	2 816 333,00	2 816 333,00
33	Муниципальное образование: "Потарский муниципальный район"	2 765,74	59	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	3 719 030,00	3 719 030,00
34	Муниципальное образование: "Потарское городское поселение" Потарского муниципального района	1 526,80	47	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	2 899 583,00	2 899 583,00
35	Муниципальное образование: "Почепский муниципальный район"	1 660,40	47	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	2 670 311,00	2 670 311,00

36	Муниципальное образование: "Почепское городское поселение" Почепского муниципального района	4 358,20	177	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	5 586 038,00
37	Муниципальное образование: "Рогнединское городское поселение" Рогнединского муниципального района	863,30	42	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	956 167,00
38	Муниципальное образование: "Севский муниципальный район"	343,70	16	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	530 358,00
39	Муниципальное образование: "Севское городское поселение" Севского муниципального района	2 374,00	73	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	3 027 960,00
40	Муниципальное образование: "Стародубский муниципальный район"	970,00	25	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1 785 830,00
41	Муниципальное образование: "Кокоревское городское поселение" Суземского муниципального района	555,63	15	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	717 288,00
42	Муниципальное образование: "Суземское городское поселение" Суземского муниципального района	2 342,47	58	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	3 132 137,00
43	Муниципальное образование: "Суражское городское поселение" Суражского муниципального района	5 747,10	215	0	0	0	0	0	0	5	5	0	0	0	0	0	0	5 993 790,00
44	Муниципальное образование: "Белоберезовское городское поселение" Трубчевского муниципального района	3 681,14	110	0	0	0	0	0	0	7	7	0	0	0	0	0	0	7 464 142,00
45	Муниципальное образование: "Трубчевское городское поселение" Трубчевского муниципального района	7 440,92	219	0	0	0	0	0	0	4	4	0	0	0	0	0	0	6 025 615,00
46	Муниципальное образование: "Трубчевский муниципальный район"	862,50	30	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	749 082,00
47	Муниципальное образование: "Унечский муниципальный район"	2 916,60	63	0	0	0	0	0	0	3	3	0	0	0	0	0	0	2 751 977,00
48	Муниципальное образование: "Унечское городское поселение" Унечского муниципального района	14 738,28	647	0	0	0	0	0	0	16	16	0	0	0	0	0	0	17 326 055,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 683-п

**О внесении изменений в постановление Правительства
Брянской области от 30 декабря 2013 года № 818-п
«Об утверждении государственной программы
«Осуществление регионального государственного жилищного
надзора на территории Брянской области» (2014 – 2016 годы)»**

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в государственную программу «Осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Брянской области» (2014 – 2016 годы), утвержденную постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 818-п «Об утверждении государственной программы «Осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Брянской области» (2014 – 2016 годы)», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 29 декабря 2014 г. № 683-п

ИЗМЕНЕНИЯ

в государственную программу «Осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Брянской области» (2014 – 2016 годы)

1. Позицию «Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы» паспорта государственной программы изложить в редакции:

«общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 23 863 810,00 рубля, в том числе:

2014 год – 8 092 070,00 рубля;

2015 год – 7 885 870,00 рубля;

2016 год – 7 885 870,00 рубля».

2. Абзац второй раздела IV «Ресурсное обеспечение государственной программы» изложить в редакции:

«Общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 23 863 810,00 рубля, в том числе:

2014 год – 8 092 070,00 рубля;

2015 год – 7 885 870,00 рубля;

2016 год – 7 885 870,00 рубля».

3. Приложение 2 к государственной программе изложить в следующей редакции:

Приложение 2 к государственной программе
«Осуществление регионального государственного
жилищного надзора на территории Брянской области»
(2014 - 2016 годы)

План реализации государственной программы

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				Наименование целевых показателей (индикаторов)
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	
	Осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Брянской области (2014 - 2016 годы)	Государственная жилищная инспекция Брянской области	средства поступления из федерального бюджета	23 863 810,00	8 092 070,00	7 885 870,00	7 885 870,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	
			Итого	23 863 810,00	8 092 070,00	7 885 870,00	7 885 870,00	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	Государственная жилищная инспекция Брянской области	средства поступления из федерального бюджета	—	0,00	0,00	0,00	доля площади обследованных жилых домов в результате проведения плановых, внеплановых проверок к общей площади жилищного фонда области; доля исполнения в отчетном периоде предписаний об устранении нарушений от общего количества предписаний, которые должны быть исполнены в отчетном периоде;
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения;
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний;
1.1			Итого	23 863 810,00	8 092 070,00	7 885 870,00	7 885 870,00	доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений возбуждены дела об административных правонарушениях; доля проверок, по итогам которых по фактам выявленных нарушений наложены административные взыскания; доля проверок, результаты которых признаны не действительными от общего числа проведенных проверок

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 684-п

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п «Об утверждении государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014 – 2020 годы)»

В соответствии с Законом Брянской области от 8 декабря 2014 года № 87-3 «Об областном бюджете на 2015 год и на плановый период 2016 и 2017 годов», постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п «Об утверждении государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014 – 2020 годы)» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 31 марта 2014 года № 132-п, от 26 мая 2014 года № 213-п, от 21 июля 2014 года № 331-п, от 4 августа 2014 года № 361-п, от 1 декабря 2014 года № 540-п, от 22 декабря 2014 года № 612-п) следующие изменения:

1.1. Наименование постановления изложить в редакции «Об утверждении государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 – 2020 годы)».

1.2. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Утвердить прилагаемую государственную программу «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 – 2020 годы)».

2. Государственную программу «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденную вышеуказанным постановлением, изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Признать утратившими силу постановления Правительства Брянской области:

от 30 декабря 2013 года № 822-п «Об утверждении государственной программы «Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2016 годы)»;

от 4 августа 2014 года №362-п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 822-п «Об утверждении государственной программы «Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2016 годы)».

4. Продолжить реализацию мероприятий государственной программы «Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2016 годы) в составе государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 – 2020 годы).

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

6. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

7. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Мокренко Ю.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утверждена
постановлением Правительства
Брянской области
от 29 декабря 2014 г. № 684-п

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА

«Обеспечение реализации государственных полномочий в области
строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской
области» (2014 – 2020 годы)

ПАСПОРТ

государственной программы «Обеспечение реализации государственных
полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного
хозяйства Брянской области» (2014 – 2020 годы)

Наименование государственной программы	«Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 – 2020 годы)
Ответственный исполнитель государственной программы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители государственной программы	Государственная строительная инспекция Брянской области; Департамент здравоохранения Брянской области; Автономная некоммерческая организация «Брянский областной жилищный фонд» (по согласованию)
Перечень подпрограмм	«Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» (2014 - 2020 годы); «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» (2014 - 2020 годы); «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014 – 2020 годы); «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014 – 2020 годы); «Автомобильные дороги» (2014 - 2020 годы); «Безопасность дорожного движения в Брянской области» (2014 – 2020 годы); «Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2020 годы)

Цели государственной программы	реализация единой государственной политики в сфере строительства, архитектуры, государственной жилищной политики
Задачи государственной программы	<p>осуществление единой государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, жилищной политики;</p> <p>осуществление государственной поддержки граждан в улучшении жилищных условий;</p> <p>развитие малоэтажного жилищного строительства;</p> <p>создание инфраструктуры необходимой для обеспечения условий безопасной жизнедеятельности населения на территории Брянской области, подвергшейся радиоактивному загрязнению вследствие аварии на Чернобыльской АЭС;</p> <p>газификация населенных пунктов и объектов социальной инфраструктуры, модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;</p> <p>развитие и модернизация сети автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения;</p> <p>повышение безопасности дорожного движения;</p> <p>осуществление государственного строительного надзора за соблюдением градостроительного законодательства при возведении объектов капитального строительства.</p>
Этапы и сроки реализации государственной программы	2014 – 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы	<p>общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 19 888 201 298,94 рублей, в том числе:</p> <p>2014 год – 3 435 142 892,83 рублей;</p> <p>2015 год – 2 675 977 887,00 рублей;</p> <p>2016 год – 2 790 992 195,11 рублей;</p>

	2017 год – 2 746 522 081,00 рублей; 2018-2020 годы – 8 239 566 243,00 рублей
Ожидаемые результаты реализации государственной программы	Показатели результативности и эффективности реализации государственной программы и конечные результаты реализации программы, приведены в приложении 1 к государственной программе

Введение

В соответствии с Указом Губернатора Брянской области от 29 января 2013 года № 65 «Об утверждении Положения о департаменте строительства и архитектуры Брянской области» департамент строительства и архитектуры Брянской области (далее – департамент) является исполнительным органом государственной власти Брянской области, осуществляющим проведение на областном уровне государственной политики в сфере капитального строительства, градостроительства, архитектуры на территории Брянской области.

Департамент выполняет функции областного государственного заказчика по реализации инвестиционных программ и инвестиционных проектов, финансируемых за счет бюджетных средств.

В своей деятельности департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом Брянской области, законами Брянской области, нормативными правовыми актами Правительства Брянской области, Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, а также Положением о департаменте.

1. Характеристика текущего состояния строительной отрасли и дорожного хозяйства Брянской области

На протяжении последних лет на территории Брянской области наблюдается устойчивая динамика роста ввода жилья:

в 2012 году – 453,0 тыс. кв. м.

в 2013 году – 520,0 тыс. кв.м.

Обеспечение доступности приобретения жилья для всех категорий населения области является одним из основных факторов повышения уровня и качества жизни, снижения в обществе социальной напряженности, а также

создания эффективных стимулов для накопления средств населения и повышения его инвестиционной активности. Жилищная проблема – одна из наиболее острых социальных проблем всех регионов современной России, в том числе и Брянской области. Право собственности на жилье, а также рынок жилья стали неотъемлемой частью отношений в жилищной сфере.

Кардинальным образом изменилась структура жилищного фонда Брянской области по формам собственности, сформирован новый слой собственников жилья как социальная база жилищной реформы. Радикальные изменения произошли в жилищном строительстве. Основную роль здесь стали играть частные и индивидуальные застройщики.

Вместе с тем наряду с положительными результатами преобразований пока не удалось обеспечить существенного улучшения ситуации в жилищной сфере, повысить доступность жилья для населения и обеспечить комфортные и безопасные условия проживания.

Несмотря на создание основ функционирования рынка жилья, приобретение, строительство и наем жилья с использованием рыночных механизмов на практике пока доступны лишь ограниченному кругу семей с достаточно высокими доходами. Основными причинами низкого платежеспособного спроса на жилье являются неразвитость институтов долгосрочного жилищного кредитования, инфраструктуры рынка жилья и ипотечного жилищного кредитования, а также высокий уровень рисков и издержек на этом рынке.

В целях повышения доступности жилья для населения необходимо обеспечить условия для развития системы ипотечного жилищного кредитования и других механизмов расширения платежеспособного спроса, системы рефинансирования ипотечных жилищных кредитов и рынка ипотечных ценных бумаг, рыночной и административной государственной инфраструктуры, а также оказать бюджетную поддержку в приобретении жилья молодым семьям и социально незащищенным категориям граждан.

Однако даже ограниченный платежеспособный спрос населения на жилье превышает предложение жилья на рынке, что приводит к постоянному росту цен на жилье. В этой ситуации большая часть жилищного строительства финансируется непосредственно за счет средств населения, слабо развито кредитование застройщиков на цели жилищного строительства. Недостаточные объемы жилищного строительства отражают низкую эффективность этого сектора экономики, высокие административные барьеры на рынке и высокую степень его монополизации.

Необходимо обеспечить условия для существенного роста объемов жилищного строительства с целью увеличения предложения жилья на конкурентном рынке в соответствии с ростом платежеспособного спроса населения.

Жилищно-коммунальное хозяйство в сегодняшнем его состоянии характеризуется низкой инвестиционной привлекательностью и требует привлечения больших инвестиций для модернизации и развития. Проблема

усугубляется наличием большой задолженности в отрасли, образовавшейся в первую очередь в результате невыполнения своих обязательств бюджетами всех уровней.

Проблемами, сдерживающими жилищное строительство, являются:

отсутствие земельных участков, обеспеченных инженерной, транспортной и социальной инфраструктурой.

Создание указанных объектов ведется за счет застройщиков, что влечет значительное увеличение стоимости жилья. Необходимо развитие новых механизмов привлечения средств частных застройщиков в создание инженерной инфраструктуры. Не эффективна система ипотечного жилищного кредитования. Основными претензиями заемщиков к системе ипотечного кредитования являются:

высокие процентные ставки по кредитам;

необходимость залога: кроме приобретаемого жилья требуется залог имеющегося у заемщика или третьих лиц жилья или другой недвижимости;

высокий первоначальный взнос;

обеспечение области и муниципальных образований градостроительной документацией.

Процесс разработки документации территориального планирования в Брянской области сдерживается недостаточностью средств бюджетов муниципальных образований области и отсутствием информационной системы обеспечения градостроительной деятельности;

непрозрачность формирования платы за подключение и выдачи технических условий на подключение к инженерным сетям водо-, тепло- и электроснабжения;

сложная система выдачи исходно-разрешительной документации на осуществление строительства;

ресурсные ограничения строительного комплекса.

Развитие строительного комплекса ограничивается изношенностью производственных мощностей, низкой конкурентоспособностью ряда отечественных строительных материалов, недостаточным уровнем внедрения современных технологий строительства и производства строительных материалов, дефицитом квалифицированных кадров на всех уровнях.

В настоящее время в собственности Брянской области находится 6,0 тыс. км дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения, по которым требуется выполнение круглогодичных мероприятий по их содержанию с целью обеспечения безопасного комфортного передвижения, модернизации, приведения их параметров к современным условиям, а также развития, включающего строительство новых дорог.

Исходя из состояния действующей дорожной сети, доля протяженности региональных дорог, не отвечающих нормативным требованиям, в общей протяженности региональных дорог составляет 60%, доля протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального или межмуниципального значения, работающих в режиме перегрузки, в общей

протяженности автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения поддерживается на уровне 2%. Прирост сети автомобильных дорог общего пользования с целью ликвидации транспортных разрывов составляет 12,5 км в год. Дорожная сеть муниципального значения изношена на 80%, 57% дорог не имеют твердого покрытия, вследствие чего круглогодичное передвижение по ним ограничено погодными условиями.

Причиной наличия доли автомобильных дорог, не отвечающих нормативным требованиям в предшествующие годы, стало отсутствие возможности ремонта автомобильных дорог и мостовых сооружений на них в соответствии с установленными межремонтными сроками.

Результатами проведенных мероприятий стало формирование целостной системы управления дорожным хозяйством путем:

принятия нормативных актов, способствующих рациональному использованию финансовых средств (норматив расходов на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального значения);

взаимодействия с федеральными структурами с возобновлением финансирования при оказании помощи из федерального бюджета;

оценки эффективности при финансировании первоочередных мероприятий отрасли;

инвентаризации дорожной сети регионального и местного значения с учетом бесхозных дорог.

Действие Закона Брянской области от 10 ноября 2011 года N 116-3 "О дорожном фонде Брянской области" позволяет существенно улучшить состояние действующей дорожной сети, планомерно сократить долю протяженности автомобильных дорог регионального значения, не отвечающих нормативным требованиям, обеспечить прирост сети автомобильных дорог в соответствии с намеченным развитием территориального планирования.

2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства, цели и задачи государственной программы

Основной стратегической целью в сфере строительства, архитектуры и дорожного хозяйства является формирование государственной политики в инвестиционной деятельности, направленной на решение следующих задач:

привлечение государственных инвестиций из федерального, областного и местных бюджетов на финансирование строительства социально значимых объектов, общеобразовательных школ, детских дошкольных учреждений, больниц, поликлиник, домов культуры,

физкультурно-оздоровительных комплексов с целью ликвидации аварийных, ветхих и непригодных зданий;

разработка законодательных и иных нормативных правовых актов в области реализации государственной политики, повышения инвестиционной активности за счет вовлечения в инвестиционный процесс внебюджетных средств, кредитных ресурсов;

осуществление мер по снижению административных барьеров в целях сокращения продолжительности строительства, снижения стоимости, энерго- и материалоемкости строительной продукции, обеспечению конкурентоспособности строительных организаций;

проведение научно-технической политики, направленной на повышение эффективности использования научно-технического потенциала строительной отрасли;

развитие, реконструкция и модернизация производственной базы строительства с ориентацией на выпуск высокоэффективных и конкурентоспособных материалов, изделий и конструкций;

дальнейшее совершенствование территориальной сметно-нормативной базы Брянской области.

Целью государственной программы является реализация единой государственной политики в сфере строительства, архитектуры, государственной жилищной политики, направленной на решение следующих задач:

осуществление единой государственной политики и нормативное правовое регулирование в сфере строительства, архитектуры, градостроительства, жилищной политики;

осуществление государственной поддержки граждан в улучшении жилищных условий;

развитие малоэтажного жилищного строительства;

создание инфраструктуры, необходимой для обеспечения условий безопасной жизнедеятельности населения на территории Брянской области, подвергшейся радиоактивному загрязнению вследствие аварии на Чернобыльской АЭС;

газификация населенных пунктов и объектов социальной инфраструктуры, модернизация объектов коммунальной инфраструктуры;

развитие и модернизация сети автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения;

повышение безопасности дорожного движения;

осуществление государственного строительного надзора за соблюдением градостроительного законодательства при возведении объектов капитального строительства.

3. Срок реализации государственной программы

Реализация государственной программы осуществляется в 2014 – 2020 годах.

4. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы

Источниками финансирования программы являются как средства областного бюджета, так и иные источники.

Общий объем средств на реализацию государственной программы составляет – 19 888 201 298,94 рублей, в том числе:

2014 год – 3 435 142 892,83 рублей;

2015 год – 2 675 977 887,00 рублей;

2016 год – 2 790 992 195,11 рублей;

2017 год – 2 746 522 081,00 рублей;

2018-2020 годы – 8 239 566 243,00 рублей.

5. Основные меры правового регулирования, направленные на достижение целей и решение задач государственной программы

Описание мер правового регулирования, направленных на достижение целей и задач государственной программы, представлено в таблице 1.

Таблица 1

Описание основных мер правового регулирования, направленных на достижение целей и (или) конечных результатов государственной программы

№	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемый срок принятия
1	Постановление Правительства Брянской области	Утверждение распределения субсидий бюджетам муниципальных образований на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	Департамент строительства и архитектуры Брянской области	январь 2015 года

Перечень мер правового регулирования реализации государственной программы может обновляться и (или) дополняться в ходе реализации государственной программы.

6. Состав государственной программы

В рамках реализации государственной программы осуществляется реализация следующих подпрограмм:

«Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» (2014 - 2020 годы);

«Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» (2014 - 2020 годы);

«Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014 – 2020 годы);

«Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014 – 2020 годы);

«Автомобильные дороги» (2014 - 2020 годы);

«Безопасность дорожного движения в Брянской области» (2014 – 2020 годы);

«Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2020 годы).

Подробный состав основных мероприятий и мероприятий государственной программы, с указанием ресурсов на их выполнение, приведен в плане реализации государственной программы (приложение 2 к государственной программе).

7. Ожидаемые результаты реализации государственной программы

Показатели результативности и эффективности реализации государственной программы и конечные результаты реализации программы, приведены в приложении 1 к государственной программе.

**ПАСПОРТ подпрограммы
«Развитие ипотечного кредитования в жилищном
строительстве» (2014 - 2020 годы)**

Наименование подпрограммы	"Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве" (2014 - 2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	Автономная некоммерческая организация "Брянский областной жилищный фонд" (по согласованию)
Цели подпрограммы	Реализация единой государственной политики в сфере строительства, архитектуры, государственной жилищной политики
Задачи подпрограммы	Осуществление государственной поддержки граждан в улучшении жилищных условий
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 931 100 000,00 рублей, в том числе: 2014 год – 92 800 000,00 рублей; 2015 год – 138 800 000,00 рублей; 2016 год – 139 900 000,00 рублей; 2017 год - 139 900 000,00 рублей; 2018-2020 годы – 419 700 000,00 рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты реализации подпрограммы, приведены в приложении 1 к государственной программе

1. Основные термины, используемые в подпрограмме

В настоящей подпрограмме используются следующие термины:

субсидия - бюджетные средства, передаваемые безвозмездно участнику подпрограммы, нуждающемуся в улучшении жилищных условий, на условиях частичной оплаты расходов по приобретению (строительству) жилых помещений и компенсации процентной ставки по ипотечному

кредиту (займу);

заказчик подпрограммы - департамент строительства и архитектуры Брянской области;

региональный оператор - автономная некоммерческая организация "Брянский областной жилищный фонд" - областная специализированная ипотечная организация, осуществляющая реализацию мероприятий подпрограммы и обеспечивающая процесс ипотечного жилищного кредитования путем привлечения различных источников для финансирования подпрограммы;

комплексная жилая застройка - комплекс жилых домов и объектов коммунальной и социальной инфраструктуры на земельном участке с объектами благоустройства;

участники подпрограммы – граждане Российской Федерации, жители Брянской области, зарегистрированные и постоянно проживающие на территории области, приобретающие или строящие жилье на территории области в рамках данной подпрограммы;

получатель субсидии – участник подпрограммы, постоянно зарегистрированный по месту жительства на территории Брянской области, имеющий право на получение субсидии в рамках лишь одной из программ по обеспечению жильем, действующих на территории Брянской области;

член семьи получателя субсидии - супруг (супруга) и их дети, а также родители или граждане, признанные судом в установленном порядке членами семьи;

вновь построенное жилое помещение - жилое помещение, реализуемое юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем по договорам долевого участия в строительстве, по договорам о перемене лиц в обязательстве, либо по договорам купли-продажи, заключенным после получения свидетельства о праве собственности, при условии, что все предшествующие правообладатели на жилое помещение являлись юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, а жилое помещение не использовалось по прямому назначению;

многодетная семья - зарегистрированная на территории Брянской области семья, имеющая в своем составе трех и более детей, находящихся на иждивении родителей, и воспитывающая их до восемнадцатилетнего возраста, учащихся учебных заведений дневной формы обучения любых организационно-правовых форм - до окончания обучения, проходящих срочную военную службу по призыву, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет. К многодетным семьям также относятся семьи, в которых наряду с родными и (или) усыновленными детьми воспитываются и совместно проживают дети, находящиеся под опекой (попечительством), приемные дети;

областная комиссия–комиссия, состав которой утверждается постановлением Правительства Брянской области, принимающая решение о предоставлении субсидии участнику подпрограммы;

реестр очередности участников подпрограммы по Брянской области – список граждан, сформированный в хронологическом порядке по дате подачи заявления на участие в подпрограмме;

реестр очередности многодетных семей по Брянской области – список граждан, имеющих статус многодетной семьи в соответствии с действующим законодательством Брянской области, сформированный в хронологическом порядке по дате подачи заявления на участие в подпрограмме;

перечень получателей субсидии – список граждан – получателей субсидии, утвержденный протоколом областной комиссии;

реестр получателей субсидии – список граждан - получателей субсидии, утвержденный заказчиком подпрограммы;

ипотечный жилищный кредит (заём) - кредит (заём), предоставленный на срок 3 года и более соответственно банком (кредитной организацией) или юридическим лицом (некредитной организацией) физическому лицу (гражданину) для приобретения жилья под залог приобретаемого жилья в качестве обеспечения обязательства;

заемщики - участники подпрограммы - жители Брянской области, обратившиеся за получением ипотечного жилищного кредита (займа), квалифицированные кредитором как надежные и платежеспособные и на основании этого получившие ипотечный жилищный кредит (заём), предоставившие в залог приобретаемое на средства кредита (займа) жилье;

андеррайтинг - оценка кредитором вероятности погашения ипотечного кредита (займа), наличия средств для первоначального взноса и оценки предмета ипотеки и определение максимально возможной суммы ипотечного кредита (займа) с учетом доходов заемщика;

аннуитетный платеж - ежемесячный равный по величине денежный платеж заемщика по договору ипотечного жилищного кредита (займа), состоящий из суммы погашения основного долга по кредиту(займу) и суммы процентов за пользование им;

процентная ставка - стоимость ипотечного кредита (займа) для заемщика, выражающаяся в процентах годовых от основной суммы кредита (займа) и указываемая в кредитном договоре (договоре займа);

2. Механизм реализации подпрограммы

2.1. Общие положения

Основными функциями государственного заказчика подпрограммы, являются выработка единой региональной жилищной политики, обеспечение бюджетного финансирования подпрограммы, организация работы с органами местного самоуправления.

На соисполнителя подпрограммы (регионального оператора) - возлагаются обязанности по реализации настоящей подпрограммы, в том числе учет и распределение средств, предусмотренных для реализации подпрограммы, обеспечение условий реализации подпрограммы на

территории области, осуществление оперативного управления реализацией подпрограммы, привлечение на конкурсной основе кредитных ресурсов для выполнения мероприятий подпрограммы, организация работы по изысканию внебюджетных источников.

Средства областного бюджета используются для поддержки участников подпрограммы, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в виде безвозмездных субсидий для оплаты части стоимости строительства или приобретения жилья, для компенсации процентной ставки по ипотечному кредиту (займу).

Сохранить за гражданами, являющимися по состоянию на 1 января 2014 года участниками подпрограммы "Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве области" долгосрочной целевой программы "Жилище" (2011 - 2015 годы) государственной программы «Строительство и архитектура» (2012-2015 гг.), право на участие в подпрограмме "Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве" государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014 - 2020 годы).

Основные положения подпрограммы имеют общие условия ее реализации для всех участников подпрограммы. Социальная поддержка участников подпрограммы определяется в зависимости от размера совокупного дохода на каждого члена семьи, отнесенного к прожиточному минимуму, установленному для жителей Брянской области нормативным актом Брянской области.

2.2. Ипотечные кредиты (займы)

Ипотечные жилищные кредиты (займы) предоставляются участникам подпрограммы для приобретения или строительства жилья на территории Брянской области.

Процедура выдачи ипотечных жилищных кредитов в Брянской области осуществляется в соответствии со стандартами, установленными нормативными документами кредитной организации, с которой региональный оператор заключил соглашение о сотрудничестве в целях реализации подпрограммы, либо в кредитной организации, в которой была произведена аккредитация объекта.

Процедура выдачи ипотечных займов регулируется Порядком предоставления ипотечных займов, утвержденным приказом Регионального оператора.

Вопросы, связанные с приобретением жилья с использованием ипотечного жилищного кредита (займа), не нашедшие отражения в настоящей подпрограмме, регулируются заключаемыми договорами, законодательством Российской Федерации.

2.3. Формы социальной поддержки

Поддержка участников подпрограммы, нуждающихся в улучшении жилищных условий, осуществляется в виде предоставления безвозмездной субсидии на компенсацию части стоимости приобретаемого (строящегося) жилья.

Предоставление субсидий участникам подпрограммы регулируется Порядком предоставления субсидий.

Субсидии предоставляются для приобретения жилья, строящегося в рамках подпрограммы, вновь построенного жилого помещения, а также для индивидуального жилищного строительства.

Субсидии предоставляются гражданам - участникам подпрограммы при соблюдении ими следующих условий:

- быть зарегистрированным по месту жительства на территории Брянской области;

- быть признанным нуждающимся в улучшении жилищных условий в установленном законом порядке (нуждаемость семьи в улучшении жилищных условий определяет орган местного самоуправления муниципального образования по месту регистрации и подтверждает это ходатайством);

- подтвердившим наличие дохода документами (пункт 4.1 Порядок предоставления субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве»);

Субсидия не предоставляется:

- если участник подпрограммы, либо члены его семьи ранее получили субсидии из средств бюджетов разных уровней на приобретение (строительства) жилого помещения;

- если приобретаемое жилое помещение общей площадью, менее учетной нормы, установленной органами местного самоуправления муниципальных образований (по месту приобретения жилья) в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения жилья.

Решение о предоставлении субсидий принимает областная комиссия по результатам рассмотрения документов, представленных участником подпрограммы и заключения регионального оператора о рассмотрении документов. Решения областной комиссии оформляются протоколом в течение одного рабочего дня с даты проведения заседания комиссии. Протокол подписывается председателем, членами комиссии не позднее трех рабочих дней после проведения заседания комиссии.

Назначенный размер субсидии на компенсацию части стоимости приобретаемого (строящегося) жилья не пересматривается в случае изменения состава семьи участника подпрограммы, либо изменения площади жилого помещения (разница между проектной площадью и площадью по результатам обмеров бюро технической инвентаризации) после регистрации

договора долевого участия в строительстве, договора о перемене лиц в обязательстве, договора купли-продажи.

Жилое помещение, приобретаемое с помощью субсидии, оформляется в общую долевую собственность в равных долях на каждого члена семьи. Субсидии участникам подпрограммы предоставляются в порядке очередности по дате подачи заявления:

- участникам подпрограммы в соответствии с «реестром очередности участников подпрограммы по Брянской области, за исключением многодетных семей».

- многодетным семьям в соответствии с «реестром очередности многодетных семей по Брянской области»;

Первоочередное право на получение субсидии имеют:

- участники подпрограммы, приобретающие жилые помещения в домах и/или комплексных жилых застройках, строительство которых осуществляется в рамках подпрограммы;

- граждане, утратившие жилые помещения в результате чрезвычайных ситуаций.

Участник подпрограммы и члены его семьи имеют право на получение субсидии один раз из бюджетов разных уровней.

2.3.1. Субсидия на компенсацию части стоимости приобретаемого (строящегося) жилья.

Субсидия на компенсацию части стоимости приобретаемого (строящегося) жилья, рассчитывается исходя из социальной нормы площади жилья и стоимости одного квадратного метра жилья в Брянской области, установленной приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации «О средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации».

При расчете данной субсидии применяется социальная норма площади жилья, которая составляет:

- для семьи, состоящей из трех и более человек - 18 кв. метров общей площади на одного члена семьи;

- для семьи, состоящей из двух человек - 42 кв. метра общей площади жилого помещения;

- для семьи, состоящей из одного человека - 33 кв. метра общей площади.

Если участник подпрограммы и члены его семьи не имеют в собственности жилых помещений, и не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма, расчет размера субсидии производится на социальную норму площади жилья, но не выше общей площади приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

Если участник подпрограммы и (или) члены его семьи зарегистрированы

в жилых помещениях по договору социального найма, и имеют право на получение их в собственность, в соответствии с Законом Российской Федерации от 4 июля 1991 года N 1541-1 «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», и (или) имеют в собственности жилые помещения общей площадью менее учетной нормы, установленной органами местного самоуправления в целях принятия на учет в качестве нуждающихся, расчет субсидии осуществляется на площадь, недостающую до социальной нормы, но не выше общей площади приобретаемого (строящегося) жилого помещения.

Если участник подпрограммы и (или) члены его семьи имели в собственности, и отчуждали жилые помещения в течение предшествующих пяти лет до момента предоставления субсидии, расчет размера субсидии осуществляется с учетом отчужденной собственности.

Расчет размера субсидии на компенсацию части стоимости приобретаемого (строящегося) жилья осуществляется на дату подписания договора долевого участия в строительстве, договора о перемене лиц в обязательстве, договора купли-продажи.

Субсидия, предоставляемая участнику подпрограммы при отсутствии у него собственных средств, может быть направлена в качестве первоначального взноса на приобретение жилого помещения.

Субсидия носит целевой характер.

Субсидия перечисляется (зачисляется) на лицевой счет участника подпрограммы, открытый у исполнителя подпрограммы, для ее последующего перечисления по обязательствам договора на приобретение жилья.

2.3.2. Субсидия на компенсацию части платежа по договору ипотечного кредита (займа), полученного до 01.01.2014 г.

Субсидия на компенсацию части платежа по кредитным договорам (договорам займа) предоставляется участникам подпрограммы, получившим кредиты (займы) до 01 января 2014 года.

Субсидия на компенсацию части платежа по кредитным договорам (договорам займа) предоставляется участникам подпрограммы, получившим кредиты до 01 января 2014 года, в размере 2/3 ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, действующей на дату заключения кредитных договоров (договоров займа), ежемесячно в течение десяти лет пользования кредитом с месяца, следующего за месяцем выдачи кредита.

Средства, предназначенные для предоставления субсидий на компенсацию части платежа каждому участнику подпрограммы, в пределах финансового года аккумулируются на отдельном расчетном счете у исполнителя подпрограммы и до момента выплаты субсидии используются на инвестирование строительства жилья в рамках подпрограммы.

2.4. Социальная поддержка участников подпрограммы, основным местом работы, которых являются государственные (муниципальные) учреждения Брянской области.

Социальная поддержка работников государственных (муниципальных) учреждений за счет средств областного бюджета, осуществляется в виде субсидии на компенсацию части стоимости приобретаемого жилья.

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи не более 3,0 прожиточных минимумов – 50 процентов от стоимости жилья, рассчитанной в зависимости от социальной нормы площади и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья;

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи свыше 3,0 прожиточных минимумов, субсидия не предоставляется, оплата жилья производится за счет личных средств граждан и ипотечного кредита (займа).

Категория работников государственных (муниципальных) учреждений, имеющих право на получение социальной поддержки, определяется соответствующими нормативными правовыми актами Брянской области.

2.5. Социальная поддержка участников подпрограммы, не работающих в государственных (муниципальных) учреждениях Брянской области.

Социальная поддержка участников подпрограммы, осуществляющих трудовую деятельность, за исключением учреждений, указанных в пункте 2,5 настоящей программы, осуществляется в виде субсидии на компенсацию части стоимости приобретаемого жилья. Размер субсидии на компенсацию части стоимости приобретаемого жилья определяется в зависимости от размеров совокупного дохода на каждого члена семьи:

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи не более 3,0 прожиточных минимумов, субсидия предоставляется в размере 30 процентов от стоимости жилья, рассчитанной в зависимости от социальной нормы площади и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья;

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи свыше 3,0 прожиточных минимумов, субсидия не предоставляется, оплата жилья производится за счет личных средств граждан и ипотечного кредита (займа).

2.6. Социальная поддержка участников подпрограммы - многодетных семей

Многодетным семьям и семьям, в составе которых не менее двух несовершеннолетних детей и инвалидов в возрасте до 23 лет, имевший и имеющий статус ребенка-инвалида, находящийся на иждивении родителей

(одного из родителей), независимо от места работы участника подпрограммы предоставляются субсидии за счет средств областного бюджета:

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи не более 1,0 прожиточного минимума, субсидия предоставляется в размере 95 процентов от стоимости жилья, рассчитанной в зависимости от социальной нормы площади и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья;

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи свыше 1,0, но не более 3,0 прожиточных минимумов, субсидия предоставляется в размере 70 процентов от стоимости жилья, рассчитанной в зависимости от социальной нормы площади и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья;

- при размере совокупного дохода на каждого члена семьи свыше 3,0 прожиточных минимумов, субсидия не предоставляется, оплата жилья производится за счет личных средств граждан и ипотечного кредита (займа).

2.7. Социальная поддержка семей, состоящих на жилищном учете в органах местного самоуправления до 1 марта 2005 года

Семьям, состоящим на жилищном учете в органах местного самоуправления до 1 марта 2005 года, при приобретении жилья в домах и/или комплексных жилых застройках, строительство которых осуществляется в рамках подпрограммы, предоставляются субсидии:

а) при размере совокупного дохода на каждого члена семьи не более 1,5 прожиточного минимума - в размере 70 процентов от стоимости жилья, рассчитанной в зависимости от социальной нормы площади и стоимости одного квадратного метра общей площади жилья;

б) при размере совокупного дохода на каждого члена семьи свыше 1,5 прожиточного минимума, субсидия предоставляется согласно пункту 2.5 или 2.6 в зависимости от места работы участника подпрограммы.

Приложение №1
к подпрограмме "Развитие ипотечного
кредитования в жилищном строительстве»
(2014-2020 годы)

№ _____ от _____ 20 г

Председателю областной комиссии по предоставлению субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы)

ХОДАТАЙСТВО

Комиссия по предоставлению целевых субсидий участникам подпрограммы «Развитие ипотечного кредитование в жилищном строительстве» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2013 г. № _____ района Брянской области, признала _____, (Фамилия, Имя, Отчество)

нуждающимся в улучшении жилищных условий, с составом семьи _____ человек, работающему(ей) _____

(место работы, занимаемая должность)

и ходатайствует о выделении субсидии за счет средств областного бюджета для приобретения (строительства) жилья.

Проживает по адресу: _____

Данное жилье находится в собственности _____

(Ф.И.О. (полностью), родственные отношения).

Субсидия за счет средств местного бюджета не предоставляется (предоставляется).

Председатель районной комиссии

по предоставлению целевых субсидий: _____ (_____)

м.п.

**Обязательно Ф.И.О. и контактный телефон исполнителя, исходящий номер, дата*

ПАСПОРТ подпрограммы

«Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» (2014-2020 годы)

Наименование подпрограммы	«Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» (2014-2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Цели подпрограммы	реализация единой государственной политики в сфере строительства, архитектуры, государственной жилищной политики
Задачи подпрограммы	развитие малоэтажного жилищного строительства
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014 - 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 14 715 251,00 рублей, в том числе: 2014 год – 2 083 673,00 рублей; 2015 год – 2 105 263,00 рублей; 2016 год – 2 105 263,00 рублей; 2017 год – 2 105 263,00 рублей; 2018-2020 годы – 6 315 789,00 рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты реализации подпрограммы, приведены в приложении 1 к государственной программе

1. Краткая характеристика подпрограммы

По данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Брянской области в 2012 году – 453,0 тыс. кв. м., из них 156,5 тыс. квадратных метров индивидуальных жилых домов, что составило 34,5% от общего ввода жилья.

Проблемой, препятствующей развитию малоэтажного индивидуального жилищного строительства на территории области, является необеспеченность значительной части земельных участков, предназначенных для данного строительства, документацией по планировке территорий, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям.

Кроме того, существует недостаточная обеспеченность земельных участков под малоэтажное строительство инженерной инфраструктурой. В связи с этим на современном этапе необходимо участие государства в финансировании проектов создания коммунальной инфраструктуры под малоэтажную индивидуальную застройку.

Для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства, необходима финансовая поддержка муниципальных образований области в подготовке документации по планировке территории под малоэтажное строительство, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям, которая будет осуществляться посредством реализации настоящей подпрограммы.

2. Цель и задачи подпрограммы

Целью реализации подпрограммы является создание условий для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства на территории Брянской области посредством оказания поддержки по формированию земельных участков, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям.

Для достижения указанной цели в ходе реализации подпрограммы решаются следующие задачи:

обеспечение земельных участков, предназначенных для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства, документацией по планировке территории;

проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям.

3. Состав программных мероприятий

В рамках подпрограммы предусматривается осуществить выполнение следующих мероприятий:

подготовка документации по планировке территории для развития малоэтажного индивидуального строительства;

проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям.

4. Субсидии бюджетам муниципальных образований на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям бюджетам муниципальных образований

Субсидии предоставляются в соответствии с порядком и методикой распределения субсидий бюджетам муниципальных образований согласно приложению 1 к подпрограмме.

Приложение 1
к подпрограмме «Развитие малоэтажного
строительства на территории Брянской области»

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках подпрограммы «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области (далее – субсидии) на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках подпрограммы «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области на реализацию подпрограммы «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям.

3. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные п.2 настоящего порядка является наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета по расходам на предоставление субсидии в рамках подпрограммы, является департамент строительства и архитектуры Брянской области (далее - департамент).

Департамент осуществляет:

нормативно-правовое и финансовое обеспечение реализации подпрограммы;
разработку предложений об объемах финансирования мероприятий подпрограммы за счет средств областного бюджета;

проведение конкурсного отбора;

предоставление субсидий муниципальным образованиям области;

организацию информационного сопровождения исполнения подпрограммы;

координацию деятельности муниципальных образований области в ходе реализации подпрограммы;

контроль за исполнением подпрограммы, подготовку и представление отчетов о ходе ее исполнения.

Муниципальное образование Брянской области осуществляет:

анализ имеющихся земельных участков на предмет их востребованности для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства;

подготовку задания на проектирование;

осуществляет закупку работ и (или) услуг) по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям;

осуществляет закупку работ и (или) услуг) на разработку документации по планировке территории, предназначенной для развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства и обеспечение их инженерной инфраструктурой.

6. Для участия в подпрограмме муниципальные образования Брянской области направляют в департамент заявку на участие в конкурсном отборе (далее - отбор) на предоставление субсидии на подготовку документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям (далее - заявка) в сроки, установленные департаментом.

В заявке указывается:

для получения субсидии на подготовку документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а именно:

а) площадь земельного участка, предназначенного под малоэтажное индивидуальное строительство;

- б) кадастровый номер земельного участка, предназначенного под малоэтажное индивидуальное строительство;
- в) существующая инженерная инфраструктура;
- г) планируемый объем малоэтажного индивидуального строительства;
- д) планируемый объем средств, необходимых для проведения работ по подготовке документации по планировке территории;

для предоставления субсидии на проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям, а именно:

- а) проект межевания территорий комплексной застройки с указанием участков зарезервированных для многодетных семей;
- б) перечень объектов строительства инженерной инфраструктуры;
- в) справка подтверждающая факт резервирования земельных участков в границах площадки комплексной застройки многодетным семьям;
- г) планируемый объем средств, необходимый для проведения работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям.

7. Отбор муниципальных образований Брянской области осуществляет департамент, отбор проводится ежегодно.

Положение о конкурсном отборе муниципальных образований Брянской области утверждается департаментом.

8. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

для подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а именно:

- а) площадь земельного участка не менее 1,5 гектара;
- б) планируемый объем малоэтажного строительства;
- в) наличие финансового обеспечения работ за счет средств местного бюджета в объемах, достаточных для выполнения работ по формированию земельного участка с учетом субсидии;
- г) наличие муниципальных программ развития малоэтажного индивидуального жилищного строительства;
- д) приближенность земельного участка к объектам социально-бытовой, инженерной и транспортной инфраструктуры;
- е) наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, сложившейся из-за недофинансирования в предыдущем году субсидии из областного бюджета

для предоставления субсидии на проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям, а именно:

а) наличие документации по планировке территорий, предназначенных для комплексной застройки земельных участков для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям;

б) наличие проектно-сметной документации на объект инженерной инфраструктуры с положительным заключением государственной экспертизы Брянской области;

в) наличие у муниципального образования программы развития жилищного строительства или подпрограммы в составе программы, предусматривающей необходимые мероприятия для проведения работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям;

г) наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

9. Распределение субсидий между муниципальными образованиями в перечне объектов бюджетных инвестиций государственной и муниципальной собственности региональной адресной инвестиционной программы утверждается нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

10. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и администрациями муниципальных образований Брянской области.

В соглашении предусматриваются:

а) объем и назначение субсидии;

б) условия предоставления и расходования субсидии;

в) показателем результативности использования субсидии;

г) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов муниципальным образованием, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

д) сведения о средствах, предусмотренных в бюджете муниципального образования;

е) график перечисления субсидии;

ж) обязательства предоставлять отчетность об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, в том числе о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии;

з) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии;

и) иные условия, касающиеся предоставления субсидии.

11. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов

бюджетных обязательств перечисляет субсидии бюджетам муниципальных образований Брянской области.

12. Субсидии зачисляются в доходы бюджетов муниципальных образований Брянской области на счета, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

13. Учет операций по использованию средств, полученных в виде субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований Брянской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют главному распорядителю бюджетных средств в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов, выделенных бюджетам муниципальных образований по форме, утверждаемой главным распорядителем бюджетных средств.

14.1 Показателем результативности использования субсидии является количество земельных массивов, по которым осуществляются работы в части подготовки документов территориального планирования и обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков для индивидуального жилищного строительства для многодетных семей на территории региона.

14.2 Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом строительства и архитектуры Брянской области исходя из достижения муниципальными образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием эффективности использования субсидий является процент строительной готовности объектов, устанавливаемый соглашением о предоставлении субсидии муниципальному образованию на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на текущий финансовый год и на плановый период.

15. Главный распорядитель указанных субсидий по итогам отчетов муниципальных образований об использовании субсидий вправе вносить предложения о перераспределении субсидий между муниципальными образованиями.

16. Органы местного самоуправления муниципальных образований осуществляют закупку работ и (или) услуг на выполнение строительно-монтажных работ, приобретение оборудования, на выполнение работ, предусмотренных проектно-сметной документацией, на реализацию целей, предусмотренных п. 2 настоящего порядка в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

17. Органы местного самоуправления предоставляют главному распорядителю бюджетных средств документы, подтверждающие проводимые расходы.

18. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, использования средств областного бюджета не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Неиспользованный остаток средств субсидии по итогам года подлежит возврату в областной бюджет.

19. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований и департамент строительства и архитектуры Брянской области.

МЕТОДИКА

Расчета субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках подпрограммы «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках подпрограммы «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования,

возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году. Остаток субсидии распределяется между муниципальными образованиями по следующей методике расчета:

$$C_i = C \times V_i / V, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i - муниципального образования;

C – общий объем субсидий (без учета кредиторской задолженности), выделяемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках реализации данной подпрограммы;

V - общий объем средств, определяемый департаментом строительства и архитектуры Брянской области согласованным муниципальными образованиями заявкам на выделение субсидий на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках реализации данной подпрограммы;

V_i – объем средств, необходимый i – му муниципальному образованию на софинансирование подготовки документации по планировке территории в целях малоэтажного индивидуального жилищного строительства, а также проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках реализации данной подпрограммы, согласно представленной заявке на выделение субсидий.

**ПАСПОРТ подпрограммы
«Реабилитация населения и территории Брянской области,
подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы
на Чернобыльской АЭС» (2014 - 2020 годы)**

Наименование подпрограммы	«Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014 - 2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	Департамент здравоохранения Брянской области
Цели подпрограммы	Реализация единой государственной политики в сфере строительства, архитектуры, государственной жилищной политики
Задачи подпрограммы	создание инфраструктуры, необходимой для обеспечения условий безопасной жизнедеятельности населения на территории Брянской области, подвергшейся радиоактивному загрязнению вследствие аварии на Чернобыльской АЭС.
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 705 234 685,83 рублей, в том числе: 2014 год – 402 797 202,83 рублей; 2015 год - 133 621 053,00 рублей; 2016 год – 138 492 430,00 рублей; 2017 год – 7 581 000,00 рублей; 2018-2020 год ы - 22 743 000,00 рублей.

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты реализации подпрограммы, приведены в приложении 1 к государственной программе
----------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Краткая характеристика подпрограммы

Подпрограмма «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014 - 2020 годы) направлена на преодоление последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

Катастрофа на Чернобыльской АЭС 26 апреля 1986 года явилась определяющим фактором в изменении экологической, социально-экономической и медико-демографической ситуации в Брянской области. Последствия катастрофы породили целый комплекс проблем, требующих решения.

Для преодоления последствий катастрофы возникла необходимость применения программно-целевого метода, который обусловлен комплексностью, характеризующейся взаимосвязью и сложностью задач в области защиты граждан, подвергшихся радиационному воздействию. Запланированные объемы средств должны будут обеспечить значительное улучшение экологической ситуации и качества жизни пострадавшего населения, создать надежную и эффективную систему мониторинга получаемых доз облучения и состояния здоровья населения, ранней диагностики радиационно-индуцированных заболеваний, реабилитации загрязненных территорий, возвращения их к нормальной жизнедеятельности.

В условиях сохраняющегося воздействия радиационных факторов важнейшей задачей в области преодоления последствий чернобыльской катастрофы является создание необходимого уровня защиты населения и возможностей для экономического развития загрязненных территорий.

В рамках подпрограммы бюджетам муниципальных образований предоставляются субсидии на софинансирование строительства и реконструкции объектов здравоохранения.

Предоставление субсидий на указанные цели будет осуществляться департаментом строительства и архитектуры Брянской области по заявкам муниципальных образований.

Субсидии предоставляются в соответствии с порядком предоставления и методикой распределения субсидий бюджетам муниципальных образований согласно приложению 1 к подпрограмме «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014 - 2020 годы).

2. Цели и задачи подпрограммы

Подпрограмма разработана для достижения завершения к 2020 году мероприятий, связанных с обеспечением защиты граждан и социально-экономической реабилитации территории Брянской области, подвергшихся радиоактивному воздействию вследствие аварии на Чернобыльской АЭС, и возвращения радиоактивно загрязненных территорий к нормальным условиям проживания населения и хозяйственной деятельности.

Основными задачами реализации программы являются:

создание инфраструктуры, необходимой для обеспечения условий безопасной жизнедеятельности населения на территории Брянской области, подвергшейся радиоактивному загрязнению вследствие аварии на Чернобыльской АЭС;

завершение строительства, реконструкции и ввод в эксплуатацию объектов здравоохранения, коммунального хозяйства.

3. Состав программных мероприятий

Состав программных мероприятий:

строительство систем газоснабжения для населенных пунктов в загрязненных районах области;

строительство и реконструкция водопроводных сетей в загрязненных районах области;

строительство и реконструкция объектов здравоохранения.

4. Субсидии бюджетам муниципальных образований

Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы)

Субсидии предоставляются в соответствии с порядком и методикой распределения субсидий бюджетам муниципальных образований согласно приложению 1 к подпрограмме.

Приложение 1
к подпрограмме
«Реабилитация населения и территории
Брянской области, подвергшихся радиационному
воздействию вследствие катастрофы
на Чернобыльской АЭС» (2014 - 2020 годы)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы).

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области (далее – субсидии) на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области на реализацию подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы) на следующие цели:

- строительство и реконструкции объектов здравоохранения.

3. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные п.2 настоящего порядка является наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета по расходам на предоставление субсидии является департамент строительства и архитектуры Брянской области.

6. Отбор муниципальных образований Брянской области осуществляет департамент строительства и архитектуры Брянской области.

Положение о конкурсном отборе муниципальных образований Брянской области утверждается департаментом строительства и архитектуры Брянской области.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

- отсутствие учреждений здравоохранения отвечающим необходимым стандартом предоставления соответствующих услуг;
- наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы;
- наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

8. Главный распорядитель бюджетных средств с учетом критериев, перечисленных в пункте 7 настоящего Порядка, определяет перечень муниципальных образований для предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Распределение субсидий между муниципальными образованиями в перечне объектов бюджетных инвестиций государственной и муниципальной собственности региональной адресной инвестиционной программы утверждается нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

10. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и администрациями муниципальных образований Брянской области

В соглашении предусматриваются:

- а) объем и назначение субсидии;
- б) условия предоставления и расходования субсидии;
- в) показатель результативности использования субсидии;
- г) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов муниципальным образованием, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- д) сведения о средствах, предусмотренных в бюджете муниципального образования;
- е) график перечисления субсидии;
- ж) обязательства предоставлять отчетность об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, в том числе о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии;

з) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии;

и) иные условия, касающиеся предоставления субсидии.

11. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств перечисляет субсидии бюджетам муниципальных образований Брянской области.

12. Субсидии зачисляются в доходы бюджетов муниципальных образований Брянской области на счета, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

13. Учет операций по использованию средств, полученных в виде субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований Брянской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют главному распорядителю бюджетных средств в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов, выделенных бюджетам муниципальных образований по форме, утверждаемой главным распорядителем бюджетных средств.

14.1 Показателем результативности использования субсидии является строительство и реконструкция объектов здравоохранения.

14.2 Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом строительства и архитектуры Брянской области исходя из достижения муниципальными образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием эффективности использования субсидий является процент строительной готовности объектов, устанавливаемый соглашением о предоставлении субсидии муниципальному образованию на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на текущий финансовый год и на плановый период.

15. Главный распорядитель указанных субсидий по итогам отчетов муниципальных образований об использовании субсидий вправе вносить предложения о перераспределении субсидий между муниципальными образованиями.

16. Органы местного самоуправления муниципальных образований осуществляют закупку работ на выполнение строительно-монтажных работ, приобретение оборудования, на выполнение работ, предусмотренных проектно-сметной документацией, на реализацию целей, предусмотренных п. 2 настоящего порядка в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок

товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

17. Органы местного самоуправления предоставляют главному распорядителю бюджетных средств документы, подтверждающие проводимые расходы.

18. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, использования средств областного бюджета не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Неиспользованный остаток средств субсидии по итогам года подлежит возврату в областной бюджет.

19. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований и департамент строительства и архитектуры Брянской области.

МЕТОДИКА

Расчета субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы).

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы).

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году. Остаток субсидии распределяется между муниципальными образованиями по следующей методике расчета:

$$C_i = C \times V_i / V, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования;

С – общий объем субсидий (без учета кредиторской задолженности), выделяемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы);

V - общий объем средств, определяемый департаментом строительства и архитектуры Брянской области согласно представленным муниципальными образованиями заявкам на выделение субсидий на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы);

V_i – объем средств, необходимый i – му муниципальному образованию на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы), согласно представленной заявке на выделение субсидий.

ПАСПОРТ подпрограммы
«Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области»
(2014 - 2020 годы)

Наименование подпрограммы	«Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014 - 2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Цели подпрограммы	реализация единой государственной политики в сфере строительства, архитектуры, государственной жилищной политики
Задачи подпрограммы	Газификация населенных пунктов и объектов социальной инфраструктуры, модернизация объектов коммунальной инфраструктуры
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 291 955 430,00 рублей, в том числе: 2014 год – 82 308 280,00 рублей; 2015 год – 65 475 731,00 рублей; 2016 год – 22 712 263,00 рублей; 2017 год – 30 364 789,00 рублей; 2018-2020 годы – 91 094 367,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты реализации подпрограммы приведены в приложении 1 к государственной программе.

1. Краткая характеристика подпрограммы

Газификация Брянской области природным газом началась с областного центра в 1954 году. Возможность газификации появилась благодаря строительству магистрального газопровода Дашава - Киев - Брянск - Москва.

Еще остается большое количество населенных пунктов, где работы по строительству уличных газопроводов выполнены не в полном объеме.

На отопление объектов социально-культурного назначения расходуется большое количество твердого топлива. При его заготовке на отопительный сезон требуются значительные разовые затраты при условии предварительной оплаты за поставки. В то же время, учитывая качество различных партий поставок твердого топлива, не всегда удается при его сжигании поддерживать нужный температурный режим.

Транспортные затраты на перевозку твердого топлива существенно влияют на стоимость услуг по отоплению.

Реализация программы газификации области дает на сегодняшний день возможность использования в качестве топлива природного газа для отопления учреждений социально-культурной сферы села.

Проблема обеспечения населения Брянской области доброкачественной питьевой водой относится к числу наиболее социально значимых, поскольку она непосредственно влияет на состояние здоровья граждан и определяет степень экологической и эпидемиологической безопасности.

Мероприятие обеспечение населения Брянской области питьевой водой ставит задачу перевода водоснабжения населения вместо шахтных колодцев на централизованное из скважин или децентрализованное из трубчатых колодцев с водозабором из наиболее защищенных от загрязнения водоносных горизонтов.

Многолетнее недофинансирование ремонта жилья и коммунальной инфраструктуры привело к значительному износу, высокой аварийности и ресурсной неэффективности. Отсутствие необходимых инвестиций и работ по модернизации ЖКХ вызывает экономические потери, социальную напряженность и неприятие населением идей и методов рыночных преобразований в жилищно-коммунальной сфере.

2. Состав программных мероприятий

Выполнение мероприятий подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014 - 2020 годы) осуществляется в соответствии с приложением 2 к государственной программе.

3. Субсидии бюджетам муниципальных образований

Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы)

Субсидии предоставляются в соответствии с порядком предоставления и методикой распределения субсидий бюджетам муниципальных образований согласно приложению 1 к подпрограмме.

Приложение 1
к подпрограмме «Развитие
социальной и инженерной
инфраструктуры Брянской области»
(2014-2020 годы) государственной
программы «Обеспечение
реализации государственных
полномочий в области строительства,
архитектуры и развитие дорожного
хозяйства Брянской области»
(2014-2020 годы)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований Брянской области (далее – субсидии) на софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности в рамках реализации подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий и формы отчета их использования.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области на реализацию подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы) на следующие цели:

строительство и реконструкция газопроводных сетей;

строительство и реконструкция котельных к объектам социально-культурной сферы;

строительство и реконструкция водопроводных сетей и систем водозабора, очистных сооружений и канализационных сетей;

модернизацию объектов коммунальной инфраструктуры.

3. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные п.2 настоящего порядка является наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета по расходам на предоставление субсидии является департамент строительства и архитектуры Брянской области.

6. Отбор муниципальных образований Брянской области осуществляет департамент строительства и архитектуры Брянской области.

Положение о конкурсном отборе муниципальных образований Брянской области утверждается департаментом строительства и архитектуры Брянской области.

7. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

процент износа водопроводных сетей, канализационных сетей не менее 60 процентов или их отсутствие;

не соответствие сбрасываемых стоков очистных сооружений санитарным нормам или их отсутствие;

отсутствие сетей газоснабжения и наличие в населенных пунктах дворов не менее 30;

несоответствие тепловых режимов котельных объектов социально-культурной сферы населенных пунктов существующим нормам;

наличие утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы;

наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

8. Главный распорядитель бюджетных средств с учетом критериев, перечисленных в пункте 7 настоящего Порядка, определяет перечень муниципальных образований для предоставления субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

9. Распределение субсидий между муниципальными образованиями в перечне объектов бюджетных инвестиций государственной и муниципальной собственности региональной адресной инвестиционной программы утверждается нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

10. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между главным распорядителем бюджетных средств и администрациями муниципальных образований Брянской области.

В соглашении предусматриваются:

- а) объем и назначение субсидии;
- б) условия предоставления и расходования субсидии;
- в) показатель результативности использования субсидии;
- г) сроки и порядок предоставления отчетности об осуществлении расходов муниципальным образованием, источником финансового обеспечения которых является субсидия;
- д) сведения о средствах, предусмотренных в бюджете муниципального образования;
- е) график перечисления субсидии;
- ж) обязательства предоставлять отчетность об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, в том числе о достигнутых значениях показателей результативности предоставления субсидии;
- з) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидии;
- и) иные условия, касающиеся предоставления субсидии.

11. Главный распорядитель бюджетных средств в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств перечисляет субсидии бюджетам муниципальных образований Брянской области.

12. Субсидии зачисляются в доходы бюджетов муниципальных образований Брянской области на счета, открытые для кассового обслуживания исполнения бюджетов в территориальных органах Федерального казначейства.

13. Учет операций по использованию средств, полученных в виде субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований Брянской области, открытых в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют главному распорядителю бюджетных средств в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов, выделенных бюджетам муниципальных по форме, утверждаемой главным распорядителем бюджетных средств.

14.1 Показателем результативности использования субсидии являются: ввод канализационных сетей, строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области, газификация котельных объектов социально-культурной сферы населенных пунктов Брянской области, строительство систем водоснабжения и водоотведения для населенных пунктов Брянской области.

14.2 Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом строительства и архитектуры Брянской области исходя из достижения муниципальными

образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием эффективности использования субсидий является процент строительной готовности объектов, устанавливаемый соглашением о предоставлении субсидии муниципальному образованию на софинансирование объектов капитального строительства муниципальной собственности на текущий финансовый год и на плановый период.

15. Главный распорядитель указанных субсидий по итогам отчетов муниципальных образований об использовании субсидий вправе вносить предложения о перераспределении субсидий между муниципальными образованиями.

16. Органы местного самоуправления муниципальных образований осуществляют закупку работ на выполнение строительно-монтажных работ, приобретение оборудования, на выполнение работ, предусмотренных проектно-сметной документацией, на реализацию целей, предусмотренных п. 2 настоящего порядка в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

17. Органы местного самоуправления предоставляют главному распорядителю бюджетных средств документы, подтверждающие проводимые расходы.

18. Субсидии носят целевой характер. В случае нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидий, использования средств областного бюджета не по целевому назначению, соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в установленном законодательством порядке.

Неиспользованный остаток средств субсидии по итогам года подлежит возврату в областной бюджет.

19. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований и департамент строительства и архитектуры Брянской области.

МЕТОДИКА

Расчета субсидий бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы)

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы)

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году. Остаток субсидии распределяется между муниципальными образованиями по следующей методике расчета:

$$C_i = C \times V_i / V, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i - муниципального образования;

C – общий объем субсидий (без учета кредиторской задолженности), выделяемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы)

V - общий объем затрат, определяемый департаментом строительства и архитектуры Брянской области согласно представленным муниципальными образованиями заявкам на выделение субсидий на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы);

V_i – объем затрат по i – му муниципальному образованию на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках реализации подпрограммы «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014-2020 годы) согласно представленной заявке на выделение субсидий.

ПАСПОРТ подпрограммы
«Автомобильные дороги» (2014-2020 годы)

Наименование подпрограммы	«Автомобильные дороги» (2014-2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют
Цели подпрограммы	повышение эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения
Задачи подпрограммы	развитие и модернизация сети автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	Общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы - 17 125 427 236,62 рублей, в том числе: 2014 год – 2 716 099 438,00 рублей; 2015 год – 2 191 404 638,51 рублей; 2016 год – 2 380 232 000,11 рублей; 2017 год – 2 459 422 790,00 рублей; 2018- 2020 годы – 7 378 268 370,00 рублей.
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты реализации подпрограммы в приложении 1 к государственной программе.

1. Краткая характеристика подпрограммы

Подпрограмма "Автомобильные дороги" (2014 - 2020 годы) разработана с учетом хода реализации предшествующих подпрограмм "Автомобильные дороги" (2004 - 2010 годы) и (2010-2015 годы) долгосрочной целевой программы "Модернизация транспортной системы Брянской области" (2004 - 2010 годы), "Автомобильные дороги" (2012 - 2015 годы) государственной

программы «Развитие топливно-энергетического комплекса, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Брянской области» (2012 – 2015 годы). Подпрограмма направлена на продолжение работы по повышению эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения Брянской области, содействующих развитию экономики государства и бизнеса, удовлетворению социальных потребностей населения, повышению его жизненного и культурного уровня.

Состояние дорожной сети Брянской области не соответствует в полной мере экономическим и социальным потребностям общества.

Темпы роста автомобилизации значительно опережают темпы роста сети автомобильных дорог, что приводит к существенному росту расходов, снижению скорости движения, продолжительным простоям транспортных средств, повышению уровня аварийности. За последние 10 лет при росте уровня автомобилизации на 85 процентов увеличение протяженности автомобильных дорог общего пользования составило лишь 15,7 процентов.

Основная функция автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения состоит в обеспечении автотранспортных связей между населенными пунктами.

В течение длительного периода темпы износа автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения были выше темпов их восстановления.

Указанные тенденции привели к тому, что ряд автомобильных дорог требует перевода из категории с усовершенствованным покрытием в категорию с переходным типом покрытия.

Запланированный к ежегодному выполнению объем ремонтных работ автомобильных дорог общего пользования составляет 15% от нормативной потребности. Ремонт и восстановление автомобильных дорог в таких условиях обойдется в 1,2 раза дороже, чем ремонт и капитальный ремонт с соблюдением межремонтных сроков и реальных потребностей.

Технические параметры и уровень инженерного оснащения большинства автомобильных дорог не отвечают современным требованиям и не соответствуют достигнутым размерам интенсивности движения транспортных средств.

Состояние автодорожной сети области оказывает значительное влияние и на социальную сферу агропромышленного комплекса. Неудовлетворительная транспортная доступность сельских населенных пунктов и низкое качество дорог влекут за собой целый ряд негативных социальных явлений. Сдерживается развитие культуры и образования, торговли и службы быта, трудности в доставке товаров влекут за собой снижение их качества и увеличение стоимости.

Увеличение экономической активности населения, рост парка автотранспортных средств и мобильности населения за счет массового использования личных легковых автомобилей привели к резкому

повышению числа дорожно-транспортных происшествий. Увеличение количества ДТП в последние годы сопровождается ростом числа погибших и раненых.

Доля ДТП по причинам, сопутствующим дорожным условиям, связана не только с состоянием автомобильных дорог и неудовлетворительным их содержанием, но и с недостаточным техническим оснащением элементами обустройства, низким качеством установленных элементов обустройства отсутствием обустроенных пешеходных переходов и пешеходных дорожек у дорог в населенных пунктах.

Ликвидация потенциально аварийных участков является одним из важнейших направлений развития дорожной сети.

В рамках подпрограммы реализуются следующие мероприятия:

- обеспечение сохранности автодорог и условий безопасности движения по ним;
- развитие и совершенствование сети автомобильных дорог регионального значения общего пользования;
- материально-техническое обеспечение КУ «Управление автомобильных дорог Брянской области»;
- развитие и совершенствование сети автомобильных дорог общего пользования местного значения, обеспечение их сохранности и безопасности движения по ним.
- развитие системы организации движения транспортных средств и пешеходов, повышение безопасности дорожных условий

Мероприятия по обеспечению сохранности автодорог и условий безопасности движения по ним включают в себя две задачи:

а) содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, основными целями которого являются обеспечение сохранности автомобильных дорог и сооружений на них путем проведения полного комплекса круглогодичных работ на всей сети дорог, существенное снижение уровня аварийности на автомобильных дорогах, улучшение качества обслуживания пользователей дорог;

б) ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, основной целью которого является выполнение приоритетных задач по обеспечению необходимого транспортно-эксплуатационного состояния региональной дорожной сети области на основе сокращения отставания по срокам ремонта.

Содержание автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения в соответствии с программным проектом предусматривает проведение полного комплекса круглогодичных работ на всей сети автомобильных дорог в соответствии с действующими нормативными документами, а также приобретение оборудования, необходимого для надежной и безопасной эксплуатации автомобильных дорог и дорожных сооружений, в том числе для обеспечения требований безопасности дорожного движения, включая внедрение инновационного оборудования.

Постановлением Правительства Брянской области от 24 декабря 2013 года № 760-п "Об утверждении нормативов годовых затрат на содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования регионального и межмуниципального значения и искусственных сооружений на них" утверждены нормативы затрат на содержание, ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения.

Мероприятия по снижению аварийности на автомобильных дорогах предусматривают совершенствование и обеспечение функционирования системы мониторинга на важнейших автомобильных дорогах, включающего техническую диагностику и оценку состояния автомобильных дорог, учет интенсивности движения.

С учетом межремонтных сроков службы конструктивных слоев дорожных одежд мероприятия по ремонту автомобильных дорог будут предусматривать весь комплекс работ по восстановлению дорожных элементов и сооружений.

Мероприятие по развитию системы организации движения транспортных средств и пешеходов, повышение безопасности дорожных

условий решает задачу обустройства участков автомобильных дорог комплексом средств, обеспечивающих безопасное движение пользователей дорог (установка барьерного ограждения, нанесение разметки, замена бордюрного камня на автобусных остановках, установка дорожных знаков) обустройства пешеходных переходов (устройство пешеходных ограждений, освещения, искусственных неровностей, реконструкцию светофорных объектов). Данное мероприятие является составной частью мероприятий, решаемых федеральной целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в 2013 - 2020 годах".

Мероприятие по развитию и совершенствованию сети автомобильных дорог общего пользования включают в себя:

строительство автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения, целью которого является обеспечение транспортного обслуживания населения и содействие решению социальных задач на основе формирования единой сети автомобильных дорог, обеспечение связью населенных пунктов с опорной дорожной сетью, строительство обходов населенных пунктов области на транзитных направлениях движения автотранспорта;

совершенствование автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения, целью которого является повышение и восстановление технического уровня наиболее перегруженных участков.

При строительстве автомобильных дорог основными направлениями будут являться:

строительство обходов населенных пунктов на пути следования транзитного потока, движущегося из соседних регионов и сопредельных государств;

обеспечение устойчивой автотранспортной связью возможно большей

части сельского населения.

Строительство обходов городов по направлениям транзитных потоков, движущихся из сопредельных государств, позволит оптимизировать условия движения транзитного транспорта, вывести из городов транзитный поток интенсивностью около 1350 авт./сут., значительную часть которого составляют большегрузные автомобили, снять социальную напряженность.

Строительство автомобильных дорог в сельской местности, обеспечит сельские населенные пункты транспортной связью по дорогам с твердым покрытием, даст возможность развитию агропромышленного комплекса. Пообъектное распределение средств, предусмотренных на строительство и реконструкцию автомобильных дорог в соответствующие годы реализации подпрограммы, представлено в таблицах 2 – 6 к подпрограмме.

В рамках подпрограммы предоставляются субсидии бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них и на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

Субсидии на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них предоставляются на основании Порядка предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) (приложение 1 к подпрограмме).

Распределение средств областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда осуществляется в соответствии с Методикой расчета субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) (приложение 2 к подпрограмме).

Субсидии на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них предоставляются на основании Порядка предоставления субсидий бюджетам

муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) (приложение 3 к подпрограмме).

Распределение средств областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда осуществляется в соответствии с Методикой расчета субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) (приложение 4 к подпрограмме).

Перечень объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог, финансируемых в 2014 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги (2014 – 2020 годы)» представлен в таблице 1 подпрограммы.

Перечень объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2014 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги (2014 – 2020 годы)» представлен в таблице 2 подпрограммы.

Перечень объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог, финансируемых в 2015 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда Брянской области представлен в таблице 3 подпрограммы.

Перечень объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог, финансируемых в 2016 и в 2017 годах в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда Брянской области представлены в таблицах 4,5 подпрограммы.

Перечень объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2015 и в 2016 годах в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда Брянской области представлены в таблицах 6, 8 подпрограммы.

Перечень объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2015 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств федерального бюджета представлен в таблице 7 подпрограммы.

Таблица 1

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог,
финансируемых в 2014 году в рамках подпрограммы «Автомобильные
дороги» (2014 – 2020 годы)

№ пп	Наименование объекта	Сумма финансирования, рублей	
		областной бюджет	федеральный бюджет
1.	Строительство автомобильной дороги Соколовка-Войтовка в Мглинском районе Брянской области	20 174 112,70	
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	4 197 888,70	
2.	Строительство автомобильной дороги "Брянск - Дятьково" - граница Калужской области" - Дубровка" - Буда в Брянском районе Брянской области	1 042 214,00	19 801 800,00
3.	Строительство автомобильной дороги Займище - Ивановщина в Клинцовском районе Брянской области	6 683 701,43	28 200 000,00
4.	Строительство автомобильной дороги Марьинка - Бочарово - Пигарево в Комаричском районе Брянской области	916 796,00	17 417 200,00
5.	Строительство автомобильной дороги М-13 "Брянск - Новозыбков" - Козорезовка в Почепском районе Брянской области	2 236 977,00	12 350 000,00
6.	строительство автомобильной дороги М-13 "Брянск-Новозыбков" - Весенний в Почепском районе Брянской области	4 837 036,46	12 780 000,00
7.	Строительство автомобильной дороги "Трубчевск-Погар" - Филипповичи" - Лучки в	468 344,32	7 812 900,00

	Трубчевском районе Брянской области		
8.	Строительство автомобильной дороги "Унеча-Мглин" - Коржовка в Унечском районе Брянской области	3 538 961,17	6 000 000,00
9.	Строительство автомобильной дороги Унеча - Воробьевка в Унечском районе Брянской области	8 086 574,99	17 500 000,00
10.	Строительство автомобильной дороги Урицкий-Козелкино в Брянском районе Брянской области (1 этап)	2 007 488,60	
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	1 962 093,60	
11.	Строительство автомобильной дороги А-141 "Орел - Брянск" - Осиновая Горка в Брянском районе Брянской области	798 470,00	14 181 300,00
12.	Строительство автомобильной дороги Вздружное - Кукуевка в Навлинском районе Брянской области	12 742 262,75	
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	1 751 148,00	
13.	Строительство автомобильной дороги Брянск - Урицкий в Брянском районе Брянской области (1 этап)	2 883 206,90	
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	1 749 467,90	
14.	Строительство автомобильной дороги М-13 "Брянск - Новозыбков" - Алексеевский в Выгоничском районе Брянской области	5 357 919,14	14 700 000,00
15.	Строительство автомобильной дороги Дубровка - Понизовка в Дубровском районе Брянской	4 643 251,64	10 000 000,00

	области		
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	158 650,00	
16.	Строительство автомобильной дороги Дубровка - Понизовка в Дубровском районе Брянской области (дополнительные работы, обустройство)	1 363 564,92	
17.	Строительство автомобильной дороги Мартьяновка - Ардонь в Клинцовском районе Брянской области	5 895 765,75	20 210 000,00
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	117 841,00	
18.	Строительство автомобильной дороги М-13 "Брянск - Новозыбков" - Баклань - Котляково" - Кожемяки в Почепском районе Брянской области	768 133,41	13 247 200,00
19.	Реконструкция автомобильной дороги "Брянск - Новозыбков" - Мглин на участке км 10+300-км 20+300, 2 пусковой комплекс км 15+300-км 20+300 в Почепском районе Брянской области	50 761 770,12	
20.	Строительство автомобильной дороги Красное-Кретоно (завершающий этап) в Брасовском районе Брянской области	53 569,00	
21.	Строительство автомобильной дороги Подъезд к с.Октябрьский в Брянском районе Брянской области	618 500,00	
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	618 500,00	

22.	Строительство автомобильной дороги Ржаница-п.Небольсинский в Жуковском районе Брянской области	1 878 908,50	
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	1 878 908,50	
23.	Строительство автомобильной дороги Обход п.г.т. Климово в Климовском районе Брянской области	6 291 657,00	
24.	Строительство автомобильной дороги А-141 "Орел - Брянск" - Осиновая Горка в Брянском районе Брянской области (дополнительные работы)	35 873,00	
25.	Строительство автомобильной дороги А-141 "Орел - Брянск" - Осиновая Горка в Брянском районе Брянской области (дополнительные работы, устройство съезда и железобетонных труб)	1 829 718,00	
26.	Строительство автомобильной дороги Ковалево-Шняки в Стародубском районе Брянской области (завершающий этап)	1 880 800,00	
27.	Строительство автомобильной дороги Сельцо - Косилово на участке Косилово - Бацкино в Жуковском районе Брянской области (завершающий этап)	500 200,00	
28.	Строительство автомобильной дороги М-3 "Украина" -Война" - Игрицкое в Комаричском районе Брянской области	403 541,20	
29.	Строительство автомобильной дороги "Комаричи - граница Орловской области" - Захарово - Лугань - Солнце - Зарево в Комаричском районе Брянской области	109 584,00	
30.	Строительство автомобильной дороги Чаусы - Сопычи в Погарском районе Брянской области	50 336 884,00	
	Итого	199 145 786,00	194 200 400,0

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2014 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы)

№ пп	Наименование объекта	Сумма, всего, рублей	В том числе областной бюджет, рублей	Местный бюджет, рублей
1.	реконструкция путепровода через железнодорожные пути станции Брянск I в Володарском районе г.Брянска (1-й этап)	13 378 769,00	13 109 294,00	269 475,00
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	7 990 000,00	7 990 000,00	
2.	строительство автомобильной дороги по улицам Горького, Виталия Сухопарова и Молодежная в с.Дареевск Погарского района Брянской области	16 842 106,00	16 000 000,00	842 106,00
3.	строительство автомобильной дороги по улице Центральной в н.п. Большая Дубрава Брянского района	7 725 790,00	7 339 500,00	386 290,00
4.	строительство автомобильной дороги "Брянск-Смоленск"-микрорайон "Дружба" с.Глинищево Брянского района Брянской области	5 427 297,00	5 346 210,00	81 087,00
	в том числе, кредиторская задолженность за работы, выполненные в 2013 году	3 805 566,00	3 805 566,00	
5.	строительство автомобильной дороги к храму в с.Алешня Дубровского района	22 221 347,93	21 110 280,00	1 111 068,00
	Итого	65 595 309,93	62 905 284,00	2 690 026,00

Таблица 3

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог,
финансируемых в 2015 году в рамках подпрограммы «Автомобильные
дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда
Брянской области

№	Наименование объекта	Сумма, рублей
1.	Строительство автомобильной дороги Брянск - Урицкий в Брянском районе Брянской области (1 этап)	43 855 400,00
2.	Строительство автомобильной дороги Чаусы - Сопычи в Погарском районе Брянской области	15 607 544,00
3.	Реконструкция автомобильной дороги "Брянск-Новозыбков"-Мглин на участке км 10+300-км 20+300, 2 пусковой комплекс км 15+300-км 20+300 в Почепском районе Брянской области	20 767 100,00
	Итого	80 230 044,00

Таблица 4

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог,
финансируемых в 2016 году в рамках подпрограммы «Автомобильные
дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда
Брянской области

№	Наименование объекта	Сумма, рублей
1.	Строительство автомобильной дороги Красное-Кретоно в Брасовском районе Брянской области	12 154 600,00
2.	Строительство автомобильной дороги Небольсинский - станция Эдазия в Жуковском районе Брянской области	25 219 800,00

3.	Строительство автомобильной дороги станция Эдазия-Красный Бор в Жуковском районе Брянской области	38 234 800,00
4.	реконструкция мостового перехода через р. Десна на км 6+681 автомобильной дороги "Брянск-Смоленск"-Жуковка в Жуковском районе Брянской области	43 257 100,00
5.	Строительство автомобильной дороги Бульшево-Буда на участке Августовский-Буда в Клетнянском районе Брянской области	37 374 400,00
6.	Строительство автомобильной дороги Кибирщина - гр.Республики Беларусь в Красногорском районе Брянской области	23 120 800,00
7.	Реконструкция автомобильной дороги "Брянск-Новозыбков"-Мглин на участке км 10+300-км 20+300, 2 пусковой комплекс км 15+300-км 20+300 в Почепском районе Брянской области	77 500 000,00
	Итого	256 861 500,00

Таблица 5

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог, финансируемых в 2017 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда Брянской области

№	Наименование объекта	Сумма, рублей
1.	Строительство автомобильной дороги Козелкино - Стеклянная Радица в Брянском районе Брянской области	57 851 400,00
2.	Строительство автомобильной дороги "Украина" - Лесное в Брянском районе Брянской области	61 234 300,00
3.	Реконструкция мостового перехода через р. Десна на км 6+681 автомобильной дороги "Брянск-Смоленск"-Жуковка в Жуковском районе Брянской области	159 623 000,00
	Итого	278 708 700,00

Таблица 6

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2015 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда Брянской области

№	Наименование объекта	Сумма, всего, рублей	В том числе областной бюджет, рублей	Местный бюджет, рублей
1.	Строительство автомобильной дороги Подъезд к микрорайону «Мичуринский» в Брянском районе Брянской области (1 этап)	7 160 000,00	6 802 000,00	358 000,00
2.	Реконструкция путепровода через железнодорожные пути станции Брянск I в Володарском районе г.Брянска	12 830 000,00	12 188 500,00	641 500,00
3.	Строительство автомобильной дороги по улицам Горького, Виталия Сухопарова и Молодежная в с. Дареевск Погарского района Брянской области	4 632 632,00	4 401 000,00	231 632,00
	Итого	24 622 632,00	23 391 500,00	1 231 132,00

Таблица 7

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2015 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств федерального бюджета

№	Наименование объекта	Сумма, всего,	В том числе областной бюджет, рублей	Местный бюджет, рублей
---	----------------------	---------------	--------------------------------------	------------------------

1.	Реконструкция путепровода через железнодорожные пути станции Брянск I в Володарском районе г.Брянска	8 222 632,00	7 811 500,00	411 132,00
2.	Реконструкция Первомайского моста через р. Десна в Бежицком районе г. Брянска	157 894 737,00	150 000 000,00	7 894 737,00
	Итого	166 117 369,00	157 811 500,00	8 305 869,00

Таблица 8

П Е Р Е Ч Е Н Ь

объектов строительства автомобильных дорог общего пользования местного значения, финансируемых в 2016 году в рамках подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) за счет средств дорожного фонда Брянской области

№ пп	Наименование объекта	Сумма, всего, рублей	В том числе областной бюджет, рублей	Местный бюджет, рублей
1.	Строительство автомобильной дороги Подъезд к микрорайону «Мичуринский» в Брянском районе Брянской области (1 этап)	10 574 211,00	10 045 500,00	528 711,00
2.	Реконструкция путепровода через железнодорожные пути станции Брянск I в Володарском районе г.Брянска	31 578 948,00	30 000 000,00	1 578 948,00
	Итого	42 153 159,00	40 045 500,00	2 107 659,00

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий муниципальным образованиям Брянской области на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) (далее - субсидии), критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, и формы отчета об их использовании.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе на погашение кредиторской задолженности бюджетов муниципальных образований, сформированных в предшествующем периоде в рамках оказания финансовой помощи из областного бюджета на осуществление дорожной деятельности.

3. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные п.2 настоящего порядка является наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета по расходам на предоставление субсидии является департамент строительства и архитектуры Брянской области.

6. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводит КУ "Управление автомобильных дорог Брянской области" (далее - учреждение).

7. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований

при соблюдении следующих условий:

принадлежность объектов капитального ремонта или ремонта к муниципальной собственности;

подписание соглашения о порядке предоставления субсидий (форма соглашения утверждается главным распорядителем бюджетных средств).

Критериями отбора муниципального образования для предоставления субсидии является наличие в муниципальной собственности муниципального образования автомобильных дорог общего пользования местного значения, а также наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

Администрации муниципальных образований представляет в учреждение заявление о предоставлении субсидий с приложением следующих материалов:

перечня объектов капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, с указанием заказчика, мощностей, плановых сроков завершения объектов и средств, планируемых к выделению муниципальным образованием;

копии утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации;

выписки из бюджета муниципального образования, подтверждающей софинансирование объектов за счет средств местных бюджетов;

выписки из реестра муниципальной собственности и (или) свидетельство о праве собственности.

Срок представления заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов устанавливается учреждением.

Учреждение в двухнедельный срок с даты получения заявления и предусмотренных настоящим Порядком документов:

а) осуществляет проверку правильности оформления документов;

б) принимает решение о выделении субсидии либо возврате заявления (с указанием причин возврата) с направлением муниципальному образованию соответствующего уведомления.

Основанием для возврата заявления является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в случае возврата заявления вправе в двухнедельный срок, устранив недостатки, повторно представить заявление в учреждение.

8. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них утверждается нормативными правовыми актами Правительства Брянской области.

9. Администрации муниципальных образований осуществляют закупку

работ на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на реализацию целей, предусмотренных п.2 настоящего порядка в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление субсидий в бюджеты муниципальных образований согласно сводной заявке, поданной учреждением по установленной форме (приложение 1 к настоящему Порядку) (с приложением заверенных копий протоколов осуществления закупок работ и муниципальных контрактов на выполнение работ, подлинников справок о стоимости выполненных работ и затрат и актов о приемке выполненных работ (услуг) по формам КС-2, КС-3, утвержденным Федеральной службой государственной статистики, платежных документов, подтверждающих оплату долевого финансирования) в срок до 24 числа текущего месяца.

11. Главный распорядитель бюджетных средств на основании соглашений о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, заключенных с администрациями муниципальных образований, перечисляет бюджетные средства в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предусмотренных на цели, указанные пункте 2 настоящего Порядка, со своего лицевого счета, открытого в департаменте финансов Брянской области, на счет управления Федерального казначейства по Брянской области, открытый на балансовом счете 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации", с последующим зачислением средств в бюджет муниципального образования.

12. Администрации муниципальных образований представляют учреждению заявку в кассовый план перечисления субсидий на следующий месяц по установленной форме (приложение 2 к настоящему Порядку) в срок до 25 числа текущего месяца.

13. Администрации муниципальных образований представляют учреждению заявку на перечисление субсидий (с приложением заверенных копий протоколов осуществления закупок работ и муниципальных контрактов на выполнение работ, подлинников справок о стоимости выполненных работ и затрат и актов о приемке выполненных работ (услуг) по формам КС-2, КС-3, утвержденным Федеральной службой государственной статистики, платежных документов, подтверждающих оплату долевого финансирования) по форме (приложение 3 к настоящему Порядку) в срок до 20 числа текущего месяца.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют учреждению в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов,

выделенных бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них по форме (приложение 4 к настоящему Порядку).

14.1 Показателем результативности использования субсидии является площадь отремонтированных дорог общего пользования местного значения.

14.2 Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом строительства и архитектуры Брянской области исходя из достижения муниципальными образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием эффективности использования субсидий является площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения.

15. Учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств в срок до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет об освоении средств областного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них по форме (приложение 5 к настоящему Порядку).

16. Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет в департамент финансов Брянской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет об освоении средств выделенных, бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них по форме (приложение 6 к настоящему Порядку).

17. Субсидия носит целевой характер. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевых средств подлежат возврату в областной бюджет.

18. Эффективность использования субсидии оценивается по показателю результативности предоставления субсидий «Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения» на основании отчетов муниципальных образований и плановых значений показателей по заключенному соглашению о порядке предоставления субсидии.

19. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют администрации муниципальных образований, главный распорядитель бюджетных средств и учреждение.

Администрации муниципальных образований несут ответственность за целевое использование выделенных субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из областного бюджета
на капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог общего пользования
местного значения и искусственных
сооружений на них за счет средств дорожного
фонда в рамках реализации подпрограммы
«Автомобильные дороги»
(2014 – 2020 годы) государственной программы
«Обеспечение реализации государственных
полномочий в области строительства,
архитектуры и развитие дорожного хозяйства
Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно учреждением
главному распорядителю до 24-го числа текущего месяца
финансирования

СВОДНАЯ ЗАЯВКА НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего
пользования местного значения и искусственных сооружений на них
на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)

(рублей)

Наименование муниципального образования, объекта	Подрядчик	Лимит финансирования (руб.)		Стоимость выполненных работ (с НДС)		Оплачено	Сумма финансирования
		с начала года	в т.ч. за месяц	с начала года	в т.ч. за месяц		

Руководитель
Учреждения

(подпись)

Исполнитель
Тел. М.П.

(подпись)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из областного бюджета
на капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог общего пользования
местного значения и искусственных
сооружений на них за счет средств дорожного
фонда в рамках реализации подпрограммы
«Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы)
государственной программы «Обеспечение
реализации государственных полномочий в
области строительства, архитектуры и развитие
дорожного хозяйства Брянской области» (2014
- 2020 годы)

Представляется ежемесячно администрациями
муниципальных образований учреждению
до 25-го числа текущего месяца

ЗАЯВКА В КАССОВЫЙ ПЛАН ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего
пользования местного значения и искусственных сооружений на них
на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)

(рублей)

Наименование муниципального образования, объекта	Подрядчик	Лимит финансирования из областного бюджета, руб.	Сумма финансирования на следующий месяц, руб.

Руководитель финансового
органа муниципального образования (подпись)

Исполнитель
Тел.

(подпись)

М.П.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из областного бюджета
на капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог общего пользования
местного значения и искусственных
сооружений на них за счет средств дорожного
фонда в рамках реализации подпрограммы
«Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы)
государственной программы «Обеспечение
реализации государственных полномочий в
области строительства, архитектуры и развитие
дорожного хозяйства Брянской области» (2014
- 2020 годы)

Представляется ежемесячно администрациями
муниципальных образований учреждению
до 20-го числа текущего месяца

ЗАЯВКА НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИИ
на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего
пользования местного значения и искусственных сооружений на них
на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)

(рублей)

Наименование объекта	Подрядчик	Лимит финансирования (руб.)		Стоимость выполненных работ (с НДС)		Оплачено	Сумма финансирования
		с начала года	в т.ч. за месяц	с начала года	в т.ч. за месяц		

Руководитель финансового
органа муниципального образования

(подпись)

Исполнитель
Тел.

(подпись)

М.П.

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из областного бюджета
на капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог общего пользования
местного значения и искусственных
сооружений на них за счет средств дорожного
фонда в рамках реализации подпрограммы
«Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы)
государственной программы «Обеспечение
реализации государственных полномочий в
области строительства, архитектуры и развитие
дорожного хозяйства Брянской области» (2014
- 2020 годы)

Представляется ежемесячно администрациями
муниципальных образований учреждению
до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

ОТЧЕТ

об использовании денежных средств, выделенных на капитальный
ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного
значения и искусственных сооружений на них,
за _____ 20__ г.
по _____
(муниципальному образованию)

(рублей)

N п/ п	Наименование муниципального образования наименование объекта	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципального образования	Исполнение показателя результативности, м. кв.	
			областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель финансового
органа муниципального образования

(подпись)

Исполнитель
Тел.
М.П.

(подпись)

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований
из областного бюджета
на капитальный ремонт и ремонт
автомобильных дорог общего пользования
местного значения и искусственных
сооружений на них за счет средств дорожного
фонда в рамках реализации подпрограммы
«Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы)
государственной программы «Обеспечение
реализации государственных полномочий в
области строительства, архитектуры и развитие
дорожного хозяйства Брянской области» (2014
- 2020 годы)

Представляется ежемесячно учреждением главному
распорядителю до 8-го числа
месяца, следующего за отчетным периодом

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об использовании денежных средств, выделенных на капитальный
ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного
значения и искусственных сооружений на них,
за _____ 20__ г.
по Брянской области

(рублей)

N п/п	Наименование муниципального образования наименование объекта	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципального образования	Исполнение показателя результативности, м. кв.	
			областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель
учреждения

(подпись)

Исполнитель
Тел.
М. П.

(подпись)

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно главным распорядителем в финансовое управление Брянской области до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
об использовании денежных средств, выделенных на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них,
за _____ 20__ г.
по Брянской области

(рублей)

N п/п	Наименование муниципального образования на год, всего	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципального образования	Исполнение показателя результативности, м. кв.	
			областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель _____ (подпись)

Исполнитель _____ (подпись)
Тел. _____

М. П.

МЕТОДИКА

расчета субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Распределение субсидий на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них между муниципальными образованиями осуществляется:

в первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году. Остаток субсидии распределяется между муниципальными образованиями по следующей методике расчета:

$$C_{ip} = C \frac{V_i}{V}, \text{ где:}$$

C_{ip} - размер субсидии бюджету i -го муниципального образования на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год ;

C - общий объем субсидий, выделяемых бюджетам муниципальных образований на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год;

V - общий объем средств, определенный КУ "Управление автомобильных дорог Брянской области" согласно представленным муниципальными образованиями заявкам на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год;

V_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий

финансовый год, согласно представленной заявке.

Размер субсидии муниципальному образованию должен составлять не более 95 процентов от необходимого объема средств на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

Распределение средств на указанные цели осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Брянской области.

Субсидия носит целевой характер. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевых средств подлежат возврату в областной бюджет.

ПОРЯДОК

предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

1. Настоящий Порядок разработан в целях предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы) (далее - субсидии), и определяет цели и условия их предоставления и расходования, критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок перечисления субсидий, порядок и форму отчета об их использовании.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, в том числе на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог общего пользования.

3. Условием предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные п.2 настоящего порядка является наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Главный распорядитель бюджетных средств областного бюджета по расходам на предоставление субсидии является департамент строительства и архитектуры Брянской области.

6. Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий

проводит КУ "Управление автомобильных дорог Брянской области" (далее - учреждение).

7. Критериями отбора муниципальных образований являются:

наличие проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы, утвержденной в установленном порядке, с указанием сметной стоимости объекта;

наличие надлежащим образом оформленных документов, подтверждающих выделение земельного участка, и обеспечения софинансирования за счет средств местного бюджета;

наличие кредиторской задолженности у муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

В первоочередном порядке рассматриваются объекты, имеющие приоритетное значение. К объектам, имеющим приоритетное значение, в целях использования в настоящем Порядке относятся объекты, строительство (реконструкция) которых осуществляется во исполнение нормативных правовых актов и поручений Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативных правовых актов и поручений Губернатора Брянской области.

Муниципальное образование представляет в учреждение заявление о предоставлении субсидий с приложением следующих материалов:

перечень объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них с указанием заказчика, мощности, планового срока завершения объекта и необходимого объема финансовых средств;

копию утвержденной в установленном порядке проектно-сметной документации, соответствующей нормативным требованиям, прошедшей государственную экспертизу в случаях, установленных законодательством, и имеющей положительное заключение государственной экспертизы;

выписку из бюджета муниципального образования, подтверждающую софинансирование объектов за счет средств местных бюджетов;

документы, подтверждающие выделение земельного участка.

Срок представления заявления о предоставлении субсидии и прилагаемых к нему документов устанавливается учреждением.

Учреждение в двухнедельный срок с даты получения заявления и предусмотренных настоящим Порядком документов:

а) осуществляет проверку правильности оформления документов;

б) принимает решение о выделении субсидии либо возврате заявления (с указанием причин возврата) с направлением муниципальному образованию соответствующего уведомления.

Основанием для возврата заявления является непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Муниципальное образование в случае возврата заявления вправе в двухнедельный срок, устранив недостатки, повторно представить заявление в учреждение.

8. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них утверждается нормативными правовыми актами Правительства Брянской области.

9. Главный распорядитель бюджетных средств на основании соглашений о порядке предоставления субсидий в бюджет муниципального образования, заключенных с администрациями муниципальных образований, перечисляет бюджетные средства в соответствии с уведомлениями по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам, предусмотренные на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, со своего лицевого счета, открытого в департаменте финансов Брянской области, на счет управления Федерального казначейства по Брянской области, открытый на балансовом счете 40101 "Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между уровнями бюджетной системы Российской Федерации", с последующим зачислением средств в бюджет муниципального образования.

10. Администрации муниципальных образований осуществляют закупку работ на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них, муниципальной собственности в соответствии с действующим законодательством о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд.

11. Главный распорядитель бюджетных средств осуществляет перечисление субсидий в бюджеты муниципальных образований согласно сводной заявке, поданной учреждением по установленной форме (приложение 1 к настоящему Порядку) (с приложением заверенных копий протоколов на осуществление закупок работ и муниципальных контрактов на выполнение работ, подлинников справок о стоимости выполненных работ и затрат и актов о приемке выполненных работ (услуг) по формам КС-2, КС-3, утвержденным Федеральной службой государственной статистики, платежных документов, подтверждающих оплату долевого финансирования) в срок до 24 числа текущего месяца.

12. Администрации муниципальных образований представляют учреждению заявку в кассовый план перечисления субсидий на следующий месяц по установленной форме (приложение 2 к настоящему Порядку) в срок до 25 числа текущего месяца.

13. Администрации муниципальных образований представляют учреждению заявку на перечисление субсидий (с приложением заверенных копий протоколов осуществления закупок работ и муниципальных контрактов на выполнение работ, подлинников справок о стоимости

выполненных работ и затрат и актов о приемке выполненных работ (услуг) по формам КС-2, КС-3, утвержденным Федеральной службой государственной статистики, платежных документов, подтверждающих оплату долевого финансирования) по установленной форме (приложение 3 к настоящему Порядку) в срок до 20 числа текущего месяца.

14. Администрации муниципальных образований ежемесячно представляют учреждению в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчет об освоении средств областного и местного бюджетов, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них по установленной форме (приложение 4 к настоящему Порядку).

14.1 Показателем результативности использования субсидии является прирост сети автомобильных дорог местного значения.

14.2 Оценка эффективности использования муниципальными образованиями субсидии осуществляется департаментом строительства и архитектуры Брянской области исходя из достижения муниципальными образованиями значения показателя результативности предоставления субсидии. Критерием оценки эффективности предоставления субсидии является прирост сети автомобильных дорог местного значения.

15. Учреждение представляет главному распорядителю бюджетных средств в срок до 8-го числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет об освоении средств областного бюджета, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них по установленной форме (приложение 5 к настоящему Порядку).

16. Главный распорядитель бюджетных средств предоставляет в департамент финансов Брянской области не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, сводный отчет об освоении средств, выделенных бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них по установленной форме (приложение 6 к настоящему Порядку).

17. Субсидия носит целевой характер. В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевых средств подлежат возврату в областной бюджет.

18. Эффективность использования субсидии оценивается по показателям результативности предоставления субсидий «Протяженность построенных и реконструированных автомобильных дорог общего пользования местного

значения» на основании отчетов муниципальных образований и плановых значений показателей по заключенному соглашению о порядке предоставления субсидии.

19. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют администрации муниципальных образований, главный распорядитель бюджетных средств и учреждение.

Администрации муниципальных образований несут ответственность за целевое использование выделенных субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно учреждением главному распорядителю до 24-го числа текущего месяца финансирования

СВОДНАЯ ЗАЯВКА НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИЙ
на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них
на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)
(рублей)

Наименование муниципального образования, объекта	Подрядчик	Лимит финансирования (руб.)		Стоимость выполненных работ (с НДС)		Оплачено	Сумма финансирования
		с начала года	в т.ч. за месяц	с начала года	в т.ч. за месяц		

Руководитель
Учреждения

(подпись)

Исполнитель
Тел. М. П.

(подпись)

Приложение 2

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно администрациями муниципальных образований учреждению до 25-го числа текущего месяца

ЗАЯВКА В КАССОВЫЙ ПЛАН ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИЙ
на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них

на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)
(рублей)

Наименование муниципального образования, объекта	Подрядчик	Лимит финансирования из областного бюджета, руб.	Сумма финансирования на следующий месяц, руб.

Руководитель финансового органа муниципального образования (подпись)

Исполнитель (подпись)

Тел.
М. П.

Приложение 3

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно администрациями муниципальных образований учреждению до 20-го числа текущего месяца

ЗАЯВКА НА ПЕРЕЧИСЛЕНИЕ СУБСИДИИ
на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них
на _____ 20__ г.
(месяц)

(наименование муниципального образования)

(рублей)

Наименование объекта	Подрядчик	Лимит финансирования (руб.)		Стоимость выполненных работ (с НДС)		Оплачено	Сумма финансирования
		с начала года	в т.ч. за месяц	с начала года	в т.ч. за месяц		

Руководитель финансового органа муниципального образования

(подпись)

Исполнитель
Тел.

(подпись)

М. П

Приложение 4

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований из
областного бюджета на строительство и
реконструкцию автомобильных дорог общего
пользования местного значения и
искусственных сооружений на них за счет
средств дорожного фонда в рамках
реализации подпрограммы «Автомобильные
дороги» (2014 – 2020 годы) государственной
программы «Обеспечение реализации
государственных полномочий в области
строительства, архитектуры и развитие
дорожного хозяйства Брянской области»
(2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно администрациями
муниципальных образований учреждению
до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

ОТЧЕТ

об использовании денежных средств, выделенных на строительство и
реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного
значения и искусственных сооружений на них,
за _____ 20__ г.
по _____
(муниципальному образованию)

(рублей)

N п/ п	Наименование муниципального образования наименование объекта	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципального образования	Исполнение показателя результативности, м. кв.	
			областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель финансового
органа муниципального образования

(подпись)

Исполнитель
Тел.
М. П

(подпись)

Приложение 5

к Порядку предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно учреждением главному распорядителю до 8-го числа месяца, следующего за отчетным периодом

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об использовании денежных средств, выделенных на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них,
за _____ 20__ г.
по Брянской области

(рублей)

N п/п	Наименование муниципального образования	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципального образования	Исполнение показателя результативности, м. кв.	
			областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель
учреждения

(подпись)

Исполнитель
Тел. М. П.

(подпись)

Приложение 6

к Порядку предоставления субсидий
бюджетам муниципальных образований из
областного бюджета на строительство и
реконструкцию автомобильных дорог общего
пользования местного значения и
искусственных сооружений на них за счет
средств дорожного фонда в рамках
реализации подпрограммы «Автомобильные
дороги» (2014 – 2020 годы) государственной
программы «Обеспечение реализации
государственных полномочий в области
строительства, архитектуры и развитие
дорожного хозяйства Брянской области»
(2014 - 2020 годы)

Представляется ежемесячно главным распорядителем
в департамент финансов Брянской области до 10-го числа
месяца, следующего за отчетным периодом

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ

об использовании денежных средств, выделенных на строительство и
реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного
значения и искусственных сооружений на них,
за _____ 20__ г.
по Брянской области

(рублей)

N п/п	Наименование муниципального образования наименование объекта	Лимит финансирования на год, всего	В том числе			Стоимость выполненных работ	Профинансировано			Остаток бюджетных средств на счетах муниципального образования	Исполнение показателя результативности, м. кв.	
			областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		областной бюджет	местный бюджет	% софинансирования из средств местного бюджета		план	факт

Руководитель

(подпись)

Исполнитель

(подпись)

Тел.

М. П.

МЕТОДИКА

расчета субсидий бюджетам муниципальных образований из областного бюджета на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет средств дорожного фонда в рамках реализации подпрограммы «Автомобильные дороги» (2014 – 2020 годы) государственной программы «Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области» (2014 - 2020 годы).

Субсидии бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них предоставляются за счет средств дорожного фонда Брянской области при наличии объектов строительства и реконструкции автомобильных дорог общего пользования местного значения, соответствующих установленным критериям в утвержденном настоящим Постановлением Порядке предоставления указанной субсидии.

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предшествующем году.

Распределение субсидий на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них между муниципальными образованиями осуществляется по следующей методике расчета:

$$C_{ip} = C \frac{V_i}{V}, \text{ где:}$$

C_{ip} - размер субсидии бюджету i -го муниципального образования на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год;

C - общий объем субсидий, выделяемых бюджетам муниципальных образований на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год;

V - общий объем средств, определенный КУ "Управление автомобильных дорог Брянской области" согласно представленным

муниципальными образованиями заявкам на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год;

V_i - объем средств, необходимый i -му муниципальному образованию на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них на соответствующий финансовый год, согласно представленной заявке.

Размер субсидии муниципальному образованию должен составлять не более 95 процентов от необходимого объема средств на строительство и реконструкцию автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них.

Субсидия носит целевой характер.

В случае использования средств областного бюджета не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки целевых средств подлежат возврату в областной бюджет.

**ПАСПОРТ подпрограммы
"Безопасность дорожного движения в Брянской области" (2014 - 2020
годы)**

Наименование подпрограммы	"Безопасность дорожного движения в Брянской области" (2014 - 2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	Департамент здравоохранения Брянской области
Цели подпрограммы	повышение эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения
Задачи подпрограммы	Повышение безопасности дорожного движения
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014-2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию подпрограммы, - 261 921 000,00 рублей, в том числе: 2014 год – 50 042 000,00 рублей; 2015 год – 64 952 000,00 рублей; 2016 год – 29 707 000,00 рублей; 2017 год – 29 305 000,00 рублей; 2018-2020 годы – 87 915 000,00 рублей
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	показатели результативности и эффективности реализации подпрограммы и конечные результаты реализации подпрограммы, приведены в приложении 1 к государственной программе.

1. Краткая характеристика подпрограммы

Проблема аварийности, связанной с автомобильным транспортом (далее - аварийность), в последнее десятилетие приобрела особую остроту в связи с несоответствием дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения безопасности дорожного движения и крайне низкой дисциплиной участников движения.

Аварийность в населенных пунктах и на дорогах Брянской области является одной из серьезнейших социально-экономических проблем. В 2012

году произошло 1449 дорожно-транспортных происшествий (далее, если не оговорено особо, - ДТП), в которых погибли 238 и получили ранения 1823 человек. Ежегодно в Брянской области погибает более 230 человек, получают ранения свыше 1800 человек.

Дорожно-транспортная аварийность наносит огромный ущерб экономике Брянской области. Тяжесть последствий дорожно-транспортных происшествий в 2012 году составила 11,5 погибших на 100 пострадавших, что выше среднероссийского показателя (11,0). Характеризуя сложившееся положение с аварийностью, необходимо отметить, что в сравнении с 2007 годом в 2012 году темпы прироста количества ДТП увеличились.

Наезд на пешехода является основным видом дорожно-транспортных происшествий - 38 процентов от всех ДТП. Данная категория участников движения наиболее подвержена риску получить травмы в результате ДТП.

Определяющее влияние на уровень аварийности оказывают водители транспортных средств, на долю которых приходится более 70 процентов всех ДТП. Сложная обстановка с аварийностью и наличие тенденций к дальнейшему ухудшению ситуации во многом объясняется следующими причинами:

- постоянно возрастающая мобильность населения;

- уменьшение перевозок общественным транспортом и увеличение перевозок личным транспортом;

- нарастающая диспропорция между увеличением количества автомобилей и протяженностью улично-дорожной сети, не рассчитанной на современные транспортные потоки;

- недостатки системы государственного управления, регулирования и контроля деятельности за безопасностью дорожного движения, отсутствие механизмов финансирования и стимулирования деятельности по повышению безопасности дорожного движения на областном и районных уровнях;

- массовое пренебрежение требованиями безопасности дорожного движения со стороны участников дорожного движения, недостаточное понимание и поддержка мероприятий со стороны общества, отсутствие должной ответственности у руководителей всех уровней;

- недостатки в содержании дорожно-уличной сети, отсутствие современных систем организации движения в городе Брянске и районных центрах области;

- недостатки технического обеспечения мероприятий по безопасности дорожного движения (далее - БДД), в первую очередь, несоответствие современным требованиям технического уровня транспортных средств, отставание в системах связи, приводящее к несвоевременному обнаружению ДТП и оказанию первой помощи пострадавшим.

С помощью специальных мер, постоянно осуществляемых на государственном уровне, можно уменьшить негативные последствия автомобилизации.

2. Цели подпрограммы

Целью настоящей подпрограммы является повышение эффективности и безопасности функционирования автомобильных дорог общего пользования регионального, межмуниципального и местного значения.

3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В качестве целевых индикаторов применяются показатели, которые отражают ход решения ключевой задачи подпрограммы, а именно повышение безопасности дорожного движения.

**ПАСПОРТ подпрограммы
«Государственный строительный надзор Брянской области»
(2014 – 2020 годы);**

Наименование подпрограммы	«Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2020 годы)
Ответственный исполнитель подпрограммы	Департамент строительства и архитектуры Брянской области
Соисполнители подпрограммы	Государственная строительная инспекция Брянской области
Цели подпрограммы	соблюдение участниками строительства (застройщиками, заказчиками, лицами, осуществляющими строительство, и лицами, выполняющими работы) градостроительного законодательства при возведении объектов капитального строительства, поднадзорных государственной строительной инспекции Брянской области
Задачи подпрограммы	осуществление государственного строительного надзора за соблюдением градостроительного законодательства при возведении объектов капитального строительства
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2014 – 2020 годы
Объем бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы	общий объем средств, предусмотренных на реализацию государственной программы, – 62 064 544,00 рублей, в том числе: 2014 год – 8 730 100,00 рублей; 2015 год – 8 889 074,00 рублей; 2016 год – 8 889 074,00 рублей; 2017 год – 8 889 074,00 рублей; 2018 - 2020 годы – 26 667 222,00 рублей;

Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	сведения о показателях (индикаторах) государственной программы и их значениях приведен в приложении 1 к государственной программе
----------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

1. Характеристика текущего состояния государственного строительного надзора

Деятельность государственной строительной инспекции Брянской области, уполномоченной на осуществление регионального государственного строительного надзора, в 1-м полугодии 2014 года проходила в условиях относительной стабильности градостроительного законодательства, объемов и темпов капитального строительства в Брянской области и штатной численности инспекции, то есть в условиях, которые были исходными при разработке и принятии государственной программы на 2012-2015 годы.

Основные показатели деятельности органов госстройнадзора установлены Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору (г. Москва), которая в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации организует научно-методическое обеспечение государственного строительного надзора в России. Соответствующие отчеты о своей работе инспекция ежеквартально направляет в указанную службу.

Результатом проведения основного мероприятия государственной программы «Государственный строительный надзор Брянской области» (2014 – 2016 годы) в 1-м полугодии 2014 года явилось выявление 308 нарушений с выдачей предписаний об их устранении и наложение 29 штрафов за административные правонарушения на общую сумму 252000 рублей. Было выдано 48 заключений о соответствии завершённых строительством объектов техническим регламентам и проектной документации.

2. Перечень и описание целей и задач подпрограммы

Целью настоящей подпрограммы является соблюдение участниками строительства (застройщиками, заказчиками, лицами, осуществляющими строительство, и лицами, выполняющими работы) градостроительного законодательства при возведении объектов капитального строительства поднадзорных инспекции.

Для достижения этой цели инспекция решает следующую задачу:
осуществление государственного строительного надзора за соблюдением градостроительного законодательства при возведении объектов капитального строительства.

Для решения этой задачи инспекция проводит следующие мероприятия:

1) для выявления нарушений инспекция осуществляет документарные и выездные проверки поднадзорных объектов (основные мероприятия);

2) для пресечения выявленных нарушений инспекция выдает виновным лицам соответствующие предписания и контролирует их исполнение;

3) для предупреждения нарушений инспекция подвергает лиц, виновных в совершении серьезных нарушений, административному наказанию в виде штрафа и контролирует исполнение постановлений о штрафе.

3. Ожидаемые результаты реализации подпрограммы

В качестве целевых индикаторов применяются показатели, которые отражают ход решения ключевых задач подпрограммы, в том числе такие, которые зависят только от эффективности работы инспекции, что позволяет планировать их значение на весь период реализации подпрограммы. Большинство показателей планированию не подлежат и являются прогнозом, данным исходя из предположения, что численность инспекции, законодательные основы ее деятельности и объемы капитального строительства в Брянской области в указанный период существенно не изменятся.

Приложение 1
к государственной программе
«Обеспечение реализации государственных
полномочий в области строительства,
архитектуры и развитие дорожного хозяйства
Брянской области» (2014-2020 годы)

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы,
подпрограмм и их значениях

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измере- ния	Целевые значения показателей (индикаторов)					Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	
Мероприятия								
1.	Удельный вес введенной площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда	%	1,59	1,8	≥2,1	≥ 2,34	≥2,34	≥ 3,48

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Едини- ца измере- ния	Целевые значения показателей (индикаторов)					
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
2.	Предельное количество процедур, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства непроизводственного назначения	единиц	35,0	35,0	≤15	≤13	≤12	≤11
3.	Предельный срок прохождения всех процедур, необходимых для получения разрешения на строительство эталонного объекта капитального строительства непроизводственного назначения	дней	170,0	150,0	≤130,0	≤90,0	≤70,0	≤56,0

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)						Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
4.	Объем не завершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств областного бюджета	%	50,7%	≤ 50,0	≤ 48,0	≤ 45,0	≤ 45,0	≤ 40,0	
5.	Темп роста ввода жилья к предыдущему периоду	% к предыдущему периоду	16,3	114,9	≥ 114,1	≥ 113,7	≥ 113,7	≥ 164,0	
6.	Обеспеченность населения жильем	кв.м на 1 человека	26,5	27,3	≥ 28,1	≥ 29,0	≥ 30,0	≥ 33,5	
		жилых единиц на 1000 человек населения	274	505	≥ 524	≥ 548	≥ 548	≥ 604	
Подпрограмма «Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве» (2014-2020 годы)									
7.	Увеличение доступности приобретения жилья участниками подпрограммы ипотечного кредитования	лет	5,1	5,5	≥ 4,8	≥ 4,7	≥ 4,7	≥ 4,6	

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	
8.	Количество участников (семей), улучшивших жилищные условия с помощью ипотечного займа	семей	68	50	≥70	≥75	≥75	≥76
Подпрограмма «Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области» (2014-2020 годы)								
9.	Площадь земельных участков, обеспеченных документами территориального планирования для малоэтажного строительства	га	3,0	5,5	≥5,5	≥5,5	≥5,5	≥5,5
10.	Количество земельных массивов, по которым осуществляются работы в части подготовки документов территориального планирования и обеспечения инженерной инфраструктурой земельных участков для индивидуального жилищного строительства для многодетных семей на территории региона	ед.			≥5	≥4	≥4	≥5

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	
Подпрограмма «Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» (2014-2020 годы)								
11.	Обеспеченность граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях, объектами газо- и теплоснабжения (доля в общей численности граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях)	%	77,1	74,0	>75,0	>75,0	>75,0	>75,0

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
12.	Обеспеченность граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях, устойчивыми источниками водоснабжения и канализацией (доля в общей численности граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях)	%	63,4	64,2	≥65,0	≥65,0	≥65,0	≥75,0
Подпрограмма «Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области» (2014-2020 годы)								
13.	Ввод канализационных сетей	км	1,705	0	0	≥2,5	≥2,7	≥2,8
14.	Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области	км	24,3	30,9	≥12,1	≥12,1	≥12,1	≥13,0

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)						Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
15.	Газификация котельных объектов социально-культурной сферы населенных пунктов Брянской области	единиц	9	4	≥5	≥5	≥5	≥8	
16.	Строительство систем водоснабжения и водоотведения для населенных пунктов Брянской области	км	16,2	5,0	≥5,2	≥11,2	≥11,2	≥11,2	
Подпрограмма «Автомобильные дороги» (2014-2020 годы)									
17.	Доля протяженности региональных дорог, не отвечающим нормативным требованиям, в общей протяженности региональных дорог	%	63	56,6	≤53	≤53	≤53	≤53	

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)						
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году	
18.	Доля дорожно-транспортных происшествий, совершено которых сопровождало наличие недовлетворительных дорожных условий, в общем количестве дорожно-транспортных происшествий	%	0	0	0	0	0	0	0
19.	Прирост сети автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения	км	35,8	31,324	≥9,336	≥23,488	≥10,000	≥10,000	≥10,000

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)						Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	
20.	Увеличение протяженности отремонтированных автомобильных дорог регионального и межмуниципального значения	км	43,4	35,535	≥46,550	≥91,225	≥66,200	≥66,200	
21.	Площадь отремонтированных автомобильных дорог общего пользования местного значения	тыс.кв.м	415	717	≥581	≥321	≥190	≥190	
22.	Прирост сети автомобильных дорог местного значения	км	0	8,45	≥2,867	≥1,480	≥0	≥0	
Подпрограмма "Безопасность дорожного движения в Брянской области" (2014 - 2020 годы)									
23.	Установка контрольных рубежей, регистрирующих нарушения правил дорожного движения	единиц	1	4	≥19	≥1	≥1	≥1	≥1

Подпрограмма «Государственный строительный надзор Брянской области» (2014-2020 годы)

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
24.	Доля поднадзорных объектов капитального строительства в отношении которых в отчетном периоде были проведены контрольные мероприятия	%	-	56	56	56	56	56
25.	Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения	%	21	20	19	18	18	18

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
26.	Доля проверок, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры), имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от общего числа проверок	%	1,6	1,6	1,4	1,3	1,3	1,3

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)					
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год	Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
27.	Доля устраненных в отчетном периоде нарушений, срок устранения которых согласно предписаниям истек	%	95	95	96	96	96	96
28.	Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний	%	11,5	9	9	9	9	9
29.	Доля проверок, результаты которых признаны недействительными, от общего числа проведенных проверок	%	0	0	0	0	0	0

№	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Целевые значения показателей (индикаторов)						Целевое значение, которое будет достигнуто к 2020 году
			2013 год (факт)	2014 год (оценка)	2015 год	2016 год	2017 год		
30.	Доля заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано в связи с нарушением порядка и отсутствием оснований для проведения таких проверок, от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений	%	0	0	0	0	0	0	0

Удельный вес введенной площади жилых домов по отношению к общей площади жилищного фонда рассчитывается по следующей методике расчета:

$$U_v = (S_{vi}/S_{gi}) \times 100,$$

Где: U_v – удельный вес введенной площади жилых домов по отношению к общей площади жилого фонда (%);

i – отчетный год;

S_{vi} - площадь введенного жилья в отчетном i -ом году (тыс.м²);

S_{gi} – жилищный фонд в отчетном i -ом году (тыс.м²)

Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области (статистический сборник «Строительство в Брянской области»).

Показатель 2. устанавливает предельное количество процедур.

Показатель 3. устанавливает предельный срок прохождения всех процедур.

Объем незавершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств областного бюджета рассчитывается по следующей методике расчета:

$$V_c = (V_{pi}/V_{ni}) \times 100,$$

Где: V_c – Объем не завершенного в установленные сроки строительства, осуществляемого за счет средств областного бюджета,

V_{pi} - Количество объектов, не завершенных строительством в установленные сроки, по состоянию на 01.01 года, следующего за отчетным

V_{ni} - Количество объектов, осуществленных строительством в установленные сроки по состоянию на 01.01. года, следующего за отчетным

Темп роста ввода жилья к предыдущему периоду рассчитывается по следующей методике расчета:

$$T = (V_i/V_{i-1}) \times 100,$$

Где: T - Темп роста ввода жилья к предыдущему периоду,

V_i – Объем ввода жилья за отчетный период,

V_{i-1} - Объем ввода жилья за предыдущий период

Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Обеспеченность населения жильем (кв.м. на 1 человека) рассчитывается по следующей методике расчета:

$$O_{ch} = (S/P_n),$$

Где: Och – обеспеченность населения жильем (кв.м. на 1 человека),
 S – Общая площадь жилого фонда,
 Pn – Количество жителей области

Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Обеспеченность населения жильем (жилых единиц на 1000 человека населения) рассчитывается по следующей методике расчета:

$$O_p = D / (P_n : 1000)$$

Где: O_p – Обеспеченность населения жильем (жилых помещений на 1000 человека населения)

D – Количество жилых помещений,
 $P_n : 1000$ – Количество жителей области.

Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Увеличение доступности приобретения жилья участниками подпрограммы ипотечного кредитования определяется по следующей методике расчета:

$$UD = \frac{S_k}{D_s}, \text{ где:}$$

UD – увеличение доступности приобретения жилья участниками подпрограммы ипотечного кредитования, лет;

S_k – средняя стоимость квартиры, приобретаемой участниками подпрограммы, рублей;

D_s – средний совокупный доход семьи, участвующей в подпрограмме рублей;

Количество участников (семей), улучшивших жилищные условия с помощью ипотечного займа (кредита) определяется по следующей методике расчета:

$$U_p = U_s + U_o, \text{ где:}$$

U_p – количество участников (семей), улучшивших жилищные условия с помощью ипотечного кредитования, семей;

U_s – количество участников (семей), улучшивших жилищные условия с помощью субсидий, семей;

U_o – количество участников (семей), улучшивших жилищные условия без предоставления субсидий, семей.

Обеспеченность граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях, объектами газо-и –теплоснабжения (доля в

общей численности граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях) рассчитывается по следующей методике расчета:

$$J_g = (K_b/K_p) \times 100,$$

Где: J_g – Обеспеченность граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях, объектами газо-и –теплоснабжения (доля в общей численности граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях)

K_b – Количество жителей, проживающих на загрязненных территориях области и обеспеченных системой газоснабжения

K_p – Количество жителей, проживающих на загрязненных территориях области

Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области

Обеспеченность граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях, устойчивыми источниками водоснабжения и канализацией (доля в общей численности граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях) рассчитывается по следующей методике расчета:

$$J_v = (K_b/K_p) \times 100,$$

Где: J_v – **Обеспеченность граждан, проживающих** на радиационно загрязненных территориях, устойчивыми источниками водоснабжения и канализацией (доля в общей численности граждан, проживающих на радиационно загрязненных территориях)

K_b – Количество жителей, проживающих на загрязненных территориях области и обеспеченных системой водоснабжения

K_p – Количество жителей, проживающих на загрязненных территориях области

Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области

По показателям: Ввод канализационных сетей; Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области; Газификация котельных объектов социально-культурной сферы населенных пунктов Брянской области; Строительство систем водоснабжения и водоотведения для населенных пунктов Брянской области - источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области (статистический сборник «Строительство в Брянской области», 2013 год).

Доля протяженности региональных дорог, не отвечающим нормативным требованиям, в общей протяженности региональных дорог рассчитывается по следующей методике расчета:

$$I = P_n/P_o \times 100,$$

Где: I - доля протяженности региональных дорог, не отвечающим нормативным требованиям, в общей протяженности региональных дорог,

Rn - протяженность автомобильных дорог регионального значения, не отвечающим нормативным требованиям

Ro - общая протяженность автомобильных дорог регионального значения
Источник данных - территориальный орган федеральной службы государственной статистики по Брянской области.

Доля дорожно-транспортных происшествий, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве дорожно-транспортных происшествий рассчитывается по следующей методике расчета:

$$Y = D_s / D_o * 100,$$

Где: Y - доля дорожно-транспортных происшествий, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий, в общем количестве дорожно-транспортных происшествий

Ds - количество дорожно-транспортных происшествий, совершению которых сопутствовало наличие неудовлетворительных дорожных условий

Do - общее количество дорожно-транспортных происшествий

Источник данных – УГИБДД по Брянской области www.gibdd.ru/r/32/

Расчетные данные для показателей (индикаторов) государственной программы публикуются на официальном сайте департамента строительства и архитектуры Брянской области www.dsbrobl.ru

Доля поднадзорных объектов капитального строительства, в отношении которых в отчетном периоде были проведены контрольные мероприятия, % (Показатель 24).

Данный индикатор определяется по формуле:

Показатель 24 = (N/Нобщ) x 100 %, где

N - количество объектов капитального строительства, на которых были проведены проверки;

Нобщ - общее количество поднадзорных объектов в отчетный период.

Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения, % (Показатель 25).

Данный показатель определяется по формуле:

Показатель 25 = (Nп/Нобщ) x 100 %, где

Нп - количество проверок, по итогам которых выявлены правонарушения);

Нобщ - общее количество проведенных проверок.

Примечание:

Под правонарушением понимаются серьезные нарушения градостроительного законодательства, ответственность за которое предусмотрена КоАП РФ.

Доля проверок, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, представляющие непосредственную угрозу причинения вреда жизни и здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры), имуществу физических и юридических лиц, безопасности государства, а также угрозу чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, от общего числа проверок, % (Показатель 26).

Данный индикатор определяется по формуле:

Показатель 26 = $(Nп/Nобщ) \times 100 \%$, где

Нп - количество проверок, по итогам которых выявлены нарушения, представляющие непосредственную угрозу;

Нобщ - общее количество проверок.

Примечание:

В связи с тем, что отсутствуют общепринятые официальные критерии, позволяющие относить нарушения к категории, предусмотренные Индикатором (26), данные приводятся ориентировочно.

Доля устраненных в отчетном периоде нарушений, срок устранения которых, согласно предписаниям истек, % (Показатель 27).

Данный индикатор определяется по формуле:

Показатель 27 = $(Nу/Nв) \times 100 \%$, где

Nу - количество устраненных нарушений;

Nв - количество выявленных нарушений.

Доля выявленных при проведении проверок правонарушений, связанных с неисполнением предписаний, % (Показатель 28).

Данный индикатор определяется по формуле:

Показатель 28 = $(Nп/Nобщ) \times 100 \%$, где

Нп - количество протоколов по факту неисполнения предписания;

Нобщ - общее количество составленных протоколов.

Доля проверок, результаты которых признаны недействительными, от общего числа проведенных проверок, % (Показатель 29).

Данный индикатор определяется по формуле:

Показатель 29 = $(Nп/Nобщ) \times 100 \%$, где

Нп - количество проверок признанных недействительными;
Нобщ - общее количество проведенных проверок).

Доля заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано в связи с нарушением порядка и отсутствием оснований для проведения таких проверок, от общего числа направленных в органы прокуратуры заявлений, % (Показатель 30).

Данный индикатор определяется по формуле:

Показатель 30 = $(Nз/Nобщ) \times 100 \%$, где

Nз - количество заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых проверок, в согласовании которых было отказано в связи с нарушением порядка и отсутствием оснований для проведения таких проверок;

Nобщ - общее количество заявлений, направленных в органы прокуратуры о согласовании проведения внеплановых проверок.

Примечания:

1. Основные показатели деятельности инспекции ежеквартально направляется в Федеральную службу по экологическому, технологическому и атомному надзору по утвержденной ею форме и публикуется на официальном сайте инспекции в сети Интернет (<http://www.gsi32.ru>).

2. Значение показателей № 24-26, 28 и 30 на 2014-2020 годы являются прогнозируемыми и могут корректироваться в ходе реализации государственной программы.

Планируемыми являются показатели № 27 и 29, значение которых в полной мере определятся квалификацией и деловыми качествами специалистов государственной строительной инспекции Брянской области.

Приложение 2 к государственной программе
"Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области"
(2014 - 2020 годы)

План реализации государственной программы

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источник финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей				
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2017 год
1.	Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развития дорожного хозяйства Брянской области (2014 - 2020 годы)	департамент строительства и архитектуры Брянской области, государственная строительная инспекция Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	10 168 111 785,83	2 930 449 344,83	2 374 798 981,00	2 666 315 671,00	2 196 547 789,00
			поступления из федерального бюджета	979 173 050,00	402 083 350,00	157 811 500,00	0,00	419 278 200,00
			средства местных бюджетов	179 950 220,11	49 810 198,00	54 567 406,00	34 776 524,11	40 796 092,00
			внебюджетные средства	321 400 000,00	52 800 000,00	88 800 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00
			Итого	11 648 635 055,94	3 435 142 892,83	2 675 977 887,00	2 790 992 195,11	2 746 522 081,00
			средства областного бюджета	110 192 495,00	27 518 600,00	27 557 965,00	27 557 965,00	27 557 965,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Итого	110 192 495,00	27 518 600,00	27 557 965,00	27 557 965,00	27 557 965,00			

2.	Учреждения, осуществляющие функции и полномочия в сфере капитального строительства	департамент строительства и архитектуры Брянской области	177 694 817,49	51 730 255,00	43 172 162,49	41 396 200,00	41 396 200,00
		средства областного бюджета					
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	177 694 817,49	51 730 255,00	43 172 162,49	41 396 200,00	41 396 200,00
3.	Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений государственной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	1 033 344,00	1 033 344,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	1 033 344,00	1 033 344,00	0,00	0,00	0,00
3.1	Строительство хлебозавода общей производительностью 90 т/сутки для ГУП "Брянский хлебозавод № 1, г.Брянск, Фокинский район	департамент строительства и архитектуры Брянской области	1 033 344,00	1 033 344,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	1 033 344,00	1 033 344,00	0,00	0,00	0,00

	Подпрограмма "Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС" (2014 - 2020 годы)	департамент строительства и архитектуры Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	463 986 531,83	194 037 649,83	130 200 000,00	132 167 882,00	7 581 000,00
			207 882 950,00	207 882 950,00	0,00	0,00	0,00
			10 622 204,00	876 603,00	3 421 053,00	6 324 548,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	682 491 685,83	402 797 202,83	133 621 053,00	138 492 430,00	7 581 000,00
4.	Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений государственной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	243 669 232,00	161 099 032,00	65 200 000,00	9 789 200,00	7 581 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	243 669 232,00	161 099 032,00	65 200 000,00	9 789 200,00	7 581 000,00
4.1	Онкогематологический центр ГУЗ "Брянская областная детская больница", г.Брянск	департамент здравоохранения Брянской области	107 463 028,00	107 463 028,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	107 463 028,00	107 463 028,00	0,00	0,00	0,00

4.2	Приобретение медицинского оборудования для ГАУЗ "Брянский клинико-диагностический центр"	департамент здравоохранения Брянской области	31 019 700,00	15 019 700,00	16 000 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	31 019 700,00	15 019 700,00	16 000 000,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	19 856 850,00	8 448 650,00	5 200 000,00	4 208 200,00	2 000 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	19 856 850,00	8 448 650,00	5 200 000,00	4 208 200,00	2 000 000,00	0,00
4.4.	Строительство систем водоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	85 329 654,00	30 167 654,00	44 000 000,00	5 581 000,00	5 581 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	85 329 654,00	30 167 654,00	44 000 000,00	5 581 000,00	5 581 000,00	0,00

5	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	220 317 299,83	32 938 617,83	65 000 000,00	122 378 682,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	10 622 204,00	876 603,00	3 421 053,00	6 324 548,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	230 939 503,83	33 815 220,83	68 421 053,00	128 703 230,00	0,00
			средства областного бюджета	846 075,00	846 075,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	846 075,00	846 075,00	0,00	0,00	0,00
5.1	Лечебный корпус ЦРБ г.Злынка	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	219 471 224,83	32 092 542,83	65 000 000,00	122 378 682,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	10 622 204,00	876 603,00	3 421 053,00	6 324 548,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	230 093 428,83	32 969 145,83	68 421 053,00	128 703 230,00	0,00
			средства областного бюджета	846 075,00	846 075,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	846 075,00	846 075,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	роддом (2 пусковой комплекс) г.Клинцы	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	219 471 224,83	32 092 542,83	65 000 000,00	122 378 682,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	10 622 204,00	876 603,00	3 421 053,00	6 324 548,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	230 093 428,83	32 969 145,83	68 421 053,00	128 703 230,00	0,00
			средства областного бюджета	846 075,00	846 075,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	846 075,00	846 075,00	0,00	0,00	0,00

6.	Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Преодоление последствий радиационных аварий на период до 2015 года"	департамент строительства и архитектуры Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета	207 882 950,00	207 882 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			итого	207 882 950,00	207 882 950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства областного бюджета	181 980 496,00	79 145 396,00	51 190 000,00	22 072 550,00	29 572 550,00			
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			средства местных бюджетов	18 880 567,00	3 162 884,00	14 285 731,00	639 713,00	792 239,00			
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			итого	200 861 063,00	82 308 280,00	65 475 731,00	22 712 263,00	30 364 789,00			
7.	Бюджетные инвестиции в объекты капитальных вложений государственной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	55 275 613,00	16 872 513,00	12 963 100,00	10 920 000,00	14 520 000,00			
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
			итого	55 275 613,00	16 872 513,00	12 963 100,00	10 920 000,00	14 520 000,00			

7.1	Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	6 608 491,00	3 595 391,00	3 013 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	
							средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	
							внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
							Итого	3 595 391,00	3 013 100,00	0,00	0,00
							средства областного бюджета	8 141 398,00	7 750 000,00	9 500 000,00	13 900 000,00
7.2	Строительство систем водоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	39 291 398,00	8 141 398,00	7 750 000,00	0,00	0,00	0,00			
7.3	Перевод отопления учреждений и организаций социально-культурной сферы на природный газ	департамент строительства и архитектуры Брянской области	9 180 100,00	4 940 100,00	2 200 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
							поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	
							средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	
							внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	
							Итого	39 291 398,00	7 750 000,00	9 500 000,00	13 900 000,00
							средства областного бюджета	4 940 100,00	2 200 000,00	1 420 000,00	620 000,00
Итого	9 180 100,00	4 940 100,00	2 200 000,00	1 420 000,00	620 000,00						

7.4	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	195 624,00	195 624,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	195 624,00	195 624,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства областного бюджета	126 704 883,00	62 272 883,00	38 226 900,00	11 152 550,00	15 052 550,00	
7.5	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	18 880 567,00	3 162 884,00	14 285 731,00	639 713,00	792 239,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	145 585 350,00	65 435 767,00	52 512 531,00	11 792 263,00	15 844 789,00	
			средства областного бюджета	41 663 204,00	27 076 304,00	2 586 900,00	7 000 000,00	5 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7.6	Строительство систем газоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства местных бюджетов	2 121 547,00	1 353 815,00	136 153,00	368 421,00	263 158,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	43 784 751,00	28 430 119,00	2 723 053,00	7 368 421,00	5 263 158,00	
			средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

7.7	Строительство систем водоснабжения для населенных пунктов Брянской области	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	14 711 306,00	6 466 206,00	6 500 000,00	1 072 550,00	672 550,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	806 502,00	372 550,00	342 105,00	56 450,00	35 397,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	15 517 808,00	6 838 756,00	6 842 105,00	1 129 000,00	707 947,00
			средства областного бюджета	5 990 373,00	730 373,00	800 000,00	2 080 000,00	2 380 000,00
7.8	Перевод отопления учреждений и организаций социально-культурной сферы на природный газ	департамент строительства и архитектуры Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	313 361,00	36 519,00	42 105,00	109 474,00	125 263,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	6 303 734,00	766 892,00	842 105,00	2 189 474,00	2 505 263,00
			средства областного бюджета	64 340 000,00	28 000 000,00	28 340 000,00	1 000 000,00	7 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.9	Модернизация объектов коммунальной инфраструктуры	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства местных бюджетов	15 639 157,00	1 400 000,00	13 765 368,00	105 368,00	368 421,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	79 979 157,00	29 400 000,00	42 105 368,00	1 105 368,00	7 368 421,00
			средства областного бюджета	64 340 000,00	28 000 000,00	28 340 000,00	1 000 000,00	7 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	15 639 157,00	1 400 000,00	13 765 368,00	105 368,00	368 421,00

	Подпрограмма "Автомобильные дороги" (2014 - 2020 годы)	департамент строительства и архитектуры Брянской области	8 856 826 779,51	2 484 254 000,00	2 004 789 779,51	2 360 232 000,00	2 007 551 000,00
		средства областного бюджета					
		поступления из федерального бюджета	771 290 100,00	194 200 400,00	157 811 500,00	0,00	419 278 200,00
		средства местных бюджетов	119 041 987,11	37 645 038,00	28 803 359,00	20 000 000,11	32 593 590,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	9 747 158 866,62	2 716 099 438,00	2 191 404 638,51	2 380 232 000,11	2 459 422 790,00
8.	Учреждения, осуществляющие функции и полномочия по управлению в сфере дорожного хозяйства	департамент строительства и архитектуры Брянской области	1 012 641 418,00	259 407 898,00	251 077 840,00	251 077 840,00	251 077 840,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	1 012 641 418,00	259 407 898,00	251 077 840,00	251 077 840,00	251 077 840,00
9.	Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог регионального значения общего пользования	департамент строительства и архитектуры Брянской области	814 946 030,00	199 145 786,00	80 230 044,00	256 861 500,00	278 708 700,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	814 946 030,00	199 145 786,00	80 230 044,00	256 861 500,00	278 708 700,00

10.	Обеспечение сохранности автомобильных дорог регионального значения и условий безопасности движения по ним	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	5 004 002 655,51	1 211 077 540,00	1 040 263 395,51	1 474 897 260,00	1 277 764 460,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	5 004 002 655,51	1 211 077 540,00	1 040 263 395,51	1 474 897 260,00	1 277 764 460,00
			средства областного бюджета	126 342 284,00	62 905 284,00	23 391 500,00	40 045 500,00	0,00
11.	Развитие и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения общего пользования	департамент строительства и архитектуры Брянской области	поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	6 165 900,11	2 690 026,00	1 231 132,00	2 244 742,11	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	132 508 184,11	65 595 310,00	24 622 632,00	42 290 242,11	0,00
			средства областного бюджета	1 898 894 392,00	751 717 492,00	609 827 000,00	337 349 900,00	200 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.	Обеспечение сохранности автомобильных дорог местного значения и условий безопасности движения по ним	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства местных бюджетов	82 502 950,00	34 955 012,00	19 266 364,00	17 755 258,00	10 526 316,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	1 981 397 342,00	786 672 504,00	629 093 364,00	355 105 158,00	210 526 316,00
			средства областного бюджета	1 898 894 392,00	751 717 492,00	609 827 000,00	337 349 900,00	200 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	82 502 950,00	34 955 012,00	19 266 364,00	17 755 258,00	10 526 316,00

13.	Финансовое обеспечение дорожной деятельности в рамках подпрограммы "Дорожное хозяйство" государственной программы Российской Федерации "Развитие транспортной системы"	департамент строительства и архитектуры Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	771 290 100,00	194 200 400,00	157 811 500,00	0,00	419 278 200,00	
			средства местных бюджетов	30 373 137,00	0,00	8 305 863,00	0,00	22 067 274,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	801 663 237,00	194 200 400,00	166 117 363,00	0,00	441 345 474,00	
	Подпрограмма "Безопасность дорожного движения в Брянской области" (2014 - 2020 годы)	департамент строительства и архитектуры Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	143 000 000,00	42 000 000,00	57 000 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	31 006 000,00	8 042 000,00	7 952 000,00	7 707 000,00	7 305 000,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	174 006 000,00	50 042 000,00	64 952 000,00	29 707 000,00	29 305 000,00	
14.	Повышение безопасности дорожного движения	департамент строительства и архитектуры Брянской области, департамент здравоохранения Брянской области	средства областного бюджета	143 000 000,00	42 000 000,00	57 000 000,00	22 000 000,00	22 000 000,00	
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			средства местных бюджетов	31 006 000,00	8 042 000,00	7 952 000,00	7 707 000,00	7 305 000,00	
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
			ИТОГО	174 006 000,00	50 042 000,00	64 952 000,00	29 707 000,00	29 305 000,00	

	Подпрограмма "Государственный строительный надзор Брянской области" (2014 - 2020 годы)	государственная строительная инспекция Брянской области	средства областного бюджета	35 397 322,00	8 730 100,00	8 889 074,00	8 889 074,00	8 889 074,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	35 397 322,00	8 730 100,00	8 889 074,00	8 889 074,00	8 889 074,00
15.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	государственная строительная инспекция Брянской области	средства областного бюджета	35 397 322,00	8 730 100,00	8 889 074,00	8 889 074,00	8 889 074,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	35 397 322,00	8 730 100,00	8 889 074,00	8 889 074,00	8 889 074,00
	Подпрограмма "Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области" (2014-2020 годы)	департамент строительства и архитектуры брянской области	средства областного бюджета	8 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	399 462,00	83 673,00	105 263,00	105 263,00	105 263,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	8 399 462,00	2 083 673,00	2 105 263,00	2 105 263,00	2 105 263,00

16.	Софинансирование объектов капитальных вложений муниципальной собственности	департамент строительства и архитектуры Брянской области	8 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	399 462,00	83 673,00	105 263,00	105 263,00	105 263,00	105 263,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	8 399 462,00	2 083 673,00	2 105 263,00	2 105 263,00	2 105 263,00	2 105 263,00
16.1	Проведение работ по подведению инженерных коммуникаций к земельным участкам для индивидуального жилищного строительства, предоставляемым бесплатно в собственность многодетным семьям	департамент строительства и архитектуры Брянской области	8 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	399 462,00	83 673,00	105 263,00	105 263,00	105 263,00	105 263,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	8 399 462,00	2 083 673,00	2 105 263,00	2 105 263,00	2 105 263,00	2 105 263,00
	Подпрограмма "Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве" (2014-2020 годы)	департамент строительства и архитектуры Брянской области	190 000 000,00	40 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	321 400 000,00	52 800 000,00	88 800 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00
		Итого	511 400 000,00	92 800 000,00	138 800 000,00	139 900 000,00	139 900 000,00	139 900 000,00

17.	Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве	департамент строительства и архитектуры брянской области	средства областного бюджета	190 000 000,00	40 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	321 400 000,00	52 800 000,00	88 800 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00
			Итого	511 400 000,00	92 800 000,00	138 800 000,00	139 900 000,00	139 900 000,00	139 900 000,00
17.1	Развитие ипотечного жилищного кредитования	департамент строительства и архитектуры брянской области	средства областного бюджета	190 000 000,00	40 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00	50 000 000,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	321 400 000,00	52 800 000,00	88 800 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00	89 900 000,00
			Итого	511 400 000,00	92 800 000,00	138 800 000,00	139 900 000,00	139 900 000,00	139 900 000,00

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 685-п

**О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 7 апреля 2014 года № 136-п
«О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию отдыха детей в каникулярное время на 2014 год»**

В целях наиболее полного охвата детей, отдыхающих в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций, учреждений физической культуры и спорта муниципальных районов и городских округов, в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 6 Закона Брянской области от 13 августа 2007 года № 126-З «О межбюджетных отношениях в Брянской области», Порядком предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов (городских округов), за исключением субсидий на софинансирование объектов капитальных вложений в рамках государственной программы «Развитие образования и науки Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 857-п, в целях реализации мероприятий по организации оздоровления и отдыха детей Правительство Брянской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в распределение субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных организаций, учреждений физической культуры и спорта на 2014 год, утвержденное постановлением Правительства Брянской области от 7 апреля 2014 года № 136-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию отдыха детей в каникулярное время на 2014 год» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 15 сентября 2014 года № 433-п, от 1 декабря 2014 года № 551-п), изложив его в прилагаемой редакции.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Жигунова А.М.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 29 декабря 2014 г. № 685-п

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ

субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов
на организацию отдыха детей в каникулярное время в лагерях с дневным
пребыванием на базе образовательных организаций, учреждений физической
культуры и спорта на 2014 год

(рублей)

№ пп	Наименование муниципального образования	2014 год
1.	Город Брянск	7445736
2.	Город Клинцы	504000
3.	Город Новозыбков	531000
4.	Город Сельцо	513000
5.	Город Стародуб	630000
6.	Город Фокино	261000
7.	Брасовский район	522000
8.	Брянский район	1260000
9.	Выгоничский район	556650
10.	Гордеевский район	453600
11.	Дубровский район	603000
12.	Дятьковский район	1926000
13.	Жирятинский район	180000
14.	Жуковский район	1149290
15.	Злынковский район	342000
16.	Карачевский район	989700
17.	Клетнянский район	288000
18.	Климовский район	575300
19.	Клинцовский район	342000
20.	Комаричский район	445984
21.	Красногорский район	458250
22.	Мглинский район	468000
23.	Навлинский район	625226
24.	Новозыбковский район	270000
25.	Погарский район	606440

26.	Почепский район	828000
27.	Рогнединский район	243000
28.	Севский район	372080
29.	Стародубский район	716500
30.	Суземский район	405000
31.	Суражский район	779400
32.	Трубчевский район	739550
33.	Унечский район	881248
	Итого	26911000

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 686-п

О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 853-п «Об утверждении государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы)»

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в государственную программу «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы), утвержденную постановлением Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 853-п «Об утверждении государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы)» (с учетом изменений, внесенных постановлениями Правительства Брянской области от 22 апреля 2014 года № 165-п, от 21 июля 2014 года № 327-п, от 8 декабря 2014 года № 574-п), изложив ее в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать данное постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением постановления возложить на временно исполняющего обязанности заместителя Губернатора Брянской области Мокренко Ю.В.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Приложение
к постановлению Правительства
Брянской области
от 29 декабря 2014 г. № 686-п

ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
«Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование
природных ресурсов Брянской области»
(2014 – 2020 годы)

П А С П О Р Т
государственной программы «Охрана окружающей среды,
воспроизводство и использование природных ресурсов
Брянской области» (2014 – 2020 годы)

Наименование программы	– «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы)
Ответственный исполнитель	– департамент природных ресурсов и экологии Брянской области
Соисполнители программы	– отсутствуют
Перечень подпрограмм	– отсутствуют
Цели государственной программы	– улучшение экологической обстановки в области; эффективное управление в сфере установленных функций; обеспечение развития и использования минерально-сырьевой базы на территории Брянской области; восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения, обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод; обеспечение рационального использования объектов животного мира, водных биологических ресурсов

Задачи государственной программы

- обеспечение экологической безопасности населения, охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и сохранения биологического разнообразия на территории Брянской области;
 - реализация единой государственной политики в сфере природных ресурсов и экологии на территории Брянской области;
 - обеспечение прироста запасов общераспространенных полезных ископаемых по строительным пескам, песчано-гравийной смеси, глин и суглинков;
 - повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозных, путем приведения к безопасному техническому состоянию;
 - восстановление и экологическая реабилитация водных объектов;
 - исполнение полномочий в области организации и осуществления охраны, контроля и воспроизводства объектов животного мира и водных биологических ресурсов

Срок реализации государственной программы

- 2014 – 2020 годы

Объем бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы

- общий объем финансирования государственной программы в 2014 – 2020 годах составляет 406 716 652,09 руб., в т.ч.:
 - средства областного бюджета – 259 140 459,0 рубля, в т.ч. по годам:
 - 2014 год – 47 684 834,0 рубля;
 - 2015 год – 55 146 848,0 рубля;
 - 2016 год – 44 547 079,0 рубля;
 - 2017 год – 44 547 079,0 рубля;
 - 2018 – 2020 годы – 67 214 619,0 руб.;
 - средства федерального бюджета – 138 917 897,0 рублей, в т.ч. по годам:

2014 год – 43 070 597,0 рубля;
2015 год – 15 719 000,0 рубля;
2016 год – 15 555 900,0 рубля;
2017 год – 16 143 100,0 рубля;
2018 – 2020 годы – 48 429 300,0 рубля;

средства местных бюджетов –
8 658 296,09 рубля, в т.ч. по годам:
2014 год – 2 619 588,01 рубля;
2015 год – 2 642 679,08 рубля;
2016 год – 1 582 225,0 рубля;
2017 год – 1 813 804,0 рубля;
2018 – 2020 годы – 0,0 рубля.

Средства федерального бюджета предоставляются ежегодно в виде субвенций (на осуществление отдельных полномочий Российской Федерации) и субсидий (в рамках федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 – 2020 годах»)

Ожидаемые результаты реализации государственной программы – показатели (индикаторы) государственной программы приведены в приложении 1 к государственной программе

1. Характеристика состояния окружающей среды, воспроизводства и использования природных ресурсов Брянской области

Брянская область является одним из 18 субъектов Центрального федерального округа (ЦФО), занимая по площади 5% общей территории округа.

Брянская область, образованная 5 июля 1944 г., расположена в западной части Русской равнины, занимая среднюю часть бассейна р. Десны и лесистый водораздел между нею и р. Окой. Граничит со Смоленской, Калужской, Орловской, Курской областями, Украиной и Беларусью.

По состоянию на 1 января 2012 года в Брянской области насчитывается 289 муниципальных образований, в том числе: 27 муниципальных районов, 6 городских округов, 30 городских поселений, 226 сельских поселений.

Численность населения области по данным Госкомстата России по состоянию на 1 января 2014 года составляет 1 242 599 человек, из них в городах проживает 864 227 человек (69,55 %). Центр области – город Брянск

с населением 408 472 человека. Территория области – 34 857 кв. км. Средняя плотность населения – 35,65 человек на 1 кв. км.

Брянская область имеет хорошо развитую речную сеть. Количество рек, от мельчайших до больших, составляет 2867, общая протяженность рек - 12,89 тыс. км. Реки, протекающие по территории Брянской области, относятся к бассейнам двух крупных притоков р. Днепра - Сож и Десна.

Главной водной артерией области является река Десна. Длина реки - 1130 км, площадь водосбора - 88,4 тыс. кв. км, в пределах Брянской области соответственно 413 км и 22,1 тыс. кв. км. Гидрографическая сеть в бассейне развита не равномерно. Наибольшее количество притоков Десна принимает с левобережной части бассейна, это реки Ветьма, Болва, Снежеть, Навля, Нерусса и др., общая длина которых составляет 1313 км. Наиболее крупные правобережные притоки – реки Судость и Снов, общая длина которых – 716 км.

В пределах области р. Десна течет с севера на юг через всю ее восточную часть. Левобережные притоки Десны, Навля и Нерусса с притоками Усожа и Сев, текут на запад и северо-запад, правобережные, за исключением Судости, текут на восток и юго-восток.

Второй по величине рекой области является река Ипуть – приток реки Сож. Площадь водосбора 10,7 тыс. кв. км, длина реки 475 км, на территории области соответственно 290 км и 9,5 тыс. кв. км. Реки Надва, Воронуса и Унеча являются левобережными притоками реки Ипуть. Справа значительных притоков нет.

Бассейн реки Судость, составляющий 6,2 тыс. кв. км, почти полностью расположен в пределах Брянской области. Длина реки Судость в пределах области – 195 км. Основные притоки справа – реки Вабля, Коста и Бобровник, слева – река Рожок. Несколько километров нижнего течения проходит по Черниговской области Украины, где река Судость впадает в Десну.

Река Беседь берет начало в Смоленской области, протекает небольшим участком среднего течения по территории западной части Брянской области и впадает в р. Сож на территории Гомельской области Республики Беларусь. Длина реки – 256 км, площадь бассейна 5,4 тыс. кв. км, в пределах области длина реки – 54 км, площадь бассейна – 1,1 тыс. кв. км.

Река Снов протекает по юго-западным районам Брянской области. Длина реки – 253 км, площадь бассейна – 8,7 тыс. кв. км, в пределах области длина реки – 125 км, площадь водосбора – 3,1 тыс. кв. км. Река Снов является правым притоком реки Десна и впадает в нее за пределами области.

Реки области по характеру питания и стока относятся к восточно-европейскому типу с преобладанием снегового питания и преимущественно весенним стоком. Талые воды весной дают больше половины годового стока.

Основные объемы поверхностных вод формируются на водосборах рек Десна, Снов, Ипуть, Беседь.

На территории Брянской области имеется 766 прудов, 29 водохранилищ, 1449 болот общей площадью 77,2 тыс. га, 49 магистральных

мелиоративных каналов общей протяженностью около 330 км, 21 естественное озеро.

Наблюдения за загрязненностью поверхностных водотоков бассейна реки Днепр на 9 реках (Ипать, Унеча, Десна, Болва, Снежеть, Навля, Сев, Судость, Ирпа) области в 15 пунктах и 25 створах проводит комплексная гидрохимическая лаборатория ГУ «Брянский центр по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды».

Государственный мониторинг водных объектов на трансграничных реках проводит ФГБУ «Центррегионводхоз» Клинцовская ГХЛ на 15 реках с Украиной и 16 реках с Республикой Беларусь.

Комплексная оценка качества воды водных объектов области определяется по значению удельного комбинаторного индекса загрязненности воды (УКИЗВ).

Качество исследуемых поверхностных вод оценивается широким интервалом: от «слабо загрязненной» до «экстремально грязной». По данным гидрохимических наблюдений большинство рек Брянской области относятся к 3 классу качества – «загрязненная».

Очистными сооружениями водно-канализационного хозяйства области ежегодно в реки и водоемы сбрасывается порядка 500 млн. куб. м очищенных хозяйственно-бытовых и промышленных стоков. Многие очистные сооружения работают на предельной нагрузке, в результате чего имеют место случаи, когда количество стоков превышает пропускную способность очистных сооружений и происходит залповый сброс неочищенных вод в водотоки.

Однако по данным федерального статистического наблюдения «Сведения об использовании воды» (форма 2-тп (водхоз)) за последние пять лет выявлена тенденция снижения количества сброшенной сточной воды в поверхностные водные объекты, снижение обусловлено банкротством, либо закрытием или снижением производства за последние годы и уменьшение объема сброса сточных вод. Качество поверхностных вод рек Брянской области по-прежнему не отвечают нормативным требованиям. Причиной сложившейся ситуации является плохая работа очистных сооружений, не производящих очистку сточных вод до нормативных показателей ПДК воды водоемов рыбохозяйственного назначения.

Вопрос поддержания экологически полноценного состояния рек области актуален и стоит очень остро. Деграция рек происходит из-за возрастающей антропогенной нагрузки. Кроме того, слабый уклон местности определяет медленное течение и сильную извилистость русел рек, заиление, загрязнение и, как следствие, обмеление. В результате многие реки утрачивают свои естественно-природные качества и нуждаются в восстановлении.

Проблема восстановления и экологической реабилитации прудов также является насущной. На прудах Брянской области, в большинстве своем построенных в 1960 – 1970 годы, за весь период эксплуатации не

проводились реабилитационные мероприятия, хотя потребность в этом велика.

Пруды заилились, заросли тростником, обмелели. Очистка прудов от донных отложений и влаголюбивой растительности позволит предотвратить их истощение, даст возможность эффективно использовать их в рекреационных и хозяйственных целях, улучшат условия обитания водных биоресурсов.

Актуальным остается и вопрос приведения в безопасное техническое состояние гидротехнических сооружений с неудовлетворительным и опасным уровнем безопасности.

Техническое состояние гидротехнических сооружений вызывает серьезную озабоченность в связи с тем, что многие выработали свой ресурс. Средний срок эксплуатации многих ГТС без реконструкции и ремонта составляет 30 – 40 лет. Отсутствие необходимых средств не позволяет содержать ГТС в надлежащем технически исправном состоянии. Техническое состояние гидросооружений требует принятия безотлагательных мер по их реконструкции, капитальному и текущему ремонту, развитию и укреплению эксплуатационных служб.

Основными причинами ухудшения технического состояния гидротехнических сооружений являются: длительный срок эксплуатации водохозяйственных объектов и гидротехнических сооружений без ремонтно-восстановительных работ; неудовлетворительное состояние гидромеханического оборудования гидротехнических сооружений; отсутствие или нарушение правил эксплуатации сооружений; низкая квалификация эксплуатационного персонала.

По приближенным оценкам возникновение чрезвычайных ситуаций в результате аварий на гидротехнических сооружениях, затраты на ликвидацию негативных последствий, как минимум, в три раза превышают затраты на их предотвращение.

Нерешение вышеуказанных проблем, отсутствие поддержки и модернизации водохозяйственной инфраструктуры повлечет за собой нарастание тенденций старения основных фондов, снижение уровня безопасности гидротехнических сооружений, увеличение негативного антропогенного воздействия на водные объекты и ухудшение их экологического состояния.

ГТС, представляющие по предварительным оценочным данным наибольшую потенциальную опасность предложены к финансированию в рамках указанной государственной программы.

Наиболее регулярным, происходящим в одни и те же сроки опасным природным явлением, представляющим значительную опасность для объектов экономики, сельского хозяйства и населения Брянской области, является весеннее половодье.

На характер половодья оказывают влияние не только те метеорологические характеристики, которые наблюдаются непосредственно весной, но и те, которые определяли погоду зимой и даже осенью.

Основные гидрологические характеристики, оказывающие наибольшее влияние на половодье, это: водность рек, насыщенность почвы влагой, глубина промерзания почвы, величина снеготаяния, температурный режим, определяющий характер весеннего снеготаяния.

Река Десна – основная артерия Брянской области – имеет равнинный характер. Основной сток проходит в период весеннего половодья за счет таяния снега и дождя. Весеннее половодье на р. Десна у г. Брянска довольно продолжительное. Общая продолжительность его составляет от 40 до 75 дней. Большой частью весенний подъем уровня воды в р. Десна у г. Брянска начинается во второй половине марта, ранний срок приходится на конец февраля, поздний срок – на начало второй декады апреля. Средняя продолжительность подъема – около 20 дней, наибольшая продолжительность подъема – до 40 дней. Среднесуточные изменения уровней на спаде составляют 8-15 см, наибольшие – 20-40 см, а иногда и более. Конец спада половодья приходится в среднем на конец мая. Максимальные уровни в период весеннего половодья наблюдаются в период со второй декады марта по третью декаду апреля, иногда наблюдается 2-3 пика. Подъем уровня воды в период прохождения максимальных уровней весеннего половодья составляет от 3 м до 4,5 м, наибольшее значение величины подъема составляет 5,5 метра.

В случае резкого повышения температуры окружающей среды в весенние месяцы, определяющего характер снеготаяния, и подъема уровня воды по наихудшему варианту (Десна 560 см, Болва 695 см) во время весеннего половодья в Брянской области в зоне подтопления может оказаться до 15 населенных пунктов на территориях 8 муниципальных районов и городов и 14 объектов экономики (приведены в таблице № 1).

Таблица № 1. Перечень населенных пунктов и объектов экономики Брянской области, находящихся в зоне подтопления в период весеннего половодья

№ пп	Населенные пункты, попадающие в возможные зоны затопления, с указанием количества жилых домов и проживающего населения, в т.ч. подлежащих отселению		Объекты экономики
1	г. Брянск	Всего: 385 домов, 1428 человек, в т.ч. по районам:	6 объектов экономики: - ОАО «Брянскпромбурвод», - база ОАО «Брянскспиртпром», - МУП «САХ», теплица 11, 13 (ул. Калинина, 160), - ОАО «Брянский
	Бежицкий район	200 домов, 631 чел., из них: ул. Калужская – 2 дома, 3 чел.; ул. Ново-Советская – 2 дома, 7 чел.; п. Радица-Крыловка – 174 дома, 540 чел.;	

		п. Октябрьский – 22 дома, 81 чел.	арсенал», - областной кожвендиспансер (2-й корпус), - территория ФГУ ИК-1
	Советский район	97 домов, 546 чел.	
	Володарский район	29 домов, 57 чел.	
	Фокинский район	11 домов, 31 чел.	
2	г. Клинцы	44 дома, 147 чел., из них: северная часть города – 15 домов, 41 чел.; ул. Калинина – 4 дома, 11 чел.; ул. Ворошилова – 2 дома, 7 чел.; пойма р. Московка – 5 домов, 19 чел.; р.п. Ардонь, ул. Стаханов- ская – 18 домов, 64 чел.	8 объектов экономики: - ОАО «Клинцы текстиль», - ОАО «Лантана плюс», - ОАО «Клинцовский автокрановый завод», - ОАО «Клинцовский завод поршневых колец», - ОАО «Шпагат», - ООО «Техмашинвест», - ООО «Лайка-Клинцы», - ЗЭС ОАО «Брянскэнерго»
3	г. Сельцо	11 домов, 35 чел., из них: ул. Речная – 5 домов, 16 чел.; ул. Набережная – 3 дома, 10 чел.; пер. Набережный – 3 дома, 9 чел.	
4	Брянский район	40 домов, 70 чел., из них: п. Супонево – 20 домов, 35 чел.; ул. Набережная – 15 домов, 12 чел.; ул. Московская – 5 домов, 23 чел.	
5	Гордеевский район	8 домов, 11 чел., из них: п. Ипать – 7 домов, 10 чел.; п. Поконь – 1 дом, 1 чел.;	
6	Суражский район	120 домов, 430 чел., из них: г. Сураж – 63 домов, 227 чел.; с. Овчинец – 57 домов, 203 чел.	
7	Суземский район	н.п. Негино – 7 домов, 15 чел.	

8	Трубчевский район	52 дома, 267 чел., из них: г. Трубчевск – 7 домов, 120 чел., н.п. Бороденка – 20 домов, 60 чел., п. Белая Березка – 12 домов, 42 чел., с. Селец – 7 домов, 26 чел., д. Удолье – 6 домов, 19 чел.	
	ИТОГО по области	15 населенных пунктов, 667 домов, 2402 чел.	14 объектов экономики

В результате проводимых в рамках государственной программы мероприятий сократятся площади затопления территорий жилой застройки населенных пунктов и объектов инфраструктуры. Кроме того, увеличится пропускная способность рек, улучшится ландшафт и экологическое состояние как водных объектов, так и прилегающих к ним территорий населенных пунктов области.

На территории Брянской области, практически в каждом районе осуществляют свою деятельность дорожные, жилищно-коммунальные и строительные службы, которые имеют производственную базу. Для обеспечения своей деятельности вышеуказанным службам требуются строительные пески и песчано-гравийные смеси. Имеющиеся запасы этих полезных ископаемых, из-за их неравномерного распределения на территории области, не обеспечивают потребности служб.

В последнее время значительно возрос спрос на глинистое сырье для производства керамического кирпича. Числящиеся на государственном балансе запасы месторождения глинистого сырья не покрывают спрос из-за незначительных объемов.

В настоящее время в Брянской области остаются нерешенными проблемы загрязнения водных объектов и атмосферного воздуха от сбросов и выбросов промышленных предприятий, растущего объема отходов производства и потребления, деградации почв и растительного покрова. Растет число несанкционированных свалок в городах и населенных пунктах, в лесной и сельской местности, увеличивается замусоренность всех категорий земель.

Состояние санкционированных свалок и полигонов, их обустройство, технология эксплуатации не соответствуют требованиям природоохранных норм и правил. Обязательные технологические операции (уплотнение отходов, послойная засыпка грунтом) осуществляются от случая к случаю, контроль качественного состава отходов не ведется.

Низкая эффективность имеющихся очистных сооружений отрицательно сказывается на состоянии рек. В частности, неудовлетворительно работают централизованные биологические очистные сооружения, где большую часть

составляют промышленные сточные воды, поступающие без предварительного очищения на локальные очистные сооружения предприятий.

Наблюдается тенденция ухудшения качества исходной воды. На артезианских водозаборах повышается содержание железа и традиционно применяемые технологии обработки воды не всегда обеспечивают очистку до нормативных показателей. В связи с этим требуется реконструкция старых и строительство новых станций обезжелезивания с внедрением новых технологий и способов очистки.

Для анализа состояния охотничьей фауны ежегодно организуется проведение мероприятий по учету основных видов охотничьих животных в масштабах области, а также контролируется проведение учетных мероприятий внутри охотничьих хозяйств. Результаты учета вносятся в государственный охотхозяйственный реестр. Согласно имеющимся в департаменте данным за последние годы отмечается положительная динамика изменения численности многих видов охотничьих животных, что свидетельствует о положительном эффекте принимаемых мер по охране и воспроизводству животных.

Важной составляющей деятельности по охране и использованию охотничьих ресурсов является мониторинг физического состояния животных, добываемых в процессе охоты. Принимая во внимание складывающуюся в Российской Федерации ситуацию с наиболее опасными для человека и домашних животных заболеваниями, распространяющимися, в том числе и среди диких животных (трихинеллез, африканская чума свиней, грипп птиц, бешенство), всё более тщательное внимание уделяется лабораторным исследованиям проб добытых животных, что также требует дополнительных усилий со стороны управления в организации таких мероприятий.

В связи с тем, что 310,12 тыс. га охотничьих угодий области относятся к категории общедоступных, то есть, не предоставлены в долгосрочное пользование, обязанности по проведению всего комплекса мероприятий по воспроизводству охотничьих животных (прежде всего – биотехнических) относятся к компетенции управления. То же касается проведения таких мероприятий в заказниках регионального значения, созданных в целях воспроизводства охотничьей фауны. В связи с тем, что практически полностью отсутствуют аншлаги, а также биотехнические сооружения на этих территориях, утраченные после ликвидации облохотуправления в 2005 году, требуются значительные объемы финансирования на проведение таких мероприятий.

В связи со значительными изменениями законодательства в сфере охраны и регулирования использования охотничьих ресурсов в 2010 году существенно изменился порядок выдачи разрешительных документов на добычу охотничьих животных. Обязательная выдача каждому охотнику разрешения на добычу охотничьих ресурсов (отдельно по каждому виду) привела к значительному увеличению затрат на изготовление бланков этих документов. В то же время за счет введения дополнительных платежей (госпошлина) увеличился приток денежных средств в федеральный бюджет.

Таким образом, ситуация в Брянской области в сфере охраны, контроля и регулирования использования объектов животного мира и водных биологических ресурсов требует планового подхода к реализации поставленных стратегических и технических задач с применением системы контроля за внедрением и реализацией поставленных целей и задач.

2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере охраны окружающей среды, воспроизводства и использования природных ресурсов Брянской области, перечень и описание целей и задач государственной программы

Приоритетом государственной политики в сфере воспроизводства и использования природных ресурсов является улучшение количественных и качественных показателей водных объектов, находящихся в государственной собственности, обеспечение высококачественным сырьем различных отраслей народного хозяйства, опережающее развитие минерально-сырьевой базы, в том числе разведанной за счет средств недропользователей, уменьшение загрязнения водных объектов и атмосферного воздуха от сбросов и выбросов промышленных предприятий, растущего объема отходов производства и потребления, деградации почв и растительного покрова, также обеспечение устойчивого существования и использования охотничьих ресурсов, иных объектов животного мира, водных биологических ресурсов, сохранение их биологического разнообразия.

Целями государственной политики в сфере охраны окружающей среды, воспроизводства и использования природных ресурсов Брянской области являются:

- улучшение экологической обстановки в области;
- эффективное управление в сфере установленных функций;
- обеспечение развития и использования минерально-сырьевой базы на территории Брянской области;
- восстановление водных объектов до состояния, обеспечивающего экологически благоприятные условия жизни населения, обеспечение защищенности населения и объектов экономики от негативного воздействия вод;
- обеспечение рационального использования объектов животного мира, водных биологических ресурсов.

Задачами государственной программы являются:

- обеспечение экологической безопасности населения, охраны окружающей среды, рационального использования природных ресурсов и сохранения биологического разнообразия на территории Брянской области;
- реализация единой государственной политики в сфере природных ресурсов и экологии на территории Брянской области;
- обеспечение прироста запасов общераспространенных полезных ископаемых по строительным пескам, песчано-гравийной смеси, глин и суглинков;

повышение эксплуатационной надежности гидротехнических сооружений, в том числе бесхозных, путем приведения к безопасному техническому состоянию;

восстановление и экологическая реабилитация водных объектов;

исполнение полномочий в области организации и осуществления охраны, контроля и воспроизводства объектов животного мира и водных биологических ресурсов.

3. Срок реализации государственной программы

Реализация государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» предусмотрена в период 2014 – 2020 годов.

4. Ресурсное обеспечение государственной программы.

Источниками финансирования государственной программы являются как средства областного бюджета, так и иные источники.

Общий объем финансирования государственной программы в 2014-2020 годах составляет 406 716 652,09 руб., в т.ч.:

средства областного бюджета – 259 140 459,0 рубля, в т.ч. по годам:

2014 год – 47 684 834,0 рубля;

2015 год – 55 146 848,0 рубля;

2016 год – 44 547 079,0 рубля;

2017 год – 44 547 079,0 рубля;

2018 – 2020 годы – 67 214 619,0 руб.;

средства федерального бюджета – 138 917 897,0 рубля, в т.ч. по годам:

2014 год – 43 070 597,0 рубля;

2015 год – 15 719 000,0 рубля;

2016 год – 15 555 900,0 рубля;

2017 год – 16 143 100,0 рубля;

2018 – 2020 годы – 48 429 300,0 рубля;

средства местных бюджетов – 8 658 296,09 рубля, в т.ч. по годам:

2014 год – 2 619 588,01 рубля;

2015 год – 2 642 679,08 рубля;

2016 год – 1 582 225,0 рубля;

2017 год – 1 813 804,0 рубля;

2018 – 2020 годы – 0,0 рубля.

Средства федерального бюджета предоставляются ежегодно в виде субвенций (на осуществление отдельных полномочий Российской Федерации) и субсидий (в рамках федеральной целевой программы «Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 – 2020 годах»).

5. Меры правового регулирования, направленные на достижение целей и (или) конечных результатов государственной программы

№ пп	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнители	Ожидаемый срок принятия
1	Административный регламент департамента природных ресурсов и экологии Брянской области по исполнению государственной функции «Предоставление права на геологическое изучение общераспространенных полезных ископаемых, на разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых, а также на геологическое изучение, разведку и добычу общераспространенных полезных ископаемых на участках недр местного значения Брянской области»	определение порядка формирования перечней участков недр местного значения по Брянской области, проведения аукционов на право пользования недрами в отношении указанных участков недр, выдачи, оформления, государственной регистрации и переоформления лицензий на право пользования недрами (в связи с изменениями федерального законодательства о недрах)	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	ноябрь 2014 г.
2	Приказ департамента природных ресурсов и экологии Брянской области	утверждение состава областной комиссии по проведению конкурсов и аукционов на право	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	январь 2015 г.

		пользования участками недр местного значения Брянской области, а также договоров водопользования		
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

В ходе реализации государственной программы перечень мер правового регулирования, направленных на достижение целей и (или) конечных результатов государственной программы, может обновляться.

6. Состав государственной программы

Государственная программа «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы) включает в себя основные мероприятия и мероприятия государственной программы.

Распределение финансовых средств на реализацию мероприятий государственной программы приведено в плане реализации государственной программы (приложение 2 к государственной программе).

Порядок предоставления субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы) и методика расчета субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы), Порядок предоставления финансовой помощи за счёт средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий основного мероприятия «Охрана окружающей среды» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы) и методика расчета субсидий за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий основного мероприятия «Охрана окружающей среды» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных

ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы) приведены в приложениях 3 и 4 к государственной программе.

7. Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы и их значениях

Реализация государственной программы позволит:

снизить объем сброса загрязненных сточных вод (без очистки и недостаточно очищенные) в открытые водоемы;

усовершенствовать систему сбора, хранения, размещения и переработки промышленных и бытовых отходов;

обеспечить размещение значительной части отходов на завершенных объектах захоронения и утилизации ТБО;

сохранить видовое разнообразие объектов животного мира;

повысить уровень экологического просвещения и образования населения;

обеспечить прирост запасов общераспространенных полезных ископаемых.

повысить уровень безопасности ГТС, находящихся в аварийном и предаварийном состоянии путем их капитального ремонта;

обеспечить восстановление и экологическую реабилитацию водных объектов.

Экологическая эффективность государственной программы выражается в уменьшении негативного воздействия отходов на окружающую среду, сохранении редких и исчезающих видов животных и растений, повышении экологической культуры населения, улучшении экологического состояния водных объектов.

Социальная эффективность Программы заключается в оздоровлении экологической обстановки в Брянской области и создании благоприятных условий для проживания и отдыха населения.

Прогноз значений показателей (индикаторов) государственной программы по годам ее реализации представлен по форме в таблице «Показатели (индикаторы) государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы) (приложение 1 к государственной программе).

Приложение 1 к государственной программе
«Охрана окружающей среды, воспроизводство
и использование природных ресурсов
Брянской области» (2014 – 2020 годы)

Показатели (индикаторы) государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы)

№ пп	Наименование индикатора	Ед. изм.	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
1	Ввод в эксплуатацию полигонов ТБО	единиц	2	0	0	2	0	0	1	0	1
2	Доля очистных сооружений, оборудованных средствами учета и контроля качества сбрасываемых сточных вод	%	83,8	84,76	84,8	84,9	90,0	91,0	92,0	92,5	92,7
3	Количество утилизированных ртутьсодержащих приборов от учреждений Брянской области	единиц	8255	6504	20465	не менее 20 000	не менее 20 000	не менее 20 000	не менее 20 000	не менее 20 000	не менее 20 000
4	Динамика численности охотничьих ресурсов к предыдущему отчетному периоду	%	105	105	66	76	80	84	88	90	94
5	Доля охотничьих хозяйств, охваченных внутрихозяйственным охотустройством	%	50	75	85	90	93	93	93	93	93
6	Доля реконструированных и капитально отремонтированных гидротехнических сооружений, приведенных в безопасное техническое состояние, в общем числе гидротехнических сооружений, нуждающихся в проведении реконструкции, капитального	%	0,23	0,24	8,75	5,4	2,8	1,45	1,47	1,49	1,5

	ремонта																		
7	Доля водопользователей, осуществляющих использование водных объектов на основании предоставленных в установленном порядке прав пользования, к общему количеству пользователей, осуществление водопользования которыми предусматривает приобретение прав пользования водными объектами на основании договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование	%	96,7	97,4	97,4	97,4	97,5	97,6	97,8	97,9	98,0	99,0							
8	Доля водозаборных сооружений, оснащенных системами учета воды	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100							
9	Доля установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон водных объектов в протяженности береговой линии, требующей установления водоохранных зон (участков водных объектов, испытывающих антропогенное воздействие)	%	39,7	45,7	45,7	45,8	46,0	46,3	46,7	52,0	54,2								
10	Доля вынесенных в натуре водоохранных зон и прибрежных защитных полос в общей протяженности установленных (нанесенных на землеустроительные карты)	%	0,0	39,5	80,7	80,8	82,0	83,4	83,9	89,1	90,0								

	водоохраннх зон																					
11	Доля водохозяйственных участков, класс качества которых (по индексу загрязнения вод) повысился в отчетном периоде	%	36,0	40,0	41,9	42,0	42,1	42,2	42,3	42,5	42,7											
12	Доля протяженности участков русел рек, на которых осуществлены работы по оптимизации их пропускной способности к общей протяженности участков русел рек, нуждающихся в увеличении пропускной способности	%	31,6	35,37	35,91	35,94	35,95	35,97	35,99	36,1	36,5											
13	Доля населения, проживающая на защищенной в результате проведения противопаводковых мероприятий территории, в общей численности населения, проживающего на территории Брянской области, подверженных негативному воздействию вод	%	7,7	9,6	9,7	9,8	9,9	10,1	10,2	10,3	10,3											
14	Сокращение водоемкости производства и снижение непроизводительных потерь водных ресурсов	%	48,93	48,93	33,63	33,64	33,65	33,66	33,67	33,68	33,7											
15	Объем разведанных и утвержденных запасов общераспространенных полезных ископаемых	млн. м3	2,2	0,6	0,0	0,0	0,6	0,7	0,8	0,9	1,0											
16	Исполнение плана по администрируемому доходным источникам	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100											
17	Доля исполненных в отчетном периоде предписаний об	%	75	75	75	75	75	75	75	75	75											

	устранении правонарушений от общего количества предписаний, которые должны быть исполнены в отчетном периоде																			
18	Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения	%	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75	75
19	Доля утилизированных (использованных) ТБО в общем объеме образовавшихся ТБО	%	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5	17,5

Методика расчета показателей (индикаторов) государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов и экологии Брянской области» (2014-2020 годы)

1. Ввод в эксплуатацию полигонов ТБО определяется как общее количество полигонов ТБО, введенных в эксплуатацию в отчетном году. (Полигоны ТБО, введенные в эксплуатацию в соответствии с актами ввода в эксплуатацию).

2. Доля очистных сооружений, оборудованных средствами учета и контроля качества сбрасываемых сточных вод, определяется следующим образом:
 $A = B/C \times 100\%$, где:

A - доля очистных сооружений, оборудованных средствами учета и контроля качества сбрасываемых сточных вод в отчетном году, %;

B - количество очистных сооружений, оборудованных средствами учета и контроля качества сбрасываемых сточных вод на конец отчетного периода, ед.;

C - общее количество очистных сооружений, ед.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

3. Количество утилизированных ртутьсодержащих приборов от учреждений Брянской области определяется как общее количество утилизированных ртутьсодержащих приборов в отчетном году.

(Количество определяется по данным актов приема ртутьсодержащих приборов на утилизацию).

4. Динамика численности охотничьих ресурсов к предыдущему отчетному периоду определяется следующим образом:

$$Dc = Q_n / Q_{i-1} \times 100\%$$

Dc – динамика численности охотничьих ресурсов к предыдущему отчетному периоду, %;

Q_n – численность охотничьих ресурсов (по видам) в отчетном периоде, голов;

Q_{i-1} – численность охотничьих ресурсов (по видам) в предыдущем отчетном периоде, голов.

(Источником данных являются результаты соответствующих учетных мероприятий, проводимых ежегодно).

5. Доля охотничьих хозяйств, охваченных внутрихозяйственным устройством, определяется следующим образом:

$$Dh = Oч / Oе \times 100 \%, \text{ где:}$$

Dh – доля охотничьих хозяйств, охваченных внутрихозяйственным устройством, %;

$Oч$ – количество охотничьих хозяйств в области, на территории которых проведено внутрихозяйственное охотхозяйство, шт.;

$Oе$ – общее количество охотничьих хозяйств в области, шт.

(Результат определяется по итогам плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проводимых ежегодно).

6. Доля реконструированных и капитально отремонтированных гидротехнических сооружений, приведенных в безопасное техническое состояние, в общем числе гидротехнических сооружений, нуждающихся в проведении реконструкции, капитального ремонта определяется следующим образом:

$$E = F / G \times 100\%, \text{ где:}$$

E - доля реконструированных и капитально отремонтированных гидротехнических сооружений, приведенных в безопасное техническое состояние, в общем числе гидротехнических сооружений, нуждающихся в проведении реконструкции, капитального ремонта, начиная с 2012 года до конца отчетного периода, %;

F - количество отремонтированных в отчетном периоде гидротехнических сооружений, находящихся в собственности субъекта, муниципальной собственности, а также бесхозяйных, нуждающихся в проведении реконструкции, капитального ремонта;

G - общее количество потенциально опасных гидротехнических сооружений с неудовлетворительным уровнем безопасности, находящихся в собственности субъекта, муниципальной собственности, а также бесхозяйных.

(Источником являются данные обследования гидротехнических сооружений, управления Ростехнадзора по Брянской области, государственного водного реестра, который ведется отделом водных ресурсов по Брянской области)

7. Доля водопользователей, осуществляющих использование водных объектов на основании предоставленных в установленном порядке прав пользования, к общему количеству пользователей, осуществление водопользования которыми предусматривает приобретение прав пользования водными объектами на основании договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование, определяется следующим образом:

$$H = I / J \times 100\%, \text{ где:}$$

H - доля водопользователей, осуществляющих использование водных объектов на основании предоставленных в установленном порядке прав пользования, к общему количеству пользователей, осуществление водопользования которыми предусматривает приобретение прав пользования водными объектами на основании договоров водопользования и решений о предоставлении водных объектов в пользование, в отчетном году, %;

I – количество водопользователей, осуществляющих использование водных объектов на основании предоставленных в установленном порядке прав пользования на конец отчетного периода, ед.;

J – общее количество физических и юридических лиц, осуществление водопользования которыми предусматривает приобретение прав пользования водными объектами на конец отчетного периода, ед.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

8. Доля водозаборных сооружений, оснащенных системами учета воды определяется следующим образом:

$$K = L / M \times 100\%, \text{ где:}$$

K – доля водозаборных сооружений, оснащенных системами учета воды, в отчетном году, %;

L – количество водозаборных сооружений, оснащенных системами учета воды, нарастающим итогом на конец отчетного периода, ед.;

M – общее количество водозаборных сооружений, ед.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

9. Доля установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон водных объектов в протяженности береговой линии, требующей установления водоохранных зон (участков водных объектов, испытывающих антропогенное воздействие), определяется следующим образом:

$$N=O/P \times 100\%, \text{ где:}$$

N – доля установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон водных объектов в протяженности береговой линии, требующей установления водоохранных зон (участков водных объектов, испытывающих антропогенное воздействие), в отчетном году, %;

O – протяженность установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон на конец отчетного периода, км;

P – общая протяженность береговой линии, требующей установления водоохранных зон (участков водных объектов, испытывающих антропогенное воздействие), км.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

10. Доля вынесенных в натуре водоохранных зон и прибрежных защитных полос в общей протяженности установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон определяется следующим образом:

$$Q=R/S \times 100\%, \text{ где:}$$

Q – доля вынесенных в натуре водоохранных зон и прибрежных защитных полос в общей протяженности установленных (нанесенных на землеустроительные карты) водоохранных зон, на конец отчетного периода, %;

R – протяженность вынесенных в натуре водоохранных зон и прибрежных защитных полос на конец отчетного периода, км;

S – общая протяженность установленных водоохранных зон, км.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

11. Доля водохозяйственных участков, класс качества которых (по индексу загрязнения вод) повысился в отчетном периоде определяется следующим образом:

$$T=U/V \times 100\%, \text{ где:}$$

T – доля водохозяйственных участков, класс качества которых (по индексу загрязнения вод) повысился в отчетном периоде, %;

U – количество водохозяйственных участков, класс качества которых повысился (по индексу загрязнения), на конец отчетного периода нарастающим итогом, ед.;

V – количество водохозяйственных участков, на которых определен класс качества водных ресурсов, ед.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

12. Доля протяженности участков русел рек, на которых осуществлены работы по оптимизации их пропускной способности к общей протяженности участков русел рек, нуждающихся в увеличении пропускной способности, определяется следующим образом:

$$X = Y/Z \times 100\%, \text{ где:}$$

X – доля протяженности участков русел рек, на которых осуществлены работы, %;

Y – протяженность расчищенных, углубленных, зарегулированных участков русел рек на конец отчетного периода, км;

Z – протяженность участков русел рек, нуждающихся в увеличении пропускной способности (включая протяженность участков, на которых осуществлены соответствующие работы), км.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

13. Доля населения, проживающая на защищенной в результате проведения противопаводковых мероприятий территории, в общей численности населения, проживающего на территории Брянской области, подверженного негативному воздействию вод, определяется нарастающим итогом следующим образом:

$$A = (B + \Gamma) / Д \times 100\%, \text{ где:}$$

A – доля населения, проживающая на защищенной в результате проведения противопаводковых мероприятий территории, в общей численности населения, проживающего на территории Брянской области, подверженного негативному воздействию вод, %;

B – численность населения, проживающего на подверженном негативному воздействию вод территориях, защищенного в результате проведения мероприятий по повышению защищенности от негативного воздействия вод по состоянию на конец периода, предшествующего отчетному, тыс. чел.;

Г – численность населения, проживающего на подверженном негативному воздействию вод территориях, защищенного в результате проведения мероприятий по повышению защищенности от негативного воздействия вод в отчетном периоде, тыс. чел.;

Д – численность населения, проживающего на подверженном негативному воздействию вод территориях, тыс. чел.

(Источником данных является ежегодная отчетность в Росводресурсы о достижении значений целевых прогнозных показателей по осуществлению переданных полномочий Российской Федерации в области водных отношений, реализация которых передана Брянской области).

14. Сокращение водоемкости производства и снижение непроизводительных потерь водных ресурсов определяется следующим образом:

$$E = Ж / З \times 100\%, \text{ где:}$$

E – сокращение водоемкости производства и снижение непроизводительных потерь водных ресурсов, %;

Ж – объем оборотного водоснабжения в отчетном году, млн.м³;

З – общий объем забираемых водных ресурсов, млн. м³.

(Источником являются данные отчетности 2-ТП (водхоз), проводимой ежегодно отделом водных ресурсов по Брянской области).

15. Объем разведанных и утвержденных запасов общераспространенных полезных ископаемых определяется как общий объем запасов общераспространенных полезных ископаемых, учтенных государственным балансом запасов полезных ископаемых Брянской области, млн.м³.

(Источником данных являются результаты рассмотрения отчетов исполнения поисково-оценочных работ, производимых ежегодно за счет средств областного бюджета в целях изучения недр и воспроизводства минерально-сырьевой базы Брянской области).

16. Исполнение плана по администрируемым доходам источника определяется следующим образом: $K = Л / М \times 100\%$, где:

K – исполнение плана по администрируемым доходам источником, %;

Л – объем фактически поступивших в бюджет доходов, тыс. рублей;

М – плановый объем поступивших в бюджет доходов, тыс. рублей.

(Источником данных является ежегодная бухгалтерская отчетность).

17. Доля исполненных в отчетном периоде предписаний об устранении правонарушений от общего количества предписаний, которые должны быть исполнены в отчетном периоде, определяется по формуле:

$$H=O / П \times 100\%, \text{ где:}$$

H – доля исполненных в отчетном периоде предписаний об устранении правонарушений от общего количества предписаний, которые должны быть исполнены в отчетном периоде, %;

O – количество исполненных предписаний, выданных по итогам проверок в отчетном периоде, шт.;

П – общее количество предписаний, которые должны быть исполнены в отчетном периоде, шт.

(Источником данных являются результаты соответствующих учетных мероприятий, проводимых ежегодно).

18. Доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения, определяется по формуле:

$$P=C / T \times 100 \%, \text{ где:}$$

P – доля проверок, по итогам которых выявлены правонарушения, %;

C – количество проверок, по итогам которых выявлены правонарушения, шт.;

T – общее количество проверок, проведенных в отчетном периоде, шт.

(Источником данных являются результаты соответствующих учетных мероприятий, проводимых ежегодно).

19. Доля утилизированных (использованных) ТБО в общем объеме образовавшихся ТБО определяется по формуле:

$$Y=\Phi / X \times 100 \%, \text{ где:}$$

Y – доля утилизированных (использованных) ТБО в общем объеме образовавшихся ТБО, %;

Ф – количество утилизированных (использованных) ТБО на территории Брянской области, тонн;

X – общее количество образовавшихся ТБО на территории Брянской области, тонн.

(Источником являются данные отчетности 2-ТП-отходы, предоставляемой ежегодно управлением Росприроднадзора по Брянской области).

План реализации государственной программы

№ пп	Подпрограмма, основное мероприятие, мероприятие	Ответственный исполнитель, соисполнители	Источники финансового обеспечения	Объем средств на реализацию, рублей.					
				всего	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 -2020 годы
	Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные средства итого	259 140 459,00 138 917 897,00 8 658 296,09 0,00 406 716 652,09	47 684 834,00 43 070 597,00 2 619 588,01 0,00 93 375 019,01	55 146 848,00 15 719 000,00 2 642 679,08 0,00 73 508 527,08	44 547 079,00 15 555 900,00 1 582 225,00 0,00 61 685 204,00	44 547 079,00 16 143 100,00 1 813 804,00 0,00 62 503 983,00	67 214 619,00 48 429 300,00 0,00 0,00 115 643 919,00
1.	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти Брянской области и государственных органов Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные средства итого	145 970 826,00 0,00 0,00 0,00 145 970 826,00	21 441 588,00 0,00 0,00 0,00 21 441 588,00	20 754 873,00 0,00 0,00 0,00 20 754 873,00	20 754 873,00 0,00 0,00 0,00 20 754 873,00	20 754 873,00 0,00 0,00 0,00 20 754 873,00	62 264 619,00 0,00 0,00 0,00 62 264 619,00
2.	Охрана окружающей среды	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные средства итого	71 673 291,00 0,00 3 111 963,00 0,00 74 785 254,00	18 343 204,00 0,00 791 953,00 0,00 19 135 157,00	18 959 675,00 0,00 866 301,00 0,00 19 825 976,00	13 060 206,00 0,00 611 065,00 0,00 13 671 271,00	16 960 206,00 0,00 842 644,00 0,00 17 802 850,00	4 350 000,00 0,00 0,00 0,00 4 350 000,00
2.1.	Сбор и переработка люминесцентных ламп и других ртутьсодержащих приборов от бюджетных	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные средства итого	2 099 977,00 0,00 0,00 0,00 2 099 977,00	299 977,00 0,00 0,00 0,00 299 977,00	300 000,00 0,00 0,00 0,00 300 000,00	300 000,00 0,00 0,00 0,00 300 000,00	300 000,00 0,00 0,00 0,00 300 000,00	900 000,00 0,00 0,00 0,00 900 000,00
2.2.	Издательская деятельность, включая затраты на сбор и обработку материалов, представленных для годового доклада о состоянии окружающей среды Брянской области, оформление и печать годового доклада, подготовка и издание книги "Природные ресурсы и окружающая"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета поступления из федерального бюджета средства местных бюджетов внебюджетные средства итого	1 750 000,00 0,00 0,00 0,00 1 750 000,00	250 000,00 0,00 0,00 0,00 250 000,00	250 000,00 0,00 0,00 0,00 250 000,00	250 000,00 0,00 0,00 0,00 250 000,00	250 000,00 0,00 0,00 0,00 250 000,00	750 000,00 0,00 0,00 0,00 750 000,00

2.3.	Проведение работ по уточнению радиационной обстановки в населенных пунктах Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	1 395 000,00	195 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 395 000,00	195 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	200 000,00	600 000,00
2.4.	Подготовка, издание, ведение и мониторинг Красной книги Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	1 500 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 500 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	750 000,00	0,00
2.5.	Устройство водоотводного лотка в г. Брянске (ул. Некрасова, ул. Ново-Некрасовская, ул. Калинина, пер. Калинина)	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	7 657 631,00	0,00	2 117 471,00	2 770 080,00	2 770 080,00	2 770 080,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			403 034,00	0,00	111 446,00	145 794,00	145 794,00	145 794,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			8 060 665,00	0,00	2 228 917,00	2 915 874,00	2 915 874,00	2 915 874,00	0,00
2.6.	Проведение исследований атмосферного воздуха, промышленных выбросов и сбросов, воды, почвы при осуществлении государственного экологического контроля объектов областного значения	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	4 111 122,00	311 122,00	300 000,00	700 000,00	700 000,00	700 000,00	2 100 000,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4 111 122,00	311 122,00	300 000,00	700 000,00	700 000,00	700 000,00	2 100 000,00
2.7.	Проведение землеустроительных мероприятий на особо охраняемых природных территориях регионального значения Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	2 190 000,00	1 490 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 190 000,00	1 490 000,00	700 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.8.	Строительство канализационной насосной станции (КНС) в г. Улеца Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	900 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			47 370,00	0,00	15 790,00	15 790,00	15 790,00	15 790,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			947 370,00	0,00	315 790,00	315 790,00	315 790,00	315 790,00	0,00

2.9.	Реконструкция очистных сооружений в г. Стародубе	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	17 938 387,00	6 938 387,00	5 000 000,00	3 000 000,00	3 000 000,00	0,00
		средства областного бюджета						0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	944 126,00	365 178,00	263 158,00	157 895,00	157 895,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	18 882 513,00	7 303 565,00	5 263 158,00	3 157 895,00	3 157 895,00	0,00
2.10.	Строительство полигона ТБО в пос. Выголичи	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	4 850 000,00	1 000 000,00	3 850 000,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	255 264,00	52 632,00	202 632,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	5 105 264,00	1 052 632,00	4 052 632,00	0,00	0,00	0,00
2.11.	Строительство полигона ТБО в г. Жуковка	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	3 373 000,00	1 000 000,00	2 373 000,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	177 527,00	52 632,00	124 895,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	3 550 527,00	1 052 632,00	2 497 895,00	0,00	0,00	0,00
2.12.	Реконструкция нижнего парка и пруда усадьбы Безобразовых-Холосевых в селе Кокшино Выгоничского района	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	2 600 000,00	2 600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	136 842,00	136 842,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	2 736 842,00	2 736 842,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.13.	Строительство полигона ТБО в г. Злынка	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	1 850 000,00	1 850 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	136 842,00	136 842,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	1 986 842,00	1 986 842,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.14.	Строительство полигона ТБО в пгт. Красная Гора	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	19 458 174,00	1 658 718,00	2 819 204,00	5 540 126,00	9 440 126,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	1 050 432,00	87 301,00	148 380,00	291 586,00	523 165,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Итого	20 508 606,00	1 746 019,00	2 967 584,00	5 831 712,00	9 963 291,00	0,00

3.	Изучение недр и восстановление минерально-сырьевой базы	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	1 399 000,00	199 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	600 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	1 399 000,00	199 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	600 000,00
3.1.	Составление и ведение территориальных балансов запасов общераспространенных полезных ископаемых по договорам для органов государственной власти субъектов Российской Федерации	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	1 399 000,00	199 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	600 000,00
		средства областного бюджета						
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	1 399 000,00	199 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	600 000,00
4.	Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	31 097 342,00	6 001 042,00	11 832 300,00	6 632 000,00	6 632 000,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	23 686 100,00	23 686 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	5 546 333,09	1 827 635,01	1 776 378,08	971 160,00	971 160,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	60 329 775,09	31 514 775,01	13 608 678,08	7 603 160,00	7 603 160,00	0,00
4.1.	Капитальный ремонт гидротехнических сооружений (ГТС) пруда в д. Березино	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	837 902,00	837 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	837 902,00	837 902,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения на водном объекте в н.п. Плосково (2)	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	954 600,00	390 000,00	564 600,00	0,00	0,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	3 218 100,00	3 218 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	512 300,00	196 800,00	315 500,00	0,00	0,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	4 685 000,00	3 804 900,00	880 100,00	0,00	0,00	0,00
4.3.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Марицкий Хутор Севского	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	4 000 000,00	0,00	2 000 000,00	2 000 000,00	2 000 000,00	0,00
		поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		средства местных бюджетов	210 528,00	0,00	0,00	105 264,00	105 264,00	0,00
		внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		ИТОГО	4 210 528,00	0,00	2 105 264,00	2 105 264,00	2 105 264,00	0,00

4.4.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Малые Щербинычи	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	105 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52 632,00	52 632,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	2 105 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 052 632,00	1 052 632,00	0,00
4.5.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения на водном объекте в н.п. Сергеевка	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	483 326,00	483 326,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	4 108 269,00	4 108 269,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	241 663,60	241 663,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	4 833 258,60	4 833 258,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.6.	Расчистка (восстановление и экологическая реабилитация) реки Снежеть в пределах г. Карачева Карачевского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	952 470,00	918 470,00	34 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	8 208 000,00	8 208 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	547 084,97	530 000,00	17 084,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	9 707 554,97	9 656 470,00	51 084,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.7.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Титаново Брянского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	77 590,00	77 590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	677 590,00	677 590,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.8.	Расчистка пруда в г. Стародубе Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	3 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	157 896,00	0,00	52 632,00	0,00	0,00	52 632,00	52 632,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	3 157 896,00	0,00	1 052 632,00	0,00	0,00	1 052 632,00	1 052 632,00	0,00
4.9.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Троицкий Лоповицкого сельского поселения Комаричского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	1 474 000,00	0,00	474 000,00	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	290 002,00	0,00	237 370,00	0,00	0,00	26 316,00	26 316,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Итого	1 764 002,00	0,00	711 370,00	0,00	0,00	526 316,00	526 316,00	0,00

4.10.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Осовик Ротендинского района	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	3 096 000,00	0,00	1 032 000,00	1 032 000,00	1 032 000,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	1 224 000,00	0,00	408 000,00	408 000,00	408 000,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	4 320 000,00	0,00	1 440 000,00	1 440 000,00	1 440 000,00	0,00	0,00
4.11.	Реконструкция гидротехнического сооружения на водном объекте в н.п. Красное Брасовского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.12.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Белогорщ. Унечского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	1 800 000,00	0,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	900 000,00	0,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	2 700 000,00	0,00	900 000,00	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00
4.13.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения на водном объекте с.Солова Стародубского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	735 000,00	735 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	1 996 000,00	1 996 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	269 320,00	269 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	3 000 320,00	3 000 320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.14.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения на водном объекте н.п. Шаровичи Ротендинского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	593 362,00	593 362,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	5 043 568,00	5 043 568,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	296 681,41	296 681,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	5 933 611,41	5 933 611,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.15.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Первомайский Почецкого района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	1 000 000,00	0,00	0,00	0,00	500 000,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			средства местных бюджетов	52 632,00	0,00	0,00	0,00	26 316,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	1 052 632,00	0,00	0,00	0,00	526 316,00	0,00	0,00

4.16.	Капитальный ремонт гидротехнического сооружения в н.п. Кувшиново Почепского района Брянской области	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	2 571 650,00	443 950,00	2 127 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			1 112 163,00	1 112 163,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			248 880,11	118 880,00	130 000,11	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3 932 693,11	1 674 993,00	2 257 700,11	0,00	0,00	0,00	0,00
4.17.	Расчистка водопроводных канав в Бежицком районе г. Брянска по улицам Новый Быт, Луговой, Фокина, Железнодорожной, Республиканской, Тракторной	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	4 999 032,00	999 032,00	4 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			307 227,00	96 700,00	210 527,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5 306 259,00	1 095 732,00	4 210 527,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.18.	Расчистка и углубление р.Десна от «Чёрного» до «Первомайского» мостов в г.Брянске	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	2 000 000,00	0,00	2 000 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			105 264,00	0,00	105 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 105 264,00	0,00	2 105 264,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Организация территориального охотхозяйства	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	9 000 000,00	1 700 000,00	3 400 000,00	3 900 000,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			9 000 000,00	1 700 000,00	3 400 000,00	3 900 000,00	0,00	0,00	0,00
6.	Реализация мероприятий федеральной целевой программы "Развитие водохозяйственного комплекса Российской Федерации в 2012 - 2020 годах" государственной программы Российской Федерации "Воспроизводство и использование природных ресурсов"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 176 197,00	2 176 197,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2 176 197,00	2 176 197,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.	Осуществление отдельных полномочий в области водных отношений подпрограммы "Использование волновых ресурсов" государственной программы Российской Федерации "Воспроизводство и использование природных ресурсов"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			57 107 600,00	8 378 000,00	8 121 600,00	8 121 600,00	8 121 600,00	24 364 800,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			57 107 600,00	8 378 000,00	8 121 600,00	8 121 600,00	8 121 600,00	24 364 800,00	0,00
			8 121 600,00	8 378 000,00	8 121 600,00	8 121 600,00	8 121 600,00	24 364 800,00	0,00

8.	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью первой статьи 6 Федерального закона "О животном мире" полномочий Российской Федерации в области организации, регулирования и охраны водных биологических ресурсов"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	293 000,00	98 000,00	31 400,00	30 800,00	33 200,00	33 200,00	33 200,00	33 200,00	99 600,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	293 000,00	98 000,00	31 400,00	30 800,00	33 200,00	33 200,00	33 200,00	33 200,00	99 600,00
9.	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью первой статьи 6 Федерального закона "О животном мире" охраны и использования объектов животного мира (за исключением охотничьих ресурсов и водных биологических ресурсов)"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	362 500,00	51 100,00	50 200,00	49 200,00	53 000,00	53 000,00	53 000,00	53 000,00	159 000,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	362 500,00	51 100,00	50 200,00	49 200,00	53 000,00	53 000,00	53 000,00	53 000,00	159 000,00
10.	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" полномочий Российской Федерации в области охраны и использования охотничьих ресурсов по федеральному государственному охотничьему надзору, выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов и заключению охотхозяйственных соглашений"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	53 608 200,00	8 427 100,00	7 285 400,00	7 128 500,00	7 691 800,00	7 691 800,00	7 691 800,00	7 691 800,00	23 075 400,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	53 608 200,00	8 427 100,00	7 285 400,00	7 128 500,00	7 691 800,00	7 691 800,00	7 691 800,00	7 691 800,00	23 075 400,00
11.	Осуществление переданных органам государственной власти субъектов Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 33 Федерального закона "Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" полномочий Российской Федерации в области охраны и использования охотничьих ресурсов (за исключением полномочий Российской Федерации по федеральному государственному охотничьему надзору, выдаче разрешений на добычу охотничьих ресурсов и заключению охотхозяйственных соглашений)"	департамент природных ресурсов и экологии Брянской области	средства областного бюджета	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			поступления из федерального бюджета	1 684 300,00	254 100,00	230 400,00	225 800,00	243 500,00	243 500,00	243 500,00	243 500,00	730 500,00
			средства местных бюджетов	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			внебюджетные средства	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			ИТОГО	1 684 300,00	254 100,00	230 400,00	225 800,00	243 500,00	243 500,00	243 500,00	243 500,00	730 500,00

Приложение 3
к государственной программе «Охрана
окружающей среды, воспроизводство
и использование природных ресурсов
Брянской области» (2014 – 2020 годы)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счёт средств федерального и областного бюджетов бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий из федерального и областного бюджета бюджетам муниципальных образований (далее - субсидии) на реализацию мероприятий основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы)», критерии отбора муниципальных образований для предоставления субсидий, порядок перечисления и использования субсидий, а также критерии оценки эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области в рамках реализации государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на капитальный ремонт гидротехнических сооружений (далее – сооружение), находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений.

3. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95 процентов объема расходного обязательства муниципального образования.

Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет субсидий из федерального бюджета не может составлять менее 85 процентов объема расходного обязательства муниципального образования.

4. Условиями предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка, являются:

наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5 процентов объема расходного обязательства муниципального образования;

подписание соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований;

наличие утвержденных в установленном порядке программ развития водохозяйственного комплекса.

5. Критериями отбора предоставления субсидий муниципальным образованиям являются:

наличие правоустанавливающих документов на гидротехнические сооружения, находящихся в муниципальной собственности;

наличие в муниципальной собственности сооружения с высокой степенью износа;

наличие выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о принятии на учёт бесхозного объекта недвижимого имущества;

наличие гарантийного письма муниципального образования о принятии в муниципальную собственность бесхозного гидротехнического сооружения;

наличие нормативного акта муниципального образования о софинансировании мероприятия;

наличие проектно-сметной документации с приложением расчёта величины вероятного ущерба в случае аварии гидротехнического сооружения;

наличие положительных заключений государственных экспертиз по проектно-сметной документации;

наличие согласованного в установленном порядке в Федеральном агентстве водных ресурсов распределения субсидий по объектам капитального ремонта.

Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводит департамент.

6. Главным распорядителем средств, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка, является департамент природных ресурсов и экологии Брянской области (далее – департамент).

7. Департамент финансов Брянской области выделяет финансовые средства на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений главному распорядителю на основании заявок в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств.

8. Главный распорядитель бюджетных средств на основании соглашений о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, заключенных с администрациями муниципальных образований, после представления органами местного самоуправления копий решений о бюджете, в которых предусмотрено софинансирование на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, перечисляет бюджетные средства в соответствии с уведомлением о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию мероприятий основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы).

9. Муниципальные образования осуществляют закупки на выполнение работ по капитальному ремонту гидротехнических сооружений в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Муниципальные образования представляют главному распорядителю бюджетных средств документ, подтверждающий производимые расходы (сводный сметный расчёт, дефектные ведомости, локальные сметы, муниципальные контракты на выполнение работ, форму № КС-3, контракты на поставку оборудования, накладные, счета-фактуры, акты приема работ и другие документы).

11. Учёт операций по использованию средств, полученных в форме субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований, открытых в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

12. Финансовый отдел или финансовое управление администрации муниципального образования представляет в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления в установленном порядке кассовых расходов бюджета муниципального образования, связанных с проведением соответствующего мероприятия, соглашение о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, материалы выполненных работ, оформленных актами выполненных работ (унифицированная форма № КС-2) и справками о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), а также материалы и документы, необходимые для оплаты мероприятия.

13. Финансовый отдел или финансовое управление администрации муниципального образования ежемесячно представляет в департамент отчёт об использовании бюджетных средств.

14. Департамент ежеквартально представляет в департамент финансов Брянской области и Федеральное агентство водных ресурсов отчёт о расходах бюджета муниципального образования на проведение капитального

ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений в сроки и по форме, установленной приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 22 апреля 2009 года № 112 «О форме представления отчета о расходах бюджетов субъектов Российской Федерации (местных бюджетов), источником финансового обеспечения которых является субсидия на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в собственности субъектов Российской Федерации, муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений».

15. Субсидии носят целевой характер. В случае использования бюджетных средств не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Неиспользованные субсидии в течение года департамент перераспределяет на аналогичные цели другим получателям. Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидий подлежат возврату в соответствующий бюджет в установленном порядке.

16. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований, департамент.

17. Показателем (индикатором) эффективности использования субсидии является доля реконструированных и капитально отремонтированных гидротехнических сооружений, приведенных в безопасное техническое состояние, в общем числе гидротехнических сооружений, нуждающихся в проведении реконструкции, капитального ремонта, устанавливаемым соглашениями о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, заключенными с администрациями муниципальных образований.

18. По итогам года проводится оценка эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий на основании следующих критериев:

% освоения указанных средств, объем которых устанавливается соглашением о порядке взаимодействия по ведению и финансированию работ;

% исполненного софинансирования за счет средств муниципального бюджета;

% готовности объекта;

количество сданных в эксплуатацию объектов, запланированных на текущий год.

МЕТОДИКА

расчета субсидий за счет средств федерального и областного бюджетов бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий основного мероприятия «Обеспечение безопасности гидротехнических сооружений, противопаводковые мероприятия и водохозяйственная деятельность» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы)

Распределение субсидий на софинансирование мероприятий (далее – субсидии) между муниципальными образованиями осуществляется по следующей формуле:

$$S_i = (S_f + S_o) \times K_{вд}, \text{ где:}$$

S_i - размер субсидий бюджету i -го муниципального образования;

S_f - ежегодные ассигнования, предоставляемые в форме субсидий за счёт средств федерального бюджета бюджету i -го муниципального образования на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений;

S_o - ежегодные ассигнования, предоставляемые в форме субсидий за счёт средств областного бюджета бюджету муниципального образования на осуществление капитального ремонта гидротехнических сооружений, находящихся в муниципальной собственности, и бесхозных гидротехнических сооружений.

$K_{вд}$ - коэффициент водохозяйственной деятельности на территории Брянской области.

Коэффициент водохозяйственной деятельности на территории Брянской области определяется по следующей формуле:

$$K_{вд} = K_1 \times K_2, \text{ где:}$$

K_1 - коэффициент, учитывающий долю количества гидротехнических сооружений, находящихся в собственности муниципальных образований, и бесхозных гидротехнических сооружений, ремонт которых планируется в соответствующем финансовом году;

K_2 - коэффициент, учитывающий долю ассигнований в зависимости от размера общей стоимости проектно-изыскательских и строительно-монтажных работ согласно заключению государственной экспертизы или предполагаемой стоимости строительства в случае отсутствия проектно-сметной документации.

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности, возникшей по обязательствам областного бюджета в предыдущем году.

Распределение субсидий на указанные цели утверждается нормативным правовым актом Правительства Брянской области.

Приложение 4
к государственной программе «Охрана
окружающей среды, воспроизводство и
использование природных ресурсов
Брянской области» (2014 – 2020 годы)

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счёт средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий основного мероприятия «Охрана окружающей среды» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы)

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований в форме субсидий на реализацию мероприятий основного мероприятия «Охрана окружающей среды» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы)», критерии отбора, порядок перечисления и использования субсидий, а также критерии оценки эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий.

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований Брянской области в рамках реализации государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы) на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований на строительство полигонов твердых бытовых отходов.

3. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при соблюдении следующих условий:

наличие ассигнований в бюджетах муниципальных образований в объеме не менее 5% объема расходного обязательства муниципального образования на строительство полигонов твердых бытовых отходов;

подписание соглашения о предоставлении субсидий бюджетам муниципальных образований.

4. Уровень софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, за счет субсидий из областного бюджета не может превышать 95% объема расходного обязательства муниципального образования.

5. Критериями отбора для предоставления субсидий муниципальным образованиям являются:

наличие нормативного акта муниципального образования о софинансировании мероприятия;

наличие проектно-сметной документации;
наличие положительных заключений государственных экспертиз по рабочему проекту.

Отбор муниципальных образований для предоставления субсидий проводит департамент.

6. Главным распорядителем средств, предоставляемых бюджетам муниципальных образований на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего порядка, является департамент природных ресурсов и экологии Брянской области (далее – департамент).

7. Департамент финансов Брянской области выделяет финансовые средства на строительство полигонов твердых отходов главному распорядителю на основании заявок в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств.

8. Главный распорядитель бюджетных средств на основании соглашений о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, заключенных с администрациями муниципальных образований, после представления органами местного самоуправления копий решений о бюджете, в которых предусмотрено софинансирование на строительство полигонов твердых бытовых отходов перечисляет бюджетные средства в соответствии с уведомлением о бюджетных ассигнованиях, предусмотренных на реализацию мероприятий основного мероприятия «Охрана окружающей среды» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы).

9. Муниципальные образования осуществляют закупки на выполнение работ по строительству полигонов твердых бытовых отходов в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

10. Муниципальные образования представляют главному распорядителю бюджетных средств документ, подтверждающий производимые расходы (сводный сметный расчёт, дефектные ведомости, локальные сметы, муниципальные контракты на выполнение работ, форму № КС-3, контракты на поставку оборудования, накладные, счета-фактуры, акты приема работ и другие документы).

11. Учёт операций по использованию средств, полученных в форме субсидий, осуществляется на лицевых счетах получателей средств бюджетов муниципальных образований, открытых в территориальных органах Федерального казначейства для осуществления кассового обслуживания исполнения местных бюджетов.

12. Финансовый отдел или финансовое управление администрации муниципального образования представляет в территориальный орган Федерального казначейства для осуществления в установленном порядке

кассовых расходов бюджета муниципального образования, связанных с проведением соответствующего мероприятия, соглашение о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, материалы выполненных работ, оформленных актами выполненных работ (унифицированная форма № КС-2) и справками о стоимости выполненных работ и затрат (унифицированная форма № КС-3), а также материалы и документы, необходимые для оплаты мероприятия.

13. Финансовый отдел или финансовое управление администрации муниципального образования ежемесячно представляет в департамент отчет об использовании бюджетных средств.

14. Департамент ежемесячно представляет в департамент финансов Брянской области отчет по исполнению расходов областного бюджета по мероприятиям государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы), в том числе по мероприятиям по строительству полигонов твердых бытовых отходов.

15. Субсидии носят целевой характер. В случае использования бюджетных средств не по целевому назначению соответствующие средства взыскиваются в областной бюджет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Неиспользованные субсидии в течение года департамент перераспределяет на аналогичные цели другим получателям. Неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года остатки субсидий подлежат возврату в областной бюджет в установленном порядке.

16. Контроль за целевым использованием бюджетных средств осуществляют органы местного самоуправления муниципальных образований, департамент.

17. Показателем (индикатором) эффективности использования субсидии является количество введенных в эксплуатацию полигонов твердых бытовых отходов, устанавливаемым соглашениями о предоставлении субсидий в бюджеты муниципальных образований, заключенными с администрациями муниципальных образований.

18. По итогам года проводится оценка эффективности использования муниципальными образованиями предоставляемых субсидий на основании следующих критериев:

% освоения указанных средств, объем которых устанавливается соглашением о порядке взаимодействия по ведению и финансированию работ;

% исполненного софинансирования за счет средств муниципального бюджета;

% готовности объекта;

количество введенных в эксплуатацию полигонов твердых бытовых отходов, запланированных на текущий год.

МЕТОДИКА

расчета субсидий за счет средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий основного мероприятия «Охрана окружающей среды» государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы)

Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований на софинансирование строительства полигонов твердых бытовых отходов в составе основного мероприятия «Охрана окружающей среды» в рамках государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы).

В первоочередном порядке средства субсидий направляются на погашение кредиторской задолженности муниципального образования, возникшей по обязательствам областного бюджета в предыдущем году.

Остаток субсидии распределяется между муниципальными образованиями по следующей формуле:

$$C_i = C \times V_i / V, \text{ где:}$$

C_i – размер субсидии бюджету i -го муниципального образования;

C – общий объем субсидий (без учета средств направленных на погашение кредиторской задолженности), выделяемых бюджетам муниципальных образований на софинансирование строительства полигонов твердых бытовых отходов в составе основного мероприятия «Охрана окружающей среды» в рамках государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы);

V – общий объем средств, определяемый департаментом природных ресурсов и экологии Брянской области согласно представленным муниципальными образованиями заявкам на выделение субсидий на софинансирование строительства полигонов твердых бытовых отходов в составе основного мероприятия «Охрана окружающей среды» в рамках государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы);

V_i – объем средств, необходимый i – муниципальному образованию на софинансирование строительства полигонов твердых бытовых отходов в составе основного мероприятия «Охрана окружающей среды» в рамках государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014-2020 годы), согласно представленной заявке муниципального образования на выделение субсидий.

Об утверждении перечня государственных программ (подпрограмм) Брянской области, подлежащих разработке и реализации органами государственной власти Брянской области на 2014 – 2020 годы

В соответствии с постановлением Правительства Брянской области от 28 октября 2013 года № 608-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности государственных программ Брянской области» Правительство Брянской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый перечень государственных программ (подпрограмм) Брянской области, подлежащих разработке и реализации органами государственной власти Брянской области на 2014 – 2020 годы.

2. Признать утратившими силу с 1 января 2015 года постановления Правительства Брянской области:

от 11 ноября 2013 года № 623-п «Об утверждении перечня государственных программ (подпрограмм) Брянской области на 2014 и последующие годы»;

от 3 марта 2014 года № 69-п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 11 ноября 2013 года № 623-п «Об утверждении перечня государственных программ (подпрограмм) Брянской области на 2014 и последующие годы»;

от 21 июля 2014 года № 334-п «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 11 ноября 2013 года № 623-п «Об утверждении перечня государственных программ (подпрограмм) Брянской области на 2014 и последующие годы».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Правительства Брянской области в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя
Губернатора Брянской области Локтикову Е.И.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

Утвержден
 постановлением Правительства
 Брянской области
 от 29 декабря 2014 г. № 687-п

П Е Р Е Ч Е Н Ь
 государственных программ (подпрограмм) Брянской области,
 подлежащих разработке и реализации органами государственной власти
 Брянской области на 2014 – 2020 годы

№ пп	Наименование, срок реализации государственной программы Брянской области	Наименование, срок реализации подпрограммы государственной программы Брянской области	Наименование органа государственной власти Брянской области – ответственного исполнителя государственной программы Брянской области
1.	Обеспечение реализации полномочий высшего исполнительного органа государственной власти Брянской области (2014 – 2020 годы)	Реформирование государственной гражданской службы и формирование резерва управленческих кадров Брянской области (2014 – 2020 годы) Содействие реализации полномочий в сфере региональной безопасности, защита населения и территории Брянской области от чрезвычайных ситуаций, профилактика правонарушений и противодействие преступности на территории Брянской области (2014 – 2020 годы)	администрация Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области
2.	Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных		департамент природных ресурсов и экологии Брян-

	ресурсов Брянской области (2014 – 2020 годы)		ской области
3.	Региональная политика Брянской области (2014 – 2020 годы)		департамент внутренней политики Брянской области
4.	Развитие топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области (2014 – 2020 годы)	Чистая вода (2015 – 2020 годы)	департамент топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Брянской области
5.	Развитие здравоохранения Брянской области (2014 – 2020 годы)	Развитие онкологической помощи населению Брянской области (2014 – 2020 годы)	департамент здравоохранения Брянской области
6.	Развитие культуры и туризма в Брянской области (2014 – 2020 годы)		департамент культуры Брянской области
7.	Развитие образования и науки Брянской области (2014 – 2020 годы)		департамент образования и науки Брянской области
8.	Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Брянской области (2014 – 2020 годы)	Развитие подотрасли растениеводства, переработки и реализации продукции растениеводства (2014 – 2020 годы) Развитие подотрасли животноводства, переработки и реализации продукции животноводства (2014 – 2020 годы)	департамент сельского хозяйства Брянской области

		<p>Развитие мясного скотоводства (2014 – 2020 годы)</p> <p>Поддержка малых форм хозяйствования (2014 – 2020 годы)</p> <p>Обеспечение реализации государственной программы (2014 – 2020 годы)</p> <p>Создание общих условий функционирования агропромышленного комплекса (2014 – 2020 годы)</p> <p>Устойчивое развитие сельских территорий (2014 – 2020 годы)</p> <p>Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Реализация полномочий в области ветеринарии (2014 – 2020 годы)</p>	
9.	<p>Управление государственными финансами Брянской области (2014 – 2020 годы)</p>	<p>Совершенствование управления общественными финансами (2014 – 2020 годы)</p> <p>Межбюджетные отношения с муниципальными образованиями (2014 – 2020 годы)</p> <p>Содействие в сфере государственных закупок Брянской области (2014 – 2020 годы)</p>	<p>департамент финансов Брянской области</p>

10.	Обеспечение реализации государственных полномочий в области строительства, архитектуры и развитие дорожного хозяйства Брянской области (2014 – 2020 годы)	<p>Реабилитация населения и территории Брянской области, подвергшихся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (2014 – 2020 годы)</p> <p>Развитие социальной и инженерной инфраструктуры Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Автомобильные дороги (2014 – 2020 годы)</p> <p>Безопасность дорожного движения в Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Государственный строительный надзор Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Развитие малоэтажного строительства на территории Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Развитие ипотечного кредитования в жилищном строительстве (2014 – 2020 годы)</p>	департамент строительства и архитектуры Брянской области
11.	Социальная и демографическая политика Брянской области (2014 – 2020 годы)	<p>Доступная среда (2014 – 2020 годы)</p> <p>Повышение качества жизни граждан пожилого возраста на территории Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Развитие системы органов ЗАГС Брянской области (2014 – 2020 годы)</p>	департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области

		Содействие развитию институтов гражданского общества и государственная поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций Брянской области (2014 – 2020 годы)	
12.	Развитие физической культуры и спорта Брянской области (2014 – 2020 годы)		управление физической культуры и спорта Брянской области
13.	Развитие мировой юстиции Брянской области (2014 – 2020 годы)		управление мировой юстиции Брянской области
14.	Содействие занятости населения, государственное регулирование социально-трудовых отношений и охраны труда в Брянской области (2014 – 2020 годы)	Улучшение условий и охраны труда в Брянской области (2014 – 2020 годы) Оказание содействия добровольному переселению в Брянскую область соотечественников, проживающих за рубежом (2014 – 2020 годы)	управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области
15.	Развитие лесного хозяйства Брянской области (2014 – 2020 годы)		управление лесами Брянской области
16.	Развитие промышленности, транспорта и связи Брянской области (2014 – 2020 годы)		департамент промышленности, транспорта и связи Брянской области

17.	<p>Экономическое развитие, инвестиционная политика и инновационная экономика Брянской области (2014 – 2020 годы)</p>	<p>Экономическое развитие (2014 – 2020 годы)</p> <p>Развитие информационного общества и инфраструктуры электронного правительства Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Повышение инвестиционной привлекательности Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Государственная поддержка малого и среднего предпринимательства в Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Государственное регулирование тарифов Брянской области (2014 – 2020 годы)</p> <p>Управление государственным имуществом Брянской области (2014 – 2020 годы)</p>	<p>департамент экономического развития Брянской области</p>
-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------

ПРАВИТЕЛЬСТВО БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 декабря 2014 г.

г. Брянск

№ 688-п

О внесении изменения в постановление Правительства Брянской области от 15 сентября 2014 года № 428-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»

В соответствии со статьями 167, 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 78.1, 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20.1 Федерального закона от 21 июля 2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», статьей 9 Закона Брянской области от 11 июня 2013 года № 40-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Брянской области», статьей 10 Закона Брянской области от 3 ноября 1997 года № 28-З «О законах и иных нормативных правовых актах Брянской области» Правительство Брянской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в Порядок и условия предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, утвержденные постановлением Правительства Брянской области от 15 сентября 2014 года № 428-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», изложив подпункт «ж» пункта 2.4 раздела 2 «Предоставление субсидий некоммерческим организациям на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах» в следующей редакции:

«ж) условия возврата по итогам реализации мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов в соответствии с краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов не использованных на начало очередного финансового года остатков средств, предоставленных в форме субсидий».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Брянской области Кобозева М.С.

Временно исполняющий
обязанности Губернатора

А.В. Богомаз

от 30 декабря 2014 года

г. Брянск

№ 57/1-тр

**О признании утратившими силу приказов
управления государственного регулирования тарифов
Брянской области**

В соответствии с Положением об управлении государственного регулирования тарифов Брянской области, утвержденным указом Губернатора области от 28 января 2013 года № 45,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившими силу:

- приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области от 18 декабря 2014 года № 54/17-тр «О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом»;

- приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области от 18 декабря 2014 года № 54/45-тр «О тарифах на перевозки пассажиров и багажа автомобильным транспортом».

2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию.

Врио начальника управления

И. Н. Мильшина

от 30 декабря 2014 года

г. Брянск

№ 57/2-г

О внесении изменений в приказ от 18 декабря 2014 года № 54/50-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ОАО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, на 2015 год»

В соответствии с Федеральным законом от 31.03.1999 года № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29.12.2000 года № 1021 «О государственном регулировании цен на газ, тарифов на услуги по его транспортировке и платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям на территории Российской Федерации», от 30.12.2013 года № 1314 «Об утверждении правил подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям газораспределения, а также об изменении и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказом ФСТ России от 28.04.2014 года N 101-э/3 «Об утверждении Методических указаний по расчету размера платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к сетям газораспределения и (или) стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину», Положением об управлении государственного регулирования тарифов Брянской области, утвержденным указом Губернатора Брянской области от 28.01.2013 года № 45 «О переименовании комитета государственного регулирования тарифов Брянской области» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести следующее изменение в приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области от 18 декабря 2014 года № 54/50-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ОАО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, на 2015 год»:

изложить приложение 1 в редакции приложения к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Врио начальника управления

И. Н. Мильшина

**Стандартизированные тарифные ставки,
применяемые для расчета платы за технологическое присоединение
газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям
ОАО «Газпром газораспределение Брянск»
(без учета НДС)**

Стандартизированные тарифные ставки на покрытие расходов ГРО, связанных с
разработкой проектной документации:

для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения составляет более 150 метров С1, руб.	для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения составляет 150 метров и менее С2 (руб./м3 час)
55 919,88	326,25

Стандартизированные тарифные ставки на покрытие расходов ГРО, связанных со
строительством (реконструкцией) газопроводов, для случаев, когда протяженность
строящейся (реконструируемой) сети газораспределения, измеряемая по прямой
линии от границы земельного участка до сети газораспределения ГРО, составляет
более 150 метров:

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб.
1	2	3
1	Стальные газопроводы С3ij (руб.)	
1.1	Наземная (надземная) прокладка	
1.1.1	158 мм и менее	226 712,50
1.1.2	159 - 218 мм	322 462,50
1.1.3	219 - 272 мм	434 912,50
1.2	Подземная прокладка	
1.2.1	158 мм и менее	201 912,50
1.2.2	159 - 218 мм	340 250,00
1.2.3	219 - 272 мм	487 400,00
2	Полиэтиленовые газопроводы С4ij (руб.)	
2.1	109 мм и менее	116 625,00
2.2	110 - 159 мм	225 387,50
2.3	160 - 224 мм	372 600,00
2.4	225 - 314 мм	262 512,50

Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством (реконструкцией) газопроводов, для случаев, когда протяженность строящейся (реконструируемой) сети газораспределения, измеряемая по прямой линии от границы земельного участка до сети газораспределения ГРО, составляет 150 метров и менее С5: 571,73 руб./м³ в час

Стандартизированные тарифные ставки на покрытие расходов ГРО, связанных со строительством (реконструкцией) газорегуляторных пунктов С6п(руб./м³ в час):

№ п/п	Показатели	Стандартизированная тарифная ставка, руб./м ³
1	2	3
1	до 40 куб. метров в час	1 998,16
2	100 - 399 куб. метров в час	659,03
3	400 - 999 куб. метров в час	382,79
4	1000 - 1999 куб. метров в час	191,28

Стандартизированная тарифная ставка на покрытие расходов, связанных со строительством (реконструкцией) станции катодной защиты 2-го типа С7: 442,18 руб./м³ в час

Стандартизированные тарифные ставки на покрытие расходов ГРО, связанных с проверкой выполнения Заявителем технических условий и осуществлением фактического подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства Заявителя к сети газораспределения С8ik (руб.):

№ п/п	Показатели	Стандартизированные тарифные ставки, руб.
1	2	3
1	Стальные газопроводы	
1.1	158 мм и менее	10 759,17
1.2	159 - 218 мм	10 759,17
1.3	219 - 272 мм	10 759,17
2	Полиэтиленовые газопроводы	
2.1	109 мм и менее	10 759,17
2.2	110 - 159 мм	10 759,17
2.3	160 - 224 мм	10 759,17
2.4	225 - 314 мм	10 759,17

УПРАВЛЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ ТАРИФОВ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

от 30 декабря 2014 года

г. Брянск

№ 57/3-э

**О внесении изменений в приказ от 18.12.2014 № 54/25-э
«О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги
по передаче электрической энергии
на территории Брянской области на 2015 – 2019 гг.»**

В соответствии с Федеральным законом от 26 марта 2003 г. № 35-ФЗ «Об электроэнергетике», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2011 г. № 1178 «О ценообразовании в области регулируемых цен (тарифов) в электроэнергетике», Методическими указаниями по расчету регулируемых тарифов и цен на электрическую (тепловую) энергию на розничном (потребительском) рынке, утвержденными приказом ФСТ России от 6 августа 2004 г. № 20-э/2, Методическими указаниями по расчету тарифов на услуги по передаче электрической энергии, устанавливаемых с применением метода долгосрочной индексации необходимой валовой выручки, утвержденными приказом ФСТ России от 17 февраля 2012 г. № 98-э, Положением об управлении государственного регулирования тарифов Брянской области, утвержденным указом Губернатора Брянской области от 28 января 2013 г. № 45 «О переименовании комитета государственного регулирования тарифов Брянской области»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области от 18.12.2014 № 54/25-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии на территории Брянской области на 2015-2019гг.»:

1.1. В приложении 1 строку

филиал ОАО "МРСК Центра" - "Брянскэнерго" - ОАО "Стройсервис"***	650,64587	0,10249	1,27363	650,64587	0,10249	1,27363
------------------------------------------------------------------------	-----------	---------	---------	-----------	---------	---------

заменить строкой

филиал ОАО "МРСК Центра" - "Брянскэнерго" - ОАО "Стройсервис"***	650,64587	0,10249	26,12833	650,64587	0,10249	26,12833
------------------------------------------------------------------------	-----------	---------	----------	-----------	---------	----------

1.2. В приложениях 1-5 в столбце «Наименование сетевых организаций» слова «филиал ОАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго» – ООО ЗАО «МЕТАКЛЭЙ» заменить словами «филиал ОАО «МРСК Центра»-«Брянскэнерго» – ЗАО «МЕТАКЛЭЙ».

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года и подлежит официальному опубликованию.

Врио начальника управления

И. Н. Мильшина

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

5 декабря 2013 г.

г. Брянск

№ 545

**Об утверждении административного регламента
департамента семьи, социальной и демографической политики
Брянской области по предоставлению государственной услуги
«Предоставление субсидий на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», Федеральными законами от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», от 5 апреля 2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 августа 2005 г. № 541 «О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг», от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи», от 16 мая 2011 г. № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг», приказом Министерства регионального развития Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 мая 2006 г. № 58/403 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и

коммунальных услуг», постановлением администрации Брянской области от 6 сентября 2010 г. № 917 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)», указом Губернатора Брянской области от 4 февраля 2013 года № 98 «О переименовании управления социальной защиты населения Брянской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

2. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в сети «Интернет».

3. Начальнику общего отдела департамента Хазановой Е.С. довести настоящий приказ до ГКУ-ОСЗН городов и районов Брянской области, отдела жилищно-коммунальных субсидий и льгот департамента.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Тимошина И.Е. .

Директор департамента семьи,
социальной и демографической
политики Брянской области

В.В. Лабекин

Утвержден
приказом департамента семьи,
социальной и демографической
политики Брянской области
от 05.12.2013 № 545

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
департамента семьи, социальной и демографической политики
Брянской области
по предоставлению государственной услуги
«Предоставление субсидий на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1.1. Настоящий Административный регламент (далее - Административный регламент) определяет порядок предоставления департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области и его территориальными органами (государственными казенными учреждениями - отделами социальной защиты населения городов и районов Брянской области) (далее - ОСЗН) государственной услуги по предоставлению субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее - государственная услуга, субсидия) в соответствии со статьей 159 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 г. № 188-ФЗ (далее - Жилищный кодекс РФ) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, 03.01.2005 г №1(часть 1) ст.14), и постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, 19.12.2005 г. N 51, ст. 5547), сроки и последовательность административных процедур при предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

1.1.2. Административный регламент разработан в целях повышения качества предоставления органами социальной защиты населения государственной услуги, доступности результатов ее исполнения и создания комфортных условий для граждан при обращении в ОСЗН по вопросу предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Заявителями являются граждане Российской Федерации, зарегистрированные по месту постоянного жительства на территории Брянской области, указанные в пункте 3 Административного регламента, члены семей граждан, указанных в абзаце 4 пункта 1.2.3. Административного регламента, являющиеся гражданами Российской Федерации, зарегистрированные по месту постоянного жительства на территории Брянской области, или лица, уполномоченные ими на основании доверенности, оформленной в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - заявители).

1.2.2. Согласно пункту 2 статьи 159 Жилищного кодекса РФ на получение субсидии имеют граждане Российской Федерации:

пользователи жилых помещений государственного и муниципального жилищных фондов;

наниматели по договорам найма жилых помещений частного жилищного фонда;

члены жилищных кооперативов;

собственники жилых помещений (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома).

1.2.3. Право на получение субсидии в соответствии с пунктом 1 статьи 159 Жилищного кодекса РФ имеют граждане:

если их расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанные исходя из размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, превышают величину, соответствующую максимально допустимой доле расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, установленной в регионе. При этом для семей со среднедушевым доходом ниже установленной величины прожиточного минимума в целом по субъекту Российской Федерации, максимально допустимая доля расходов уменьшается в соответствии с поправочным коэффициентом, равным отношению среднедушевого дохода семьи к прожиточному минимуму;

при отсутствии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или при заключении и (или) выполнении гражданами соглашений о ее погашении;

в случае, если наниматели жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, члены жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственники жилого помещения проходят военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осуждены к лишению свободы, либо признаны безвестно отсутствующими, либо умерли или объявлены умершими, либо находятся на принудительном лечении по решению суда, субсидии предоставляются членам их семей при условии, что данные члены семей продолжают постоянно проживать в ранее занимаемых совместно с этими гражданами жилых помещениях.

1.2.4. Федеральные органы исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная служба, принимают решение о предоставлении субсидий:

а) сотрудникам, проходящим военную службу в указанных федеральных органах исполнительной власти, сведения о которых не подлежат разглашению;

б) лицам, проходящим либо проходившим военную службу по контракту за пределами Российской Федерации в территориальных органах, воинских частях, подразделениях и организациях соответствующих федеральных органов исполнительной власти.

1.2.5. Государственная услуга не предоставляется иностранным гражданам, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное.

1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

1.3.1. Сведения о местонахождении, справочных телефонах, адресах электронной почты ОСЗН (*приложение 7*), предоставляющих государственную услугу, размещаются:

на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в сети Интернет (<http://uszn032.ru/>);

на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) (<http://www.gosuslugi.ru/>) или региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) Брянской области (<http://32.gosuslugi.ru/pgu/>);

на информационных стендах в ОСЗН, в памятках для населения, раздаваемых на встречах;

1.3.2. ОСЗН, предоставляющий государственную услугу, осуществляет ежедневный прием заявителей в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и в пределах установленного режима работы учреждения, дополнительно - в субботу с 9.00 до 13.00:

Сведения о режиме работы ОСЗН сообщаются по телефонам для справок (консультаций), а также размещаются:

на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в сети Интернет;

при входе в здания, в которых располагаются ОСЗН, предоставляющие государственную услугу;

на информационных стендах в ОСЗН, предоставляющих государственную услугу.

1.3.3. Информирование граждан по вопросам предоставления государственной услуги осуществляется:

непосредственно в территориальных ОСЗН, предоставляющих государственную услугу;

посредством телефонной и факсимильной связи, электронного информирования;

в многофункциональных центрах, предоставляющих государственные и муниципальные услуги (далее - МФЦ);

посредством федерального и регионального порталов государственных и муниципальных услуг;

путем размещения информации на стендах, оборудованных при входе в помещения всех ОСЗН, на Интернет-сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области, а также могут быть размещены в иных организациях и учреждениях по согласованию с ними;

путем публикации информации в средствах массовой информации, издания информационных материалов (брошюр, буклетов и т.д.);

при выездах мобильных групп в населенные пункты городских и сельских поселений, на встречах в организациях (предприятиях);

посредством ответов на письменные обращения граждан.

1.3.4. При информировании о порядке предоставления государственной услуги по телефону специалист, осуществляющий прием и консультирование, приняв вызов, должен представиться, назвав:

наименование территориального ОСЗН;

должность;

фамилию, имя, отчество.

Во время разговора слова должны произноситься четко, не допускаются «параллельные разговоры» с окружающими людьми.

Не допускается прерывание разговора по причине поступления звонка на другой телефонный аппарат.

В конце консультирования специалист должен кратко подвести итоги разговора и перечислить меры, которые заявитель может принять в целях разрешения интересующего его вопроса.

Разговор по телефону не должен продолжаться более 10 минут.

1.3.5. При устном обращении граждан (лично или по телефону) специалист, осуществляющий прием и консультирование, дает устный ответ самостоятельно. Если специалист не может дать ответ самостоятельно, либо подготовка ответа требует продолжительного времени, он обязан предложить заявителю один из трех вариантов дальнейших действий:

изложить суть обращения в письменной форме;

назначить другое удобное время для консультации;

дать консультацию в двухдневный срок по контактному телефону, указанному заявителем.

ОСЗН ведет учет устных обращений граждан (их представителей) по вопросам оказания государственной услуги.

1.3.6. Специалисты, осуществляющие прием и консультирование (лично или по телефону), обязаны относиться к гражданам корректно и внимательно, не унижая их чести и достоинства.

1.3.7. Письменные разъяснения гражданам предоставляются в установленном порядке и сроки при наличии письменного обращения.

Письменный ответ подписывается руководителем ОСЗН, содержит фамилию, инициалы и телефон исполнителя.

Ответ направляется письмом, электронной почтой, факсом либо через сайт в Интернете - в зависимости от способа обращения заинтересованного лица за консультацией или способа доставки, указанного в его письменном обращении.

1.3.8. Заявители, представившие в ОСЗН документы для предоставления государственной услуги, в обязательном порядке информируются специалистами:

о периоде, на который предоставляется субсидия, о дате переоформления документов, об основаниях для прекращения и приостановления выплаты назначенной субсидии;

об основаниях отказа в предоставлении субсидии.

1.3.9. На информационных стендах в помещении ОСЗН, предназначенном для приема документов на предоставление государственной услуги, размещается следующая информация:

извлечения из законодательных и нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность ОСЗН по предоставлению государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями (полная версия или извлечения);

блок-схема порядка предоставления государственной услуги и краткое описание порядка предоставления государственной услуги;

перечень документов, необходимых для предоставления субсидии, и требования, предъявляемые к этим документам;

образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к ним;

месторасположение, график (режим) работы, номера телефонов, адреса официальных сайтов в сети Интернет и электронной почты организаций, в которых заявители могут получить документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

место размещения специалистов и режим приема ими граждан;

таблица сроков предоставления государственной услуги в целом и максимальных сроков выполнения отдельных административных процедур, в том числе времени нахождения в очереди (ожидания), времени приема документов и т.д.;

основания для прекращения, приостановления выплаты назначенной субсидии, а также наступления периода, в течение которого не производится предоставление субсидии;

основания отказа в предоставлении субсидии;

порядок получения консультаций;

порядок обжалования решений, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих государственную услугу;

информация об установленных региональных стандартах жилищно-коммунальных услуг и величине прожиточного минимума, установленного в целом по Брянской области и для всех социально-демографических групп населения;

информация о местах нахождения, графике работы и номерах телефонов организаций, предприятий, учреждений, которые участвуют в предоставлении субсидий, указанных в пункте 2.2.2. Административного регламента.

1.3.10. Информация, размещаемая на информационных стендах, должна содержать подпись руководителя ОСЗН, предоставляющего государственную услугу, или лица, его замещающего, дату размещения.

Информационные стенды должны быть хорошо освещены, представленная информация читаема, структурирована на тематическую (нормативную) и организационную.

1.3.11. На официальном Интернет-сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области размещается следующая информация:

полное наименование и полные почтовые адреса ОСЗН области;

справочные номера телефонов структурных подразделений, ответственных за предоставление государственной услуги;

режим работы структурных подразделений, ответственных за предоставление государственной услуги;

выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность ОСЗН по предоставлению государственной услуги;

порядок, условия и перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

форма заявления о предоставлении государственной услуги, образец и правила его заполнения;

сроки предоставления государственной услуги;

текст Административного регламента с приложениями;

краткое описание порядка предоставления государственной услуги.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги: «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области через ОСЗН по месту жительства гражданина (заявителя).

2.2.2. При предоставлении государственной услуги в целях получения необходимых документов, информации для проверки сведений, предоставляемых заявителями, а также предоставления иных необходимых сведений осуществляется взаимодействие со следующими организациями и учреждениями:

территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации - в части получения сведений о размерах пенсий, пособий, иных выплат;

подразделениями паспортно-визовой службы - в части установления принадлежности получателей субсидий и членов их семей к гражданству Российской Федерации и (или) гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен соответствующий международный договор;

управлением государственной службы по труду и занятости населения Брянской области - в части получения сведений о размере пособия по безработице; стипендии в период профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки по направлению органов службы занятости, в том числе в период временной нетрудоспособности;

территориальными органами Федеральной регистрационной службы - в части получения документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования получателями субсидий жилых помещений;

органами, осуществляющими технический учет и техническую инвентаризацию объектов капитального строительства, - в части получения сведений о техническом состоянии жилого помещения получателя субсидии;

налоговыми органами - в части предоставления сведений о доходах получателями субсидий из числа индивидуальных предпринимателей;

учреждениями почтовой связи - в части организации выплаты субсидий;

кредитными организациями - в части организации выплаты субсидий;

организациями жилищно-коммунального хозяйства независимо от их организационно-правовой формы - в части получения сведений о фактических расходах получателя субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования жилым помещением, сведений о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства, сведений о наличии (отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

органами, осуществляющими государственную регистрацию актов гражданского состояния, - в части получения сведений об актах гражданского состояния.

2.2.3. ОСЗН, предоставляющие государственную услугу, не вправе требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг, утвержденных нормативным правовым актом Брянской области.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги являются:

- 1) принятие решения о предоставлении и размере субсидии;
- 2) принятие решения об отказе в предоставлении субсидии;
- 3) организация перечисления (выплаты) ОСЗН начисленных субсидий.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

2.4.1. Гражданам и (или) членам их семьи, имеющим право на предоставление государственной услуги, предоставляется одна субсидия на жилое помещение, в котором они проживают. Субсидия предоставляется сроком на 6 месяцев.

2.4.2. ОСЗН, предоставляющий государственную услугу, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении (*приложение 3*), рассчитывает размер субсидии и направляет (вручает) соответствующее решение заявителю в течение 10 рабочих дней с даты получения всех необходимых документов (*приложение 4*).

Справку, выдаваемую на руки заявителю, можно оформить в виде отрывного талона к результату расчета субсидии.

2.4.3. Государственная услуга может быть приостановлена ОСЗН, предоставляющим ее, по основаниям, указанным в пункте 2.10.2., на срок до одного месяца.

2.5. Перечень нормативных актов, регулирующих предоставление государственной услуги

2.5.1. ОСЗН при предоставлении государственной услуги руководствуются:

Конституцией Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 4, ст.445);

Жилищным кодексом Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, 03.01.2005 г № 1(часть 1) ст.14 далее - Жилищный кодекс РФ);

Федеральным законом от 06.10.1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, 18.10.1999 г., № 42, ст. 5005);

Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 31, ст. 4179);

Федеральным законом от 05.04.2003 г. № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 14., ст. 1257);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, 19.12.2005 г. № 51, ст. 5547);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 29.08.2005 г. № 541 «О федеральных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, 05.09.2005 г. № 36, ст. 3706);

Постановлением Правительства Российской Федерации от 20.08.2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, 25.08.2003 г. № 34, ст. 3374);

Постановлением Правительства РФ от 16.05.2011 № 373 «О разработке и утверждении административных регламентов исполнения государственных функций и административных регламентов предоставления государственных услуг» (Собрание законодательства РФ, 30.05.2011, N 22, ст. 3169);

Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.05.2006 г. № 58/403 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»;

Постановлением Правительства Брянской области от 26.08.2013 г. № 460-п «О региональных стандартах стоимости жилищно-коммунальных услуг, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» № 23, 28.08.2013 г.);

Постановлением администрации Брянской области от 26.12.2007 г. № 1058 «Об организации исполнения государственных полномочий по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и утверждении Положения о порядке финансирования расходов областного бюджета на предоставление гражданам адресных субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» № 2, 28.01.2008 г.);

Постановлением администрации Брянской области от 25.01.2006 г. № 30 «О региональных стандартах оплаты жилого помещения и коммунальных услуг на 2006 год» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» № 5, 10.02.2006 г.);

Постановлением администрации Брянской области от 20.02.2006 г. № 118 «О региональных стандартах нормативной площади жилого помещения, используемых для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» № 9, 10.03.2006 г., Зарегистрировано в ГУ Минюста РФ по Центральному федеральному округу 21.04.2006 г. № ru 32000200600053);

Постановлением администрации Брянской области от 06.09.2010 г. № 917 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения государственных функций (предоставления государственных услуг)» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» № 9, 10.09.2010 г.);

Указом Губернатора Брянской Области от 04.02.2013 г. № 98 «О переименовании управления социальной защиты населения Брянской области» (информационный бюллетень «Официальная Брянщина» № 3 (ч. 1), 16.02.2013 г.).

2.6. Перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги

2.6.1. Для получения государственной услуги в соответствии с пунктом 8 Правил предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» (далее - Правила предоставления субсидий) заявители представляют в ОСЗН по месту постоянного жительства заявление (*приложение 1*) о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

а) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива.

Заявитель, проходящий военную службу по контракту, зарегистрированный по месту жительства по адресу воинской части, но проживающий ввиду отсутствия служебных жилых помещений в жилых помещениях на условиях заключенного договора найма (поднайма), прилагает к заявлению о предоставлении субсидии копию договора найма (поднайма) в частном жилищном фонде и справку из воинской части об отсутствии возможности предоставления служебного жилого помещения;

б) документы, содержащие сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний перед подачей заявления о предоставлении субсидии месяц, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту его постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги;

в) копии документов, подтверждающих право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

г) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий (с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена);

д) документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии. Для подтверждения доходов индивидуального предпринимателя представляются документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах для избранной им системы налогообложения;

е) копии судебных актов о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по

месту постоянного жительства, членами его семьи - в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье. В этом случае уполномоченный орган учитывает в качестве членов семьи заявителя лиц, признанных таковыми в судебном порядке.

2.6.1 (1). ОСЗН на основании межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного информационного взаимодействия, получает следующие документы (сведения), необходимые для принятия решения о предоставлении субсидии:

а) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения;

б) копии документов, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи, за исключением случая, предусмотренного подпунктом «е» пункта 2.6.1. Административного регламента;

в) копии документов, удостоверяющих принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации;

г) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства.

2.6.2. Заявитель вправе представить в уполномоченный орган по месту жительства документы, указанные в пункте 2.6.1 (1) Административного регламента, по собственной инициативе.

2.6.3. В соответствии с пунктом 9 Правил члены семей граждан, указанных в абзаце 4 пункта 1.2.3. Административного регламента, дополнительно к документам, предусмотренным пунктом 2.6.1. Административного регламента, представляют:

документы, подтверждающие причину выбытия этих граждан;

документы, подтверждающие факт постоянного проживания в соответствующем жилом помещении совместно с указанными гражданами до их выбытия.

2.6.4. ОСЗН при предоставлении государственной услуги запрещается:

требовать от гражданина (представителя) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

требовать от гражданина (представителя) представления документов и информации, которые находятся в распоряжении ОСЗН, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ перечень документов.

2.6.5. ОСЗН вправе проверять подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие государственную регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые и таможенные органы, органы и учреждения федеральной государственной службы

занятости населения, организации связи, другие органы и организации.

2.7. Перечень видов документов, относящихся к документам, необходимым для предоставления государственной услуги

2.7.1. Перечень видов документов, подлежащих представлению заявителем

1). К документам, подтверждающим правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства,

а) в случае, если заявитель является нанимателем жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членом жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива, относятся:

договор найма жилого помещения в частном жилищном фонде, заключенный в письменной форме. В договоре найма должны быть указаны граждане, постоянно проживающие в жилом помещении вместе с нанимателем;

справка жилищного или жилищно-строительного кооператива о членстве в нем заявителя, выданная уполномоченным органом управления кооператива в соответствии с установленной его уставом компетенцией;

копия судебного решения об установлении жилищных прав и обязанностей заявителя (членов его семьи) на условиях, указанных в договорах найма (социального найма, безвозмездного пользования жилым помещением).

б) для собственника жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома):

справка жилищного или жилищно-строительного кооператива о полной выплате получателем, являющимся членом кооператива, паевого взноса за предоставленную этому лицу кооперативом квартиру, выданная уполномоченным органом управления кооператива в соответствии с установленной его уставом компетенцией;

документ, подтверждающий возникновение права собственности на жилое помещение до момента вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» (заключенные в соответствии с законодательством Российской Федерации договоры об отчуждении жилого помещения, например, купли-продажи, мены, дарения, акт (свидетельство, договор) о приватизации жилого помещения);

свидетельство о праве на наследство по закону или завещанию;

документ, подтверждающий государственную регистрацию прав на жилое помещение, выданный до вступления в силу Федерального закона «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» в порядке, установленном законодательством, действовавшим в месте выдачи такого акта (свидетельства) на момент его выдачи;

документы, подтверждающие строительство жилого дома, а в исключительных случаях - заявление гражданина о владении объектом индивидуального жилищного строительства (жилым домом, частью жилого дома) и (или) жилым помещением в жилом доме блокированной застройки на праве собственности и справка органа местного самоуправления городского или сельского поселения или органа государственной власти Российской Федерации или органа власти Брянской области, подтверждающая наличие права собственности или факт владения как своим собственным недвижимым имуществом в течение пятнадцати лет, позволяющая приобретать право собственности на это имущество в силу приобретательной давности. К исключительным случаям может быть отнесено проживание гражданина в населенном пункте, далеко отстоящем от месторасположения регистрационной палаты, с учетом состояния здоровья и (или) преклонного возраста гражданина;

копия решения или определения в отношении права собственности на жилое помещение.

2). К документам, содержащим сведения о платежах за жилое помещение и коммунальные услуги, начисленных за последний месяц перед подачей заявления о предоставлении субсидии, и о наличии (об отсутствии) задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг относятся:

платежные документы (счета-квитанции, другие документы).

Если заявитель указал в заявлении о предоставлении субсидии в качестве членов своей семьи не всех граждан, зарегистрированных совместно с ним по месту постоянного жительства, он обязан представить документы, подтверждающие размер вносимой ими платы за содержание и ремонт жилого помещения и коммунальные услуги.

3). К документам, подтверждающим право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, относятся:

удостоверение установленной формы;

справка МСЭ о признании инвалидом;

другие документы, установленные законодательством Российской Федерации и Брянской области.

4). К документам, удостоверяющим принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации, относятся:

паспорт гражданина Российской Федерации;

документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

для детей в возрасте до 14 лет - вкладыш в свидетельство о рождении, подтверждающий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации;

иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают российское гражданство.

5). К документам, удостоверяющим принадлежность заявителя - иностранного гражданина и членов его семьи к гражданству государства, с которым Российской Федерацией заключен международный договор, в соответствии с которым предусмотрено предоставление субсидий относятся:

паспорт гражданина иностранного государства, с которым Российской Федерацией заключен соответствующий международный договор;

иные документы, удостоверяющие гражданство иностранного государства, с которым у Российской Федерации заключен соответствующий международный договор.

6). К документам, подтверждающим доходы заявителя и членов его семьи и учитываемым при решении вопроса о предоставлении субсидии, относятся:

справка о доходах (с основного и дополнительных мест работы);

справка о размере стипендии;

документы (заявление, копия договора и др.), содержащие сведения о размерах доходов, полученных от сдачи имущества, принадлежащего на праве собственности получателю и членам его семьи;

справки, договоры возмездного оказания услуг и выполнения подрядных работ, другие документы или их копии о размерах других доходов;

заявления о самостоятельно декларированных гражданами доходах, за исключением доходов от трудовой и индивидуальной предпринимательской деятельности, оформленные в произвольной форме, при отсутствии возможности подтвердить доходы документально и в случае, когда фактически полученные доходы выше, чем указано в документе;

документы, предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации в зависимости от избранной индивидуальными предпринимателями системы налогообложения, которая удостоверяется документом налогового органа;

иные документы, подтверждающие доходы получателя и членов его семьи, выданные в порядке, установленном действующим законодательством.

7). К документам, подтверждающим правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи, относятся:

свидетельство о браке;

свидетельство о расторжении брака;

свидетельство о рождении ребенка;

паспорта заявителя и членов его семьи;

выписка из личного дела военнослужащего или другого лица, проходящего военную службу в федеральных органах исполнительной власти;

копии решения или определения о признании лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, членами его семьи (в случае наличия разногласий между заявителем и проживающими совместно с заявителем по месту постоянного жительства лицами по вопросу принадлежности к одной семье);

иные документы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подтверждают членство семьи заявителя.

2.7.2. Перечень видов документов, относящихся к документам, необходимым для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, и которые гражданин вправе представить по собственной инициативе

1). К документам, подтверждающим правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства, - в случае, если заявитель является пользователем жилого помещения государственного или муниципального жилищных фондов, а также собственником жилого помещения, относятся:

а) для пользователя жилого помещения государственного и муниципального жилищного фонда (социального найма жилого помещения, найма специализированного жилого помещения (в том числе служебного жилого помещения, жилого помещения в общежитии, жилого помещения маневренного фонда, жилого помещения в доме системы социального обслуживания населения, жилого помещения фонда вынужденных переселенцев и лиц, признанных беженцами), безвозмездного пользования жилым помещением):

справка, подтверждающая пользование заявителем жилым помещением, выданная органом государственной власти или органом местного самоуправления, уполномоченным осуществлять функции собственника государственного или муниципального имущества от имени Российской Федерации, Брянской области или от имени муниципального образования в рамках их компетенции, установленной актами, определяющими статус этих органов, а также уполномоченными ими лицами;

копия соответствующего договора;

б) для собственника жилого помещения (квартиры, жилого дома, части квартиры или жилого дома):

копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (квартиру, жилой дом, часть квартиры или жилого дома), выданного в установленном порядке;

выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

2). К документам, подтверждающим доходы заявителя и членов его семьи, и учитываемым при решении вопроса о предоставлении субсидии, относятся:

справки о размере социальных выплат из бюджетов всех уровней, государственных внебюджетных фондов и других источников;

справка органов, уполномоченных предоставлять компенсации на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, о суммах начисленных компенсаций;

справка о размере пособия по безработице; справка о размере стипендии в период профессиональной подготовки, повышения квалификации, переподготовки по направлению органов службы занятости;

документы, подтверждающие размер денежных средств, выплачиваемых опекуну (попечителю) на содержание лиц, находящихся под опекой (попечительством).

2.8. Требования к документам, представляемым заявителями

2.8.1. Заявление о предоставлении государственной услуги заполняется по установленной форме и подписывается заявителем (представителем) лично.

2.8.2. Справки, подтверждающие доходы граждан за расчетный период, должны содержать:

помесечные сведения обо всех выплатах, предусмотренных трудовым законодательством и системой оплаты труда;

сведения о периоде, за который произведено начисление;

дату выдачи справки;

исходящий регистрационный номер справки;

сведения о полном наименовании и почтовом адресе выдавшего документ органа государственной власти, органа местного самоуправления или юридического лица, а для индивидуального предпринимателя или иного физического лица - фамилию, имя, отчество, место жительства и данные документа, удостоверяющего личность;

подпись руководителя организации или иного уполномоченного лица и бухгалтера;

печать (наличие печати у индивидуального предпринимателя не является обязательным).

2.8.3. В зависимости от избранной системы налогообложения, которая удостоверяется документом налогового органа, индивидуальные предприниматели для подтверждения получаемых ими доходов представляют предусмотренные налоговым законодательством Российской Федерации документы (при применении общих условий установления налогов и сборов и упрощенной системы налогообложения):

а) книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на бумажных носителях;

б) в случае, если объектом налогообложения являются доходы, не уменьшенные на величину расходов, - книгу учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на бумажных носителях и первичные учетные документы, подтверждающие расходы за расчетный период.

Книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя на электронных носителях уполномоченными органами не принимается.

При необходимости ОСЗН вправе требовать представления ксерокопий листов или копии книги учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, а также первичных документов, или делать выписки из них. При этом после ознакомления с подлинниками документов (в том числе при необходимости снятия копий) они подлежат возврату получателю.

2.8.4. Копии документов после их сличения с оригиналом (либо нотариально заверенные копии) приобщаются в персональное дело заявителя. Оригиналы возвращаются заявителю.

2.9. Перечень услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документах, выдаваемых организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

К услугам, необходимым и обязательным для предоставления государственной услуги, в том числе к документам, выдаваемым организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги, относятся:

1) выдача справки о гражданах, совместно зарегистрированных в жилом помещении с заявителем, и площади данного жилого помещения - справка жилищно-коммунальных организаций, управляющих компаний; копия поквартирной карточки; справка миграционной службы;

2) выдача документов, подтверждающих факт прохождения службы по призыву и ее период - справка военного комиссариата;

3) выдача документов, содержащих сведения о платежах за ЖКУ, начисленных за последний период перед подачей заявления месяц, и о наличии (отсутствии) задолженности по оплате ЖКУ - справка о начисленных платежах и отсутствии задолженности по оплате ЖКУ;

4) выдача соглашения о погашении задолженности по оплате ЖКУ- соглашение о погашении задолженности по оплате ЖКУ.

2.10. Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Основанием для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, является подача документов, оформленных с нарушением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.11. Перечень оснований для отказа, приостановления или прекращения предоставления государственной услуги

2.11.1. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

отсутствие у заявителя права на получение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с действующим законодательством;

наличие у заявителя на момент обращения за получением субсидии задолженности по оплате жилого помещения и (или) коммунальных услуг;

представление заявителем неполных и (или) заведомо недостоверных сведений и документов (в том числе при заявлении гражданином одного основания пользования жилым помещением, при фактическом проживании по другому основанию, не дающему ему право на субсидию);

получение отрицательного размера субсидии в результате определения его размера.

2.11.2. Основаниями для приостановления предоставления субсидии являются:

неуплата получателем субсидии текущих платежей за жилое помещение и (или) коммунальные услуги в течение 2 месяцев;

невыполнение получателем субсидии условий соглашения по погашению задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

непредставление получателем субсидии в течение одного месяца документов, подтверждающих наступление события, которое влечет за собой уменьшение размера субсидии или прекращение права на получение субсидии (изменение места постоянного жительства получателя субсидии и членов его семьи, основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи, материального положения получателя субсидии и (или) членов его семьи (если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии)).

2.11.3. Основаниями для прекращения предоставления субсидии являются:
изменение постоянного места жительства получателя субсидии;
изменение основания проживания, состава семьи, гражданства получателя субсидии и (или) членов его семьи, материального положения получателя субсидии и (или) членов его семьи (если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии);
представление заявителем и (или) членами его семьи заведомо недостоверной информации, имеющей существенное значение для предоставления субсидии или определения (изменения) ее размера (в том числе при заявлении гражданином одного основания пользования жилым помещением, при фактическом проживании по другому основанию, не дающему ему право на субсидию);
непринятие заявителем мер, направленных на устранение причин, послуживших основанием для приостановления предоставления субсидии в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии;
непогашение задолженности или несогласование срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты уведомления получателя субсидии о приостановлении предоставления субсидии (при отсутствии уважительной причины ее образования).

2.12. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

2.13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата о предоставлении государственной услуги

2.13.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов на предоставление субсидии не должно превышать 30 минут.

Максимальное время ожидания при подаче документов на предоставление субсидии по предварительной записи (по телефону или через Единый портал государственных и муниципальных услуг) не должно превышать 15 минут от времени, на которое была осуществлена запись.

Время ожидания в очереди на прием к должностному лицу или для получения консультации не должно превышать 30 минут.

2.13.2. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги - получение справки о предоставлении субсидии и ее размере (отказе в предоставлении субсидии) не должно превышать 30 минут - при личном обращении гражданина (его представителя) и 15 минут от времени, на которое была осуществлена предварительная запись.

2.13.3. ОСЗН принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении, рассчитывает размер субсидии и направляет (вручает) соответствующее решение заявителю в течение 10 рабочих дней с даты получения всех документов, предусмотренных пунктом 2.6 Административного регламента.

2.14. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги, в том числе поданного в электронной форме

2.14.1. Заявление о предоставлении субсидии, поданное при личном обращении заявителя в ОСЗН, регистрируется в день приема указанного заявления.

Прием и регистрация заявления о предоставлении субсидии не должны превышать более 30 минут.

2.14.2. В случае направления заявления и документов, необходимых для предоставления субсидии, почтовым отправлением, в форме электронного документа (пакета документов) через Единый портал государственных и муниципальных услуг либо через МФЦ, их регистрация осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем получения ОСЗН.

2.15. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной, текстовой информации о порядке предоставления государственной услуги

2.15.1. Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны размещаться преимущественно на нижних, предпочтительнее на первых этажах зданий, в которых размещены ОСЗН, с возможностью предоставления доступа в помещение инвалидов-колясочников.

Около здания ОСЗН должны быть предусмотрены специальные места для парковки транспортных средств для инвалидов, помещения должны быть оборудованы пандусами, специальными ограждениями и перилами, обеспечивающими беспрепятственное передвижение и разворот инвалидных колясок, размещение столов для инвалидов в стороне от входа с учетом беспрепятственного подъезда и поворота колясок.

Центральный вход в здание ОСЗН оборудуется информационной табличкой (вывеской), содержащей следующую информацию:

- наименование ОСЗН, осуществляющего предоставление государственной услуги);
- адрес (местонахождение);
- режим работы;
- график приема.

Помещения, в которых предоставляется государственная услуга, должны быть обеспечены доступом в санитарно-технические помещения (санузел) с учетом возможности доступа инвалидов-колясочников.

Помещения оборудуются:

- системой кондиционирования воздуха (при необходимости);
- противопожарной системой и средствами пожаротушения;
- системой охраны и видеонаблюдения (по возможности).

Помещения, в которых осуществляется прием граждан, включают зал ожидания и места для приема граждан.

В помещениях ОСЗН зал ожидания оснащается стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

При входе в помещения ОСЗН и (или) залах ожидания оборудуются информационные стенды. На информационных стендах размещается следующая обязательная информация:

- полный почтовый адрес ОСЗН и его вышестоящего органа;
- адрес Интернет-сайта департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области;

- справочный номер телефона структурного подразделения ОСЗН, ответственного за предоставление государственной услуги, номер телефона-автоинформатора (при наличии);

- режим работы структурного подразделения, ответственного за предоставление государственной услуги;

- выдержки из нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

- перечень документов, необходимых для предоставления субсидий;

- форма заявления о предоставлении субсидий, образец и правила его заполнения.

Тексты материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются.

2.15.2. Прием и регистрация заявлений о предоставлении субсидий и необходимых документов осуществляется в кабинках (кабинетах), специально оборудованных для приема граждан, которые оборудуются информационными табличками с указанием:

номера кабинки (кабинета);

фамилии, имени, отчества должностного лица.

Рабочее место специалиста должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающими и сканирующими устройствами.

Специалисты, осуществляющие прием, должны быть обеспечены личными идентификационными карточками и (или) настольными табличками.

В целях обеспечения конфиденциальности сведений о заявителе одним специалистом одновременно должен вестись прием только одного посетителя. Одновременное консультирование и (или) прием двух и более посетителей не допускается.

2.16. Показатели доступности и качества государственных услуг

2.16.1. Основным показателем качества и доступности государственной услуги является ее соответствие установленным требованиям и удовлетворенность заявителей предоставленными государственными услугами.

Оценка качества и доступности государственной услуги осуществляется по следующим показателям:

степень информированности граждан о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге, возможность выбора способа получения информации);

возможность выбора заявителем форм предоставления государственной услуги;

доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья;

своевременность предоставления государственной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб со стороны заявителей по результатам предоставления государственной услуги;

предоставление возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов (содержащихся в них сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа, а также в МФЦ;

предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.

2.16.2. Для получения консультаций и информирования о ходе предоставления государственной услуги допускается осуществление приема граждан (их представителей) по предварительной записи. Запись на прием проводится при личном обращении, с использованием средств телефонной связи, с использованием информационно-коммуникационных технологий.

Информация о процедуре предоставления государственной услуги предоставляется бесплатно.

2.16.3. Предоставление государственной услуги предусматривает:

в случае представления гражданином (представителем) полного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - однократное

взаимодействие гражданина (представителя) с должностными лицами;

в случае представления гражданином (представителем) неполного комплекта документов, необходимых для предоставления государственной услуги, - многократное взаимодействие гражданина (представителя) с должностными лицами.

2.17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг, и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

2.17.1. Прием от граждан (их представителей) заявлений и документов для предоставления субсидий и их регистрация также может осуществляться должностным лицом на выездном приеме граждан, организованном ОСЗН.

2.17.2. Прием от граждан (их представителей) заявлений и документов для предоставления субсидии может осуществляться в МФЦ.

2.17.3. Для получения государственной услуги гражданин (представитель) имеет право представить заявление о предоставлении государственной услуги и документы (содержащиеся в них сведения), необходимые для предоставления государственной услуги, в форме электронного документа, через Единый портал государственных и муниципальных услуг или региональный портал государственных и муниципальных услуг.

2.17.4. При направлении заявления и документов (содержащихся в них сведений) в форме электронных документов в порядке, предусмотренном пунктом 2.17.3. Административного регламента, обеспечивается возможность направления заявителю сообщения в электронном виде, подтверждающего их прием и регистрацию, а также возможность получения сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги.

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе выполнения административных процедур в электронной форме

3.1. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры (*приложение 2*) к Административному регламенту - «Блок-схема предоставления государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»):

- 1) консультирование граждан по вопросам предоставления субсидии;
- 2) прием заявлений и документов, необходимых для предоставления субсидии;
- 3) установление права заявителя и совместно с ним проживающих членов его семьи на субсидию в соответствии с условиями предоставления субсидий (в том числе определение состава семьи получателя субсидии);
- 4) расчет размера субсидии (в том числе учет доходов, расчет совокупного дохода семьи и одиноко проживающего гражданина, среднедушевого дохода семьи, расчет прожиточного минимума семьи, определение расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, приходящихся на граждан, соответствующих условиям предоставления субсидий);
- 5) принятие решения о предоставлении заявителю субсидии или отказе в ее предоставлении и доведение принятого решения до граждан;
- 6) формирование в отношении каждого заявителя персонального дела, включающего документы, необходимые для принятия решения;

7) организация перечисления субсидии заявителю на его личный счет, открытый в кредитном учреждении (банке) или доставки иным способом;

8) перерасчет размеров субсидии при изменении региональных величин прожиточного минимума социально-демографических групп населения, а также условий и порядка предоставления субсидии, установленных нормативными правовыми актами, а также при возникновении в семьях заявителей документально подтвержденных обстоятельств, влияющих на условия предоставления субсидии и ее размер;

9) контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидии жилого помещения и (или) коммунальных услуг (в том числе выяснение причин несвоевременной и (или) неполной оплаты заявителем жилого помещения и коммунальных услуг); принятие и реализация решений о приостановлении и (или) прекращении предоставления субсидии;

10) проверка представленных заявителем сведений и документов (при необходимости);

11) сравнение размеров предоставленной субсидии с фактическими платежами семьи за жилое помещение и коммунальные услуги (ежемесячно или по окончании периода предоставления субсидии) и уменьшение субсидии до фактических платежей в случае превышения субсидии над платежами;

12) организация возврата необоснованно полученных гражданами средств субсидии.

3.2. Консультирование граждан по вопросам предоставления субсидии

3.2.1. Основанием для начала предоставления государственной услуги является обращение заявителя в ОСЗН либо МФЦ;

Информация о гражданине, желающем получить консультацию, вносится в журнал регистрации личного приема.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.2.2. Специалист, ответственный за консультирование граждан, в рамках процедур по консультированию предоставляет гражданину (его представителю) информацию по предоставлению государственной услуги.

Консультация проводится устно. По желанию заявителя специалистом, ответственным за консультирование, предоставляются справочные материалы (образец заявления для заполнения, памятка по предоставлению субсидии и иные документы) и назначается гражданину дата и время для представления документов.

Максимальный срок выполнения действия - 30 минут.

3.3. Прием заявлений и документов, необходимых для предоставления субсидии

3.3.1. Основанием для начала административных процедур по приему документов является обращение заявителя с заявлением и документами, указанными в пункте 2.6. Административного регламента.

3.3.2. Документы, предусмотренные пунктом 2.6. Административного регламента, могут направляться в территориальные ОСЗН в письменном виде лично или почтовым отправлением, либо в виде электронного документа (пакета документов), подписанного электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона «Об электронной подписи» и Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с использованием регионального портала государственных и муниципальных услуг или федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг», либо через МФЦ. При этом днем обращения за субсидией считается дата получения документов территориальным ОСЗН. Обязанность подтверждения факта отправки документов лежит на заявителе. Копии документов, направляемых по почте, требуют

обязательного нотариального заверения.

3.3.3. Специалист, ответственный за прием документов, устанавливает предмет обращения, личность заявителя, проверяет документ, удостоверяющий личность.

В случае необходимости специалист, ответственный за прием документов, проверяет полномочия представителя.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут на каждого заявителя.

3.3.4. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет:

наличие всех необходимых документов исходя из соответствующего перечня документов;

правильность заполнения заявления.

Максимальный срок выполнения действия - 3 минуты.

3.3.5. Специалист, ответственный за прием документов, сличает представленные экземпляры оригиналов и копий документов (в том числе нотариально удостоверенные). Если представленные копии документов нотариально не заверены, специалист сличает копии документов с их подлинными экземплярами, выполняет на них надпись об их соответствии подлинным экземплярам, заверяет своей подписью с указанием фамилии и инициалов, даты заверения.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут на копию документа, состоящую не более чем из 12 страниц. При большем количестве страниц срок увеличивается на 2 минуты для каждых 6 страниц представляемых документов.

3.3.6. При отсутствии у заявителя заполненного заявления или неправильном его заполнении специалист, ответственный за прием документов, заполняет заявление самостоятельно в компьютере (с последующим представлением на подпись заявителю) или помогает заявителю собственноручно заполнить заявление. При этом заявитель должен своей подписью подтвердить верность внесенных в заявление сведений о нем.

Максимальный срок выполнения действия - 6 минут.

3.3.7. Специалист, ответственный за прием документов, проверяет соответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.8. Административного регламента, удостоверяясь, что:

1) документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;

2) тексты документов написаны разборчиво;

3) фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;

4) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных исправлений;

5) документы не исполнены карандашом;

6) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

Максимальный срок выполнения действия - 1 минута на документ, состоящий не более чем из 6 страниц. При большем количестве страниц срок увеличивается на 1 минуту для каждых 6 страниц представляемых документов.

3.3.8. При установлении фактов отсутствия необходимых документов, несоответствия представленных документов требованиям, указанным в пункте 2.8. Административного регламента, неправильном заполнении заявления специалист, ответственный за прием документов, уведомляет заявителя о наличии препятствий для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии, объясняет заявителю содержание выявленных в представленных документах недостатков и возвращает документы заявителю.

Специалист, ответственный за прием документов, обязан разъяснить причины, в связи с которыми возникли препятствия в приеме документов, и обозначить меры по устранению названных причин.

Если причины, препятствующие приему документов, могут быть устранены в ходе приема, они устраняются незамедлительно.

Если причиной, препятствующей приему документов, является отсутствие у заявителя копий документов, специалист, ответственный за прием документов, осуществляет ксерокопирование документов.

При желании заявителя устранить препятствия, прервав подачу документов, специалист, ответственный за прием документов, формирует перечень выявленных препятствий в 2 экземплярах и передает его заявителю для подписания. Первый экземпляр перечня выявленных препятствий вместе с представленными документами передается заявителю, второй остается у специалиста. Специалист, ответственный за прием документов, обязан порекомендовать заявителю срок для устранения недостатков, назначить время следующего приема.

Максимальный срок выполнения действия - 15 минут.

3.3.9. Специалист, ответственный за прием документов, вносит в журнал регистрации заявлений граждан на назначение субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг запись о приеме заявления и документов:

порядковый номер записи;

дату приема;

данные о заявителе (Ф.И.О., дата рождения, адрес);

дату принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, размер начисленной субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

дату получения справки о размере субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Максимальный срок выполнения действия - 2 минуты.

3.3.10. Специалист, ответственный за прием документов, оформляет расписку-уведомление о приеме документов (*приложение 8*). Копия расписки-уведомления приобщается в персональное дело получателя.

3.4. Установление права заявителя и совместно с ним проживающих членов его семьи на субсидию в соответствии с условиями предоставления субсидий (в том числе определение состава семьи получателя субсидии)

3.4.1. Основанием для начала выполнения данной административной процедуры является представление заявителем комплекта документов, необходимых для предоставления субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3.4.2. Специалист, ответственный за установление права на получение субсидии, рассматривает представленные заявителем документы и устанавливает наличие гражданства Российской Федерации или распространение на иностранного гражданина соответствующего международного договора Российской Федерации.

Максимальный срок выполнения действия - 1 минута.

3.4.3. Специалист, ответственный за установление права на получение субсидии, рассматривает представленные заявителем документы и устанавливает наличие основания пользования заявителем жилого помещения.

Максимальный срок выполнения действия - 2 минуты.

3.4.4. Специалист, ответственный за установление права на получение субсидии, рассматривает представленные заявителем документы и устанавливает наличие регистрационного учета (регистрации) по месту постоянного жительства в жилом помещении, для оплаты которого гражданин обращается за субсидией.

Максимальный срок выполнения действия - 2 минуты.

3.4.5. Специалист, ответственный за установление права на получение субсидии, рассматривает представленные заявителем документы и устанавливает отсутствие задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг или заключение и (или) выполнение гражданами соглашений по ее погашению.

Максимальный срок выполнения действия - 30 секунд.

3.4.6. Специалист, ответственный за установление права на получение субсидии, рассматривает представленные заявителем документы и определяет состав семьи заявителя.

Максимальный срок выполнения действия - 1 минута.

3.4.7. В случае представления заявителем документов, достоверность которых вызывает сомнение, специалист, ответственный за установление права на получение субсидии, согласовывает решение о проведении проверки с руководителем ОСЗН с обоснованием причин, являющихся результатом принятия данного решения.

Проверка подлинности представленных заявителем документов, полнота и достоверность содержащихся в них сведений осуществляется путем направления официальных запросов в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые и таможенные органы, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, организации связи, другие органы и организации.

Максимальный срок оформления запроса специалистом - 30 минут.

3.4.8. Специалист, ответственный за установление права на субсидию, по результатам административной процедуры по установлению права на получение субсидии принимает решение о расчете размера субсидии.

3.5. Расчет размера субсидии

3.5.1. Основанием для выполнения данной процедуры является установление права заявителя на предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и представление полного комплекта документов, необходимых для ее расчета.

3.5.2. Специалист, ответственный за расчет субсидии, вносит сведения о доходах членов семьи (одиноко проживающего гражданина) в базу данных программы, используемой для расчета субсидии (далее - база данных) и производит расчет:

совокупного дохода семьи и одиноко проживающего гражданина;

среднедушевого дохода семьи;

прожиточного минимума семьи;

расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, приходящихся на граждан, соответствующих условиям предоставления субсидии.

Максимальный срок выполнения действия - 7 минут.

3.5.3. Специалист, ответственный за расчет субсидии, производит расчет размера субсидии с использованием программных средств, осуществляет визуальную проверку правильности произведенного расчета и распечатку справки о ее размере, делает в журнале регистрации заявлений граждан отметку о дате расчета, сумме субсидии.

Размер субсидии исчисляется ежемесячно.

Максимальный срок выполнения действия - 1,5 минуты.

3.5.4. Справка о размере начисленной субсидии выдается по форме, указанной в *приложении 4* к Административному регламенту.

3.5.5. В случае, если расчет субсидии производится в присутствии заявителя и результат расчета является положительным, справка о размере субсидии, заверенная должным образом, вручается ему под личную подпись в журнале регистрации заявлений граждан на предоставление субсидий с указанием даты ее вручения.

Максимальный срок выполнения действия - 3 минуты.

3.5.6. В случае, если расчет субсидии производится без участия заявителя, то специалист после проведенного контроля передает справку о размере субсидии специалисту, ответственному за отправку документов, для направления ее заявителю через почтовое отделение связи.

Справка о размере субсидии (решение о предоставлении) может быть выдана заявителю на руки при его личном обращении, о чем производится отметка в журнале регистрации заявлений граждан на предоставление субсидий с указанием даты ее вручения и подписи заявителя.

3.6. Принятие решения о предоставлении заявителю субсидии или отказе в ее предоставлении и доведение принятого решения до граждан

3.6.1 Основанием для начала административной процедуры является произведенный расчет размера субсидии.

3.6.2. Специалист, ответственный за расчет субсидии, на основании документов, представленных заявителем, впервые обратившимся за предоставлением государственной услуги, вносит в базу данных следующие сведения:

информацию о заявителе и членах его семьи (Ф.И.О., дата рождения, родственные связи по отношению к заявителю, паспортные данные, адрес регистрации места жительства, включая индекс почтового отделения, социальный статус в соответствии с утвержденным перечнем, категорию, дающую право на дополнительные меры социальной поддержки);

номера лицевых счетов, присвоенные заявителю организациями, предоставляющими соответствующие жилищные и/или коммунальные услуги;

характеристику жилого помещения (площадь, категория благоустройства) - в случае первичного обращения (кроме случая представления информации о категории благоустройства в электронной форме);

способ выплаты субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и соответствующие выплатаные реквизиты.

Максимальный срок выполнения действия - 20 минут.

3.6.3. При повторных обращениях заявителя используются и при необходимости корректируются сведения:

о семье заявителя и жилом помещении, ранее внесенные в базу данных;

о начисленных заявителю платежах за месяц, предшествующий месяцу его обращения, представленных на бумажных носителях;

иные необходимые сведения.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.6.4. В случае представления организациями жилищно-коммунального хозяйства сведений о начисленных гражданам платежах в электронной форме специалист, ответственный за расчет субсидии, с использованием программных средств переносит указанную информацию в карточку получателя субсидии.

Максимальный срок выполнения действия - 2 минуты.

3.6.5. В случае, если заявитель является получателем пенсии по старости или инвалидности, которая выплачивается по линии Пенсионного фонда Российской Федерации, либо получателем мер социальной поддержки, учитываемых при предоставлении субсидии, то специалист производит распечатку на бумажном носителе сведений о выплатах, полученных им за расчетный период, с использованием баз данных, представленных соответствующими организациями.

Максимальный срок выполнения действия - 2 минуты.

3.6.6. В случае, если расчет размера субсидии производится в присутствии заявителя и результат расчета субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

является отрицательным, то специалист, ответственный за расчет размера субсидии, готовит решение об отказе в предоставлении субсидии. Утвержденное руководителем или иным уполномоченным лицом ОСЗН решение об отказе в предоставлении субсидии вручается заявителю под личную роспись, о чем делается отметка в журнале регистрации заявлений граждан на предоставление субсидий с указанием даты его вручения.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.6.7. В случае, если расчет субсидии производится без участия заявителя, специалист, ответственный за расчет размера субсидии, готовит решение о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии, которое утверждается руководителем или иным уполномоченным лицом ОСЗН.

Справку о размере субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (решение о предоставлении или отказе в предоставлении) передает специалисту, ответственному за отправку документов, для направления заявителю через почтовое отделение связи.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.6.8. Специалист, ответственный за расчет размера субсидии, передает материалы и документы, представленные заявителем, и другие документы по решению вопроса о предоставлении (об отказе в предоставлении) субсидии гражданину, специалисту, ответственному за формирование персонального дела заявителя.

3.7. Формирование в отношении каждого заявителя персонального дела

3.7.1. Основанием для начала данной процедуры является принятие решения о предоставлении заявителю субсидии (отказе в ее предоставлении).

3.7.2. В случае первичного обращения заявителя по вопросу предоставления субсидии специалист, ответственный за формирование персонального дела, формирует его персональное дело.

Сформированное дело регистрируется в реестре регистрации персональных дел получателей субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Максимальный срок выполнения действия - 3 минуты.

3.7.3. Специалист, ответственный за формирование персонального дела, помещает в персональное дело заявителя:

заявление и документы (оригиналы и копии), выписки из документов;

решение о предоставлении субсидии (решение об отказе в ее предоставлении);

расчет размера субсидии;

иные документы, имеющие отношение к решению вопроса о предоставлении (отказе в предоставлении) субсидии заявителю.

Специалист, ответственный за формирование персонального дела, нумерует листы, начиная с номера, следующего за номером последнего листа документов, представленных заявителем при предыдущем обращении за субсидией, а при первичном обращении - начиная с единицы.

Максимальный срок выполнения действия - до 5 минут.

3.7.4. Персональное дело получателя субсидии в целях оптимизации его объема формируется на период не более трех лет с даты ее предоставления, по окончании трехгодичного периода получения субсидии в случае продолжения ее предоставления формируется новое персональное дело.

Персональное дело (персональные дела) получателя субсидии и выплатные документы (в том числе в электронном виде) подлежат хранению не менее трех лет со дня вынесения решения об окончательном прекращении предоставления субсидии.

3.8. Организация перечисления субсидии заявителю на его личный счет, открытый в кредитном учреждении (банке) или доставки иным способом

3.8.1. Основанием для начала данной процедуры является принятие решения о предоставлении заявителю субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

3.8.2. Специалист, ответственный за подготовку документов на выплату субсидии, подготавливает списки получателей субсидий для кредитных учреждений и почтовых отделений связи, производящих выплату субсидии.

Срок выполнения действия дифференцирован в зависимости от количества получателей субсидии.

3.8.3. Специалист, ответственный за подготовку документов на выплату субсидии, готовит в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области сведения о фактически начисленных субсидиях, численности получателей субсидии, заявку на финансирование расходов по предоставлению субсидий, подписывает ее у руководителя или уполномоченного должностного лица ОСЗН и направляет в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области не позднее 30 числа отчетного месяца.

Максимальный срок выполнения действия - 30 минут.

3.8.4. Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области на основании заявки перечисляет в ОСЗН денежные средства, полученные от департамента финансов Брянской области на предоставление населению субсидии, в течение 2 рабочих дней с момента получения.

3.8.5. Специалист, ответственный за подготовку документов на выплату субсидии, подписывает документы на выплату субсидии у руководителя ОСЗН и организует их доставку в кредитные учреждения (банки) и почтовые отделения связи.

Максимальный срок выполнения действия - 60 минут.

3.9. Перерасчет размеров субсидий

3.9.1. Основаниями для начала процедур по пересчету размера субсидий являются:

1) изменение действующих в Брянской области региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидии, региональные стандарты максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи, значений величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам, условий и порядка предоставления субсидии, установленной нормативными правовыми актами;

2) возникновение в семьях заявителей документально подтвержденных обстоятельств, влияющих на размер и/или условия предоставления субсидии.

3.9.2. При наличии оснований, указанных в пункте 3.9.1. Административного регламента, специалист, ответственный за расчет размера субсидии, производит перерасчет размера субсидии с использованием программных средств, с учетом новых показателей, осуществляет визуальную проверку правильности произведенного расчета.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.9.3. Специалист, ответственный за расчет размера субсидии, вносит обновленные сведения о доходах членов семьи (одиноко проживающего гражданина) в базу данных программы, используемой для расчета субсидии.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.9.4. Специалист, ответственный за расчет субсидии, готовит решение о перерасчете размера субсидии, которое после утверждения его руководителем или иным уполномоченным лицом ОСЗН приобщается в персональное дело получателя.

Максимальный срок выполнения действия - 5 минут.

3.9.5. При уменьшении размера в результате перерасчета по основаниям, указанным в пп. 1 п. 3.9.1., возврат излишне выплаченных средств за период с даты вступления в

силу соответствующих изменений до даты перерасчета размера субсидии не производится.

При уменьшении размера субсидии в результате перерасчета по основаниям, указанным в пп. 2 п. 3.9.1., специалист, ответственный за расчет субсидии, готовит уведомление получателю об изменении размера субсидии в течение 10 рабочих дней с даты перерасчета, которое приобщается в персональное дело получателя субсидии.

Максимальный срок выполнения действия - 4 минуты.

3.10. Контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидии жилого помещения и (или) коммунальных услуг

3.10.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о предоставлении субсидии и перечисление субсидии ее получателем.

3.10.2. Специалист, ответственный за контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидии жилого помещения и коммунальных услуг, ежемесячно рассматривает представленные организациями жилищно-коммунального хозяйства сведения о наличии задолженности среди получателей субсидии по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

3.10.3. Специалист, ответственный за контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидий жилого помещения и коммунальных услуг, направляет организациям жилищно-коммунального хозяйства запросы о предоставлении информации о наличии задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг получателями субсидии.

3.10.4. Специалист, ответственный за контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидии жилого помещения и коммунальных услуг, проводит анализ представленной информации по категориям получателей субсидии, не оплачивающих или оплачивающих несвоевременно жилое помещение и коммунальные услуги.

3.10.5. Специалист, ответственный за контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидии жилого помещения и коммунальных услуг, в целях выяснения причин несвоевременной и (или) неполной оплаты гражданином (заявителем) жилого помещения и коммунальных услуг подготавливает и направляет получателем субсидии, не оплачивающим своевременно жилое помещение и коммунальные услуги, запрос о предоставлении информации по факту наличия задолженности.

Максимальный срок выполнения действия - 4 минуты.

3.10.6. Специалист, ответственный за контроль своевременности и полноты оплаты получателями субсидий жилого помещения и коммунальных услуг, рассматривает представленную заявителем информацию и устанавливает наличие оснований для приостановления выплаты субсидии.

Если между заявителем и кредиторами заключено соглашение о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, основания для приостановления выплаты субсидии отсутствуют.

Максимальный срок выполнения действия - 20 минут.

3.10.7. Специалист, ответственный за контроль своевременности и полноты оплаты жилого помещения и коммунальных услуг получателями субсидии, при обнаружении обстоятельств, являющихся основанием для приостановления или прекращения выплаты субсидии, приостанавливает или прекращает выплату субсидии.

3.10.8. Специалист, ответственный за подготовку решения, готовит письменное уведомление заявителю о приостановлении предоставления субсидии. Заверяет его подписью руководителя или иного уполномоченного должностного лица ОСЗН и печатью.

В уведомлении указываются:
наименование ОСЗН;

номер, соответствующий исходящему номеру журнала учета исходящих документов;
дата направления уведомления;
адрес, фамилия, имя, отчество гражданина, которому направляется уведомление;
основания приостановления (пункт Правил предоставления субсидий)
причина, послужившая основанием для приостановления;
срок, на который приостанавливается предоставление субсидии;
предложение представить в ОСЗН информацию об обстоятельствах, послуживших причиной приостановки выплаты.

В уведомлении, направляемом заявителю, должны быть указаны все причины, препятствующие предоставлению субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг. Данные причины должны быть указаны таким образом, чтобы заявителю было ясно без дополнительных разъяснений, какие действия он должен совершить в целях устранения этих причин.

Одновременно заявитель уведомляется о том, что он обязан принять меры к устранению причин, послуживших основанием для приостановления субсидии, в течение одного месяца со дня направления уведомления.

Уведомление формируется в день принятия решения о приостановлении предоставления субсидии.

Максимальный срок выполнения действия - 15 минут.

3.10.9. Специалист, ответственный за подготовку решения, готовит решение о приостановлении выплаты субсидии, которое утверждается руководителем или иным уполномоченным лицом ОСЗН, и приобщается в персональное дело получателя.

Максимальный срок выполнения действия - 10 минут.

3.10.10. Решение ОСЗН, предоставляющего государственную услугу, о приостановлении предоставления субсидии с указанием оснований его принятия доводится до сведения заявителя в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения. Решение о приостановлении предоставления субсидии доводится до сведения получателя субсидии заказным письмом.

Максимальный срок выполнения действия - 10 минут.

3.10.11. Специалист, ответственный за подготовку, принимает меры по устранению причин приостановления:

устанавливает на основании информации, представленной заявителем, причины, повлекшие приостановление выплаты субсидии;

устанавливает факт устранения причин, повлекших приостановку выплаты субсидии.

Максимальный срок выполнения действия - 10 минут.

3.10.12. В случае установления у получателя субсидии уважительных причин, явившихся причиной приостановки ее выплаты (стационарное лечение, смерть близких родственников, невыплата заработной платы в срок и др.), а также после полного погашения получателем субсидии задолженности, образовавшейся в течение всего срока предоставления субсидии (в случае возникновения задолженности впервые - при согласовании срока погашения задолженности) либо согласования с организациями, перед которыми он имеет обязательства по оплате жилищно-коммунальных услуг, срока погашения задолженности в течение одного месяца с даты его уведомления о приостановке выплаты, специалист готовит решение о возобновлении выплаты субсидии с месяца ее приостановки. Решение утверждается руководителем или иным уполномоченным лицом ОСЗН.

Максимальный срок выполнения действия - 10 минут.

3.10.13. Основанием для начала процедуры прекращения предоставления субсидии являются обстоятельства, указанные в пункте 2.10.3 Административного регламента.

Прекращение предоставления субсидии по основаниям, связанным с неуплатой, погашением задолженности, производится со дня принятия решения о приостановлении

предоставления субсидии до окончания периода, на который субсидия предоставлялась (при отсутствии оснований для возобновления предоставления субсидии).

Прекращение предоставления субсидии по иным основаниям, указанным в пункте 2.10.3 Административного регламента, производится со дня принятия решения о прекращении предоставления субсидии до окончания периода, на который субсидия предоставлялась.

3.10.14. Специалист, ответственный за подготовку решения, готовит решение о прекращении выплаты субсидии, которое утверждается руководителем или иным уполномоченным лицом ОСЗН.

Максимальный срок выполнения действия - 1 час.

3.10.15. Специалист, ответственный за подготовку решения, доводит до получателя субсидии информацию о прекращении выплаты субсидии.

Решение ОСЗН о прекращении предоставления субсидии с указанием оснований его принятия доводится до сведения заявителя в письменной форме (уведомление и копия решения) в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

Решение о прекращении выплаты субсидии доводится до сведения получателя субсидии заказным письмом.

3.10.16. Решение о прекращении предоставления субсидии приобщается в персональное дело заявителя.

3.10.17. При наличии необоснованно полученных средств в качестве субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг специалист, ответственный за подготовку решения, формирует на официальном бланке письменное уведомление заявителю о прекращении предоставления субсидии, заверяет подписью руководителя или иного уполномоченного лица ОСЗН и печатью (*приложение 5*).

Максимальный срок выполнения действия - 10 минут.

3.11. Проверка представленных заявителем сведений и документов (при необходимости)

3.11.1. Основанием для начала процедуры является наличие сомнений в достоверности представленных заявителем документов и сведений.

3.11.2. Специалист, ответственный за проверку представленных заявителем сведений и документов, подготавливает и подписывает у руководителя или иного уполномоченного лица ОСЗН официальные запросы в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные внебюджетные фонды, органы, осуществляющие регистрацию индивидуальных предпринимателей, налоговые и таможенные органы, органы и учреждения федеральной государственной службы занятости населения, другие органы и организации.

Образец запроса о доходах гражданина в адрес предприятия (организации), на котором работает (работал) заявитель (член его семьи), приведен в *приложении 6*.

Максимальный срок выполнения действия - 30 минут.

3.11.3. Специалист, ответственный за проверку представленных заявителем сведений и документов, передает специалисту, ответственному за отправку документов, подписанный официальный запрос для регистрации и отправления в соответствующий орган (организацию).

Максимальный срок выполнения действия - 10 минут.

3.11.4. Специалист, ответственный за проверку представленных заявителем сведений и документов, рассматривает представленные по запросам документы и информацию и устанавливает наличие оснований для:

- принятия решения о предоставлении субсидии;
- отказа в предоставлении субсидии;

приостановления предоставления субсидии;
прекращения предоставления субсидии;
принятия решения о возобновлении предоставления субсидии.
Максимальный срок выполнения действия - 30 минут.

3.12. Сравнение размеров предоставленной субсидии с фактическими платежами семьи за жилое помещение и коммунальные услуги и уменьшение субсидии до фактических платежей в случае превышения субсидии над платежами

3.12.1. Основанием для начала административной процедуры является решение о предоставлении субсидии.

3.12.2. Размер предоставляемой субсидии не должен превышать фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Получатель субсидии не позднее 10 рабочих дней с даты истечения срока предоставления субсидии представляет уполномоченному органу документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в течение срока получения последней субсидии.

Получатели субсидий, использующие для отопления жилого помещения в качестве основного вида топлива твердое топливо (при наличии печного отопления), электроэнергию (при наличии электрических отопительных приборов), газ (при наличии газовых отопительных приборов), представляют платежные или иные документы, подтверждающие фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, по окончании двух сроков предоставления субсидии подряд.

В случае, если размер субсидии превысил фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, возврат необоснованно полученных в качестве субсидии средств в размере превышения засчитывается в счет будущей субсидии, а при отсутствии права на получение субсидии в последующие месяцы, эти средства добровольно возвращаются получателем субсидии в бюджет, из которого была предоставлена субсидия. В случае отказа заявителем от добровольного возврата указанных средств, они истребуются в судебном порядке по иску ОСЗН в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Сведения о фактических расходах (об объёмах фактически потреблённых услуг) получателей субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг при наличии согласия заявителя на обработку его персональных данных могут запрашиваться в организациях (предприятиях) жилищно-коммунального хозяйства на основании заключенных соглашений.

3.12.3. Специалист, ответственный за расчет размера субсидии, сравнивает суммы фактических расходов получателей услуг на оплату жилого помещения и коммунальных услуг с суммами начисленной субсидии, в том числе с использованием соответствующего программного обеспечения.

Максимальный срок выполнения действия - по 2 минуты на каждого получателя субсидии.

3.12.4. В случае обнаружения превышения суммы начисленной субсидии над фактическими расходами по оплате жилого помещения и коммунальных услуг размер субсидии уменьшается до уровня фактических платежей, с осуществлением корректировки в базе данных используемого программного обеспечения.

Максимальный срок выполнения действия - по 2 минуты на получателя субсидии.

3.13. Организация возврата необоснованно полученных гражданами средств субсидий

3.13.1. Основанием для начала административной процедуры является обнаружение факта необоснованного получения гражданами средств на предоставление субсидии.

3.13.2. Специалист, ответственный за организацию возврата необоснованно полученных средств в качестве субсидии, предлагает гражданину добровольно возместить излишне перечисленные суммы (в соответствующем уведомлении: о приостановлении предоставления субсидии, о прекращении предоставления субсидии, о перерасчете размера субсидии и др.) путем внесения денежных средств в бюджет, из которого была предоставлена субсидия, или зачета в счет будущих платежей.

3.13.3. В случае отказа заявителя от добровольного возмещения излишне перечисленных сумм взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством.

IV. Формы контроля предоставления государственной услуги

4.1. Порядок осуществления текущего контроля соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

4.1.1. Текущий контроль соблюдения и исполнения должностным лицом Административного регламента, иных нормативных актов, устанавливающих требования к предоставлению субсидии, а также принятием ими решений осуществляется должностными лицами структурного подразделения ОСЗН, ответственными за организацию работы по предоставлению субсидии, а также руководством территориального ОСЗН.

4.1.2. Текущий контроль предоставления государственной услуги осуществляется на постоянной основе (по итогам рабочего дня) по данным журнала учета заявлений на предоставление субсидий.

Периодичность осуществления текущего контроля - ежедневно.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля полноты и качества предоставления государственной услуги

4.2.1. Контроль полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц.

Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании распорядительного документа территориального ОСЗН. Проверки могут быть плановыми и внеплановыми.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются на основании полугодовых (годовых) планов работы ОСЗН. При проверке должны рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также должна проводиться по конкретному обращению заявителя.

4.2.3. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги формируется комиссия. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки, в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению. Справка подписывается председателем комиссии.

По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2.4. Плановые проверки полноты и качества предоставления государственной услуги в территориальных органах ОСЗН могут проводиться департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области в соответствии с планом работы.

Внеплановые проверки проводятся по поручению директора департамента семьи, социальной и демографической политики, правоохранительных или иных уполномоченных государственных органов.

4.3. Ответственность должностных лиц за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.3.1. Должностное лицо несет персональную ответственность за предоставление государственной услуги, соблюдение порядка, сроков и последовательности выполнения административных процедур данного Административного регламента.

4.3.2. Персональная ответственность должностного лица определяется в его должностной инструкции (регламенте) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Брянской области.

4.3.3. Перечень лиц, осуществляющих контроль предоставления государственной услуги, устанавливается внутренними распорядительными документами (приказами) ОСЗН.

V. Досудебный порядок обжалования решений и действий (бездействий), органа, предоставляющего государственную услугу, а также должностных лиц, государственных служащих

5.1. Граждане вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления государственной услуги (на любом этапе), действия (бездействие) должностных лиц территориального ОСЗН в досудебном (внесудебном) и судебном порядке.

5.2. Гражданин может обратиться с жалобой на нарушение порядка предоставления государственной услуги (далее - жалоба), в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса гражданина о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги;

3) требование представления заявителем документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области для предоставления государственной услуги;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены нормативными и правовыми актами Российской Федерации и Брянской области;

6) затребование у гражданина при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области;

7) отказ территориального ОСЗН, предоставляющего государственную услугу, должностного лица территориального ОСЗН, предоставляющего государственную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления

государственной услуги документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.3. Жалоба подлежит обязательной регистрации в течение одного рабочего дня с момента поступления в территориальный ОСЗН с присвоением ей регистрационного номера.

5.4. Жалобы граждан, поданные в письменной форме или в форме электронного документа, остаются без рассмотрения в следующих случаях:

1) в жалобе не указаны фамилия гражданина, направившего жалобу, а также почтовый или электронный адрес, по которому должен быть направлен ответ;

2) в жалобе содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи (жалоба остается без рассмотрения, при этом гражданину сообщается о недопустимости злоупотребления правом);

3) текст жалобы не поддается прочтению (ответ на жалобу не дается, оно не подлежит направлению на рассмотрение, о чем сообщается гражданину, если его фамилия и почтовый адрес поддаются прочтению).

5.5. Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействий) должностных лиц территориального ОСЗН, ответственных за предоставление государственной услуги, является подача гражданином жалобы.

5.6. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства гражданина - физического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ гражданину;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых гражданин не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу.

5.7. Гражданином могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы гражданина, либо их копии.

5.8. Граждане имеют право обратиться в территориальный орган ОСЗН за получением информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.9. В досудебном порядке граждане имеют право обратиться с жалобой в письменной форме по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области, Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Кроме того, жалоба может быть принята при личном приеме гражданина:

1) в департаменте семьи, социальной и демографической политики Брянской области - на решение территориального ОСЗН, действие (бездействие) должностного лица территориального ОСЗН, ответственного за предоставление государственной услуги;

2) руководителем территориального ОСЗН - на действие (бездействие) должностного лица территориального органа ОСЗН, ответственного за предоставление государственной услуги;

3) в отделе писем и приема граждан администрации Губернатора Брянской области и Правительства Брянской области - на действие (бездействие) должностного лица

департамента семьи, социальной и демографической политики.

5.10. При обращении граждан с жалобой по вопросу предоставления государственной услуги в письменной форме или в форме электронного документа срок ее рассмотрения не должен превышать пятнадцать рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, в приеме документов у гражданина либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.11. В случае если жалоба подана заявителем в ОСЗН (департамент семьи, социальной, демографической политики Брянской области), в компетенцию которых не входит принятие решения по ней, в течение трех рабочих дней со дня ее регистрации жалоба направляется в орган, уполномоченный на ее рассмотрение. Заявитель о перенаправлении жалобы информируется в письменной форме.

5.12. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий государственную услугу, принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных ОСЗН, предоставляющим государственную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата гражданину денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области, а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.13. Не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения, гражданину направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы в общеустановленном порядке в письменной форме и, по желанию гражданина, в форме электронного документа.

5.14. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, наделенное полномочиями по рассмотрению жалоб, незамедлительно направляет имеющиеся материалы в органы прокуратуры.

Приложение 1
к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области
по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

В ГКУ «Отдел социальной защиты
населения _____»
_____»
гражданина (ки) _____
_____» _____ года рожд.,
проживающей по адресу:

_____,
дом.тел. _____,
раб.тел. _____,
_____»
номер контактного телефона

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг

1. Прошу предоставить субсидию на оплату жилого помещения и коммунальных услуг мне и членам моей семьи:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Степень родства	№ паспорта, кем и когда выдан	Наличие льгот (мер социальной поддержки, компенсаций)
		заявитель		

в настоящее время зарегистрированным по месту жительства в жилом помещении по адресу:

_____,
и перечислять субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг на мой банковский счет: _____
_____»

2. **Представитель:** _____
(фамилия, имя, отчество представителя)

адрес места жительства _____
_____»

номер контактного телефона: _____

Наименование документа, удостоверяющего личность представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	
Кем выдан			

Наименование документа, подтверждающего полномочия представителя			
Серия, номер		Дата выдачи	

Кем выдан	
-----------	--

3. Представленные мною **документы и копии документов** в количестве _____ шт., в том числе:

о принадлежности к членам семьи		шт.;
об основании пользования жилым помещением		шт.;
о доходах членов семьи		шт.
о начисленных платежах за жилое помещение и коммунальные услуги и наличии (отсутствии) задолженности по платежам		шт.
о льготах, мерах социальной поддержки и компенсациях по оплате жилого помещения и коммунальных услуг		шт.
о регистрации по месту жительства		шт.
о гражданстве		шт.

4. Обязуюсь:

использовать субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления и баллонов со сжиженным газом);

в случае изменения постоянного места жительства, основания проживания, состава семьи, гражданства (в т.ч. членов семьи), материального положения (в т.ч. членов семьи), если эти изменения повлекли утрату права на получение субсидии, представить подтверждающие документы в течение 1 месяца после наступления этих событий;

не позднее 10 рабочих дней с даты истечения срока предоставления субсидии представить документы, подтверждающие фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в течение срока получения последней субсидии.

5. **Подтверждаю** _____ трудовых отношений.
(наличие или отсутствие)

6. С установленными **правилами предоставления субсидий**, в том числе по проверке подлинности представленных документов, полноте и достоверности содержащихся в них сведений, приостановлению и прекращению предоставления субсидий, **ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.**

7. **Предупрежден(а)**, что субсидия предоставляется сроком на 6 месяцев, для дальнейшего получения субсидии необходимо переоформить документы в срок с 1 по 15 _____ 20 ____ г..

_____/_____/ "___" _____ 20__ года.
(подпись заявителя) (Ф.И.О.) (дата)

Заявление и документы в количестве _____ шт. приняты
_____/_____/ "___" _____ 20__ года.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.) (дата)

Дело сформировано
_____/_____/ "___" _____ 20__ года.
(подпись должностного лица) (Ф.И.О.) (дата)

Дело проверено
_____/_____/ "___" _____ 20__ года.
(подпись должностного лица или
руководителя уполномоченного органа) (Ф.И.О.) (дата)

Заявление-согласие

Я, _____, паспорт серии _____, номер _____, выданный _____ года, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие на обработку моих персональных данных оператору – _____, (наименование учреждения)

расположенному по адресу: _____

Цель обработки персональных данных:

Предоставление мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с законодательством РФ и Брянской области.

Персональные данные:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, паспортные данные, гражданство, телефон, семейное положение, информация о членах семьи, иждивенцах и гражданах, проживающих совместно со мной, состав семьи, правовые основания владения и пользования жилым помещением, в котором я зарегистрирован по месту постоянного жительства, сведения о платежах за жилое помещение, реквизиты банковского счета, сведения о праве на социальные льготы, СНИЛС, сведения о моих доходах и доходах моей семьи, сведения о трудовой деятельности, _____

Перечень действий: Оператор вправе осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Оператор вправе обрабатывать персональные данные любым способом с использованием средств автоматизации, а так же без таковых.

Так же я подтверждаю своё согласие на передачу моих персональных данных, указанных выше: должностным лицам отделений ПФР, в кредитные учреждения, отделение ФГУП «Почта России» - в целях назначения и доставки назначенных мер социальной поддержки.

Я утверждаю, что мне разъяснены цели обработки моих персональных данных, я ознакомлен с моими правами и обязанностями в области защиты персональных данных.

Все перечисленные выше персональные данные предоставлены мною Оператору лично.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует на срок хранения моего персонального дела получателя мер социальной поддержки на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Порядок отзыва согласия: заявление может быть отозвано мною на основании моего письменного заявления или заявления моих законных представителей.

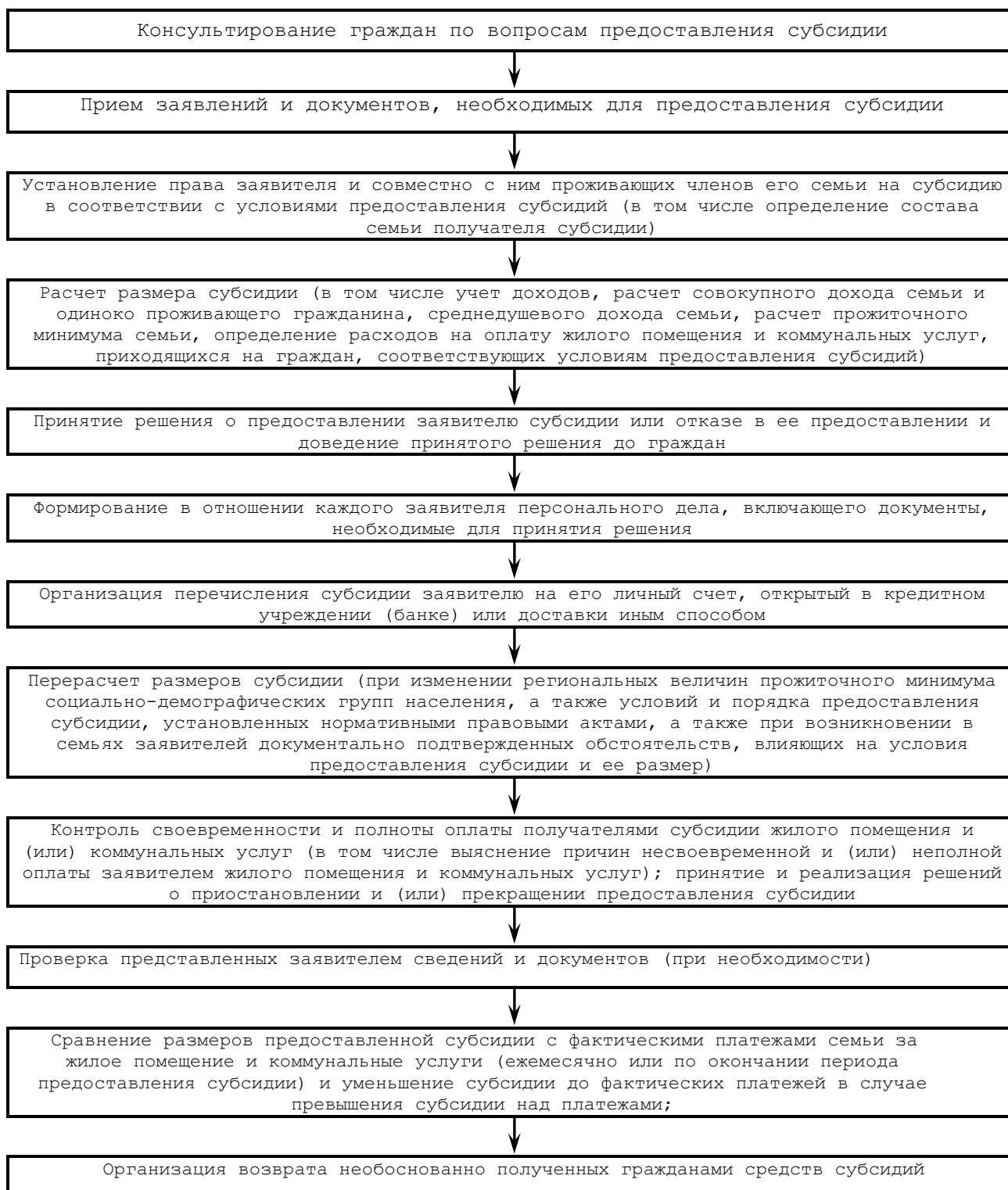
В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку.

" _____ " _____ 20 _____ г.

(подпись)

Приложение 2
к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

**Общая блок-схема предоставления государственной услуги
«Предоставление субсидий на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»**



Приложение 3

к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области
по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

РЕШЕНИЕ
начальника ГКУ «Отдел социальной защиты населения
»
о предоставлении
(об отказе в предоставлении) субсидии

от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Рассмотрев заявление от _____ 20__ г. № _____
гр. _____,
(Ф.И.О. заявителя)

проживающей(его) по адресу: _____,
на получение субсидии на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг,

РЕШИЛ:

предоставить субсидию
с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.
в размере _____ руб. _____ коп.

отказать в предоставлении субсидии в соответствии с _____

в связи с: _____

Начальник ГКУ ОСЗН

_____/_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 4

к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области
по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

Штамп ОСЗН

СПРАВКА
о предоставлении (отказе в предоставлении)
субсидии на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг

Настоящей справкой удостоверяется, что гр. _____

_____ (Ф.И.О. гражданина, дата рождения)

по заявлению № _____ от _____ предоставляется (не предоставляется)
(нужное подчеркнуть)

субсидия на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

с _____ по _____ в размере _____ руб. _____ коп.

(сумма цифрами)

_____ руб. . _____ коп.

(сумма прописью)

Дата переоформления документов и представления в ГКУ «Отдел
социальной защиты населения _____»

квитанций, подтверждающих расходы по оплате ЖКУ за период с _____
по _____ - не позднее _____ 20____ г.

Начальник ГКУ ОСЗН

(подпись) / _____ /
(Ф.И.О.)

М.П.

Приложение 5
к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области
по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

от " ____ " _____ 20__ г.

№ _____

УВЕДОМЛЕНИЕ *)
о прекращении выплаты субсидий

Уважаемый (ая) _____,
(фамилия, имя, отчество)

рассмотрев Ваше дело по существу, _____

_____ (наименование ГКУ ОСЗН)

сообщает, что на основании п. 61 Постановления Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» принято решение о прекращении выплаты субсидии.

Основание и причина прекращения выплаты субсидий:

Предлагаем Вам в добровольном порядке произвести возврат в бюджет области необоснованно полученных Вами в качестве субсидии средств в размере _____ руб. _____ коп. в течение 10 дней.

В случае отказа от добровольного возврата необоснованно полученных средства будут возвращены по иску ГКУ «Отдел социальной защиты населения _____».

В случае несогласия с решением о прекращении выплаты субсидии Вы можете обратиться в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области по адресу: г.Брянск, проспект Ст.Димитрова, 88, либо обжаловать данное решение в судебном порядке.

Начальник ГКУ ОСЗН

(подпись)

/ _____ /

(Ф.И.О.)

М.П.

*) Уведомление оформляется на официальном бланке ГКУ ОСЗН.

Приложение 6
к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области
по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

ЗАПРОС ^{*)}
о доходах гражданина

В соответствии с п.11 Постановления Правительства Российской Федерации от 14 декабря 2005 г. № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

_____ *(наименование органа социальной защиты населения)*

просит сообщить сведения обо всех ежемесячных доходах без учета разовых выплат за период с _____ по _____ включительно гражданина (ки) _____,

_____ *(Ф.И.О., дата рождения)*

работающего (ей) или работавшего (ей) на _____ *(наименование предприятия, учреждения)*

в качестве _____ *(должность, структурное подразделение)*

для определения права на получение им (ею) субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

Начальник ГКУ ОСЗН

_____ / _____ /
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

^{*)} Запрос оформляется на официальном бланке ГКУ ОСЗН

Приложение 7

к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области по предоставлению
государственной услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

СВЕДЕНИЯ

о местах нахождения и номерах телефонов территориальных отделов социальной защиты населения городов и районов Брянской области, предоставляющих государственную услугу «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», и департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области

№ п/п	Наименование органа социальной защиты населения, предоставляющего государственную услугу	Адрес органа социальной защиты населения, предоставляющего государственную услугу, электронный адрес	Телефон для справок
1.	Департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области	241033, г. Брянск, пр-т Станке Димитрова, 88;	(4832) 41-56-25, 62-11-74
2.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Бежицкого района г. Брянска»	241012, г. Брянск, ул. Орловская, 20а	(4832) 57-08-32, 56-28-85
3.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Володарского района г. Брянска»	241022, г. Брянск, ул. Никитина, 8	(4832) 26-28-94
4.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Советского района г. Брянска»	241050, г. Брянск, ул. Фокина, 6б	(4832) 74-45-53
5.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Фокинского района г. Брянска»	243020, г. Брянск, ул. Котовского, 1	(4832) 63-57-00
6.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Брасовского района»	242300, Брасовский район, п. Локоть, ул. Лесная, 23	(48354) 9-15-96
7.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Брянского района»	241037, г. Брянск, ул. Красноармейская, 156	(4832) 41-19-15
8.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Выгоничского района»	243360, Брянская обл., п.Выгоничи, ул. Ленина, 53	(48341) 2-10-94
9.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Гордеевского района»	243650, Брянская обл., с.Гордеевка, ул.Кирова, 18	(48340) 2-19-39
10.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Дубровского района»	242730, Брянская обл., п. Дубровка, ул. Победы, 2	(48332) 9-32-82
		242770, Брянская обл., п.Рогнедино, ул. Ленина, 29	(48331) 2-13-60
11.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Дятьковского района»	242600, Брянская обл., г.Дятьково, ул. Ленина, 121	(48333) 3-72-51
		242610, г.Фокино, ул. Гагарина, 13	(48333) 4-74-34
12.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Жирятинского района»	242030, Брянская обл., с. Жирятино, ул. Мира, 10	(48344) 3-06-85
13.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Жуковского района»	242700, Брянская обл., г. Жуковка, ул.Октябрьская, 1	(48334) 3-03-34
14.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Злынковского района»	243600, Брянская обл., г. Злынка, пл. Свободы, 2	(48358) 2-16-77

15.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Карачевского района»	242500, Брянская обл., г. Карачев, ул. Советская, 64	(48335) 2-16-08
16.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Клетнянского района»	242820, Брянская обл., п. Клетня, ул. Советская, 4	(48338) 9-13-43
17.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Климовского района»	243040, Брянская обл., п.г.т. Климово, пл. Ленина, 1	(48347) 3-16-74
18.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения г. Клинцы»	243146, Брянская обл., г. Клинцы, просп. Ленина, 55-а	(48336) 5-70-25
19.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Клинцовского района»	243146, Брянская обл., г. Клинцы, просп. Ленина, 47	(48336) 5-82-40
20.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Комаричского района»	242400, Брянская обл., п. Комаричи, ул. Советская, 19	(48355) 9-64-59
21.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Красногорского района»	243160, Брянская обл., пгт Красная Гора, ул. Советская 14	(48346) 9-62-77
22.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Мглинского района»	243220, Брянская обл., г. Мглин, пл. Советская, 6а	(48339) 2-22-70
23.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Навлинского района»	242130, Брянская обл. п. Навля, ул. Ленина, 53	(48342) 2-20-37
24.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения г. Новозыбкова»	243020, Брянская обл., г. Новозыбков, ул. Вокзальная, 24а	(48343) 5-43-87
25.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Новозыбковского района»	243020, Брянская обл., г. Новозыбков, ул. Советская, 10	(48343) 3-09-18, 5-30-00
26.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Погарского района»	243550, Брянская обл., п.г.т. Погар, ул. Октябрьская, 41а	(48349) 2-41-34
27.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Почепского района»	243400, Брянская обл., г. Почеп, ул. Хаботько, 7	(48345) 3-16-40
28.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Севского района»	242440, Брянская обл., г. Севск, ул. Ленина, 10	(48356) 9-15-4
29.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения г. Сельцо»	241550, Брянская обл., г. Сельцо, ул. 60 лет Октября, 18	(4832) 97-19-02
30.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Стародубского района»	243240, Брянская обл., г. Стародуб, ул. Евсеевская, 10а	(48348) 2-23-75
31.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Суземского района»	242190, Брянская обл., пгт. Суземка, ул. Первомайская, 17	(48353) 2-33-35
32.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Суражского района»	243500, Брянская обл., г. Сураж, ул. Ленина, 55	(48330) 2-17-38
33.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Трубчевского района»	242220, Брянская обл., г. Трубчевск, ул. Володарского, 12а	(48352) 2-62-07, 9-60-18
34.	ГКУ «Отдел социальной защиты населения Унечского района»	243300, Брянская обл., г. Унеча, ул. Ленина, 1	(48351) 2-16-26

Приложение 8
к административному регламенту
департамента семьи, социальной
и демографической политики
Брянской области
по предоставлению государственной
услуги
«Предоставление субсидий
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг»

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ
о приеме и регистрации заявления о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

(наименование органа социальной защиты населения)

1. Заявление о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

(фамилия, имя, отчество заявителя)

документы и копии документов, представленные с заявлением в количестве: _____ шт.

Принял:

Регистрационный номер заявления	Дата приема заявления	Должностное лицо	
		Подпись	Расшифровка подписи

2. Я предупрежден(а):

об использовании субсидии только для оплаты жилого помещения и коммунальных услуг (в том числе на приобретение твердых видов топлива при наличии печного отопления и баллонов со сжиженным газом);

о необходимости предоставления подтверждающих документов в течение 1 месяца после наступления событий, связанных с изменением постоянного места жительства, основания проживания, состава семьи, гражданства (в т.ч. членов семьи), материального положения (в т.ч. членов семьи), если эти события могут повлиять на размер субсидии или повлечь утрату права её получения;

о необходимости представления документов, подтверждающих фактические расходы на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, понесенные в течение срока получения последней субсидии, не позднее 10 рабочих дней с даты истечения срока её предоставления, а в случае использования для отопления жилого помещения в качестве основного вида топлива твердое топливо (при наличии печного отопления), электроэнергию (при наличии электрических отопительных приборов), газ (при наличии газовых отопительных приборов), - платежные или иные документы, подтверждающие фактические расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, по окончании двух сроков предоставления субсидии подряд;

о предоставлении субсидии сроком на 6 месяцев, и что для дальнейшего получения субсидии необходимо переоформить документы в срок с 1 по 15 _____ 20__ г.

3. С установленными правилами предоставления субсидий, в том числе по проверке подлинности представленных документов, полноте и достоверности содержащихся в них сведений, приостановлению и прекращению предоставления субсидий, ознакомлен(а) и обязуюсь их выполнять.

Расписку-уведомление получил(а).

Дата	Подпись гражданина (его представителя)	Расшифровка подписи (фамилия, инициалы)

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30.06.2014

г. Брянск

№ 269

О внесении изменений в приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 5 декабря 2013 г. № 545 «Об утверждении административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

В целях приведения Административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденного приказом департамента от 5 декабря 2013 года № 545, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Административный регламент департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» следующие изменения:

1) пункт 2.13.1. изложить в следующей редакции:

«2.13.1. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и документов на предоставление субсидии, на прием к должностному лицу или для получения консультации не должно превышать 15 минут»;

2) пункт 2.13.2. изложить в следующей редакции:

«2.13.2. Максимальное время ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги - получение справки о предоставлении субсидии и ее размере (отказе в предоставлении субсидии) - не должно превышать 15 минут»;

3) в разделе 7 приложения 1 «Заявление о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» слова

«с 1 по 15 _____ 20 _____ г.» заменить словами «с 16 _____ 20 _____ г. по 15 _____ 20 _____ г.»;

4) дополнить приложение 1 «Заявление о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» разделом 8 следующего содержания «8. Расписку - уведомление о приеме и рассмотрении заявления о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг получил (а)»;

5) в приложении 7 «Сведения о местах нахождения и номерах телефонов территориальных отделов социальной защиты населения городов и районов Брянской области, предоставляющих государственную услугу «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», и департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области» адрес ГКУ «Отдел социальной защиты населения Дятьковского района»: «Брянская обл., г.Дятьково, ул. Ленина, 121» заменить на «Брянская обл., г.Дятьково, ул. Ленина, 224»; номер телефона для справок «(48333) 3-72-51» заменить на «(48333) 4-47-91»;

б) в абзаце 5 раздела 2 приложения 8 «Расписка-уведомление о приеме и регистрации заявления о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» слова «с 1 по 15 _____ 20 _____ г.» заменить на «с 16 _____ 20 _____ г. по 15 _____ 20 _____ г.».

2. Начальникам отделов социальной защиты населения городов и районов области обеспечить исполнение Административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» с учетом внесенных изменений.

3. Начальнику общего отдела департамента Хазановой Е.С. довести настоящий приказ до ГКУ ОСЗН городов и районов Брянской области, отдела жилищно-коммунальных субсидий и льгот департамента.

4. Начальнику отдела жилищно-коммунальных субсидий и льгот Петровой Л.А. обеспечить опубликование Административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» с учетом внесенных изменений на сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Тимошина И.Е.

Директор департамента

В.В. Лабекин

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

11 августа 2014 года

г. Брянск

№ 348

**Об утверждении номенклатуры организаций
социального обслуживания в Брянской области**

В соответствии с пунктом 4 части 2 статьи 7 Федерального закона № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», приказом Минтруда России № 258н от 17 апреля 2014 года «Об утверждении примерной номенклатуры организаций социального обслуживания», государственным стандартом «Социальное обслуживание населения Брянской области. Термины и определения», утвержденным постановлением администрации Брянской области № 1319 от 10.12.2009 года
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить номенклатуру организаций социального обслуживания в Брянской области согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора департамента И.Е. Тимошина, Л.М. Лужецкую, Л.П. Кузнецову.

Директор департамента

В.В. Лабекин

Номенклатура
организаций социального обслуживания в Брянской области

1. Организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание – организации, обеспечивающие предоставление социальных услуг клиентам в условиях круглосуточного пребывания:

дом-интернат для престарелых и инвалидов,
дом-интернат малой вместимости,
детский дом-интернат для умственно отсталых детей,
психоневрологический интернат,
социальный приют для детей и подростков,
социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних,
центр социальной помощи семье и детям,
реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями,
иные организации, осуществляющие стационарное социальное обслуживание.

В состав организаций, осуществляющих стационарное социальное обслуживание, могут быть включены отделения полустационарного социального обслуживания.

2. Организации, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание - организации социального обслуживания, обеспечивающие предоставление социальных услуг клиентам в условиях пребывания в учреждении в течение определенного времени суток:

реабилитационный центр для лиц с дефектами умственного и физического развития,
комплексный центр социального обслуживания населения*,
комплексный центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства и занятий,
иные организации, осуществляющие полустационарное социальное обслуживание.

3. Организации, предоставляющие срочные социальные услуги:
отделение срочного социального обслуживания и консультативной помощи комплексного центра социального обслуживания населения,
иные организации, осуществляющие срочное социальное обслуживание.

* В состав комплексного центра социального обслуживания населения, осуществляющего полустационарное социальное обслуживание, могут быть включены отделения стационарного социального обслуживания (отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов, отделение помощи семье, женщинам и детям со стационаром), отделения социального

обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов и сектора дневного пребывания при них, отделения помощи семье, женщинам и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, в т.ч. помощи женщинам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (с предоставлением временного убежища) и психолого-педагогической помощи семье и детям, отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями здоровья.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

20 августа 2014 года

г. Брянск

№ 356

О порядке формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг

В соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
2. Утвердить порядок формирования и ведения регистра получателей социальных услуг согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
3. Врио начальника общего отдела (Мижурин Л.А.) довести приказ до директоров подведомственных учреждений городов и районов.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.
5. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей директора департамента Тимошина И.Е. и Лужецкую Л.М.

Директор департамента

В. В. Лабекин

Приложение № 1
к приказу директора
департамента семьи, социальной и
демографической политики
Брянской области
от 20.08.2014 г. № 356

Порядок формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг

Настоящий Порядок устанавливает требования, предъявляемые к формированию и ведению реестра поставщиков социальных услуг (далее - реестр).

Реестр является информационной системой в сфере социального обслуживания, формируется и ведется департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее – департамент).

Формирование и ведение реестра осуществляется в целях обеспечения сбора, хранения, обработки и предоставления информации о поставщиках социальных услуг.

Формирование и ведение реестра осуществляется на основании сведений, предоставляемых в департамент поставщиками социальных услуг (далее - сведения).

В целях формирования и ведения реестра поставщики социальных услуг представляют в департамент сведения в порядке, по форме и в сроки, установленные департаментом.

Департамент и организации осуществляют формирование и ведение реестра на электронных носителях в соответствии с едиными организационными, методологическими и программно-техническими принципами, обеспечивающими совместимость и взаимодействие реестра с иными государственными информационными системами и информационно-телекоммуникационными сетями.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения реестра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Реестр содержит следующие сведения о поставщиках социальных услуг:

- 1) регистрационный номер учетной записи;
- 2) полное и (если имеется) сокращенное наименование поставщика социальных услуг;
- 3) дата государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя, являющихся поставщиками социальных услуг;

4) организационно-правовая форма поставщика социальных услуг (для юридических лиц);

5) адрес (место нахождения, место предоставления социальных услуг), контактный телефон, адрес электронной почты поставщика социальных услуг;

6) фамилия, имя, отчество руководителя поставщика социальных услуг;

7) информация о лицензиях, имеющихся у поставщика социальных услуг (при необходимости);

8) сведения о формах социального обслуживания;

9) перечень предоставляемых социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;

10) тарифы на предоставляемые социальные услуги по формам социального обслуживания и видам социальных услуг;

11) информация об общем количестве мест, предназначенных для предоставления социальных услуг, о наличии свободных мест, в том числе по формам социального обслуживания;

12) информация об условиях предоставления социальных услуг;

13) информация о результатах проведенных проверок;

14) информация об опыте работы поставщика социальных услуг за последние пять лет;

15) иная информация, определенная Правительством Российской Федерации.

Сбор сведений от организаций для включения в реестр осуществляют следующие отделы департамента:

- отдел стационарных социальных учреждений для пожилых людей и инвалидов в отношении домов-интернатов для престарелых и инвалидов, домов-интернатов малой вместимости для граждан пожилого возраста инвалидов, психоневрологических интернатов, комплексных центров социальной адаптации для лиц определенного места жительства и занятий, детского дома-интерната для умственно отсталых детей;

- отдел социальной помощи и поддержки населения в отношении комплексных центров социального обслуживания населения, специализированных и комплексных учреждений для несовершеннолетних;

- отдел по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов в отношении реабилитационного центра для лиц с дефектами умственного и физического развития, реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями.

Реестр размещается на официальном сайте департамента в сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, ответственным за ведение сайта ГБУ «Информационно-аналитический и консультативный центр».

Программно-техническую возможность ведения и размещения реестра на официальном сайте департамента осуществляет отдел информатизации отрасли департамента.

Включение организаций в реестр поставщиков социальных услуг осуществляется на добровольной основе.

Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность и актуальность предоставляемых в департамент сведений, в случае их изменений подлежат обязательному ежеквартальному обновлению.

Департамент осуществляет проверку достоверности и актуальности информации, содержащейся в сведениях, представленных поставщиками социальных услуг.

Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в реестре, в виде выписок о конкретных поставщиках социальных услуг, путем направления в департамент письменного заявления о предоставлении выписки.

Срок представления сведений, содержащихся в реестре, не может превышать 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

Выписка из реестра оформляется на бланке установленного образца департамента и подписывается уполномоченным лицом департамента.

Приложение № 2
к приказу директора
департамента семьи, социальной и
демографической политики
Брянской области
от 20.08.2014 г. № 356

Порядок формирования и ведения регистра получателей социальных услуг

Настоящий Порядок устанавливает требования, предъявляемые к формированию и ведению регистра получателей социальных услуг (далее - регистр).

Получатели социальных услуг (далее – получатели) обращаются с заявлением о предоставлении социальных услуг в государственные организации социального обслуживания в муниципальных образованиях Брянской области (далее – организации). После представления необходимого комплекта документов для получения социальных услуг сотрудники организации вносят представленные сведения в программный комплекс, отвечающий за ведение регистра.

Формирование и ведение регистра осуществляется на основании сведений, предоставляемых в департамент поставщиками социальных услуг (далее - информация).

Оригиналы или заверенные в установленном порядке копии указанных сведений подлежат обязательному хранению у поставщика социальных услуг без срока давности.

Департамент, организации и поставщики социальных услуг обеспечивают конфиденциальность и безопасность информации.

Межведомственное информационное взаимодействие в целях формирования и ведения регистра осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Поставщики социальных услуг несут ответственность за достоверность и актуальность предоставляемой информации.

Департамент осуществляет проверку достоверности и актуальности представленной информации.

Включение в регистр информации осуществляется не позднее 10 дней после принятия поставщиком социальных услуг заявления от получателя социальных услуг об оказании социальных услуг.

Регистр содержит следующую информацию о получателе социальных услуг:

- 1) регистрационный номер учетной записи;
- 2) фамилия, имя, отчество;

- 3) дата рождения;
- 4) пол;
- 5) адрес (место жительства), контактный телефон;
- 6) страховой номер индивидуального лицевого счета;
- 7) серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов и наименование выдавшего их органа;
- 8) дата обращения с заявлением о предоставлении социальных услуг;
- 9) дата оформления и номер индивидуальной программы;
- 10) наименование поставщика или наименования поставщиков социальных услуг, реализующих индивидуальную программу;
- 11) перечень социальных услуг, предоставленных и предоставляемых получателю социальных услуг в соответствии с заключенным договором о предоставлении социальных услуг с указанием тарифов, стоимости социальных услуг для получателя социальных услуг, источников финансирования, периодичности и результатов их предоставления;
- 12) иная информация, определенная Правительством Российской Федерации или необходимая для более точной идентификации получателя социальных услуг.

При изменении у поставщиков социальных услуг данных о потребителях социальных услуг информация, содержащаяся в регистре, подлежит обязательному обновлению в срок не позднее 10 дней со дня указанных изменений.

Исключение из регистра информации осуществляется в срок не позднее 10 дней со дня утраты получателем социальных услуг права на их получение.

Информация используется уполномоченными органами и поставщиками социальных услуг в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Ведение регистра осуществляют организации при контроле и методической помощи следующих отделов департамента:

- отдел стационарных социальных учреждений для пожилых людей и инвалидов в отношении домов-интернатов для престарелых и инвалидов, домов-интернатов малой вместимости для граждан пожилого возраста инвалидов, психоневрологических интернатов, комплексных центров социальной адаптации для лиц определенного места жительства и занятий, детского дома-интерната для умственно отсталых детей;

- отдел социальной помощи и поддержки населения в отношении комплексных центров социального обслуживания населения, специализированных и комплексных учреждений для несовершеннолетних;

- отдел по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов в отношении реабилитационного центра для лиц с дефектами умственного и физического развития, реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями.

Отдел информатизации отрасли департамента осуществляет техническую поддержку, связанную с внедрением и сопровождением программного комплекса, отвечающего за ведение регистра, а также оказывает методическую помощь в обучении сотрудников отделов департамента, осуществляющих контроль и методическую помощь по ведению регистра.

Физические и юридические лица вправе безвозмездно получать сведения, содержащиеся в регистре, в виде выписок о конкретных поставщиках социальных услуг, путем направления в департамент письменного заявления о предоставлении выписки.

Срок представления сведений, содержащихся в регистре, не может превышать 30 дней со дня поступления заявления о предоставлении выписки.

Выписка из регистра оформляется на бланке установленного образца департамента и подписывается уполномоченным лицом департамента.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

28 августа 2014 года

г. Брянск

№ 366

Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания Брянской области

Во исполнение пункта 5 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить

нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, домах-интернатах малой вместимости для пожилых людей и инвалидов, отделениях временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов комплексных центров социального обслуживания населения согласно приложению 1;

нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в психоневрологических интернатах согласно приложению 2;

нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в отделениях милосердия, геронтопсихиатрических отделениях согласно приложению 3;

нормативы обеспечения мягким инвентарем воспитанников социальных приютов для детей и подростков, центров социальной помощи семье и детям, социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, отделений помощи семье, женщинам и детям со стационаром комплексных центров социального обслуживания населения и детских домов-интернатов для умственно отсталых детей согласно приложению 4.

3. Начальнику общего отдела (Е.С. Хазанова) довести настоящий приказ до директоров организаций социального обслуживания для руководства в работе.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

В. В. Лабекин

от 28.08.2014 № 366

Нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, домах-интернатах малой вместимости для пожилых людей и инвалидов, отделениях временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов комплексных центров социального обслуживания населения

№ п/п	Наименование мягкого инвентаря	Мужчины		Женщины	
		Количество (штук)	Срок износа (лет)	Количество (штук)	Срок износа (лет)
1	2	3	4	5	6
1.	Верхняя пальтовая группа				
	Пальто (куртка)зимнее	1	5	1	5
	пальто демисезонное (плащ, куртка)	1	5	1	5
2.	Верхняя костюмно-платьевая группа				
	костюм-двойка полушерстяной	1	4		
	сорочка (верхняя рубашка) хлопчатобумажной или смесовой ткани	2	1		
	брюки полушерстяные	1	3		
	брюки (хлопчатобумажная или джинсовая ткань)	1	3	1	3
	джерсер (свитер, кофта) шерстяной	1	3	1	4
	спортивный костюм	1	4	1	4
	платье полушерстяное			1	3
	платье, юбка и блузка (в комплекте) хлопчатобумажные			2	2
	халат (байковый) домашний			1	2
	ремень брючный (подтяжки)	1	6		
	рейтузы шерстяные			1	2
3.	Белье				
	трусы	4	1	4	1
	майка (футболка)	4	1	1	1
	бюстгальтер			2	1

Нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, проживающих в домах-интернатах для престарелых и инвалидов, домах-интернатах малой вместимости для пожилых людей и инвалидов, отделениях временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов комплексных центров социального обслуживания населения

№ п/п	Наименование мягкого инвентаря	Мужчины		Женщины	
		Количество (штук)	Срок износа (лет)	Количество (штук)	Срок износа (лет)
1	2	3	4	5	6
1.	Верхняя пальтовая группа				
	Пальто (куртка) зимнее	1	5	1	5
	пальто демисезонное (плащ, куртка)	1	5	1	5
2.	Верхняя костюмно-платьевая группа				
	костюм-двойка полушерстяной	1	4		
	сорочка (верхняя рубашка) хлопчатобумажной или смесовой ткани	2	1		
	брюки полушерстяные	1	3		
	брюки (хлопчатобумажная или джинсовая ткань)	1	3	1	3
	джерпер (свитер, кофта) шерстяной	1	3	1	4
	спортивный костюм	1	4	1	4
	платье полушерстяное			1	3
	платье, юбка и блузка (в комплекте) хлопчатобумажные			2	2
	халат (байковый) домашний			1	2
	ремень брючный (подтяжки)	1	6		
	рейтузы шерстяные			1	2
3.	Белье				
	трусы	4	1	4	1
	майка (футболка)	4	1	1	1
	бюстгальтер			2	1

	пижама ночная (сорочка ночная)	2	1	2	1
	пояс хлопчатобумажный			1	2
	носовые платки	3	1	3	1
4.	Чулочно-носочные изделия				
	носки полушерстяные	3	1	1	1
	носки (хлопчатобумажные или смесовые)	4	1	1	1
	колготки (чулки)			5	1
5.	Головные уборы и галантерейные изделия				
	головной убор зимний	1	2		
	головной убор летний	1	2		
	платок головной полушерстяной (шапка)			1	1
	платок головной хлопчатобумажный			2	1
	шарф	1	4	1	4
	перчатки (варежки) полушерстяные	1	1	1	1
6.	Обувь				
	обувь зимняя (утепленная)	1	3	1	3
	обувь летняя	1	2	1	2
	обувь комнатная	1	1	1	1
7.	Постельные принадлежности				
	одеяло шерстяное (ватное)	1	5	1	5
	одеяло байковое	1	5	1	5
	подушка	1	5	1	5
	покрывало	1	5	1	5
	матрац	1	4	1	4
	пододеяльник	2	2	2	2
	простыня	3	2	3	2
	наволочка	3	1	3	1
	наволочка нижняя	1	4	1	4
	полотенце	4	2	4	2
	полотенце банное	1	1	1	1
	салфетки индивидуальные	2	1	2	1

от 28.08.2014 № 366

**Нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях (отделениях)
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов,
проживающих в психоневрологических интернатах**

N пп	Наименование мягкого инвентаря	Мужчины		Женщины	
		Количес во (штук)	Срок износа (лет)	Количес во (штук)	Срок износа (лет)
1	2	3	4	5	6
1.	Верхняя пальтовая группа				
	Пальто зимнее (куртка)	1	5	1	5
	Пальто демисезонное (плащ, куртка)	1	5	1	5
2.	Верхняя костюмно-платьевая группа				
	Костюм-двойка полушерстяной	1	4		
	Сорочка (верхняя рубашка) хлопчатобумажной или смесовой ткани	3	1		
	Брюки полушерстяные	1	3		
	Брюки (хлопчатобумажная или джинсовая ткань)	1	3	1	3
	Джемпер (свитер, кофта) шерстяной	1	3	1	3
	Спортивный костюм	1	3	1	3
	Платье полушерстяное			1	3
	Платье, юбка и блузка (в комплекте) хлопчатобумажные			3	3
	Халат (байковый) домашний			1	2
	Рейтузы полушерстяные			1	2
3.	Белье				
	Трусы	4	1	4	1
	Майка, футболка	4	1	2	1
	Бюстгальтер			3	1
	Пижама ночная (сорочка ночная)	2	1	2	1
	Пояс хлопчатобумажный			1	2
	Носовые платки	3	1	3	1

4.	Чулочно-носочные изделия				
	Носки полушерстяные	3	1	1	1
	Носки (хлопчатобумажные или смесовые)	5	1	1	1
	Колготки (чулки)			5	1
5.	Головные уборы и галантерейные изделия				
	Головной убор зимний	1	2		
	Головной убор летний	1	2		
	Платок головной полушерстяной (шапка)			1	1
	Платок головной хлопчатобумажный			2	1
	Шарф	1	4	1	4
	Перчатки (варежки) полушерстяные	1	1	1	1
6.	Обувь				
	Обувь зимняя (утепленная)	1	3	1	3
	Обувь летняя	1	2	1	2
	Обувь комнатная	1	1	1	1
7.	Постельные принадлежности				
	одеяло шерстяное (ватное)	1	5	1	5
	одеяло байковое	1	5	1	5
	подушка	1	5	1	5
	покрывало	1	5	1	5
	матрац	1	4	1	4
	пододеяльник	2	2	2	2
	простыня	3	2	3	2
	наволочка	3	1	3	1
	наволочка нижняя	1	4	1	4
	полотенце	4	2	4	2
	полотенце банное	1	1	1	1
	салфетки индивидуальные	2	1	2	1

Нормативы обеспечения мягким инвентарем в организациях (отделениях)
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов,
проживающих в отделениях милосердия, геронтопсихиатрических отделениях

N пп	Наименование мягкого инвентаря	Мужчины		Женщины	
		Количес во (штук)	Срок износа (лет)	Количес во (штук)	Срок износа (лет)
1	2	3	4	5	6
1.	Верхняя пальтовая группа				
	пальто зимнее (куртка)	1	5	1	5
	пальто демисезонное (плащ, куртка)	1	5	1	5
2.	Верхняя костюмно-платьевая группа				
	костюм-двойка полушерстяной	1	4		
	сорочка (верхняя рубашка) хлопчатобумажной или смесовой ткани	2	1		
	брюки полушерстяные	1	1		
	джемпер (свитер, кофта) шерстяной	1	3	1	3
	спортивный костюм	1	4	1	4
	халат (байковый) домашний			1	1
	ремень брючный (подтяжки)	1	6		
	рейтузы полушерстяные			1	1
3.	Белье				
	трусы	5	1	5	1
	Майка, футболка	4	1	2	1
	бюстгальтер			2	1
	пижама ночная (или сорочка ночная)	2	1	3	1
	Гарнитурное белье с начесом	1	1		
	Носовые платки	3	1	3	1
4.	Чулочно-носочные изделия				
	носки полушерстяные	4	1	2	1
	носки (хлопчатобумажные или смесовые)	5	1	2	1

	колготки (чулки)			4	1
5.	Головные уборы и галантерейные изделия				
	головной убор зимний	1	2		
	головной убор летний	1	2		
	платок головной полушерстяной (или шапка)			1	1
	платок головной хлопчатобумажный			2	1
	шарф	1	4	1	4
	перчатки (варежки) полушерстяные	1	1	1	1
6.	Обувь				
	обувь зимняя (утепленная)	1	3	1	3
	обувь летняя	1	2	1	2
	обувь комнатная	1	1	1	1
7.	Постельные принадлежности				
	одеяло шерстяное (ватное)	1	4	1	4
	одеяло полушерстяное	1	4	1	4
	подушка	1	4	1	4
	покрывало	1	4	1	4
	матрац	1	3	1	3
	пододеяльник	3	1	3	1
	простыня	3	1	3	1
	наволочка	4	1	4	1
	наволочка нижняя	2	2	2	2
	полотенце	4	2	4	2
	полотенце банное	1	1	1	1
	пеленки фланелевые	5	1	5	1
	салфетки индивидуальные	3	1	3	1

Примечание:

При обеспечении мягким инвентарем обслуживаемых граждан, проживающих в организациях социального обслуживания, с учетом их возраста, состояния здоровья и способности к самообслуживанию, рекомендуется учитывать следующие требования:

- соответствие мягкого инвентаря потребностям обслуживаемых граждан;
- соответствие номенклатуры, количества и сроков использования (износа) мягкого инвентаря минимально допустимому уровню поддержания активного физического состояния обслуживаемых граждан;
- характер нуждаемости обслуживаемых граждан в постороннем уходе;
- своевременность обеспечения обслуживаемых граждан мягким инвентарем;
- качество и прочность мягкого инвентаря.

Руководители организаций социального обслуживания могут производить отдельные изменения в перечнях мягкого инвентаря, предусмотренных приложениями №№ 1-3 к настоящему приказу, в пределах финансовых средств, выделяемых учреждению на эти цели, в случае необходимости, вызываемой природно-климатическими особенностями региона, составом обслуживаемых граждан и т.п.

Нормативы обеспечения мягким инвентарем воспитанников социальных
приютов, центров социальной помощи семье и детям, социально-
реабилитационных центров для несовершеннолетних, отделений помощи
семье, женщинам и детям со стационаром комплексных центров социального
обслуживания населения и детских домов-интернатов
для умственно отсталых детей

Наименование одежды, обуви и мягкого инвентаря	Ед. измерения	На одного воспитанника школьного возраста		На одного воспитанника дошкольного возраста	
		количество	Срок носки, службы	количест во	Срок носки, службы
Верхняя одежда зимняя (пальто, шуба, куртка, комбинезон и др.)	штук	1	2	1	2
Верхняя одежда демисезонная (пальто, куртка, комбинезон и др.)	#	1	2	1	2
Школьная форма	комплектов	1	2		
Форма и обувь спортивная	комплектов	2	2	1	2
Брюки (летние, утепленные)	штук	2	2	2	2
Платье (юбка и блузка)	штук	2	2	2	2
Халат домашний для девочки	#	2	1	2	1
Рубашка (водолазка) для мальчика	#	3	1	3	1
Свитер (джерпер) и др.	штук	2	1	1	1
Головной убор летний	#	1	1	1	1
Головной убор зимний	#	1	2	1	2
Платок носовой	#	5	1	5	1
Ремень брючный для мальчиков (подтяжки)	#	1	1	1	2
Шарф полушерстяной	#	1	4	1	4
Перчатки (варежки)	пар	2	1	2	1
Бюстгальтер	штук	3	1		
Трусы	#	6	1	6	1

Шорты (бриджи)	#	2	1	2	1
Майка, футболка	#	4	1	4	1
Носки, гольфы хлопчатобумажные	пар	10	1	10	1
Ботинки (туфли, сандалии)	#	2	1	2	1
Тапочки домашние	#	1	1	1	1
Сандалии для бассейна	#	1	1	1	1
Обувь зимняя утепленная	#	1	1	1	1
Шапка демисезонная	#	1	2	1	2
Сорочка ночная, пижама	штук	2	1	2	1
Колготки	#	10	1	10	1
Купальник, плавки	#	1	2	1	2
Предметы личной гигиены	Упаковок по 10 шт.	25	1		
Портфель, рюкзак	штук	1	2		
Постельные принадлежности					
Простыня	штук	3	2	4	2
Пододеяльник	#	3	2	3	2
Наволочка для подушки нижняя	#	2	4	2	4
Наволочка для подушки верхняя	#	3	2	4	2
Комплект полотенец (для лица, для ног)	комплект	3	2	3	2
Полотенце махровое банное	штук	1	1	1	1
Одеяло шерстяное или ватное	#	1	5	1	5
Одеяло байковое	#	1	5	1	5
Матрац	#	1	4	1	4
Наматрацник	#	2	4	2	4
Покрывало	#	1	5	1	5
Подушка	#	1	5	1	5
Коврик прикроватный	#	1	5	1	5
Салфетка индивидуальная	#	2	1	2	1

Примечание:

1. Руководителям государственных организаций социального обслуживания предоставляется право производить отдельные изменения указанных наименований и норм обеспечения с учетом интересов воспитанников, продолжительности их пребывания в организации социального обслуживания в пределах ассигнований, выделяемых организации на эти цели.

2. При обеспечении мягким инвентарем воспитанников проживающих в организациях социального обслуживания, с учетом их возраста, состояния здоровья и способности к самообслуживанию, рекомендуется учитывать следующие требования:

соответствие мягкого инвентаря потребностям воспитанников;

соответствие номенклатуры, количества и сроков использования (износа) мягкого инвентаря минимально допустимому уровню поддержания активного физического состояния обслуживаемых воспитанников;

характер нуждаемости обслуживаемых воспитанников в постороннем уходе;

своевременность обеспечения воспитанников мягким инвентарем;

качество и прочность мягкого инвентаря.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 28 августа 2014 г.

г. Брянск

№ 367

Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Брянской области

Во исполнение пункта 6 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить нормы питания (среднесуточные продуктовые наборы) в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов согласно приложению 1;
нормы диетического (лечебного и профилактического) питания (среднесуточные продуктовые наборы) в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов согласно приложению 2;
нормы питания воспитанников социальных приютов, центров социальной помощи семье и детям, социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних, отделений помощи семье, женщинам и детям со стационаром комплексных центров социального обслуживания населения и детских домов-интернатов для умственно отсталых детей согласно приложению 3
3. Начальнику общего отдела (Е.С. Хазанова) довести настоящий приказ до директоров организаций социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, для руководства в работе.
4. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

В. В. Лабекин

от 28.08.2014 № 367

**Нормы питания (среднесуточные продуктовые наборы)
в организациях социального обслуживания граждан пожилого возраста
и инвалидов (граммы на 1 день, брутто)**

Продукты	Организации (отделения) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (кроме психо- неврологических)	Психоневрологи- ческие интернаты
Хлеб, крупа и другие зернопродукты		
Хлеб пшеничный	150	250
Хлеб ржано-пшеничный	150	200
Крупы и бобовые	70	70
Макаронные изделия	30	30
Мука пшеничная	30	40
Сухари панировочные	2	2
Овощи		
Капуста белокочанная свежая	100	130
Картофель	350	400
Другие овощи (лук, морковь, свекла, огурцы, помидоры, зелень, перец сладкий, тыква, кабачки, баклажаны и другие)	250	270
Овощи консервированные (горошек зеленый, фасоль, кукуруза, огурцы, капуста, помидоры и другие)	50	50
Томатное пюре и томатная паста	4	4
Фрукты и соки		
Фрукты и ягоды, цитрусовые свежие	150	150
Соки фруктовые, овощные	100	100
Сухофрукты	10	10
Молоко и молочные продукты		
Кисломолочные продукты (кефир, йогурт, ряженка, простокваша, ацидофилин)	200	200
Молоко	200	200

Творог	40	50
Сметана	15	15
Сыры твердые	15	15
Мясо и мясопродукты, птица, яйца и рыба		
Говядина 1-й категории	100	100
Колбасные изделия	25	25
Птица (полупотрошенная /потрошенная)	50/40	50/40
Рыба (неразделанная)	70	80
Яйцо	4 шт. в неделю	4 шт. в неделю
Масла и жировые продукты		
Масло сливочное	20	20
Масло растительное	20	20
Маргарин	10	10
Кондитерские изделия и другие продукты		
Сахар	50	50
Повидло, джем	10	10
Кондитерские изделия (печенье, пряники и другие)	10	10
Дрожжи прессованные	0,5	0,5
Какао-порошок, кофейный напиток	1,5	1,5
Крахмал картофельный	1	1
Кислота лимонная	1	1
Чай черный	2	2
Специи	1	1
Соль	10	10
Шиповник	15	15
Смесь белковая композитная	27	27
Поливитамины	1 драже 3 раза в неделю (через день)	1 драже 3 раза в неделю (через день)

Нормы диетического (лечебного и профилактического) питания в организациях
социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
(граммы на 1 день, брутто)

Продукты	Организации (отделения) социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов (кроме психоневрологических)	Психоневрологические интернаты
Хлеб, крупа и другие зернопродукты		
Хлеб пшеничный	100	200
Хлеб ржано-пшеничный	100	150
Крупы и бобовые	52,5	49,6
Макароны	20	25
Мука пшеничная	30	40
Сухари панировочные	2	2
Овощи		
Капуста белокочанная свежая	100	130
Картофель	250	400
Другие овощи (лук, морковь, свекла, огурцы, помидоры, зелень, перец сладкий, тыква, кабачки, баклажаны и другие)	250	270
Томатное пюре и паста	4	4
Фрукты и соки		
Фрукты и ягоды, цитрусовые свежие	200	200
Соки плодово-ягодные	100	100
Сухофрукты	10	10
Молоко и молочные продукты		
Кисломолочные продукты	200	200
Молоко	200	200
Творог	40	50
Сметана	10	15
Сыры твердые	15	15
Мясо и мясопродукты, птица, яйца и рыба		

Говядина 1-й категории	80	100
Колбасные изделия	25	25
Куры 1-й категории (полупотрошенные/ потрошенные)	57/45	50/40
Рыба (неразделанная)	70	80
Яйцо	4 шт. в неделю	4 шт. в неделю
Смесь белковая композитная сухая (расчет смеси приведен на примере специализированного продукта питания, где в 10,0 граммах смеси содержится 40,0 грамм белка)	24,5-49,0	28,5-57,0
Масла и жировые продукты		
Масло сливочное	20	20
Маргарин	10	10
Масло растительное	20	20
Кондитерские изделия и другие продукты		
Сахар	57	57
Повидло, джем	10	10
Кондитерские изделия (печенье, пряники и другие)	10	10
Дрожжи прессованные	0,5	0,5
Какао-порошок, кофейный напиток	1,5	1,5
Крахмал картофельный	1	1
Кислота лимонная	1	1
Чай черный	2	2
Шиповник	15	15
Специи	1	1
Соль	10	10
Поливитамины	1 драже 3 раза в неделю (через день)	1 драже 3 раза в неделю (через день)

**Нормы питания воспитанников социальных приютов, центров
социальной помощи семье и детям, социально-реабилитационных центров для
несовершеннолетних, отделений помощи семье, женщинам и детям со
стационаром комплексных центров социального обслуживания населения
и детских домов-интернатов для умственно
отсталых детей**

(граммов (брутто) в день на одного человека)

Наименование продуктов питания	возраст	
	3-6 лет	7-18 лет
Хлеб пшеничный	90	225
Хлеб ржаной	50	125
Мука пшеничная	25	42
Мука картофельная	2	4
Крупы, макаронные изделия, бобовые	60	70
Картофель	250	350
Овощи разные и зелень	300	400
Фрукты свежие	250	250
Фрукты сухие	15	15
Сок фруктовый	200	200
Сахар	50	60
Кондитерские изделия	25	30
Масло сливочное	35	50
Масло растительное	10	20
Яйцо, шт.	1	1
Творог (9%)	50	65

Молоко	350	300
Кисломолочные продукты: кефир, йогурт, ряженка, ацидофилин и др.	200	200
Сметана	10	10
Сыр	10	12
Мясо 1 категории	100	110
Куры 1-категории полупотрошенные	30	45
Рыба (филе)	42	100
Колбасные изделия	10	25
Кофе, какао (кофейный напиток)	2	2
Чай	0,2	2
Крахмал картофельный	2	2
Кислота лимонная	1	1
Дрожжи	0,4	1
Соль	5	8
Специи	1	2

Примечание:

1. В летний оздоровительный период (до 90 дней), в выходные, праздничные и каникулярные дни фактически сложившаяся норма расходов на питание увеличивается на 10 % в день на каждого человека.

2. Для детей, больных дисбактериозом, туберкулезом, ослабленных детей, а также для больных детей, находящихся в изоляторе, устанавливается 15% надбавка к указанным нормам обеспечения.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 4 сентября 2014 г.

г. Брянск

№ 379

**Об утверждении Порядка размещения
и обновления информации о поставщиках социальных услуг
Брянской области на официальном сайте департамента семьи,
социальной и демографической политики Брянской области
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

В соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 28.12.2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок размещения и обновления информации о поставщиках социальных услуг Брянской области на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Врио начальника общего отдела (Мижурин Л. А.) довести приказ до директоров подведомственных департаменту учреждений городов и районов Брянской области.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

4. Контроль исполнения приказа возложить на заместителей директора департамента Тимошина И. Е. и Лужецкую Л. М.

Директор департамента

В. В. Лабекин

**Порядок
размещения и обновления информации о поставщиках социальных
услуг Брянской области на официальном сайте департамента семьи,
социальной и демографической политики Брянской области
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Настоящий Порядок определяет правила размещения и обновления информации о поставщиках социальных услуг Брянской области, подведомственных департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее – «департамент»), на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее соответственно - официальный сайт, сеть "Интернет"), за исключением сведений, составляющих государственную и/или иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

2. На официальном сайте департамента должна быть размещена следующая информация о поставщике социальных услуг:

1) информация о дате регистрации в качестве поставщика социальных услуг, учредителе (учредителях), месте нахождения организации и филиалов (при наличии), режиме и графике работы;

2) сведения о контактных телефонах и адресах электронной почты;

3) копии учредительных документов поставщика социальных услуг (с приложением электронного образа сканированных документов);

4) сведения о структуре, органах управления поставщика социальных услуг, в том числе:

наименование структурных подразделений (органов управления);

фамилии, имена, отчества и должности руководителей структурных подразделений;

места нахождения структурных подразделений;

адреса официальных сайтов структурных подразделений (при наличии) в сети "Интернет";

адреса электронной почты структурных подразделений (при наличии);

положения о структурных подразделениях поставщика социальных услуг (при их наличии);

5) сведения о попечительском совете поставщика социальных услуг (с приложением электронного образа сканированных документов о его образовании и составе);

6) сведения о руководителе поставщика социальных услуг, его заместителях, руководителях филиалов организации социального обслуживания (при их наличии);

7) сведения о персональном составе работников поставщика социальных услуг с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

8) сведения о материально-техническом обеспечении предоставления социальных услуг (в том числе наличие оборудованных помещений для предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания, в том числе библиотек, объектов спорта, наличие средств обучения и воспитания, условия питания и обеспечение охраны здоровья получателей социальных услуг, доступ к информационным системам);

9) перечень предоставляемых социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;

10) порядок и условия предоставления социальных услуг по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;

11) порядок предоставления социальных услуг за плату, в том числе образец договора о предоставлении социальных услуг за плату, сканированные копии документов об утверждении стоимости предоставления социальных услуг по видам социальных услуг;

12) тарифы на социальные услуги по видам социальных услуг и формам социального обслуживания;

13) методические и иные документы и программы, разработанные поставщиком социальных услуг для предоставления социального обслуживания;

14) реализуемые технологии социального обслуживания;

15) численность получателей социальных услуг по формам социального обслуживания и видам социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц;

16) количество свободных мест для приема получателей социальных услуг по формам социального обслуживания за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц;

17) объем деятельности по предоставлению социальных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, по договорам за счет средств физических и (или) юридических лиц;

18) сведения о наличии лицензий на осуществление образовательной деятельности, медицинской деятельности (с приложениями электронного образа сканированных копий, указанных документов);

19) план финансово-хозяйственной деятельности, сметы расходов (с приложением электронного образа сканированной копии);

20) правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг, правила внутреннего трудового распорядка, коллективного договора (с

приложением электронного образа сканированных копий указанных документов);

21) предписания органов, осуществляющих государственный контроль в сфере социального обслуживания, отчетов об исполнении таких предписаний;

22) иная информация, которая размещается, публикуется по решению поставщика социальных услуги (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Сбор сведений о поставщиках социальных услуг Брянской области осуществляют следующие отделы департамента:

- отдел стационарных социальных учреждений для пожилых людей и инвалидов в отношении домов-интернатов для престарелых и инвалидов, домов-интернатов малой вместимости для граждан пожилого возраста инвалидов, психоневрологических интернатов, комплексных центров социальной адаптации для лиц определенного места жительства и занятий, детского дома-интерната для умственно отсталых детей;

- отдел социальной помощи и поддержки населения в отношении комплексных центров социального обслуживания населения, специализированных и комплексных учреждений для несовершеннолетних;

- отдел по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов в отношении реабилитационного центра для лиц с дефектами умственного и физического развития, реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями.

4. Первичная информация и документы подготавливаются поставщиками социальных услуг Брянской области и подлежат передаче ответственным за сбор данной информации отделам департамента в срок до 25 декабря 2014 г. В дальнейшем информация и документы подлежат передаче в течение 5 рабочих дней с момента их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

5. Информация от поставщиков социальных услуг, собранная и проверенная ответственными за сбор отделами департамента, передаётся в ГБУ «Информационно-аналитический и консультативный центр» для размещения на официальном сайте департамента в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме электронных образов (сканированных копий) документов.

6. При размещении информации на официальном сайте департамента и её обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. Отдел информатизации отрасли департамента обеспечивает:

а) возможность размещения информации о поставщиках социальных услуг Брянской области на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области, находящегося по адресу www.uszn032.ru;

б) доступ к размещенной на официальном сайте информации без

использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

в) защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

г) возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

д) защиту от копирования авторских материалов;

е) возможность бесплатного круглосуточного доступа пользователям к размещенным на сайте сведениям для ознакомления.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 15 сентября 2014 г.

г. Брянск

№ 393

**О Попечительских советах при организациях
социального обслуживания населения
Брянской области**

В целях реализации Приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30.06.2014 г. № 2014 г. «Об утверждении Примерного положения о попечительском совете организации социального обслуживания населения», исполнения Указа Губернатора от 15.03.2013 г. № 220 в соответствии с п.п. 5.3 п. 5 раздела III Плана мероприятий (дорожная карта) повышения качества услуг в сфере социального обслуживания населения, а так же обеспечения развития и поддержки благотворительной деятельности в регионе, оказания помощи и содействия в развитии и укреплении материально-технической базы государственных социальных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Примерное положение о попечительском (общественном) совете при организации социального обслуживания населения Брянской области (далее - Положение).
2. Руководителям государственных организаций социального обслуживания населения Брянской области:
 - 2.1. организовать и обеспечить работу попечительских (общественных) советов (далее - Попечительские советы) при государственных организациях социального обслуживания - специализированных (комплексных) учреждениях для несовершеннолетних, комплексных центрах социального обслуживания населения, реабилитационных центрах, стационарных социальных учреждениях для пожилых людей и инвалидов, согласно Положению.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 г.
4. Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 6.08.2013 г. № 335 «О попечительских советах при учреждениях социального обслуживания населения Брянской области» признать утратившим силу с 1.01.2015 г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей директора департамента Л. М. Лужецкую, И. Е. Тимошина

И.о. директора департамента

В. В. Лабекин

ПРИМЕРНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОПЕЧИТЕЛЬСКОМ (ОБЩЕСТВЕННОМ) СОВЕТЕ ПРИ ОРГАНИЗАЦИЯХ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

I. Общие положения

1. Попечительский (общественный) совет (далее - Попечительский совет) при организации социального обслуживания населения (далее - Организация) является совещательным органом Организации, который создаётся с целью оказания содействия администрации в организации уставной деятельности Организации, укрепления её материально-технической базы, решения вопросов социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов, несовершеннолетних, попавших в трудную жизненную ситуацию, проживающих в семьях, находящихся в социально-опасном положении.
2. Создание Попечительского совета в Организации является обязательным.
3. Предложение по составу Попечительского совета инициируется администрацией Организации по согласованию с учредителем Организации.
4. Попечительский совет действует на основе гласности, добровольности и равноправия его членов.
5. Правовую основу деятельности Попечительского совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, указы Губернатора, нормативные правовые акты Правительства Брянской области, другие нормативные правовые акты, устав Учреждения, а также настоящее Положение.
6. Попечительский совет действует в тесном контакте с администрацией Организации и его учредителем. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации Организации. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

7. Порядок формирования и полномочия Попечительского совета определяются уставом Организации и настоящим Положением.

8. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, муниципальных образований, предпринимательских и финансовых кругов, оказывающие постоянную благотворительную (спонсорскую) помощь, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодежных, инвалидов, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, профсоюзной организации, а также граждане, изъявившие желание работать в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ними. Членами Попечительского совета не могут быть работники Организации социального обслуживания.

9. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной деятельности.

II. Основные направления деятельности Попечительского совета

10. Основными направлениями деятельности Попечительского совета являются:

- развитие и поддержка благотворительной деятельности в Брянской области;
- содействие в привлечении финансовых, материальных средств, внебюджетных источников финансирования для обеспечения деятельности Организации, совершенствования её материально-технической базы;
- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Организации, улучшения качества её работы;
- содействие в финансировании инноваций, способствующих дальнейшему совершенствованию управления Организацией, укреплению её материально-технической базы, улучшению социального обслуживания граждан, внедрению новых форм обслуживания населения;
- содействие в улучшении количественных и качественных показателей предоставления Организацией услуг обслуживаемым гражданам;
- содействие в повышении квалификации работников Организации, стимулировании их профессионального развития;
- содействие в повышении информационной открытости Организации;
- содействие в совершенствовании организации труда работников Организации, повышении уровня их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к обслуживаемому контингенту;
- содействие в повышении уровня социальной защищенности работников Организации;
- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Организации;
- определение направлений, форм, размеров и порядка использования средств, привлеченных в результате деятельности Попечительского совета;

- осуществление контроля за целевым использованием Организацией поступающих денежных средств, привлеченных в результате деятельности Попечительского совета;
- участие в рассмотрении предложений, жалоб, заявлений граждан по вопросам организации социального обслуживания;
- участие в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками Организации и обслуживаемыми гражданами, в том числе связанными с отказами граждан в принятии на обслуживание или снятием с обслуживания;
- внесение предложений в администрацию Организации, а так же в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов обслуживаемых граждан;
- проведение анализа деятельности Попечительского совета.

11. Попечительским советом Организации могут быть предусмотрены иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Брянской области, другим нормативным правовым актам, а также уставу Организации.

III. Организация и порядок работы Попечительского совета

12. Попечительский совет создается на весь срок деятельности Организации или на срок, определяемый приказом Организации о его создании.
13. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе, секретаря Попечительского совета.
14. Попечительский совет возглавляется председателем, избираемым на первом заседании Попечительского совета большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета при открытом голосовании. На первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов Попечительского совета избирается заместитель председателя, а также назначается секретарь.
15. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.
16. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.
17. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Организацией, но не может быть менее 5 человек.
18. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета в любое время решением Попечительского совета.
19. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал, согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

20. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

21. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

22. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Попечительского совета.

23. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует руководитель Организации, а в его отсутствие - лицо, замещающее руководителя Организации.

24. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

25. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте Организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии), а также направляет учредителю Организации в срок до 15 января года следующего за отчетным. Отчет о работе Попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

IV. Права Попечительского совета

26. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- способствовать целесообразному расходованию денежных средств, передаваемых Организации благотворителями в процессе осуществления деятельности Попечительского совета. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом учредителя - департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области, осуществляющего контроль за деятельностью Организации;
- запрашивать информацию от администрации Организации о реализации принятых Попечительским советом решений;
- участвовать в проверке деятельности Организации в части расходования денежных средств, получаемых Организацией в результате деятельности Попечительского совета. О выявленных недостатках в работе Организации председатель Попечительского совета ставит в известность администрацию Организации и учредителя и вносит предложения по их устранению;
- проводить выездные заседания о месте и времени проведения которых члены Попечительского совета извещаются председателем не менее чем за 3 дня до заседания Попечительского совета.
- вносить предложения администрации Организации, учредителю Организации о совершенствовании работы Организации, Попечительского совета, формировании стратегических задач развития благотворительной и попечительской деятельности;

- участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров и иных мероприятий, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- обращаться в органы и учреждения различного подчинения за консультативной и методической помощью по всем вопросам, касающимся деятельности Попечительского совета;
- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и Брянской области по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- пользоваться в установленном порядке банком информационных данных Организации;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

27. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а так же другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются руководителем Организации.

V. Прекращение членства в Попечительском совете

28. Членство в Попечительском совете может быть прекращено:

- по заявлению члена Попечительского совета;
- по решению Попечительского совета, в случае ненадлежащего исполнения или неисполнения членом Попечительского совета обязанностей, установленных настоящим Положением;
- при принятии решения Попечительским советом о прекращении его деятельности.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 451

**Об утверждении порядка
предоставления социальных услуг
по формам социального обслуживания**

Во исполнение пункта 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить

порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания согласно приложению 1 к настоящему приказу;

порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания согласно приложению 2 к настоящему приказу;

порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому согласно приложению 3 к настоящему приказу;

форму договора о предоставлении социальных услуг согласно приложению 4 к настоящему приказу.

2. Начальнику общего отдела (Е.С. Хазанова) довести настоящий приказ до директоров организаций социального обслуживания.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

И. Е. Тимошин

Порядок предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

I. Общие положения

1. Настоящий порядок предоставления социальных услуг определяет правила предоставления социальных услуг в стационарной форме (далее – порядок) в соответствии с пунктом 10 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

2. Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании и направленно на улучшение условий их жизнедеятельности (далее - получатели социальных услуг).

3. Социальные услуги в стационарной форме предоставляются их получателям при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в учреждении социального обслуживания.

4. Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме социального обслуживания, о порядке предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

II. Порядок обращения за получением социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

5. При определении уполномоченным органом субъекта Российской Федерации - департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области (далее - департамент) необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в стационарной форме социального обслуживания, учитывается его нуждаемость в получении таких социальных услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, для организации оказания гражданину своевременной адресной социальной помощи.

6. Основанием для предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является обращение гражданина к поставщику социальных услуг за предоставлением социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания по форме заявления, утвержденной приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н.

7. Для получения социального обслуживания в стационарной форме социального обслуживания получатель социальных услуг (его представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в такой форме.

III. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

8. Решение о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания принимается департаментом и (или) поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

Заявление о предоставлении социальных услуг;

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг, а также ксерокопию документа, удостоверяющего личность;

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);

документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг департаментом;

заключение уполномоченной медицинской организации об отсутствии медицинских противопоказаний для получения социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг;

документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

медицинские документы (при необходимости).

9. Документы, необходимые для принятия поставщиком социальных услуг решения о предоставлении социальных услуг в стационарной форме представляются получателем социальных услуг либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателями социальных услуг или их представителями в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

11. При заключении договора о предоставлении социальных услуг в

стационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг (из представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социального обслуживания в стационарной форме у поставщика социальных услуг, правилами внутреннего распорядка поставщика социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

12. Социальное обслуживание в стационарной форме включает в себя предоставление получателям социальных услуг жилого помещения, а также помещений для оказания видов социальных услуг.

13. Предоставление социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

14. При получении услуг в стационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг;

обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами,

представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке.

15. Получатель социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

16. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;

обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (их законных представителей) со своими правоустанавливающими документами на основании которых поставщик осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;

обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети «Интернет», почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

выделять супругам, проживающим в организации социального обслуживания, изолированное жилое помещение для совместного проживания;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в стационарной форме.

17. При предоставлении социальных услуг в стационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности.

18. Поставщик социальных услуг вправе отказать в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, в том числе временно, в связи с наличием медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации.

19. Результатом предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

IV. Правила оплаты предоставления социальных услуг

20. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания

предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (его представителем) документов, с учетом величины прожиточного минимума, установленного в Брянской области, а также тарифов на социальные услуги.

21. Социальные услуги в стационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно:

несовершеннолетним детям;

лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

22. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать 75 процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

23. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Брянской области.

24. Подушевые нормативы финансирования социальных услуг в стационарной форме устанавливаются по видам социальных услуг.

25. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг (его представителем) и поставщиком социальных услуг.

Изменение и расторжение договора о социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

26. В случае изменения среднедушевого дохода гражданина, находящегося на социальном обслуживании в стационарной форме, размер платы за оказание социальных услуг может быть изменен поставщиком социальных услуг в порядке, установленном договором о предоставлении социальных услуг.

V. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг

27. Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, являются:

адресность предоставления социальных услуг;

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг,

достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания;

иные факторы.

28. При оценке качества услуги используют следующие критерии:

а) полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе, исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

б) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

в) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

29. Качество социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания по видам социальных услуг должно оцениваться совокупно исходя, в том числе, из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг.

30. Показатели качества социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания по видам социальных услуг, и оценка результатов предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к конкретному получателю социальных услуг.

31. Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в стационарной форме социального обслуживания, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Брянской области «Об утверждении Порядка организации осуществления регионального государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания граждан на территории Брянской области».

VI. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания

32. Прекращение предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания производится в следующих случаях:

по письменному заявлению получателя социальных услуг (его представителя) об отказе в предоставлении социальных услуг;

по окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечению срока договора о предоставлении социальных услуг;

при нарушении получателем социальных услуг (его представителем) условий, предусмотренных договором о социальном обслуживании;

смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;

на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;

осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы;

возникновения у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социального обслуживания в стационарной форме, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;

по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

Порядок предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет правила предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании (далее соответственно - получатели социальных услуг, порядок).

2. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется в целях улучшения условий жизнедеятельности получателей социальных услуг посредством оказания периодической, разовой помощи, в том числе срочной помощи.

3. Социальное обслуживание в полустационарной форме осуществляется поставщиками социальных услуг в определенное время суток и включает в себя оказание социальных услуг, необходимых гражданину с учетом его индивидуальной нуждаемости.

II. Порядок обращения за получением социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

4. Основанием для предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является обращение получателя социальных услуг к поставщику социальных услуг за предоставлением социального обслуживания в полустационарной форме социального обслуживания по форме заявления, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 159н.

Обратиться с заявлением на получение социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания вправе граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, беженцы, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме.

5. Для получения социального обслуживания в полустационарной форме получатель социальных услуг вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в указанной форме, и обратиться к нему за получением социальных услуг.

6. Информирование граждан о порядке предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, перечне предоставляемых социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг,

оказывающих социальные услуги в указанной форме социального обслуживания с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также иными общедоступными способами.

III. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

7. При определении необходимых получателю социальных услуг видов социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме социального обслуживания, учитываются его нуждаемость в получении таких социальных услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, для организации оказания получателю социальных услуг своевременной адресной социальной помощи.

8. В целях оказания неотложной помощи в полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг предоставляются срочные социальные услуги, а также социальные услуги в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателями социальных услуг в течение суток с даты представления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг.

В случае изменения среднедушевого дохода гражданина, находящегося на социальном обслуживании в полустационарной форме, и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, размер платы за оказание социальных услуг может быть изменен поставщиком социальных услуг.

Изменение и расторжение договора о социальном обслуживании осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

9. Решение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (при наличии);

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителя получателя социальных услуг);

индивидуальная программа предоставления социальных услуг, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг департаментом;

документы подтверждающие место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (при наличии);

документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;

медицинские документы (при необходимости).

10. Документы, необходимые для принятия поставщиком социальных услуг решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме представляются получателем социальных услуг либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

11. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг в случае непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, которые получатель социальных услуг в соответствии с действующим законодательством обязан представить лично.

12. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов,

срочных социальных услуг.

13. При получении услуг в полустационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг имеют право на:

уважительное и гуманное отношение;

выбор поставщика социальных услуг;

получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;

отказ от предоставления социальных услуг;
обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке.

14. Получатель социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

15. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания поставщик социальных услуг обязан:

соблюдать права человека и гражданина;
обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
обеспечить ознакомление получателей социальных услуг со своими правоустанавливающими документами на основании которых поставщик осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;
обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе, сети «Интернет», почтовой связи;

информировать получателей социальных услуг о правилах техники безопасности, пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

обеспечить условия пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;

исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание в полустационарной форме.

16. При предоставлении социальных услуг в полустационарной форме поставщик социальных услуг должен обеспечить условия доступности предоставления социальных услуг для получателей социальных услуг - инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности.

17. Результатом предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширение его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

IV. Оплата предоставления социальных услуг

18. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

19. Социальные услуги предоставляются бесплатно:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.

20. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом субъекта Российской Федерации.

21. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг в полустационарной форме рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, определяемой в соответствии с законом Брянской области «Об установлении предельной величины среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно».

22. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Брянской области.

23. Подушевые нормативы финансирования социальных услуг в полустационарной форме устанавливаются по видам социальных услуг.

25. Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между получателем социальных услуг и поставщиком социальных услуг.

V. Особенности предоставления срочных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

26. Получателям социальных услуг с учетом их индивидуальной нуждаемости предоставляются срочные социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания.

27. Решение о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (при наличии);

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг) (при наличии);

документы подтверждающие место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (при наличии);

иные документы, необходимые для предоставления срочных социальных услуг.

28. Основанием для предоставления срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских,

образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.

29. Виды срочных социальных услуг, которые оказываются получателю социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в целях оказания неотложной помощи определяются в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

30. Предоставление срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

31. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

VI. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг

32. Основными показателями, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, являются:

адресность предоставления социальных услуг;

приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг,

достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;

непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания;

иные факторы.

33. При оценке качества услуги используют следующие критерии:

полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства, в том числе, исходя из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;

вовремя предоставления социальной услуги, в том числе исходя из степени нуждаемости получателя социальных услуг;

результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

34. Показатели качества социальных услуг, оказываемых в полустационарной форме социального обслуживания по видам социальных услуг,

и оценка результатов предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг определяются по итогам предоставления социальных услуг в каждом отдельном случае с учетом видов, объема, периодичности, условий, сроков предоставления социальных услуг, предоставленных конкретному получателю социальных услуг.

VII. Основания прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания

35. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания являются:

письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг;

окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;

нарушение получателем социальных услуг условий предусмотренных договором о социальном обслуживании;

смерть получателя социальных услуг или ликвидация поставщика социальных услуг;

решение суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Порядок предоставления социальных услуг на дому

I. Общие положения

Настоящий Порядок предоставления социальных услуг на дому (далее - Порядок) разработан в соответствии с пунктом 8 части 2 статьи 7 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

Социальное обслуживание на дому включает в себя предоставление социальных услуг гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, направленное на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания гражданина в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

Социальное обслуживание на дому осуществляется поставщиками социальных услуг, оказывающими социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

Информирование граждан, признанных нуждающимися в социальном обслуживании, о порядке предоставления социальных услуг, перечне предоставляемых социальных услуг, осуществляется непосредственно в помещениях поставщиков социальных услуг, оказывающих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому, с использованием электронной или телефонной связи, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", иными общедоступными способами.

II. Порядок обращения за получением социальных услуг на дому

При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, учитывается его нуждаемость в получении таких социальных услуг, обстоятельства, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, для организации оказания гражданину своевременной адресной социальной помощи.

Для получения социального обслуживания на дому гражданин (его законный представитель) вправе выбрать поставщика социальных услуг, оказывающего социальные услуги в такой форме.

Основанием для предоставления социальных услуг на дому является обращение гражданина (его законного представителя) к поставщику социальных услуг за получением социального обслуживания на дому.

Решение о предоставлении социальных услуг на дому принимается поставщиком социальных услуг на основании следующих документов, необходимых для получения социальных услуг на дому:

документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг;

документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг);

индивидуальная программа, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг, а также мероприятия по социальному сопровождению, выданная получателю социальных услуг департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области;

документы о месте жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг;

документы о составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг, доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), и принадлежащего ему (им) имущества на праве собственности, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно

иные документы, необходимые для предоставления социальных услуг, установленные административным регламентом предоставления социальных услуг.

Перечень документов, необходимых для предоставления социальных услуг на дому, с указанием документов и информации, должен представить получатель социальной услуги (его законный представитель), и документов, которые в соответствии со статьей 6 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия или представляются получателем социальной услуги (его законным представителем) по собственной инициативе в соответствии с нормами административного регламента.

Социальные услуги на дому предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальными программами на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с получателями социальных услуг или их законными представителями в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

III. Порядок предоставления социальных услуг на дому

Предоставление социальных услуг на дому включает в себя предоставление получателю следующих видов социальных услуг:

социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи

анонимно с использованием телефона доверия;

социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

При получении услуг на дому получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
 - выбор поставщика социальных услуг;
 - получение информации о своих правах, обязанностях и условиях оказания социальных услуг;
 - отказ от предоставления социальных услуг;
 - конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;
 - защиту своих прав и законных интересов, в том числе, в судебном порядке
- При предоставлении социальных услуг на дому поставщик социальных услуг обязан:
- соблюдать права человека и гражданина;
 - обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;
 - довести до сведения граждан (их законных представителей) свои правоустанавливающие документы на основании которых поставщики осуществляют свою деятельность и оказывают социальные услуги;
 - обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;
 - исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание на дому.

Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг и (или) расширения его возможностей самостоятельно обеспечивать свои основные жизненные потребности.

III. Оплата предоставления социальных услуг

Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Социальные услуги предоставляются бесплатно:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

- если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Брянской области.

Социальные услуги на дому предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Брянской области.

Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятьдесят процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Брянской области.

Порядок утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается Правительством Брянской области.

Подушевые нормативы финансирования социальных услуг на дому устанавливаются по видам социальных услуг с учетом перечня социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг, утвержденного законом Брянской области.

Плата за предоставление социальных услуг производится в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг, заключенным между гражданином (его законным представителем) и поставщиком социальных услуг.

V. Показатели качества и оценка результатов предоставления социальных услуг

Основными факторами, определяющими качество услуг, предоставляемых получателям социальных услуг на дому, являются:

адресность предоставления социальных услуг;
приближенность поставщиков социальных услуг к месту жительства получателей социальных услуг, достаточность количества поставщиков социальных услуг для обеспечения потребностей граждан в социальном обслуживании, достаточность финансовых, материально-технических, кадровых и информационных ресурсов у поставщиков социальных услуг;
непрерывное повышение качества социальных услуг и эффективность их оказания.

При оценке качества услуги используют следующие критерии:

а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями действующего законодательства и ее своевременность;
б) результативность (эффективность) предоставления услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

Качество социальных услуг, оказываемых на дому по видам социальных услуг должно оцениваться совокупно исходя, в том числе, из объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить качество социальных услуг.

Показатели качества социальных услуг, оказываемых на дому по видам

социальных услуг, и оценка результатов предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг устанавливаются нормативными правовыми актами Брянской области.

VI. Контроль за предоставлением социальных услуг на дому

Контроль за предоставлением социальных услуг, оказываемых в на дому, осуществляется в следующих формах: внутренний и внешний.

Внутренний текущий контроль осуществляется руководителем поставщика социальных услуг.

К внешней форме контроля относится:

1) региональный государственный контроль в сфере социального обслуживания, осуществляемый департаментом семьи, социальной и демографической политики Брянской области.

2) общественный контроль в сфере социального обслуживания осуществляемый гражданами, общественными и иными организациями в соответствии с законодательством Российской Федерации о защите прав потребителей.

К отношениям, связанным с осуществлением государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания, организацией и проведением проверок поставщиков социальных услуг, применяются положения Федерального закона от 26 декабря 2008 года № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

VII. Прекращение предоставления социальных услуг на дому

Прекращение предоставления социальных услуг на дому производится в следующих случаях:

- по личной инициативе гражданина (его законного представителя);
- окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока договора о предоставлении социальных услуг;
- при нарушении гражданином (его законным представителем) условий заключенного договора о социальном обслуживании в порядке, установленном договором;
- смерти получателя социальных услуг или ликвидации поставщика социальных услуг;
- на основании решения суда о признании гражданина безвестно отсутствующим или умершим;
- осуждения получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Форма договора
о предоставлении социальных услуг

_____ « ____ » _____ 20__ года
(место заключения договора)

№ _____
_____ (полное наименование поставщика социальных услуг)

именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))
_____, действующий на основании _____
уполномоченного представителя Исполнителя) _____ (основание правомочия: устав,
доверенность, др.) _____, с одной стороны, и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, признанного нуждающимся
в социальном обслуживании) _____, именуемый в дальнейшем «Заказчик»,
документ, удостоверяющий личность Заказчика _____
(наименование и реквизиты паспорта или иного
документа, удостоверяющего личность) _____, проживающий по адресу: _____
(указывается адрес места
жительства) _____ в лице¹ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя
Заказчика) _____, действующего на основании _____,
(основание правомочия: решение суда и др.) _____,
документ, удостоверяющий личность законного представителя Заказчика _____
(наименование и реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность) _____,
_____ (указывается адрес места жительства) _____, с другой стороны, (далее – при
совместном упоминании – стороны), заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем.

I. Предмет договора

1. Заказчик поручает, а Исполнитель обязуется оказать социальные услуги Заказчику на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг Заказчика, выданной в установленном порядке, а Заказчик обязуется оплачивать указанные услуги, за исключением случаев, когда законодательством о социальном обслуживании граждан в Российской

¹ Заполняется в случае заключения договора законным представителем гражданина, признанного нуждающимся в социальном обслуживании

Федерации предусмотрено предоставление социальных услуг бесплатно.

2. Предоставление Услуг Заказчику осуществляется надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти.

3. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг индивидуальной программой, и в согласованном сторонами виде являются приложением к настоящему договору.

4. Место оказания услуг: _____
(указывается адрес места оказания услуг)

5. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанный Исполнителем, в 2-х экземплярах.

II. Взаимодействие сторон

6. Исполнитель обязан:

а) предоставлять Заказчику Услуги в соответствии с индивидуальной программой, условиями настоящего договора и в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти;

б) предоставлять бесплатно в доступной форме Заказчику (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются Заказчику, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика либо о возможности получения их бесплатно;

в) использовать информацию о Заказчике в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

г) обеспечивать Заказчику возможность свободного посещения его законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

д) обеспечивать сохранность личных вещей и ценностей Заказчика;

е) своевременно информировать Заказчика в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления Услуг, предусмотренных настоящим договором, а также их оплаты;

ж) вести учет Услуг, оказанных Заказчику;

з) исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

7. Исполнитель имеет право:

а) отказать в предоставлении Услуг Заказчику в случае нарушения им условий настоящего договора, а также в случае, возникновения у Заказчика, получающего Услуги в стационарной форме социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

б) требовать от Заказчика соблюдения условий настоящего договора, а

также соблюдения правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

в) получать от Заказчика информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Заказчиком такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

г) в одностороннем порядке изменить размер оплаты Услуг, установленный в разделе III настоящего договора, в случае изменения среднедушевого дохода Заказчика и (или) предельной величины среднедушевого дохода, установленной законом субъекта Российской Федерации, известив об этом письменно Заказчика в течение двух дней со дня таких изменений.

8. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по договору третьим лицам.

9. Заказчик (законный представитель Заказчика) обязан:

а) соблюдать сроки и условия настоящего договора;

б) предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренные порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»²;

в) своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

г) оплачивать Услуги в объеме и на условиях, которые предусмотрены настоящим договором;

д) информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего договора;

е) уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуг, предусмотренных договором;

ж) соблюдать порядок предоставления социальных услуг соответствующий форме социального обслуживания, а также правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

з) сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного уполномоченным органом государственной власти.

10. Заказчик (законный представитель Заказчика) имеет право:

2

- а) на уважительное и гуманное отношение;
- б) на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны Заказчику в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг (приложение № 1 к настоящему договору), сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги, их стоимости для Заказчика;
- в) на отказ от предоставления социальных услуг;
- г) на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- д) на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;
- е) на свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;
- ж) на защиту своих персональных данных при использовании их Исполнителем;
- з) на сохранность личных вещей и ценностей Заказчика при нахождении у Исполнителя;
- и) потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

III. Стоимость Услуг, сроки и порядок их оплаты

11. Стоимость Услуг, предусмотренных настоящим договором, составляет _____ рублей в месяц.

12. Заказчик _____
(указать период оплаты – ежемесячно, ежеквартально, по полугодиям или иной платежный период в

рублях, и время оплаты (например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа

периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты) за наличный расчет/в безналичном порядке на счет, указанный в разделе

_____ VII настоящего договора, либо указать, что Заказчик получает Услуги бесплатно³(ненужное зачеркнуть)

IV. Основания изменения и расторжения договора

13. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

14. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

15. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора, если иные сроки не установлены настоящим договором.

V. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

16. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Срок действия договора и другие условия

17. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до _____.
(указать срок)

18. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VII. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель	Заказчик
Полное наименование поставщика социальных услуг	Фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика
Адрес (место нахождения) поставщика социальных услуг	Данные документа, удостоверяющего личность Заказчика
ИНН	Адрес Заказчика
Банковские реквизиты	Банковские реквизиты Заказчика:
Должность руководителя	Фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Заказчика
	Данные документа, удостоверяющего личность, законного представителя Заказчика
	Адрес законного представителя Заказчика

_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

_____/_____
(Фамилия, инициалы) (личная подпись)

М.П.

Приложение
к договору
о предоставлении социальных услуг
от _____ № _____

(наименование органа, выдавшего субъекта Российской Федерации)

Индивидуальная программа предоставления социальных услуг

_____ (дата составления)

№ _____

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____;
2. Пол _____ 3. Дата рождения _____
4. Адрес местожительства:
почтовый индекс _____ город (район) _____
село _____ улица _____ дом № _____
корпус _____ квартира _____ телефон _____
5. Адрес места работы:
почтовый индекс _____ город (село) _____
улица _____ дом _____ телефон _____
6. Серия, номер паспорта или данные иного документа, удостоверяющего личность, дата выдачи этих документов, наименование выдавшего органа _____;
7. Контактный e-mail (при наличии) _____.
8. Индивидуальная программа предоставления социальных услуг разработана впервые, повторно (нужное подчеркнуть) на срок до: _____.
9. Форма социального обслуживания _____.
10. Виды социальных услуг:

I. Социально-бытовые

№ п/п	наименование социально-бытовой услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

II. Социально-медицинские

№ п/п	наименование социально-медицинской услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

III. Социально-психологические

№ п/п	наименование социально-психологической услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

IV. Социально-педагогические

№ п/п	наименование социально-педагогической услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

V. Социально-трудовые

№ п/п	наименование социально-трудовой услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

VI. Социально-правовые

№ п/п	наименование социально-правовой услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

VII. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

№ п/п	наименование услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги	Отметка о выполнении

Объем предоставления социальной услуги указывается с соответствующей единицей измерения (например, м², шт., место, комплект и т.п.) в случаях, когда объем может быть определен единицами измерения.

При заполнении строк о сроке предоставления социальной услуги указывается дата начала ее предоставления и дата окончания.

При заполнении строк о выполнении социальной услуги поставщиком социальных услуг указывается: «выполнена», «выполнена частично», «не выполнена» (с указанием причины).

8. Условия предоставления социальных услуг⁴: _____

⁴Указываются необходимые условия, которые должны соблюдаться поставщиком социальных услуг при оказании социальных услуг с учетом формы социального обслуживания. Условия предоставления социальных услуг указываются поставщиком социальных услуг.

Получатель социальных услуг имеет право на соблюдение иных условий предоставления социальных услуг по формам социального обслуживания, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг:

Наименование поставщика социальных услуг	Адрес места нахождения поставщика социальных услуг	Контактная информация поставщика социальных услуг (телефоны, e-mail и т.п.)

10. Отказ от социального обслуживания, социальной услуги:

Наименование формы социального обслуживания, вида социальных услуг, социальной услуги от которых отказывается получатель социальных услуг	Причины отказа	Дата отказа	Подпись получателя социальных услуг

11. Мероприятия по социальному сопровождению:

Вид социального сопровождения	Получатель социального сопровождения ⁵	Отметка о выполнении ⁶

С содержанием Индивидуальной программы предоставления социальных услуг согласен _____

(подпись получателя социальных услуг или его законного представителя⁷, расшифровка подписи)

Уполномоченный орган субъекта Российской Федерации _____

(подпись лица, уполномоченного на подписание индивидуальной программы предоставления социальных услуг, расшифровка подписи)

²Получатель социальных услуг, родители, опекуны, попечители, иные законные представители несовершеннолетних детей

³Организация, оказывающая социальное сопровождение ставит отметку: «выполнено», «выполнено частично», «не выполнено» (с указанием причины).

⁴Подчеркнуть статус лица, поставившего подпись

(дата составления)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

О выполнении индивидуальной программы предоставления социальных услуг
от _____ № _____:
программа реализована полностью (не полностью) (нужное подчеркнуть)

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-бытовых социальных услуг: _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-медицинских социальных услуг: _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-психологических социальных услуг: _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-педагогических социальных услуг: _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-трудовых социальных услуг: _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления социально-правовых социальных услуг: _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов _____.

Оценка результатов реализации индивидуальной программы предоставления мероприятий по социальному сопровождению: _____.

Рекомендации: _____.

(подпись лица, уполномоченного на
подписание индивидуальной программы
предоставления социальных услуг,
расшифровка подписи)

(Ф.И.О.)

“ ____ ” _____ 20__ г.

М.П.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 452

**Об утверждении форм ведения учета и отчетности
в сфере социального обслуживания
Брянской области**

Во исполнение пункта 18 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить формы ведения учета и отчетности в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме, согласно приложениям №№ 1-5 к настоящему приказу.
2. Утвердить формы ведения учета и отчетности в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в полустационарной форме, согласно приложению № 6 к настоящему приказу.
3. Утвердить формы ведения учета и отчетности в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в нестационарной форме согласно приложению № 7 к настоящему приказу.
4. Отчеты согласно прилагаемых форм предоставлять в департамент семьи, социальной и демографической политики Брянской области ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.
5. Начальнику общего отдела (Е.С. Хазанова) довести настоящий приказ до директоров организаций социального обслуживания.
6. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

И. Е. Тимошин

Приложение 1
к приказу департамента семьи,
социальной и демографической
политики Брянской области

от 30.10.2014 № 452

Сведения о движении получателей социальных услуг в организациях
социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги
в стационарной форме

Наименование организации социального обслуживания	
Наименование показателя	Количество единиц
1. Кол-во проживающих по списку	
в т.ч.- фактически	
Из них:	
мужчин	
женщин	
до 17 лет	
мужчин	
женщин	
от 18-59	
мужчин	
женщин	
от 60-74	
мужчин	
женщин	
от 75-79	
мужчин	
женщин	
от 80 -89	
мужчин	
женщин	
от 90 и более	
мужчин	
женщин	
инвалидов ВОВ	
участников ВОВ	
участников других боевых действий	
Ветеранов ВОВ	
2. На постельном режиме	
3. Численность инвалидов:	
1 группа	
2 группа	
3 группа	
инвалид детства	
без группы инвалидности	
Всего инвалидов:	
4. Прибыло за отчётный период	
в т.ч. из мест лишения свободы	

лиц БОМЖ	
5. Выбыло за отчётный период	
в т.ч.	
– переведены в др. интернаты	
– в семью или домой	
– дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	
– дети, подлежащие обучению	
– переведены из детских учреждений во взрослые	
– привлечено к уголовной ответственности	
– привлечено к административной ответственности	
– умерло	
Из них:	
мужчин	
женщин	
до 17	
от 18-59	
от 60-74	
от 75-79	
от 80-89	
от 90 и более	
6. Численность граждан, признанных недееспособными	
7. Численность граждан, которые могут работать по заключению врача	
из них работают	
6. Численность обслуживающего персонала всего:	
по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
в т.ч. врачей: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
в т.ч. совместители	
ср. медперсонал: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
в т.ч. совместители	
Младший медперсонал: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
Воспитатели: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
Медицинская сестра по массажу:	
по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
Юрист: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	

Инструктор ЛФК: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
Психолог: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
Социальный работник: по штату	
фактически занято единиц	
занято физических лиц	
Библиотекарь	
Инструктор по труду	
Социальный педагог	

от 30.10.2014 № 452

Сведения об использовании денежных средств в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме

Наименование организации социального обслуживания	
Наименование показателя	Количество единиц
1. Количество мест (мощность)	
Количество проживающих	
2. Численность обслуживающего персонала	
3. Выделено денежных средств на содержание учреждения на 2014 год	
4. Поступило денежных средств на содержание учреждения за квартал всего	
5. Областной бюджет всего	
в том числе:	
1.1. Стоимость содержания одного проживающего (в месяц)	
1.2. Стоимость питания одного проживающего в день	
в том числе:	
– доля областного бюджета	
– доля пенсионных средств	
1.3. Расходы на лекарственные средства на одного человека в день	
1.4. Прочие расходы:	
– расходы на медикаменты и перевязочный материал	
– расходы на продукты питания	
– расходы на оборудование и мебель	
– расходы на мягкий инвентарь	
– расходы на капитальный ремонт	
– расходы на текущий ремонт	
1.6. Оплата коммунальных услуг всего, в т.ч.:	
– природный газ	
– теплоэнергия (центральное отопление)	
– электроэнергия	
– водоснабжение	
– водоотведение	
1.7. Оплата услуг связи	
1.8. Расходы на противопожарные мероприятия в т.ч.:	
– по ведомственным целевым программам	

6. Денежные средства пенсионного фонда на развитие материальной базы учреждения	
7. Оплата за проживание по договорам о стационарном социальном обслуживании (75 %) всего	
из них:	
– расходы на приобретение продуктов питания	
– расходы на приобретение мягкого инвентаря	
– расходы на оплату коммунальных услуг в т.ч.:	
– природный газ	
– теплоэнергия (центральное отопление)	
– электроэнергия	
– водоснабжение	
– водоотведение	
8. Остаток пенсионных средств на отчетный период	
9. Средства спонсоров в денежном выражении	
Расшифровка спонсорской помощи	

Приложение 3
к приказу департамента семьи,
социальной и демографической
политики Брянской области

от 30.10.2014 № 452

Сведения о недорасходе и перерасходе продуктов питания в организациях
социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги
в стационарной форме

Наименование организации социального обслуживания

Наименование продукта	Норма на одного чел. в день (гр.)	Койко-дни за квартал -				Примечание
		По норме, (кг)	израс- ходо- вано (кг)	недорасхо- довано, (кг)	пере- расхо- довано (кг)	
1	2	3	4	5	6	7
1. Хлеб пшеничный						
2. Хлеб ржаной						
3. Крупа+ макаронные изделия						
4. Картофель						
5. Капуста						
6. Прочие овощи						
7. Фрукты						
8. Соки						
9. Молоко						
10. Кефир						
11. Мясо						
12. Куры						
13. Рыба						
14. Масло сливочное						
15. Масло растительное						
16. Сахар						

от 30.10.2014 № 452

Форма отчета о медицинской деятельности в организациях социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги в стационарной форме

ОТЧЁТ о медицинской деятельности по _____ (наименование организации)
_____ за квартал 20 года

I. Диспансеризация проживающих. Лабораторные обследования.

1. Профилактическим (квартальным) медицинским осмотром охвачено: _____ чел., _____%.
2. Подлежало флюоро (рентгено)графическому обследованию _____ чел., - обследовано _____ чел. _____%.
3. Бактериологически на ВК подлежало обследовать _____ чел., обследовано _____ чел.
4. Выявлено случаев туберкулёза _____
5. Количество носителей: -гепатит В _____ чел., -гепатит С _____ чел., -ВИЧ _____ чел.
- Обследованы на: -гепатит В _____ чел., -гепатит С _____ чел., -ВИЧ _____ чел.
6. Зарегистрированы другие инфекционные заболевания _____ - _____ (какие заболевания и кол-во человек).
7. Находятся на диспансерном учёте всего _____ чел., из них взято на учёт в отчётном периоде _____ чел.

II. Медико-социальная экспертиза. Индивидуальные программы реабилитации инвалидов.

1. Подлежало переосвидетельствованию Бюро МСЭ _____ чел.
2. Подготовлены документы на освидетельствование: первично _____ чел., повторно _____ чел., в том числе оказано содействие по разработке ИПР - _____ чел.
3. Освидетельствовано МСЭ: первично _____ - _____ чел., повторно _____ чел.
(если не освидетельствованы, указать причину).

Таблица № 1

Кол-во инвалидов всего	Кол-во инвалидов имеющих ИПР	Кол-во инвалидов нуждающихся в технических средствах реабилитации (ТСР)	Подано заявок на получение ТСР в ОСЗН	Обеспечено инвалидов ТСР
		-	-	-

Таблица № 2

ФИО инвалида нуждающегося в получении ТСР	№ дата получения ИПР	Дата подачи заявки в ОСЗН на получение ТСР	Дата получения ТСР
-	-	-	-

III. Получено технических средств реабилитации:

Перечень технических средств реабилитации инвалидов	Кол-во
1. Через федеральный бюджет:	-
2. Через областной бюджет:	
• костыли	-
• коляска – прогулочная	-
• кресло – стул	-
• трость	-
3. Другие источники:	-

IV. Набор социальных услуг

1. Выписано льготных рецептов _____ шт.,
2. Сколько получено лекарственных средств и на какую сумму- 9540руб
3. Направлено на санкурлечение _____ - ___ чел.
4. От набора социальных услуг отказались _____ чел., в том числе:
 - от оказания медицинской помощи и санкурлечения _____ чел.
 - от бесплатного проезда на транспорте _____ чел.

V. Диетпитание :

Нуждалось (чел.)	Получили (чел.)	стол № 9
2	2	2

VI. Анализ смертности за отчётный период

Возраст (лет)	До 17 лет		18- 54	55- 59	60 - 74		75 -79		80-89		90 и старше		Всего
	М	Ж	М	М	Ж	М	М	Ж	М	Ж	М	Ж	
Сердечно- сосуд.недост .хроническ.													
Атеросклерот ические изменения сердца													
Отек легких. Сердечно- легоч. недост													
Инфаркт мозга													
Итого													

от 30.10.2014 № 452

**Сведения об оказании социальных услуг в организациях
социального обслуживания, предоставляющих социальные услуги
в полустационарной форме**

№	Наименование показателя	Количество единиц
1	Численность обратившихся граждан: Численность поселенных граждан: а) отделение ночного пребывания Мужчин Женщин б) отделение социальной адаптации Мужчин Женщин	
2	Лица без определённого места жительства Мужчин Женщин	
3	Лица, освободившиеся из мест лишения свободы Мужчин Женщин	
4	Направлены на стационарное социальное обслуживание в дом-интернат	
5	Направлены на стационарное лечение	
6	Трудоустроено	
7	Восстановлено документов Паспорт Страховое свидетельство Временная регистрация Полюс ОМС Назначено пенсий Пенсионное удостоверение Назначено ЕДВ Временная прописка Содействие в оформлении документов на социальную помощь Запрос в паспортно-визовую службу Социально-медицинская помощь (установление группы инвалидности)	
8	Привлечено к ответственности: а) уголовной б) административной	
9	Число дней пребывания клиентов за отчётный период:	

	<p>а) отделение ночного пребывания б) отделение социальной адаптации в) социальная гостиница</p>	
10	<p>Всего должностей: по штату занято штатных должностей занято физических лиц</p>	
11	<p>Врачи: по штату занято штатных должностей занято физических лиц</p>	
12	<p>Должности среднего медицинского персонала: по штату занято штатных должностей занято физических лиц</p>	
13	<p>Должности младшего медицинского персонала: по штату занято штатных должностей занято физических лиц</p>	
14	<p>Должности специалистов по социальной работе: по штату занято штатных должностей занято физических лиц</p>	
15	<p>Должности социальных работников: по штату занято штатных должностей занято физических лиц</p>	

Ежемесячная информация о сроках пребывания несовершеннолетних в учреждении за _____ (месяц, год)

№ п/п	Информация о сроках пребывания несовершеннолетних в учреждении						Информация о несовершеннолетних воспитанниках учреждения, оставшихся без попечения родителей							
	Количество детей, находящихся в приюте до 3-х месяцев	Количество детей, находящихся в приюте до 6 месяцев	Количество детей, находящихся в приюте от 6 месяцев до 1 года	Количество детей, находящихся в приюте более 1 года	Информация о детях, находящихся в приюте более 1 года (указать Ф.И.О. и причины)	Количество несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей (на конец отчетного периода)	Ф.И.О. (полностью)	Дата зачисления в приют/Дата установления статуса "оставшихся без попечения родителей"	Причина пребывания ребенка, оставшегося без попечения родителей, больше 1 месяца в учреждении	Количество детей, оставшихся без попечения родителей, вышедших из учреждения	Ф.И.О. (полностью)	Дата зачисления в приют / Дата установления статуса "оставшихся без попечения родителей" / Дата выезда		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	

Виды помощи 2014 форма.xls - 06.02.2015

Приложение к приказу
от _____ № _____

Информация по видам помощи малообеспеченным гражданам

№	Наименование района	Адресная материальная помощь(ден)		В том числе ветеранам ВОВ		Средства ПФР		Резервный фонд		Наборы продуктов		В том числе ветеранам ВОВ		Обеспечение одеждой		В том числе ветеранам ВОВ	
		семей	рублей	чел.	руб.	чел.	руб.	чел.	руб.	чел.	руб.	чел.	руб.	чел.	руб.	чел.	руб.

Виды помощи 2014 форма.xls - 06.02.2015

№	Наименование района	Доставка топлива		В том числе ветеранам ВОВ		Доставка овощей	В том числе ветеранам ВОВ	Средства от спонсоров	Средства местного бюджета	число обслуженных граждан от дневного пребывания, чел	Средства от предоставления услуг	Оформлено в дома интернаты	
		чел.	руб.	чел.	руб.							всего, чел.	в т. ч. уч. и инв. ВОВ

№	Наименование района	Предоставление социальных услуг на дому																		
		число обслуженных, чел.	средства от оказанных гар. услуг, руб.	средства от доп.услуг, руб.	получено средств всего, руб.	обслуживается на _____	из них бесплатно	из них на усл. полной оплаты	из них на усл. част оплаты	из них получают доп. услуги	из них обсл-ся уч. и инв. ВОВ на _____									

№	Наименование района	Обслед- материально- бытовых условий ветеранов	Оказана госуд. социальная помощь за истекший период (из средств областного бюджета)				Зубопротезирование		Задолженность по госуд. социальной помощи			
			Госуд. социальная помощь, всего		в том числе газификация		чел.	рублей	всего	в т.ч. газифик		
семей	в них чел.	рублей	семей	в них чел.	рублей	семей				рублей	семей	рублей

Виды помощи 2014 форма.xls - 06.02.2015

№	Наименование района	Задолженность по зубопротезированию		Очередность на социальное обслуживание на дому	Количество специалистов, не прошедших повыш. квалиф	Получатели лекарств, препаратов, доставленных соцработниками по рецептам врачей		услуги, предоставленные мобильной бригадой		Оказано социальной помощи (все виды)		В том числе ветеранам и инвалидам ВОВ	
		чел.	руб.			всего, чел	в т.ч. инвал	получ	руб	получат.	рублей	чел.	руб.
				чел	чел								

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 453

Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания

В целях реализации статьи 32 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить, что размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг, входящих в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг области, утвержденный Законом области (далее – Перечень социальных услуг), рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать:

при оказании социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и в полустационарной форме социального обслуживания - пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, утвержденной Законом Брянской области;

при оказании социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания - семидесяти пяти процентов среднедушевого дохода получателя социальных услуг.

2. Утвердить прилагаемый Порядок взимания платы за предоставление социальных услуг, входящих в Перечень социальных услуг.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Л. М. Лужецкую.

Директор департамента

И. Е. Тимошин

ПОРЯДОК
взимания платы за предоставление социальных услуг, входящих в
Перечень социальных услуг

1. Размер платы за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной и стационарной форме социального обслуживания, определяется исходя из тарифов на социальные услуги, рассчитанных в соответствии с Порядком утверждения тарифов на социальные услуги на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг, утвержденным Правительством Брянской области.

2. Плата за предоставление социальных услуг производится на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг (далее – поставщик) и получателем социальных услуг или его законным представителем.

3. Плата поставщику за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, производится получателем социальных услуг либо его законным представителем:

- наличными денежными средствами через кассу поставщика, либо через работника поставщика, уполномоченного на прием наличных денежных средств;

- безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет поставщика через кредитные организации.

4. Оплата социальных услуг, оказываемых в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, производится:

при предоставлении разовых социальных услуг - не позднее дня оказания таких услуг;

при предоставлении социальных услуг менее 1 месяца, - не позднее дня окончания предоставления таких услуг;

при предоставлении социальных услуг более 1 месяца, - не позднее пятого числа месяца, следующего за месяцем предоставления таких услуг;

при предоставлении социальных услуг более 6 месяцев - ежемесячно, в срок, предусмотренный договором о предоставлении социальных услуг.

В случае не предоставления социальных услуг в объеме, установленном договором, получатель социальных услуг оплачивает только те услуги, которые ему фактически были предоставлены.

5. Плата поставщику за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, производится получателем социальных услуг либо его законным представителем ежемесячно, в срок, предусмотренный договором о предоставлении социальных услуг:

- наличными денежными средствами через кассу поставщика, либо через работника поставщика, уполномоченного на прием наличных денежных средств;

- безналичным перечислением денежных средств на расчетный счет поставщика через кредитные организации.

6. В случае излишней оплаты за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной форме социального обслуживания, в том числе вследствие не оказания социальной услуги в установленный срок, оплаченная за данную услугу сумма возвращается получателю социальных услуг либо его законному представителю, либо переходит в счет оплаты за предоставление социальных услуг в следующем месяце.

7. В случае излишней оплаты за предоставление социальных услуг, оказываемых получателям социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, вследствие отсутствия получателя социальной услуги в организации социального обслуживания, излишне оплаченная сумма возвращается получателю социальных услуг либо его законному представителю пропорционально количеству календарных дней отсутствия получателя социальных услуг в организации социального обслуживания.

8. Денежные средства, поступающие в качестве платы за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, полустационарной и стационарной формах социального обслуживания, зачисляются на счета поставщиков и расходуются в соответствии с действующим законодательством.

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

от 30 октября 2014 г.

г. Брянск

№ 454

Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания населения Брянской области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг

В целях реализации подпункта 2 пункта 6 статьи 30 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расходования организациями социального обслуживания населения Брянской области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг.
2. Приказ управления социальной защиты населения от 06 мая 2011 года № 218 «О ведении делопроизводства по оказанию дополнительных социальных услуг, предоставляемых населению в государственных учреждениях социального обслуживания населения Брянской области», приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 03 апреля 2014 года №120 «О порядке расходования денежных средств, поступающих в качестве оплаты за стационарное социальное обслуживание» признать утратившими силу с 1 января 2015 года.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Л. М. Лужецкую.

Директор департамента

И. Е. Тимошин

ПОРЯДОК

расходования организациями социального обслуживания населения Брянской области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует расходование средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг бюджетными и автономными организациями (далее организации).

1.2. Контроль за поступлением и расходованием средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Брянской области.

1.3. Отражение на счетах бухгалтерского учета средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется организациями.

1.4. Руководитель организации несет ответственность за соблюдение порядка расходования привлеченных средств.

1.5. Основным документом, определяющим расходование привлеченных средств, является план финансово-хозяйственной деятельности, утвержденный учредителем в установленном порядке.

2. Расходование средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг

2.1. Расходование организациями социального обслуживания населения средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, осуществляется на основании плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного учредителем в установленном порядке.

2.2. Средства, образовавшиеся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг, распределяются по следующим направлениям:

2.2.1. Осуществление расходов на оказание государственных услуг в рамках государственного задания:

1) Расходы, непосредственно связанные с оказанием государственных услуг (выполнением работ):

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала

(стимулирование работников организаций производится при условии обеспечения: качества социального обслуживания в соответствии со стандартами социальных услуг, выполнения контрольных показателей качества оказываемых услуг в соответствии с государственным заданием, комплексной безопасности персонала и обслуживаемых граждан);

- на приобретение продуктов питания и организацию питания обслуживаемых граждан, в том числе диетического и лечебного питания;

- на приобретение одежды, обуви, мягкого инвентаря, предметов личной гигиены;

- на приобретение медикаментов и перевязочных средств;

- на обеспечение специальной одеждой, обувью и инвентарем (выплатой денежной компенсации на их приобретение);

- на обеспечение проездными билетами для социальных работников;

- на лицензирование видов деятельности, осуществляемых организациями;

- на проведение дезинфекции, дезинсекции и дератизации помещений, газации складов;

- на приобретение хозяйственных товаров, мебели, бытовой техники, расходных материалов, непосредственно используемых для оказания государственной услуг.

2) Расходы, на общехозяйственные нужды:

- на коммунальные услуги;

- на приобретение услуг связи;

- на приобретение транспортных услуг;

- на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала (административно-управленческого и вспомогательного персонала), которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (стимулирование работников организаций производится при условии обеспечения: качества социального обслуживания в соответствии со стандартами социальных услуг, выполнения контрольных показателей качества оказываемых услуг в соответствии с государственным заданием, комплексной безопасности персонала и обслуживаемых граждан);

- на приобретение канцелярских товаров, оргтехники и расходных материалов к ней;

- на проведение медицинских осмотров работников;

- на проведение ремонта и техническое обслуживание оборудования и транспортных средств;

- на приобретение запасных частей, горюче-смазочных материалов;

- на прочие общехозяйственные нужды.

3) Расходы, на содержание имущества организации:

- затраты на коммунальные услуги (за исключением расходов, отнесенных к общехозяйственным нуждам);

- на уплату налогов, сборов и иных платежей;

- затраты на содержание объектов недвижимого имущества, закрепленного за организацией на праве оперативного управления или

приобретенного организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, за счет средств от иной приносящей доход деятельности, а также недвижимого имущества, находящегося в организации на основании договора аренды или безвозмездного пользования, эксплуатируемого в процессе оказания государственных услуг (выполнение работ);

- на содержание объектов особо ценного движимого имущества, закрепленного за организацией или приобретенного организацией за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, за счет средств от иной приносящей доход деятельности;

- на оплату договоров по содержанию имущества, страхованию имущества, благоустройству территорий.

2.2.2. Осуществление расходов на развитие и материально-технической базы бюджетных и автономных организаций (в том числе проведения капитального и текущего ремонта, приобретение оборудования, противопожарных мероприятий, установку видеонаблюдения, разработку проектно-сметной документации и т.д.).

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

30 октября 2014г.

г. Брянск

№ 455

**Об утверждении примерного штатного расписания
государственных учреждений подведомственных
департаменту семьи, социальной и демографической политики
Брянской области**

В целях оптимизации сети социальных учреждений, упорядочения штатов, приведения в соответствии с уставными функциями, возложенными на государственные учреждения социального обслуживания, и в соответствии с постановлениями Минтруда Российской Федерации от 15 февраля 2002 № 13 «Об утверждении нормативов численности работников домов – интернатов для престарелых и инвалидов», от 29 марта 2002 года № 25 «Об утверждении рекомендаций по организации деятельности специализированных учреждений для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации» (с изм. от 23 января 2004 года № 1), от 8 августа 2002 года № 54 «Об утверждении методических рекомендаций по организации деятельности государственного (муниципального) учреждения «Дом – интернат для умственно отсталых детей», от 22 декабря 2003 года № 86 «Об утверждении нормативов численности работников государственных и муниципальных психоневрологических интернатов», постановлением Правительства Брянской области от 2 июня 2014 года № 237 – п «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Повышение эффективности и качества услуг в сфере социального обслуживания населения Брянской области (2013 – 2018 годы)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» (приложение №1).
2. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Социальный приют для детей и подростков» (приложение №2).
3. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям» (приложение №3).

4. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» (приложение №4).

5. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Реабилитационный центр для лиц с дефектами умственного и физического развития», «Реабилитационный центр для детей и подростков с ограниченными возможностями» (приложение №5).

6. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Дом – интернат для престарелых и инвалидов» (приложение №6)

7. Утвердить прилагаемое примерное штатное расписание государственного учреждения «Дом – интернат малой вместимости для пожилых людей и инвалидов» (приложение №7).

8. Директорам государственных учреждений:

8.1. Предупредить сотрудников учреждений о проведении организационно – штатных мероприятий и упорядочении штатов.

8.2. Привести в соответствие и ввести в действие с 1 января 2015 года штатные расписания государственных учреждений.

8.3. Провести организационно – штатные мероприятия в пределах общей штатной численности, утвержденной на 2015 год.

8.4. Доложить в адрес департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области до 10 декабря об исполнении настоящего приказа.

9. Начальникам отделов департамента: стационарных социальных учреждений для пожилых людей и инвалидов, социальной помощи и поддержки населения, по вопросам реабилитации и социальной интеграции инвалидов, общего отдела, оказать содействие и практическую помощь в проведении организационно – штатных мероприятий.

10. Признать утратившим силу приказы управления социальной защиты населения Брянской области от 19 февраля № 29, 30, 31, 32 и от 1 июля 2007 года № 209 с 1 января 2015 года.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Л.М.Лужецкую.

Директор департамента

И.Е.Тимошин

**Примерное штатное расписание
комплексного центра социального обслуживания населения**

1. Аппарат центра

Наименование должности	Количество штатных единиц
Директор	1,00
Заместитель директора*	1,00
Заместитель директора - заведующий отделением стационара**	1,00
Главный бухгалтер	1,00
Бухгалтер ***	1,00
Специалист по кадрам, делопроизводитель	из расчета 1,0 на 50 работников
Инженер - программист, администратор баз данных ****	1,00
Заведующий хозяйством	1,00
Оператор котельной *****	4,0 (8,0)
Водитель автомобиля	1,0 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)
Уборщик служебных помещений	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади
Сторож (дворник) *****	3,0 (6,0)
Врач-заведующий медицинским кабинетом*****	0,25
Электрик*****	0,50
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, (слесарь - сантехник)	1,00

* Должность вводится при одновременном наличии сектора дневного пребывания и отделения реабилитации детей и подростков с ограниченными возможностями

** Должность вводится при наличии стационарного отделения

*** При наличии внебюджетных доходов свыше 150,0 тыс. рублей может вводиться вторая ставка бухгалтера за счет средств внебюджетной деятельности

**** Должность вводится при наличии и использовании прикладных программ

***** Должность (сезонная) вводится при наличии котельной и отсутствии центрального отопления. При наличии отдельно стоящего структурного подразделения с котельной может вводиться дополнительно 4,0 сезонных единицы.

***** Может вводиться при наличии отдельно стоящего здания по иному почтовому адресу.

***** При наличии медицинской деятельности, требующей лицензирования

***** Может вводиться при наличии электрооборудования, требующего специального допуска к обслуживанию

2. Отделение срочного социального обслуживания и консультативной помощи

Наименование должности	Количество штатных единиц
Заведующий отделением	1,00
Специалист по социальной работе	из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности
Юрисконсульт*	1,00

* Должность вводится при условии оказания консультативных услуг

3. Отделение помощи семье, женщинам и детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации

Наименование должности	Количество штатных единиц
Заведующий отделением	1,00
Специалист по социальной работе	из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности

4. Отделение помощи семье, женщинам и детям со стационаром

	Количество штатных единиц

Наименование должности	при наличии 2-х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3-х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Педагог - психолог	0,50	1,00
Педагог дополнительного образования	0,50	0,50
Социальный педагог, специалист по социальной работе	из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности	
Воспитатель	11,00 (из расчета 5,5 единиц на реабилитационную группу)	16,50 (из расчета 5,5 единиц на реабилитационную группу)
Помощник воспитателя	4,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)	6,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)
Медицинская сестра	0,50	1,00
Медицинская сестра (по диетпитанию)	0,50	0,50
Повар	2,00	2,00
Кухонный рабочий	2,00	2,00
Заведующий хозяйством	1,00	1,00
Машинист по стирке и ремонту одежды	0,75	1,00

5. Отделение социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста и инвалидов

Наименование должности	Количество штатных единиц
Заведующий отделением	из расчета 1,00 ставка при условии выполнения социальными работниками не менее 3000 социальных услуг в месяц, определенных Перечнем услуг, утвержденным Законом Брянской области
Социальный работник	из расчета 1,00 ставка при условии выполнения не менее 200 социальных услуг в месяц, определенных Перечнем услуг, утвержденным Законом Брянской области, и числа получателей услуг не менее 10,2

5.1. Сектор дневного пребывания пенсионеров и инвалидов (от 10 до 35 человек)

Наименование должности	Количество штатных единиц
Специалист по социальной работе	1,00
Культурный организатор (с выполнением обязанностей библиотекаря*)	0,50 на группу

* При наличии библиотеки

6. Отделение реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями

Наименование должности	Количество штатных единиц
Заведующий отделением	1,00
Психолог (педагог - психолог)	1,00
Логопед, (учитель - логопед), дефектолог (учитель - дефектолог)	1,00
Музыкальный руководитель (культурный организатор)	0,50
Специалист по социальной работе	1,00
Социальный педагог, педагог дополнительного образования	1,00
Социальный работник	1,00
Медицинская сестра по физиотерапии*	0,50
Медицинская сестра по массажу**	1,00
Инструктор ЛФК, инструктор - методист АФК	1,00

* Должность вводится при наличии физикабинета и согласно приказа Минздрава СССР от 21 декабря 1984 года № 1440 (с изм. от 18.06.1987 года № 817) "Об утверждении условных единиц на выполнение физиотерапевтических процедур, норм времени по массажу, положений о физиотерапевтических подразделениях и их персонале" за одну условную физиотерапевтическую единицу принята работа, на выполнение и подготовку которой требуется 8 минут. При продолжительности рабочего дня 6 часов медсестра должна выполнить в среднем 45 условных физиотерапевтических единиц. Вместе с тем, выполнение некоторых физиотерапевтических процедур требует различного количества условных единиц.

** Должность вводится при наличии массажного кабинета, оборудования и в соответствии с нормами утвержденными приказом Минздрава СССР от 21 декабря 1984 года № 1440 (с изм. от 18.06.1987 года № 817) "Об утверждении условных единиц на выполнение физиотерапевтических процедур, норм времени по массажу, положений о физиотерапевтических подразделениях и их персонале".

7. Стационарное отделение временного проживания граждан пожилого возраста и инвалидов

Наименование должности	Количество штатных единиц
Фельшер, старшая медицинская сестра	1,00
Медицинская сестра (по диетпитанию)	0,25
Санитрка палатная	4,00
Специалист по социальной работе	0,50
Заведующий складом, кладовщик	0,50
Повар	2,00
Кухонный рабочий	2,00
Сестра - хозяйка	0,50
Машинист по стирке и ремонту одежды	0,75

**Примерное штатное расписание
социального приюта для детей и подростков**

Аппарат учреждения

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Директор	1,00	1,00
Главный бухгалтер	1,00	1,00
Бухгалтер	1,00	1,00
Специалист по кадрам, делопроизводитель	0,5 ставки при наличии менее 50 сотрудников; 1,0 при наличии более 50 сотрудников	0,5 ставки при наличии менее 50 сотрудников; 1,0 при наличии более 50 сотрудников
Заведующий хозяйством	1,00	1,00
Машинист по стирке и ремонту одежды	0,75	1,00
Водитель автомобиля	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)
Уборщик служебных помещений	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади
Сторож (дворник) *	3,00	3,00
Оператор котельной **	4,00	4,00
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, (слесарь - сантехник)	0,5 - 1,00	0,5 - 1,00
Врач-заведующий медицинским кабинетом***	0,25	0,25
Электрик****	0,50	0,50

*Может вводиться при наличии отдельно стоящего здания по иному почтовому адресу.

** Должность (сезонная) вводится при наличии котельной и отсутствии центрального отопления. При наличии отдельно стоящего структурного подразделения с котельной может вводиться дополнительно 4,0 сезонных единицы.

***При наличии медицинской деятельности, требующей лицензирования

**** Может вводиться при наличии электрооборудования, требующего специального допуска к обслуживанию

Кухня - столовая

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Повар	2,00	2,00
Кухонный рабочий	2,00	2,00

Отделение реализации программ социальной реабилитации (стационарное отделение)

Наименование должности	Количество штатных единиц	
Заведующий отделением	1,00	1,00
Педагог - психолог	0,50	1,00
Педагог дополнительного образования	0,50	0,50
Социальный педагог, специалист по социальной работе	из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности	

Воспитатель	11,00 (из расчета 5,5 единиц на реабилитационную группу)	16,50 (из расчета 5,5 единиц на реабилитационную группу)
Помощник воспитателя	4,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)	6,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)
Медицинская сестра	0,50	1,00
Медицинская сестра (по диетпитанию)	0,50	0,50

**Примерное штатное расписание
центра социальной помощи семье и детям
Аппарат учреждения**

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Директор	1,00	1,00
Заместитель директора-заведующий стационарным отделением		1,00
Главный бухгалтер	1,00	1,00
Бухгалтер	1,00	1,00
Специалист по кадрам, делопроизводитель	0,5 ставки при наличии менее 50 сотрудников; 1,0 при наличии более 50 сотрудников	0,5 ставки при наличии менее 50 сотрудников; 1,0 при наличии более 50 сотрудников
Заведующий хозяйством	1,00	1,00
Машинист по стирке и ремонту одежды	0,75	1,00
Водитель автомобиля	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)
Уборщик служебных помещений	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади
Сторож (дворник) *	3,00	3,00
Оператор котельной **	4,00	4,00
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий,	0,5 - 1,00	0,5 - 1,00
Электрик***	0,50	0,50
Врач-заведующий медицинским кабинетом ****	0,25	0,25

*Может вводиться при наличии отдельно стоящего здания по иному почтовому адресу.

** Должность (сезонная) вводится при наличии котельной и отсутствии центрального отопления. При наличии отдельно стоящего структурного подразделения с котельной может вводиться дополнительно 4,0 сезонных единицы.

*** Может вводиться при наличии электрооборудования, требующего специального допуска к обслуживанию

**** При наличии медицинской деятельности, требующей лицензирования

Кухня - столовая

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Повар	2,00	2,00
Кухонный рабочий	2,00	2,00

Отделение помощи семье, женщинам и детям со стационаром

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из)
Социальный педагог	0,50	1,00
Специалист по социальной работе*	0,50	1,00
Педагог дополнительного образования	0,50	0,50
Воспитатель	11,00 (из расчета 5,5 единицы на реабилитационную группу)	16,50 (из расчета 5,5 единицы на реабилитационную группу)
Помощник воспитателя	4,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)	6,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)

Медицинская сестра	0,50	1,00
Медицинская сестра (по диетпитанию)	0,50	0,50
Педагог - психолог	0,50	1,00

* - штатные единицы по должности специалиста по социальной работе увеличиваются на количество из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности

Отделение реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями

Наименование должности	Количество штатных единиц
Заведующий отделением	1,00
Психолог (педагог - психолог)	1,00
Логопед, (учитель - логопед), дефектолог (учитель - дефектолог)	1,00
Музыкальный руководитель (культурный организатор)	0,50
Специалист по социальной работе	1,00
Социальный педагог, педагог дополнительного образования	1,00
Социальный работник	1,00
Медицинская сестра по физиотерапии*	0,50
Медицинская сестра по массажу**	1,00
Инструктор ЛФК, инструктор - методист АФК	1,00

**Примерное штатное расписание
социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних**

Аппарат учреждения

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Директор	1,00	1,00
Заместитель директора		1,00
Главный бухгалтер	1,00	1,00
Бухгалтер	1,00	1,00
Специалист по кадрам, делопроизводитель	0,5 ставки при наличии менее 50 сотрудников; 1,0 при наличии более 50 сотрудников	0,5 ставки при наличии менее 50 сотрудников; 1,0 при наличии более 50 сотрудников
Заведующий хозяйством	1,00	1,00
Машинист по стирке и ремонту одежды	0,75	1,00
Водитель автомобиля	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)
Уборщик служебных помещений	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади	из расчета 1 ед. на 500 кв. м убираемой площади
Сторож (дворник) *	3,00	3,00
Оператор котельной **	4,00	4,00
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий, (слесарь - сантехник)	0,5 - 1,00	0,5 - 1,00
Электрик***	0,50	0,50

*Может вводиться при наличии отдельно стоящего здания по иному почтовому адресу.

** Должность (сезонная) вводится при наличии котельной и отсутствии центрального отопления. При наличии отдельно стоящего структурного подразделения с котельной может вводиться дополнительно 4,0 сезонных единицы.

*** Может вводиться при наличии электрооборудования, требующего специального допуска к обслуживанию

Кухня - столовая

Наименование должности	Количество штатных единиц	
	при наличии 2 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)	при наличии 3 - х стационарных групп (группа из расчета 10 воспитанников)
Повар	2,00	2,00
Кухонный рабочий	2,00	2,00

Отделение помощи семье, женщинам и детям со стационаром

Наименование должности	Количество штатных единиц	
Заведующий отделением	1,00	1,00
Педагог - психолог	0,50	1,00
Педагог дополнительного образования	0,50	0,50
Социальный педагог	0,50	1,00
Специалист по социальной работе*	0,50	1,00
Воспитатель	11,00 (из расчета 5,5 единиц на реабилитационную группу)	16,50 (из расчета 5,5 единиц на реабилитационную группу)

Помощник воспитателя	4,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)	6,00 (из расчета 2,0 единицы на реабилитационную группу)
Медицинская сестра	0,50	1,00
Медицинская сестра (по диетпитанию)	0,50	0,50

Отделение профилактики безнадзорности несовершеннолетних с функциями перевозки

Заведующий отделением	1,00
Специалист по социальной работе	из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности

* - при отсутствии отделения профилактики безнадзорности штатные единицы по должности специалиста по социальной работе увеличиваются на количество из расчета 1,0 на 15 тысяч населения в городской местности и 10 тысяч населения в сельской местности

**Примерное штатное расписание
реабилитационного центра для детей и подростков с ограниченными возможностями (со
стаціонавом)
1. Аппарат центра**

Наименование должности	Количество штатных единиц
Директор	1,00
Заместитель директора	1,00
Заместитель директора - заведующий стационара	1,00
Главный бухгалтер	1,00
Экономист	1,00
Бухгалтер*	2,00
Бухгалтер**	1,00
Специалист по кадрам, делопроизводитель	из расчета 1,0 при наличии свыше 50 работников
Секретарь*	1,00

*Количество ставок в соответствии с нормами, утвержденными приказом Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 14 декабря 1994 года № 249 "Об утверждении Примерного положения о реабилитационном Центре для детей и подростков с ограниченными возможностями"

** При наличии внебюджетных доходов свыше 150,0 тыс. рублей может вводиться третья ставка бухгалтера за счет средств внебюджетной деятельности.

2. Хозяйственный отдел	
Заведующий хозяйством	1,00
Инженер по охране труда и технике безопасности	1,0(на 100 работающих в учреждении)
Уборщик служебных помещений	1,0 (из расчета 1 единица на 250 кв. м убираемой площади)
Уборщик территории	1,00
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий	0,50
Машинист по стирке и ремонту спецодежды	1,00
Водитель автомобиля	1,00 (при наличии автомашины с учетом полного использования нормативного времени)
Заведующий складом	1,00
Специалист по проведению торгов	1,00
Грузчик	0,50
Техник-электрик, слесарь-электрик*	1,00
Лифтер**	0,50
Сторож	4,00

* Вводится при наличии электрооборудования, требующего специального допуска к обслуживанию

** Вводится при наличии лифта

3. Участок инженерных сетей	
Начальник участка по обслуживанию инженерных сетей*	1,00
3.1. Котельная	
Оператор	5,00
Слесарь-сантехник	1,00
Слесарь-ремонтник	1,00
Аппаратчик ХВО*	0,50
3.2. Очистные сооружения	
Оператор очистных сооружений	1,00

* При наличии отдельно стоящей котельной и отсутствие централизованного отопления и водоснабжения.

4. Кухня - столовая	
Шеф-повар	1,00
Повар	2,50
Мойщик посуды	2,00
Кухонный рабочий	4,00

5. Отделение социальной адаптации	
Педагог-психолог*	3,00
Логопед*	3,00
Инструктор по труду	1,0 (при наличии мастерских)
Педагог организатор	0,50
Учитель**	4,00
Инструктор-методист по адаптивной физической*	2,00
Инструктор по физической культуре***	1,00

*Ставка на 1 реабилитационную группу (не более 7 человек и не более 5 реабилитационных групп в одном отделении) в соответствии с нормами, утвержденными приказом Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 14 декабря 1994 года № 249 "Об утверждении Примерного положения о реабилитационном Центре для детей и подростков с ограниченными возможностями"

** Ставка по каждому предмету, преподавание которого осуществляется в отделении.

*** Ставка вводится при наличии плавательного бассейна.

6. Отделение санаторного типа	
Воспитатель	24,0 (из расчёта 4 единицы на 1 реабилитационную группу при наличии 6 реабилитационных групп в учреждении)
7. Медицинское отделение:	
Врачебный персонал	
Заведующий медицинским отделением - врач	0,50
Врач - невропатолог	1,00
Врач-педиатр	1,00
Врач - физиотерапевт	0,50
Врач-стоматолог	0,50
Средний медицинский персонал	
Главная (старшая) медицинская сестра	1,00
Медицинская сестра стерилизационной	1,00
Медицинская сестра диетическая	0,50
Медицинская сестра по физиотерапии	3,0 (ставка вводится на каждый физиотерапевтический кабинет: электро и теплолечения, водолечения, галотерапии)
Медицинская сестра по массажу*	3,00
Медицинская сестра палатная	5,0 (при круглосуточной работе учреждения 1 ставка в сутки)
Младший медицинский персонал	
Сестра-хозяйка	1,00
Санитарка***	1,0 (ставка вводится на физиотерапевтические кабинеты)
Санитарка-ваннщица****	1,0 (ставка вводится при наличии ванного зала и
Санитарка-мойщица	3,00
Санитарка-буфетчица	1,50
Медицинский - дезинфектор	0,50
Санитарка палатная	7,0 (из расчета 1 единица на 250 кв. м убираемой площади)

*Количество ставок в соответствии с нормами, утвержденными приказом Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 14 декабря 1994 года № 249 "Об утверждении Примерного положения о реабилитационном Центре для детей и подростков с ограниченными возможностями"

**ДЕПАРТАМЕНТ СЕМЬИ,
СОЦИАЛЬНОЙ И ДЕМОГРАФИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**
ПРИКАЗ

от 30 декабря 2014 года

г. Брянск

№ 555

**О внесении изменений в приказ от 30 октября 2014 года № 451
«Об утверждении порядка предоставления социальных услуг
по формам социального обслуживания»**

В соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 ноября 2014 года № 939н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

1.1. порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в новой редакции;

1.2. стандарты социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме (сектор дневного пребывания пенсионеров и инвалидов, отделение реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями), предоставляемых поставщиками социальных услуг в Брянской области,

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента Лужецкую Л.М.

Директор департамента

И. Е. Тимошин

Исп. Исаенко Г.М.

Заместитель директора департамента

Л. М. Лужецкая

Ведущий консультант общего отдела

М. В. Логвенко

Порядок
предоставления социальных услуг
в форме социального обслуживания на дому

1. Настоящий порядок предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - Порядок) определяет правила предоставления социальных услуг, в том числе срочных социальных услуг, в форме социального обслуживания на дому гражданам Российской Федерации, иностранным гражданам и лицам без гражданства, постоянно проживающим на территории Российской Федерации, беженцам, которые признаны нуждающимися в социальном обслуживании в форме социального обслуживания на дому и которым предоставляется социальная услуга или социальные услуги (далее - получатели социальных услуг).

2. Социальное обслуживание в форме социального обслуживания на дому включает в себя деятельность по предоставлению социальных услуг получателям социальных услуг, которая направлена на улучшение условий их жизнедеятельности при сохранении пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их проживания.

3. При определении необходимых гражданину видов социальных услуг, предоставляемых в форме социального обслуживания на дому, учитывается нуждаемость получателя социальных услуг в получении таких услуг, характер обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности.

4. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, является поданное в письменной или электронной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее - заявление).

Получатели социальных услуг вправе участвовать в правоотношениях по предоставлению социальных услуг в форме социального обслуживания на дому лично либо через законного представителя (далее - представитель).

При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на личное участие в правоотношениях по получению социальных услуг.

5. Порядок, за исключением срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, административные процедуры (действия) которых предусмотрены пунктом 7 Порядка, включает в себя следующие административные процедуры (действия):

- 1) принятие заявления;
- 2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в

форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для признания гражданина нуждающимся в социальном обслуживании и принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому);

4) обследование условий проживания получателя социальных услуг;

5) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, и принятие решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с действующим законодательством;

6) составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа);

7) заключение договора о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому между поставщиком социальных услуг и получателем социальных услуг (представителем) (далее - договор);

8) предоставление получателю социальных услуг социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с заключенным договором;

9) прекращение предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 42 Порядка.

6. Сроки выполнения административных процедур (действий), предусмотренных пунктом 5 Порядка, не могут превышать сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области.

7. Максимально допустимое время реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 5 Порядка, не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Максимальный допустимый срок реализации административной процедуры (действия), предусмотренной подпунктом 4 пункта 5 Порядка, не должен превышать 3 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Максимально допустимый срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 5 пункта 5 Порядка, не должен превышать 5 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Максимально допустимый срок реализации административных

процедур (действий), предусмотренных подпунктом 6 пункта 5 Порядка, не должен превышать 10 рабочих дней со дня подачи заявления и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Максимально допустимый срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 7 пункта 5 Порядка, не должен превышать 1 рабочего дня суток с даты представления поставщику социальных услуг индивидуальной программы и документов, необходимых для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Максимально допустимый срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 8-9 пункта 5 Порядка, определяется в договоре с учетом положений Порядка и действующего законодательства.

8. Предоставление срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя следующие административные процедуры (действия):

1) принятие заявления, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (далее - получатели срочных социальных услуг);

2) информирование о порядке предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, видах социальных услуг, сроках, условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;

3) разъяснение получателю социальных услуг или его представителю порядка приема документов, которые должны быть представлены для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

4) анализ представленных документов, необходимых для принятия решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и принятие решения о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получателю социальных услуг либо решения об отказе в предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в соответствии с действующим законодательством;

5) предоставление получателю социальных услуг срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

6) составление акта о предоставлении срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, который подтверждается подписью получателя срочных социальных услуг;

7) прекращение предоставления срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому в связи с возникновением оснований, предусмотренных пунктом 42 Порядка.

9. Сроки выполнения административных процедур (действий), предусмотренных пунктом 8 Примерного порядка, не могут превышать

сроки, установленные законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Брянской области.

Максимально допустимое время реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 1 - 3 пункта 8 Порядка, не должно превышать 15 минут с момента поступления заявления.

Максимально допустимый срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктами 4-5 пункта 8 Порядка, определяется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

Максимально допустимый срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 6 пункта 8 Порядка, не должен превышать 1 рабочий день с даты предоставления получателю социальных услуг срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

Максимально допустимый срок реализации административных процедур (действий), предусмотренных подпунктом 7 пункта 8 Порядка, определяется с учетом действующего законодательства.

10. Решение о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому принимается на основании следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении социальных услуг;
- 2) документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг (представителя);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);
- 4) документ, подтверждающий место жительства и (или) пребывания, фактического проживания получателя социальных услуг (представителя);
- 5) документы (сведения), подтверждающие наличие у получателя социальных услуг обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия его жизнедеятельности, послуживших основанием для признания гражданина нуждающимся в социальных услугах в форме социального обслуживания на дому (медицинская справка и т.п.);
- 6) акт материально-бытового обследования условий проживания и составе семьи (при ее наличии) получателя социальных услуг,
- 7) документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимые для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно;
- 8) индивидуальная программа;
- 9) социальный паспорт-анкета получателя социальных услуг.

11. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, представляются получателем социальных услуг лично либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

12. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому

предоставляются получателям социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой на основании договора о предоставлении социальных услуг, утвержденными приказом Минтруда № 874н от 10 ноября 2014 года.

13. При заключении договора получатели социальных услуг (представители) должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, правилах поведения граждан при социальном обслуживании, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке, их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

14. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются их получателям поставщиком социальных услуг по месту пребывания получателей социальных услуг в привычной благоприятной среде - месте их жительства.

15. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг в форме социального обслуживания на дому:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-трудоустройство, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8) срочные социальные услуги.

16. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому определяются в расчете на одного получателя социальных услуг исходя из услуг, включаемых в перечень социальных услуг по видам социальных услуг, предоставляемых поставщиками услуг, утвержденных законом Брянской области (далее - Перечень).

17. Допускается предоставление гражданам по их желанию,

выраженному в письменной или электронной форме, за плату дополнительных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, сверх социальных услуг, включенных в Перечень.

18. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются получателю социальных услуг в сроки, определенные в индивидуальной программе и в договоре, а срочные социальные услуги - в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг (немедленно).

19. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, например, число обоснованных жалоб или число положительных или отрицательных отзывов о работе поставщика социальных услуг;

2) наличие и состояние документов, в соответствии с которыми поставщик социальных услуг осуществляет деятельность в сфере социального обслуживания на дому (устав (положение); руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру; иные документы);

3) численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами у данного поставщика социальных услуг;

4) доступность условий размещения поставщиков социальных услуг (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности, иные условия, влияющие на качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг);

5) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;

6) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура и т.д.) помещений поставщика социальных услуг;

7) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации социального обслуживания на дому;

8) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности поставщика социальных услуг при предоставлении социальных услуг).

20. При оценке качества социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

1) полнота предоставления социальной услуги в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и законодательства Брянской области, в том числе с учетом ее объема, сроков предоставления, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальной услуги;

2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;

3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

21. Оценка качества оказания социально-бытовых услуг включает в себя оценку:

1) содействия в приобретении и доставке на дом продуктов питания, промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов, приобретении топлива, оплате жилищно-коммунальных услуг и услуг связи и сдачи вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка, которое должно удовлетворять потребности получателей социальных услуг в своевременном и по умеренным ценам приобретении необходимых продовольственных и промышленных товаров, а также в решении ими вопросов в сфере коммунально-бытового обслуживания, связи и т.д.

2) оказания помощи в приготовлении пищи, приеме пищи (кормлении), обеспечении водой и топливом, топке печей, уборке жилых помещений, отправке почтовой корреспонденции, написании писем, организации помощи в проведении ремонта жилых помещений, содействие в предоставлении отдельных услуг, в т.ч. госпитализации нуждающегося получателя социальных услуг, сопровождение его в медицинскую организацию, которая должна обеспечивать удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг в решении этих проблем в целях создания им нормальных условий жизнедеятельности;

3) обеспечения кратковременного присмотра за детьми получателя социальных услуг, которое должно отвечать не только критериям необходимости, своевременности, но и безопасности детей;

4) предоставления гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход, которое должно обеспечивать выполнение необходимых получателям социальных услуг процедур без причинения какого-либо вреда их здоровью, физических или моральных страданий и неудобств;

22. Оценка качества оказания социально-медицинских услуг включает в себя оценку:

1) своевременного и в необходимом объеме выполнения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг;

2) проведения наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) проведения процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг, оздоровительных мероприятий, которые должны быть осуществлены с максимальной аккуратностью и осторожностью без причинения какого-либо вреда получателям социальных услуг;

4) мероприятий по консультированию получателей социальных услуг по социально-медицинским вопросам, которые должны обеспечивать оказание квалифицированной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных проблем, связанных с сохранением здоровья;

5) оказания помощи в выполнении занятий по адаптивной физической

культуре, которая должна обеспечивать овладение получателями социальных услуг доступного и безопасного для здоровья комплекса физических упражнений в целях его систематического выполнения для укрепления их здоровья;

б) .одействия в приобретении необходимых лекарственных препаратов, которая должна обеспечивать удовлетворение нужд и потребностей получателей социальных услуг.

23. Оценка качества социально-психологических услуг включает в себя оценку:

1) социально-психологического консультирования, которое должно обеспечить оказание получателям социальных услуг квалифицированной помощи по налаживанию межличностных отношений, в том числе для предупреждения и преодоления семейных конфликтов;

2) психологической помощи, оказание которой должно помочь получателю социальных услуг раскрыть и мобилизовать внутренние ресурсы, решить возникшие социально-психологические проблемы;

3) социально-психологического патронажа, который должен на основе систематического наблюдения за получателями социальных услуг обеспечивать своевременное выявление ситуаций психического дискомфорта, личностного (внутриличностного) или межличностного конфликта и других ситуаций, ухудшающих условия жизнедеятельности получателей социальных услуг, в целях оказания им необходимых социально-психологических услуг;

4) посещения получателей социальной услуг, находящихся в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в целях оказания морально-психологической поддержки.

24. Оценка качества социально-педагогических услуг включает в себя оценку:

1) обучения практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности, в том числе за детьми-инвалидами;

2) организации помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности;

3) социально-педагогической коррекции, включая диагностику и консультирование, осуществление которой должно обеспечивать оказание квалифицированной и эффективной педагогической помощи, в которой нуждаются получатели социальных услуг, получающие социальные услуги в форме социального обслуживания на дому (в форме бесед, разъяснений, рекомендаций и т.п.)

4) формирования позитивных интересов (в том числе в сфере досуга) и организации досуга (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, которые должны обеспечивать удовлетворение социокультурных и духовных запросов получателей социальных услуг (как взрослых, так и детей), расширение кругозора, сферы общения, повышение творческой

активности получателей социальных услуг.

25. Оценка качества социально-трудовых услуг включает в себя оценку:

1) проводимых мероприятий по использованию трудовых возможностей получателей социальных услуг и обучению их доступным профессиональным навыкам, их достаточности и своевременности;

2) проводимых мероприятий по оказанию помощи в трудоустройстве;

3) качества услуг, связанных с организацией получения или содействием в получении образования и (или) квалификации инвалидами (в том числе детьми-инвалидами) в соответствии с их физическими возможностями и умственными способностями, которые определяются тем, в какой степени созданные поставщиком социальных услуг условия для дошкольного воспитания детей-инвалидов и получения ими школьного образования, а также для получения образования взрослыми инвалидами способствуют успешному и результативному проведению воспитательной работы и обучению;

26. Оценка качества социально-правовых услуг включает в себя оценку:

1) оказания помощи в оформлении и восстановлении документов, которая должна обеспечивать разъяснение получателям социальных услуг содержания необходимых документов в зависимости от их предназначения, изложение и написание (при необходимости) текста документов или заполнение форменных бланков, написание сопроводительных писем;

2) эффективности оказания помощи в получении юридических услуг и оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг, которая должна обеспечить своевременное и объективное решение стоящих перед получателем социальных услуг правовых проблем;

27. Оценка качества услуг, оказанных в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, включает в себя оценку:

1) обучения инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации, которое должно развить у инвалидов (детей-инвалидов) практические навыки умения самостоятельно пользоваться этими средствами;

2) проведения социально-реабилитационных мероприятий, которые должны способствовать восстановлению социального статуса получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, улучшить взаимодействие получателя социальных услуг с обществом;

3) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам поведения в быту и общественных местах, которое должно обеспечивать формирование получателя социальных услуг как самостоятельной личности, культурной, вежливой, предусмотрительной и благожелательной в отношении к окружающим, а также обучения внутренней дисциплине личности, способной обслужить себя в бытовых условиях;

4) обучения получателей социальных услуг, имеющих ограничения

жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, навыкам компьютерной грамотности, которое должно развить у получателей социальных услуг практические навыки умения самостоятельно пользоваться компьютером;

28. Оценка качества срочных социальных услуг в форме социального обслуживания на дому включает в себя оценку своевременности и полноты объема оказанных социальных услуг применительно к потребности получателя социальных услуг в конкретных социальных услугах.

29. Показатели качества предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и оценка результатов их предоставления поставщиками социальных услуг определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

30. Условия предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому определяются в соответствии с условиями, установленными законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Брянской области, с учетом условий, установленных получателю социальных услуг в индивидуальной программе и договоре.

31. При получении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому получатели социальных услуг имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) выбор поставщика социальных услуг;

3) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости, о возможности получения этих услуг бесплатно;

4) отказ от предоставления социальных услуг;

5) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

6) свободное посещение представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время;

7) конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг;

8) защиту своих прав и законных интересов, в том числе в судебном порядке.

32. Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому.

33. При предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому поставщик социальных услуг обязан:

1) соблюдать права человека и гражданина;

2) обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

3) обеспечить ознакомление получателей социальных услуг (представителей) с правоустанавливающими документами, на основании

которых поставщик социальных услуг осуществляет свою деятельность и оказывает социальные услуги;

4) обеспечить сохранность личных вещей и ценностей получателей социальных услуг;

5) предоставлять получателям социальных услуг возможность пользоваться услугами связи, в том числе информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», почтовой связи;

6) информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности, эксплуатации предоставляемых приборов и оборудования;

7) обеспечить получателям социальных услуг условия пребывания, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

8) исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальные услуги в форме социального обслуживания на дому.

34. Результатом предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому является улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг.

35. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно, за плату или частичную плату.

Решение об условиях оказания социальных услуг в форме социального обслуживания на дому (бесплатно, за плату или частичную плату) принимается на основании представляемых получателем социальных услуг (представителем) документов, с учетом среднедушевого дохода получателя социальных услуг, величины прожиточного минимума, установленного в Брянской области, а также тарифов на социальные услуги.

Расчет среднедушевого дохода в отношении получателя социальных услуг, за исключением лиц, указанных в пункте 36 Порядка, производится на дату обращения и осуществляется на основании необходимых документов, обозначенных в пункте 10 Порядка.

36. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно:

1) несовершеннолетним детям;

2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

37. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются бесплатно в том случае, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Брянской области.

38. Социальные услуги в форме социального обслуживания на дому предоставляются за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг превышает предельную величину среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленную законом Брянской области.

39. Размер ежемесячной платы за предоставление социальных услуг

в форме социального обслуживания на дому рассчитывается на основе тарифов на социальные услуги, но не может превышать пятидесяти процентов разницы между величиной среднедушевого дохода получателя социальной услуги и предельной величиной среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, определяемой в соответствии с пунктом 5 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

40. Порядок утверждения тарифов на социальные услуги в форме социального обслуживания на дому на основании подушевых нормативов финансирования социальных услуг устанавливается в соответствии с пунктом 11 статьи 8 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

41. Плата за предоставление социальных услуг в форме социального обслуживания на дому производится в соответствии с договором.

42. Поставщик социальных услуг вправе отказать (приостановить) получателю социальных услуг в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, в том числе временно, в случае непредставления получателем социальных услуг документов, необходимых для предоставления социальных услуг, указанных в пунктах 5, 8 Порядка, которые получатель социальной услуги в соответствии с действующим законодательством обязан предоставить лично.

43. Основаниями прекращения предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому являются:

1) письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в форме социального обслуживания на дому;

2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора;

3) нарушение получателем социальных услуг (представителем) условий, предусмотренных договором;

4) смерть получателя социальных услуг или ликвидации (прекращение деятельности) поставщика социальных услуг;

5) решения суда о признании получателя социальных услуг безвестно отсутствующим или умершим;

6) осуждение получателя социальных услуг к отбыванию наказания в виде лишения свободы.

Утверждены
приказом департамента
от 30 декабря 2014 года № 555

**НАИМЕНОВАНИЯ И СТАНДАРТЫ
социальных услуг в форме социального обслуживания на дому и полустационарной форме (сектор дневного пребывания пенсионеров и инвалидов, отделение реабилитации для детей и подростков с ограниченными возможностями),
предоставляемых поставщиками социальных услуг в Брянской области**

№ п/п	Наименование социальной услуги	Описание социальной услуги, в том числе ее объем	Сроки предоставления социальной услуги	Подушевой норматив финансирования социальной услуги (руб.)	Условия предоставления социальной услуги, в том числе условия доступности её предоставления для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности	Показатели качества и оценка результатов предоставления социальной услуги	Иные необходимые для предоставления социальной услуги положения
1	2	3	4	5	6	7	8
1. Социально-бытовые услуги							
	Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом продуктов питания,	предоставляется по мере необходимости, но не менее 2 раз в неделю, при одном посещении в день в шаговой доступности до 1 км. из расчета 20 минут в одну сторону (согласно хронометража	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		своевременное приобретение продуктов питания и промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов за счет	а) полнота предоставления социальной услуги (далее также – услуга) в соответствии с требованиями федерального областного законодательства и ее своевременность;	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>промышленных товаров первой необходимости, средств санитарии и гигиены, средств ухода, книг, газет, журналов</p>	<p>КЦСОН). Суммарный вес доставляемых продуктов, товаров не должен превышать 7 килограммов за одно посещение.</p>			<p>средств получателей социальных услуг. Приобретаемые продукты питания должны соответствовать установленным срокам годности. По приобретенным продуктам и указанным товарам получателям социальных услуг предоставляются чеки</p>	<p>б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная (степень решения материальных или финансовых проблем получателя социальной услуги), оцениваемая непосредственным контролем результатов выполнения услуги (далее – материальная результативность); - нематериальная (степень улучшения психоэмоционального, физического состояния получателя социальной услуги, решения его правовых, бытовых и других проблем в результате взаимодействия с исполнителем услуги), оцениваемая косвенным методом, в том числе путем проведения социальных опросов, при этом должен быть обеспечен приоритет</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Помощь в приготовлении пищи	включает мытье, очистку, нарезку овощей, мяса, рыбы объемом до 1 кг. Непосредственно процесс приготовления пищи не более 40 минут за одно посещение. Предоставляется по мере необходимости, но не менее 3 раз в неделю	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		оказание социальной услуги должно осуществляться с соблюдением санитарно-гигиенических норм и правил. При оказании социальной услуги используются продукты и кухонные принадлежности получателя социальных услуг	получателя социальной услуги в оценке качества услуги (далее – материальная результативность) а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффektivность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Помощь в приеме пищи (кормление)	предусматривает кормление больных получателей социальных услуг, которые не могут самостоятельно принимать пищу, и осуществляется по мере необходимости, но не менее 7 раз в неделю, продолжительностью	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		социальная услуга оказывается при состояниях, связанных с временной потерей способности к самообслуживанию. Процедура выполняется с максимальной аккуратностью и осторожностью без	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффektivность) предоставления услуги:	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход	не более 30 минут предусматривает такие действия, как встать с постели, лечь в постель, одеться и раздеться, умыться, принять ванну (сходить в баню), обтирание, обмывание, пользоваться туалетом или судном, передвигаться по дому и вне дома (по причине предоставления гигиенических услуг), ухаживать за зубами или зубными протезами, пользоваться очками или слуховыми аппаратами, мыть волосы, стричь ноги, мужчинам - брить бороду и усы, сменить постельное белье. Осуществляется по мере необходимости, но не менее 5 раз в	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		причинения какого-либо вреда здоровью получателя социальных услуг должна предоставляться своевременно, квалифицированно и качественно, способствовать улучшению здоровья и самочувствия получателя социальной услуги, устранить неприятные ощущения дискомфорта	- материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Оплата за счет средств получателя социальных услуг жилищно-коммунальных услуг и услуг связи	неделю, продолжительностью не более 20 минут за одно посещение предусматривает снятие показаний с приборов учета, оформление квитанций на оплату жилья, коммунальных услуг, услуг связи, посещение пунктов приема платежей и оплату жилищно-коммунальных услуг и услуг связи. Предоставляется 1 раз в месяц в шаговой доступности до 1 км. из расчета 20 минут в одну сторону (согласно хронометража КЦСОН).	в срок, определенный индивидуальный программой получения социальных услуг		должна обеспечить своевременность оплаты жилищно-коммунальных услуг и услуг связи получателю социальных услуг предоставляются квитанции об оплате указанных услуг	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Сдача за счет средств получателя социальных услуг вещей в стирку, химчистку, ремонт, обратная их доставка	суммарный вес вещей за одно посещение не должен превышать 5 килограммов. Предоставляется по мере необходимости с соответствующими практическими	в срок, определенный индивидуальный программой получения социальных услуг		социальная услуга предоставляется в случае наличия на территории проживания получателя социальных услуг организаций бытового обслуживания	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность)	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива	потребностями получателя социальных услуг, но не более 3 раз в месяц в шаговой доступности до 1 км. из расчета 20 минут в одну сторону (согласно хронометража КЦСОН).	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		социальная услуга предоставляется в случае, если получатель социальных услуг проживает в жилье без центрального отопления и (или) без центрального водоснабжения	предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Покупка за счет средств получателя социальных услуг топлива	- услуга по покупке и топлива предоставляется по мере необходимости, но не менее 1 раза в год, и предусматривает оформление заказа на приобретение топлива и контроль за его исполнением. Норма времени на оформление заявки без учета расстояния до организации, принимающей её, не более 20 минут; с учетом расстояния до организации - в шаговой доступности до 1 км.				а) полная предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>топка печей,</p> <p>обеспечение водой и топливом (в жилых помещениях без центрального отопления и (или) водоснабжения)</p>	<p>- топка печей предоставляется по мере необходимости, но не менее 7 раз в неделю в период с октября по апрель и не более 3 раз в неделю в период с мая по сентябрь, продолжительностью не более 20 минут; дополнительно присутствие социального работника во время непосредственной топки печи – не более 2 часов;</p> <p>- обеспечение водой и топливом предоставляются по мере необходимости, но не менее 3 раз в неделю. Предусматривается доставка:</p> <p>- воды (подноска воды от источника в дом в количестве до двух ведер (20 литров за одно посещение) в шаговой доступности до 500 метров);</p>			<p>топка печей осуществляется после первой закладки дров в печь и её растопки</p> <p>при доставке воды из источника централизованного водоснабжения или колодца (скважины) используется тара получателя социальных услуг. При увеличении объема доставляемой воды или топлива норма повышается пропорционально</p>		

1	2	3	4	5	6	7	8
		- топлива (дров – не более 1 мешка или угля не более 2 ведер) не менее 3 раз в неделю в период с октября по апрель и не более 2 раз в неделю в период с мая по сентябрь, от места его нахождения до 500 метров	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		увеличению объема (ведра и мешки)		
	Организация помощи в проведении ремонта жилых помещений	предусматривает подачу заявки на ремонт жилых помещений (если жилье находится на балансе жилищно-эксплуатационной организации), поиск организаций, осуществляющих ремонтно-строительные работы, по объявлениям в средствах массовой информации и т.д. Предоставляется по мере необходимости, но не более 1 раза в год. Норма времени на оформление заявки без учета расстояния до			обеспечивает полное и своевременное удовлетворение потребностей получателей социальных услуг за счет средств получателей социальных услуг в целях создания нормальных условий жизни	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Уборка жилых помещений	организации, принимающей её, не более 20 минут; предусматривает подметание и вытирание пыли, мытье пола. Предоставляется по мере необходимости, но не более 2 раз в неделю, из расчета уборки 1 кв.м. поверхности продолжительностью 40 минут (согласно хронометража КЦСОН). Уборке подлежат жилые комнаты получателя социальных услуг.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		уборке подлежат жилые комнаты получателя социальных услуг. В случае совместного проживания получателя социальных услуг в одной комнате с другими членами семьи (не состоящими на социальном обслуживании) уборка проводится вокруг кровати получателя социальных услуг. При оказании услуг по уборке жилого помещения должны соблюдаться техника безопасности и противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования	полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Обеспечение кратковременного присмотра за детьми	предусматривает присмотр за детьми получателя социальных услуг. Предоставляется по мере необходимости, но не более 5 раз в неделю, продолжительностью не более 240 минут	в срок, определенный индивидуально-программой получателя социальных услуг		должна в значительной мере освободить от этой обязанности получателя социальной услуги и членов его семьи и позволить им заниматься другими делами дома и на работе	а) полная предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции, в т.ч. помощь в написании писем	предусматривает помощь получателю социальных услуг в написании писем, отправку за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции. Предоставляется по мере необходимости, но не более 1 раза в месяц, продолжительностью не более 15 минут.	в срок, определенный индивидуально-программой получателя социальных услуг		при написании писем должна быть обеспечена конфиденциальность	а) полная предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Содействие в предоставлении	предусматривает осуществление	в срок, определенный		должна предоставляться	а) полная предоставления услуги	

1	2	3	4	5	6	7	8
	отдельных услуг, в т.ч. госпитализации нуждающегося получателя социальных услуг, сопровождение его медицинскую организацию	записи на прием к врачу, вызов врача на дом, оказание содействия в получении страхового медицинского полиса, зубопротезной и протезно-ортопедической помощи (помощь в заказе протезно-ортопедического изделия, контроль за его доставкой), а также вызов «Скорой медицинской помощи», сопровождение нуждающегося получателя социальных услуг в медицинскую организацию, расположенную по месту жительства получателя социальной услуги, и обратно. Предоставляется по мере необходимости, продолжительностью не более 90 минут за одно посещение	индивидуальной программой получения социальных услуг		своевременно	в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
2. Социально-медицинские услуги							
Выполнение процедур, связанных с наблюдением за состоянием здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств.)	включает действия по измерению температуры тела получателя социальных услуг, его артериального давления, контроль за приемом лекарств. Предоставляется по мере необходимости не более 15 минут за одно посещение.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг	должна предоставляться с максимальной аккуратностью и осторожностью, без причинения какого-либо вреда получателю социальных услуг. Социальная услуга предоставляется при возникновении у получателя социальных услуг временных проблем со здоровьем, не требующих госпитализации в медицинскую организацию, или при необходимости получения дополнительной информации о состоянии здоровья получателя социальных услуг и в соответствии с назначением врача/фельдшера	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность			
Оказание содействия в	предусматривает организацию прогулки	в срок, определенный			должна предоставляться с	а) полнота предоставления услуги	

1	2	3	4	5	6	7	8
	проведении оздоровительных мероприятий	по необходимости; проведение медицинского массажа, физиопроцедур и других реабилитационных мероприятий (при наличии лицензии) предоставляется 1 курс в год; содействие организации санаторно-курортного лечения. Время проведения оздоровительных мероприятий и их необходимость определяются с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг и рекомендации врача, но не более 40 минут по каждому виду медицинских услуг.	индивидуальной программой получения социальных услуг		максимальной аккуратностью и осторожностью, без причинения какого-либо вреда получателю социальных услуг и учитывать его физическое и психическое состояние	в соответствии с требованиями федерального областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Систематическое наблюдение за получателями социальных услуг в целях	предусматривает систематическое визуальное наблюдение за получателями	в срок, определенный индивидуальной программой		должна способствовать своевременному оказанию получателям	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального	и

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>выявления отклонений в состоянии их здоровья</p>	<p>социальных услуг за состоянием здоровья получателей социальных услуг, своевременное выявление отклонений в состоянии их здоровья. Предоставляется по мере необходимости, продолжительностью не более 5 минут за одно посещение</p>	<p>для социальных услуг</p>		<p>социальных услуг социально-медицинской помощи и поддержки</p>	<p>областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность</p>	
	<p>Покупка за счет средств получателя социальных услуг и доставка на дом необходимых лекарственных препаратов, в т.ч. по заключению врачей</p>	<p>предусматривает: - получение лечащего врача соответствующих рецептов. Норма времени на посещение врача и выписки рецепта не более 30 минут. Предоставляется по мере необходимости, но не более 3 раз в месяц. - приобретение за счет получателя социальных услуг и доставку лекарственных препаратов для</p>	<p>в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг</p>		<p>социальная услуга призвана обеспечивать своевременное приобретение за счет средств получателя социальных услуг и доставку лекарственных средств и изделий медицинского назначения. Лекарственные средства и изделия медицинского назначения приобретаются в аптеках, находящихся на</p>	<p>а) полная предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>медицинского применения и медицинских изделий на дом получателя социальных услуг при одном посещении в день в шаговой доступности до 1 км. Предоставляется по мере необходимости, но не более 3 раз в месяц.</p> <p>- разъяснение получателю социальных услуг способа применения и дозы доставленных лекарств в строгом соответствии с предписанием врача.</p>			<p>территории проживания получателя социальных услуг. Лекарственные средства, которые необходимо получить в специализированных аптеках, приобретаются в ближайшей к месту проживания получателя социальных услуг специализированной аптеке</p>		
	<p>Консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий)</p>	<p>предоставляется по мере необходимости и включает консультации по вопросам поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за</p>	<p>в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг</p>		<p>должна обеспечивать оказание консультативной помощи получателям социальных услуг в правильном понимании и решении стоящих перед ними конкретных медицинских</p>	<p>а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
	<p>тий, выявление отклонений в состоянии их здоровья)</p>	<p>получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья. Предоставляется по мере необходимости не более 30 минут.</p>			<p>проблем</p>	<p>результативность; - нематериальная результативность</p>	
	<p>Проведение мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни</p>	<p>предусматривает проведение устной, печатной, наглядной пропаганды. Включает лекции, беседы, дискуссии, конференции, викторины; статьи, листовки, памятки, стенные газеты, буклеты, брошюры. Предоставляется в условиях полустационара, проводится не чаще 1 раза в месяц, продолжительностью не более 30 минут или выпуск наглядной информации не реже 1 раза в квартал.</p>	<p>в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг</p>		<p>должна обеспечивать формирование у получателей социальных услуг стремление к позитивным изменениям в образе жизни через обеспечение их достоверными медико-гигиеническими знаниями, создавать соответствующие мотивации и отношение к здоровью, вырабатывать умения и навыки здорового образа жизни и предупреждения заболеваний.</p>	<p>а) полная предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффektivность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность</p>	
	<p>Проведение занятий по</p>	<p>предусматривает организацию и</p>	<p>в срок, определенный</p>		<p>должна обеспечивать</p>	<p>а) полная предоставления услуги</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
	адаптивной физической культуре	проведение групповых и индивидуальных занятий по адаптивной физической культуре с получателями социальных услуг. Предоставляется 1 курс в год, продолжительность - не более 40 минут за одно посещение.	индивидуальной программой получения социальных услуг		получателю социальных услуг проведение занятий по адаптивной физической культуре согласно разработанному плану утвержденных программ и методикам адаптивного физического воспитания	в соответствии с требованиями федерального областного законодательства и ее современность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
3. Социально-психологические услуги							
	Социально-психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	предусматривает получение информации от получателя социальных услуг о его проблемах, обсуждение с ним этих проблем для раскрытия и мобилизации получателем социальных услуг внутренних ресурсов и последующего решения социально-психологических проблем. Предоставляется по	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		должна способствовать налаживанию межличностных взаимоотношений получателей социальных услуг с близкими и другими значимыми для них людьми. Услуга может предоставляться штатным психологом организации социального обслуживания либо иным психологом,	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального областного законодательства и ее современность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
		мере необходимости продолжительностью - не более 20 минут за одно посещение.			осуществляющим свою деятельность на территории проживания получателя социальных услуг в рамках межведомственного взаимодействия		
	Посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в целях оказания морально-психологической поддержки	предусматривает посещение получателей социальных услуг, находящихся в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях. Предоставляется не более 2 раз в неделю. Продолжительность одного посещения не более 30 минут.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		при посещении получателя социальных услуг должны проводиться беседы, выслушивание, подбадривание, обеспечивающие действенную психологическую поддержку, веру в собственные силы, поднятие жизненного тонуса	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Социально-психологический патронаж	включает в себя: - определение методов диагностики и диагностики, - коррекционно-развивающие мероприятия, - отработку	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		обеспечивает своевременное оказание получателям социальных услуг необходимой социально-психологической	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность;	

1	2	3	4	5	6	7	8
		практических навыков. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью не более 20 минут на одно направление.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг по интересующим их проблемам в целях содействия в мобилизации их духовных, физических, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисной ситуации. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью – не более 20 минут)		помощи	б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Оказание консультативной психологической помощи анонимно (в том числе с использованием телефона доверия)	предусматривает консультирование получателей социальных услуг по интересующим их проблемам в целях содействия в мобилизации их духовных, физических, интеллектуальных ресурсов для выхода из кризисной ситуации. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью – не более 20 минут)	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		должна осуществляться анонимно, в том числе с использованием телефона доверия	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
4. Социально-педагогические услуги							
	Обучение практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями	включает в себя консультирование, отработку практических навыков. Предоставляется по	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		при наличии получателя социальной услуги родственников, которые могут осуществлять за ним	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного	

1	2	3	4	5	6	7	8
	социальных услуг, получателями социальных услуг, имеющими ограничения жизнедеятельности и, в том числе детьми-инвалидами	мере необходимости продолжительностью не более 30 минут за одно посещение	услуг		Уход	законодательства и ее своевременность; б) результативность (эфективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	8
	Организация помощи родителям и иным законным представителям детей-инвалидов, воспитываемых дома, в обучении таких детей навыкам самообслуживания, общения, направленным на развитие личности	включает в себя консультирование, отработку практических навыков. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью не более 45 минут за одно посещение	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		осуществляется специалистом, который имеет педагогическое образование	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эфективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	включает в себя: - коррекционно-развивающие мероприятия, - отработку практических навыков, - консультирование и	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		обеспечивает своевременное оказание получателям социальных услуг необходимой социально-педагогической	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность;	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	определение методов диагностики. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью не более 20 минут на одно направление	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		помощи	б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Формирование позитивных интересов (в том числе в сфере досуга)	включает в себя занятия художественно-творческой деятельностью. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью не более 45 минут за одно посещение в условиях полустационара.			обеспечивает своевременное оказание получателям социальных услуг и необходимой социально-культурной реабилитации	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Организация досуга, (праздники, экскурсии и другие культурные мероприятия), в т.ч. обеспечение книгами, журналами,	предоставляется по мере необходимости и предусматривает содействие в покупке билетов на культурно-досуговые мероприятия, доставку книг, журналов, газет из библиотеки и обратно	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		Приобретение билетов за счет средств получателей социальных услуг	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность)	

1	2	3	4	5	6	7	8
	газетами	в шаговой доступности до 1 км; при необходимости сопровождение получателя социальной услуги на данное мероприятие продолжительностью не более 1,5 часа				предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
5. Социально-трудовые услуги							
	Проведение мероприятий по использованию трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам	Проведение компьютерной диагностики специальными компьютерными программами «Профи». Предоставляется по мере необходимости – продолжительность – не более 30 минут за одно посещение.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		обеспечивает своевременное оказание получателям социальных услуг и необходимой социально-трудовой реабилитации	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Оказание помощи в трудоустройстве	Предусматривает информирование получателя социальных услуг о возможностях трудоустройства через государственную службу занятости	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		должна обеспечивать потребность получателя социальных услуг в трудоустройстве в соответствии с его способностями	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность;	

1	2	3	4	5	6	7	8
		населения. Предоставляется по мере необходимости, продолжительностью не более 20 минут за одно посещение.				б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Организация помощи в получении образования, т.ч. профессионального образования, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с их способностями	предусматривает предоставление информации получателю социальных услуг о перечне профессиональных учебных заведений с учётом рекомендаций в индивидуальной программе реабилитации инвалида. Предоставляется по мере необходимости, продолжительностью не более 20 минут за одно посещение.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		должна обеспечивать потребность получателя социальных услуг в получении образования и (или) профессии в соответствии с его способностями	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	
6. Социально-правовые услуги							
	Оказание помощи и восстановления утраченных документов	предусматривает оказание помощи получателю социальных услуг в оформлении различных документов	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		обеспечивает содействие в подготовке направлений (доставки) в соответствующие	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного	

1		2	получателей социальных услуг	3	(удостоверяющих личность, документов на получение положенных по законодательству мер социальной поддержки, пенсий, пособий, на оформление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, для направления на медико-социальную экспертизу на решение других вопросов социальной реабилитации), включающей разработку и направление в соответствующие инстанции указанных документов, обеспечение контроля за их прохождением, представление разъяснений получателю социальных услуг содержания необходимых документов, а также выполнение необходимых	4	услуг	5	6	7	8
									организации необходимых документов. При необходимости услуга предоставляется при сопровождении самого получателя социальной услуги.	законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Оказание помощи в получении юридических услуг (в том числе бесплатно)	действий для восстановления утраченных документов. Предоставляется по мере необходимости, продолжительностью не более 1,5 часа за одно посещение	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		содействует в получении своевременной и квалифицированной юридической помощи в решении вопросов, интересующих получателей социальных услуг, в подготовке и направлении в соответствующие организации необходимых документов, обеспечивает сопровождение получателя социальных услуг в указанные организации, если в этом	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Оказание помощи в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг	предусматривает деятельность по восстановлению нарушенных прав получателя социальных услуг, путем получения разъяснений по телефону либо подачи заявления в различные инстанции, чьей компетенции нарушены права получателя. Норма времени на получение разъяснений по телефону не более 20 минут; с учетом расстояния до организации - в шаговой доступности до 1 км. Предоставляется по мере необходимости, но не более 2 раз в год. В том числе предусматривается содействие в оказании	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		возникает необходимость, контроль за прохождением документов должна обеспечить и своевременное и эффективное оказание помощи получателю социальных услуг, в т. ч. погребение умершего	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>ритуальных услуг получателю социальных услуг в случае его смерти через специализированную службу по вопросам похоронного дела при отсутствии у умершего родственников или нежелании организовать погребение. Предоставляется единовременно продолжительностью не более 90 минут за одно посещение.</p>					
7. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов							
	Обучение инвалидов (детей-инвалидов) использованию средств ухода и техническими средствами реабилитации	<p>предусматривает обучение получателей социальных услуг пользованию средствами ухода и техническими средствами реабилитации. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью - не более 20 минут</p>	<p>в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг</p>		<p>должна развивать у получателей социальных услуг практические навыки, умения самостоятельно пользоваться средствами ухода и техническими средствами реабилитации, способствовать</p>	<p>а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги;</p>	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Проведение социально-реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания	предусматривает: проведение комплекса педагогических и психологических мероприятий по восстановлению личного и социального статуса получателя социальных услуг. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью не более 60 мин за одно посещение.	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		должна обеспечивать своевременное выполнение рекомендаций, предусмотренных индивидуальными программами реабилитации инвалидов	- материальная результативность; - нематериальная результативность	
	Обучение навыкам поведения в быту и общественных местах	предусматривает проведение мероприятий по овладению навыками самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций (приготовление пищи, уборка помещения, стирка и штопка белья, уход за одеждой и обувью, правильное	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		призвана способствовать улучшению взаимоотношений с окружающими, к адаптации к существующей среде обитания, развивает способность получателей социальных услуг и осознанного	а) полная предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	расходование имеющихся финансовых средств и т.д.), поведения в быту и общественных местах, самоконтролю и другим формам общественной деятельности. Предоставляется по мере необходимости продолжительностью не более 30 минут за одно посещение	в срок, определенный индивидуальной программой получения социальных услуг		владения навыками самообслуживания, выполнения элементарных жизненных бытовых операций	- нематериальная результативность	
	Оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности	предусматривает: - оказание помощи силами специалистов организаций социального обслуживания в приобретении элементарных навыков компьютерной грамотности без выдачи документов о прохождении обучения. Норма времени на одно занятие не более 45 минут. Предоставляется по мере необходимости, но не более 5			должна способствовать повышению уровня компьютерной грамотности и обучению получателей социальных услуг использованию информационных ресурсов, снятию барьеров в общении, расширению зоны общения	а) полнота предоставления услуги в соответствии с требованиями федерального и областного законодательства и ее своевременность; б) результативность (эффективность) предоставления услуги: - материальная результативность; - нематериальная результативность	

1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>занятий в год;</p> <p>- содействие в поиске организаций, осуществляющей обучение навыкам компьютерной грамотности.</p> <p>Предоставляется по мере необходимости, но не более 1 раза в год.</p> <p>Норма времени на достижение договоренности без учета расстояния до организации, не более 20 минут. С учетом расстояния до организации - в шаговой доступности до 1 км.</p>					

Утверждено
областной трёхсторонней комиссией
по регулированию социально-трудовых
отношений « 04 » декабря 2014 года

РЕГИОНАЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

между Правительством Брянской области, Общественной организацией
Федерацией профсоюзов Брянской области и объединениями работодателей
Брянской области о минимальной заработной плате
на территории Брянской области на 2015 год

Правительство Брянской области в лице временно исполняющего обязанности Губернатора Брянской области Богомаза А.В., Общественная организация Федерация профсоюзов Брянской области в лице председателя Общественной организации Федерации профсоюзов Брянской области Тужикова Н.А. и региональное объединение работодателей «Брянская областная ассоциация промышлен-ленных и коммерческих предприятий» в лице генерального директора исполнительной дирекции регионального объединения работодателей «Брянская областная ассоциация промышленных и коммерческих предприятий» Шалыгина Г.М., именуемые в дальнейшем «Стороны», руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 19 июня 2000 года № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», Законом Брянской области от 15 декабря 1997 года № 33-З «О социальном партнерстве в Брянской области», с учетом социально-экономических условий и величины прожиточного минимума трудоспособного населения в Брянской области и в целях создания условий, обеспечивающих достойный труд человека, снижения уровня социального неравенства, повышения дохода и качества жизни населения заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Установить минимальную заработную плату в Брянской области для работников, полностью отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), в размере 6500 рублей.

2. В размер минимальной заработной платы в Брянской области не включаются выплаты (доплаты, надбавки) за работу на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда, выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (в том числе при выполнении работ различной квалификации, сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, за работу на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению).

В минимальный размер заработной платы работников также не включаются социальные выплаты, предусмотренные действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами Брянской области.

3. Минимальный размер заработной платы в Брянской области устанавливается для работников предприятий и организаций всех форм собственности, работающих на территории Брянской области, за исключением организаций, финансируемых из федерального бюджета.

4. Минимальная месячная заработная плата обеспечивается организациями, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется из областного бюджета, – за счет средств областного бюджета, внебюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; организациями, финансовое обеспечение деятельности которых осуществляется из местных бюджетов, – за счет средств местных бюджетов, внебюджетных средств, а также средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности; другими работодателями – за счет собственных средств.

5. Настоящее Соглашение распространяется на работодателей (организации – юридические лица, индивидуальных предпринимателей без образования юридического лица), осуществляющих деятельность на территории Брянской области, заключивших настоящее Соглашение или присоединившихся к настоящему Соглашению в порядке, установленном статьей 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

6. Стороны совместно обеспечивают установление минимальной заработной платы на территории Брянской области в размерах, предусмотренных настоящим Соглашением.

Работодатели и профсоюзы предусматривают в коллективных договорах и соглашениях, сторонами которых они являются, положения об установлении минимальной заработной платы в соответствии с настоящим Соглашением.

7. В двухнедельный срок после подписания Соглашения полный текст Соглашения публикуется в информационном бюллетене «Официальная Брянщина», а также на сайтах Правительства Брянской области, управления государственной службы по труду и занятости населения Брянской области, Общественной организации Федерации профсоюзов Брянской области, регионального объединения работодателей «Брянская областная ассоциация промышленных и коммерческих предприятий» и в газете «Голос профсоюзов».

8. Управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области одновременно с текстом настоящего Соглашения публикует предложение работодателям, осуществляющим деятельность на территории Брянской области и не участвовавшим в заключении настоящего Соглашения, присоединиться к нему.

Если работодатели, осуществляющие деятельность на территории Брянской области, в течение 30 календарных дней со дня официального опубликования предложения о присоединении к настоящему Соглашению не представят в управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области мотивированный письменный отказ о присоединении к нему в порядке, установленном статьей 48 Трудового кодекса Российской Федерации, то настоящее Соглашение считается распространенным на этих работодателей и подлежит обязательному исполнению ими.

В случае отказа работодателя от присоединения к Соглашению проводятся консультации с участием данного работодателя, представителей выборного органа первичной профсоюзной организации либо иных представителей работников, представителей сторон Соглашения. Также проводятся соответствующие консультации на уровне Брянской областной трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений.

9. Контроль за выполнением настоящего Соглашения осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

10. Соглашение вступает в силу с 1 января 2015 года и действует до 31 декабря 2015 года.

Настоящее Соглашение подписано Сторонами:

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Брянской области

А. В. Богомаз

Председатель Общественной организации
Федерации профсоюзов Брянской области

Н. А. Тужиков

Генеральный директор исполнительной
дирекции регионального объединения
работодателей «Брянская областная
ассоциация промышленных и
коммерческих предприятий»

Г. М. Шалыгин

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о присоединении к Региональному соглашению
между Правительством Брянской области, Общественной организацией
Федерацией профсоюзов Брянской области и объединениями работодателей
Брянской области о минимальной заработной плате на территории
Брянской области на 2015 год

В соответствии с частью 7 статьи 133.1 Трудового кодекса Российской Федерации управление государственной службы по труду и занятости населения Брянской области предлагает всем работодателям Брянской области, не участвовавшим в заключении соглашения между Правительством Брянской области, Общественной организацией Федерацией профсоюзов Брянской области и объединениями работодателей о минимальной заработной плате на территории Брянской области на 2015 год, присоединиться к нему в порядке, установленном частью 8 ст.133.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

Начальник управления государственной
службы по труду и занятости населения
Брянской области

Н. В. Новикова

ДОПОЛНЕНИЯ
в Региональное соглашение
между Правительством Брянской области, Общественной организацией
Федерацией профсоюзов области и объединениями работодателей области
на 2014-2016 годы

Раздел 3. 3. Развитие рынка труда и гарантии занятости населения

Стороны совместно:

Пункт 3.6. дополнить абзацем следующего содержания:

«Определяют порядок взаимодействия между работодателями и образовательными организациями высшего образования Брянской области по вопросам подготовки и переподготовки кадров в соответствии с потребностями рынка труда.».

Работодатели:

Пункт 3.20. дополнить абзацем следующего содержания:

«Осуществляют взаимодействие с образовательными организациями высшего образования Брянской области, готовящими кадры для производственных отраслей, в соответствии с Порядком взаимодействия между предприятиями, организациями и образовательными организациями Брянской области при подготовке и переподготовке кадров для производственных отраслей Брянской области.».

От Правительства области

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Брянской области

А. В. Богомаз

От профсоюзов

Председатель Общественной организации
Федерации профсоюзов Брянской области

Н. А. Тужиков

От работодателей

Генеральный директор исполнительной
дирекции регионального объединения
работодателей «Брянская областная
ассоциация промышленных и коммерческих
предприятий»

Г. М. Шалыгин

СОДЕРЖАНИЕ

Постановление Правительства Брянской области № 681-п от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 836-п «Об утверждении государственной программы «Развитие здравоохранения Брянской области» (2014 – 2020 годы)»	3
Постановление Правительства Брянской области № 682-п от 29.12.2014 г. «Об утверждении краткосрочного (2015 год) плана реализации региональной программы «Проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов на территории Брянской области» (2014 – 2043 годы)»	46
Постановление Правительства Брянской области № 683-п от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 818-п «Об утверждении государственной программы «Осуществление регионального государственного жилищного надзора на территории Брянской области» (2014 – 2016 годы)»	79
Постановление Правительства Брянской области № 684-п от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 833-п «Об утверждении государственной программы «Строительство, архитектура и дорожное хозяйство Брянской области» (2014 – 2020 годы)»	82
Постановление Правительства Брянской области № 685-п от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 7 апреля 2014 года № 136-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных районов и городских округов на организацию отдыха детей в каникулярное время на 2014 год»	208
Постановление Правительства Брянской области № 686-п от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 30 декабря 2013 года № 853-п «Об утверждении государственной программы «Охрана окружающей среды, воспроизводство и использование природных ресурсов Брянской области» (2014 – 2020 годы)»	212
Постановление Правительства Брянской области № 687-п от 29.12.2014 г. «Об утверждении перечня государственных программ (подпрограмм) Брянской области, подлежащих разработке и реализации органами государственной власти Брянской области на 2014 – 2020 годы»	253
Постановление Правительства Брянской области № 688-п от 29.12.2014 г. «О внесении изменений в постановление Правительства Брянской области от 15 сентября 2014 года № 428-п «Об утверждении Порядка и условий предоставления государственной поддержки на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах»	261
Приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области № 57/1-тр от 30.12.2014 г. «О признании утратившими силу приказов управления государственного регулирования тарифов Брянской области»	263
Приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области № 57/2-г от 30.12.2014 г. «О внесении изменений в приказ от 18 декабря 2014 года № 54/50-г «Об установлении платы за технологическое присоединение газоиспользующего оборудования к газораспределительным сетям ОАО «Газпром газораспределение Брянск» и стандартизированных тарифных ставок, определяющих ее величину, на 2015 год»	264
Приказ управления государственного регулирования тарифов Брянской области № 57/3-э от 30.12.2014 г. «О внесении изменений в приказ от 18.12.2014 № 54/25-э «О долгосрочных индивидуальных тарифах на услуги по передаче электрической энергии на территории Брянской области на 2015 – 2019 гг.»	267
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 545 от 5.12.2014 г. «Об утверждении административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	268
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 269 от 30.06.2014 г. «О внесении изменений в приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области от 5 декабря 2013 г. № 545 «Об утверждении административного регламента департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области по предоставлению государственной услуги «Предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»	314
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 348 от 11.08.2014 г. «Об утверждении номенклатуры организаций социального обслуживания в Брянской области»	316
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 356 от 20.08.2014 г. «О порядке формирования и ведения реестра поставщиков социальных услуг и регистра получателей социальных услуг»	319
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 366 от 28.08.2014 г. «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем в организациях социального обслуживания Брянской области»	326
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 367 от 28.08.2014 г. «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания Брянской области»	337
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 379 от 04.09.2014 г. «Об утверждении Порядка размещения и обновления информации о поставщиках социальных услуг Брянской области на официальном сайте департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	344
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 393 от 15.09.2014 г. «О Попечительских советах при организациях социального обслуживания населения Брянской области»	349
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 451 от 30.10.2014 г. «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг по формам социального обслуживания»	355
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 452 от 30.10.2014 г. «Об утверждении форм ведения учета и отчетности в сфере социального обслуживания Брянской области»	383
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 453 от 30.10.2014 г. «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания»	401
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 454 от 30.10.2014 г. «Об утверждении порядка расходования организациями социального обслуживания населения Брянской области средств, образовавшихся в результате взимания платы за предоставление социальных услуг»	404
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 455 от 30.10.2014 г. «Об утверждении примерного штатного расписания государственных учреждений подведомственных департаменту семьи, социальной и демографической политики Брянской области»	408
Приказ департамента семьи, социальной и демографической политики Брянской области № 555 от 30.12.2014 г. «О внесении изменений в приказ от 30 октября 2014 года № 451 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг по формам социального обслуживания»	421
«Региональное соглашение между Правительством Брянской области, общественной организацией «Федерация профсоюзов Брянской области» и объединениями работодателей Брянской области о минимальной заработной плате на территории Брянской области на 2015 год»	464

ОФИЦИАЛЬНАЯ БРЯНЩИНА

Информационный бюллетень

Учредитель — Правительство Брянской области

Адрес: г. Брянск, проспект Ленина, 33

Тел. (4832) 55-56-39

Распространяется бесплатно.

Ответственный за выпуск С.В. Матвиевская

Подписано в печать 31.12.2014. Формат 60×84 1/8. Бумага газетная.
Печать офсетная. Гарнитура «PetersburgС». Усл. печ. л. 54,87. Тираж 999. Заказ 578.
ГУП «Брянское областное полиграфическое объединение»
241019, г. Брянск, пр-т Ст. Димитрова, 40